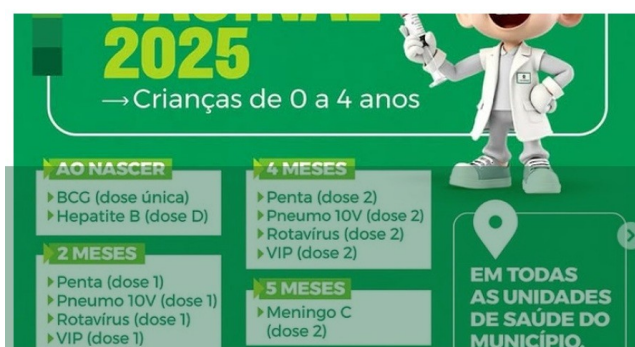


RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO

MUNICÍPIO DE PIO IX • EXERCÍCIO 2025



Prestação de contas anual integrada nos termos da IN TCE-PI nº 01/2022

ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Identificação institucional

Este Relatório de Gestão Consolidado reúne, em uma única prestação de contas, as atividades do Poder Executivo Municipal e das unidades administrativas abrangidas no exercício de 2025. As informações setoriais foram organizadas sob uma mesma visão de estratégia, governança, recursos, resultados e responsabilidade institucional.

Elemento	Identificação
Unidade apresentadora	Prefeitura Municipal de Pio IX — Poder Executivo
CNPJ	06.553.812/0001-40
Exercício de referência	1º de janeiro a 31 de dezembro de 2025
Prefeito no exercício	Silas Noronha Mota
Vice-Prefeito no exercício	Francisco Weverton Arrais Bezerra — Etinho Bezerra
Sede	Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, Pio IX-PI, CEP 64660-000
Contatos publicados	(89) 3453-1102 / 3453-1120 • prefeituradepioix2021@gmail.com

Escopo consolidado

- Gabinete, Procuradoria, Administração, Finanças, Ouvidoria, Sala da Cidadania e Guarda Municipal de Trânsito.
- Educação, Saúde, Assistência Social, Meio Ambiente, Desenvolvimento Rural, infraestrutura, cultura e desenvolvimento econômico.
- Informações orçamentárias e fiscais obtidas de demonstrativos oficiais de 2025 e integradas aos registros administrativos do Município.

RESPONSABILIDADE INSTITUCIONAL

Mensagem do dirigente máximo

O exercício de 2025 exigiu atuação integrada para garantir os serviços essenciais e responder às necessidades de um território extenso, com população urbana e rural distribuída em diversas localidades. Este relatório reúne as entregas da Prefeitura em um único documento e demonstra como as áreas administrativas e finalísticas contribuíram para objetivos comuns.

Na educação, a rede municipal manteve 16 escolas e registrou 2.873 matrículas no Educacenso. Na saúde, as nove equipes da Estratégia Saúde da Família foram informadas como completas, com ampliação de serviços, vacinação, diagnóstico, saúde mental e atendimento especializado. A assistência social realizou acompanhamento familiar, atualização cadastral, ações de cidadania e proteção de crianças, adolescentes, idosos e pessoas com deficiência.

A gestão financeira registrou R\$ 98,35 milhões em receitas realizadas e R\$ 96,12 milhões em despesas empenhadas, com superávit orçamentário de R\$ 2,23 milhões. O relatório também apresenta, com transparência, o indicador de despesa total com pessoal informado no Relatório de Gestão Fiscal e as providências de acompanhamento exigidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Reconheço a responsabilidade da gestão municipal por assegurar a integridade, a precisão e a completude das informações que compõem esta prestação de contas, observada a necessidade de compatibilização permanente entre registros setoriais, demonstrativos fiscais, cadastros de responsáveis e documentos publicados.

Silas Noronha Mota • Prefeito Municipal no exercício de 2025

ESTRUTURA DO RELATÓRIO

Conformidade com a IN TCE-PI nº 01/2022

A organização adotada segue os elementos mínimos definidos no art. 12 da Instrução Normativa TCE-PI nº 01/2022 e as orientações do Manual de Relatório de Gestão Consolidado publicado pelo Tribunal de Contas do Estado do Piauí.

Elemento exigido	Localização neste relatório
Elementos pré-textuais	Identificação, mensagem, forma de leitura e sumário.
Visão organizacional e ambiente externo	Perfil municipal, estrutura, cadeia de valor, partes interessadas e planejamento.
Governança, riscos e resultados	Governança, gestão de riscos, controles e capítulos de resultados por política pública.
Informações orçamentárias e financeiras	Receitas, despesas, resultado orçamentário, pessoal e execução por função.
Relação de gestores e responsáveis	Apêndice consolidado com identificação e contatos institucionais publicados.

Princípios aplicados

- **Integração.** As secretarias aparecem como capítulos de uma única prestação de contas, e não como relatórios independentes.
- **Confiabilidade.** Os valores fiscais de 2025 foram obtidos diretamente no Siconfi/Tesouro Nacional.
- **Clareza.** Tabelas e gráficos apresentam unidade de medida, período e significado administrativo.
- **Materialidade.** O documento prioriza serviços, resultados, recursos, riscos e decisões relevantes para a população.

NAVEGAÇÃO • PARTE I

Sumário

Conteúdo	Página
Identificação institucional	2
Mensagem do dirigente máximo	3
Conformidade com a IN TCE-PI nº 01/2022	4
Sumário — Parte I	5
Sumário — Parte II	6
Síntese executiva	7
Perfil do Município	8
Ambiente externo e território	9
Modelo institucional	10
Estrutura administrativa consolidada	11
Cadeia de valor público	12
Partes interessadas e participação	13
Planejamento e prioridades	14
Governança municipal	15
Gestão de riscos	16
Controles, integridade e supervisão	17
Panorama fiscal de 2025	18
Receitas orçamentárias	19
Despesas orçamentárias	20
Resultado e comparação anual	21
Despesa com pessoal	22
Vinculações, fundos e políticas essenciais	23
Transparência e acesso à informação	24
Gabinete e articulação institucional	25
Procuradoria-Geral	26
Administração e gestão de pessoas	27
Licitações e contratos	28
Sala da Cidadania	29
Ouvidoria e trânsito municipal	30
Finanças e serviços tributários	31

Sumário

Conteúdo	Página
Educação — visão geral	32
Educação — escolas rurais	33
Educação — escolas urbanas	34
Educação — matrículas e cobertura	35
Educação — inclusão	36
Educação — ações pedagógicas	37
Educação — transporte e infraestrutura	38
Educação — programas e gestão	39
Saúde — visão geral	40
Saúde — rede assistencial I	41
Saúde — rede assistencial II	42
Saúde — atenção primária	43
Saúde — diagnóstico e cuidado	44
Saúde — saúde mental e NACE	45
Saúde — prevenção e vacinação	46
Saúde — hospital, frota e estrutura	47
Saúde — atenção à mulher	48
Assistência social — visão geral	49
Programa Criança Feliz	50
Assistência social — ações de 2025	51
Direitos, conselhos e cidadania	52
Meio ambiente — visão geral	53
Água, clima e prevenção	54
Gestão ambiental e parcerias	55
Desenvolvimento rural	56
Poços, Garantia-Safra e agricultura familiar	57
Infraestrutura e calçamento	58
Empreendedorismo e atendimento	59
Cultura e identidade territorial	60
Resultados intersetoriais	61
Metodologia e conciliação dos dados	62
Matriz de evidências oficiais	63
Gestores e responsáveis I	64
Gestores e responsáveis II	65
Encerramento	66

Síntese executiva

R\$ 98,35 mi	R\$ 96,12 mi	R\$ 2,23 mi
receitas realizadas	despesas empenhadas	superávit orçamentário

A prestação de contas evidencia continuidade dos serviços públicos, capilaridade territorial e execução financeira próxima da previsão atualizada. Educação, saúde, administração e urbanismo concentraram a maior parcela da despesa por função.

Entregas representativas

- **Educação.** 16 escolas e 2.873 matrículas, com alfabetização, inclusão, formação pedagógica, transporte escolar e programas federais.
- **Saúde.** Nove equipes da Estratégia Saúde da Família, rede de UBS, hospital, CAPS, SAMU, laboratório de próteses e ações de prevenção.
- **Proteção social.** 839 visitas registradas pelo Criança Feliz, atualização do Cadastro Único, benefícios e campanhas de garantia de direitos.
- **Cidadania.** 561 registros gerais e 102 certificados de dispensa militar emitidos pela Sala da Cidadania.
- **Território.** Viabilização de 18 mil m² de calçamento e cadastramento municipal para a Operação Carro-Pipa.
- **Desenvolvimento.** Oito poços recuperados, 2.150 agricultores vinculados ao Garantia-Safra e Selo Sebrae Ouro para o Espaço Empreendedor.

VISÃO ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Perfil do Município

17.948	1.948 km²	9,04 hab/km²
população estimada em 2025	área territorial	densidade do Censo 2022

Pio IX integra o Estado do Piauí e possui código IBGE 2208205. A combinação entre extensão territorial elevada e baixa densidade demográfica afeta o desenho das rotas de transporte escolar, a distribuição das equipes de saúde, a proteção social, o abastecimento de água e a manutenção da infraestrutura rural.

Indicador	Dado oficial
População no Censo 2022	17.613 pessoas
População estimada em 2025	17.948 pessoas
Escolarização de 6 a 14 anos	99,25% — referência do Censo 2022
PIB per capita	R\$ 13.288,76 — referência 2023
Mortalidade infantil	14,56 óbitos por mil nascidos vivos — referência 2023
Gentílico	pio-nonense

Dados demográficos e territoriais: IBGE — Cidades e Estados, consulta realizada em 23/07/2026.

CONDIÇÕES QUE INFLUENCIAM A GESTÃO

Ambiente externo e território

A prestação de serviços em Pio IX deve responder simultaneamente às demandas da sede, dos bairros urbanos, das comunidades rurais, dos povoados e dos assentamentos. Essa configuração amplia a necessidade de coordenação de rotas, equipes, veículos, manutenção e comunicação pública.

Fator externo	Efeito sobre a gestão municipal
Dispersão territorial	Maior custo de deslocamento para educação, saúde, assistência e manutenção de equipamentos.
Irregularidade hídrica	Necessidade de poços, ações de abastecimento, cadastramento de pipeiros e preservação dos recursos hídricos.
Vulnerabilidade socioeconômica	Demanda por Cadastro Único, benefícios eventuais, acompanhamento familiar e qualificação profissional.
Transição demográfica e epidemiológica	Pressão por atenção primária, exames, reabilitação, saúde mental e prevenção de arboviroses.
Dependência de transferências	Importância do planejamento fiscal, da captação de convênios e do acompanhamento de fundos vinculados.
Economia local de pequeno porte	Relevância do apoio à agricultura familiar, aos microempreendedores e às compras públicas locais.

Resposta integrada

As ações de 2025 mostram que os desafios territoriais foram enfrentados por meio de parcerias estaduais e federais, atuação intersetorial, uso de equipamentos locais e ampliação dos canais de atendimento ao cidadão.

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL

Modelo institucional

A Prefeitura exerce funções de direção política, administração, arrecadação, planejamento, controle, defesa jurídica e execução de políticas públicas. O modelo consolidado reúne os órgãos centrais de suporte e as secretarias finalísticas sob a responsabilidade do chefe do Poder Executivo.

Núcleo	Unidades e funções
Direção superior	Prefeito, Vice-Prefeito, Gabinete e Secretaria de Governo.
Assessoramento e controle	Procuradoria-Geral, Controladoria, Ouvidoria e apoio contábil.
Gestão corporativa	Administração e Planejamento, Finanças/Fazenda, licitações, contratos, patrimônio e pessoas.
Políticas sociais	Educação, Saúde e Saneamento, Ação Social e Cidadania.
Território e sustentabilidade	Obras, Habitação, Serviços Públicos, Urbanismo, Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural.
Atendimento e desenvolvimento	Sala da Cidadania, Guarda Municipal de Trânsito, Espaço Empreendedor, cultura e programas de apoio econômico.

Unidade da prestação de contas

As unidades contribuem para o mesmo ciclo institucional: planejar, alocar recursos, contratar, executar, registrar, controlar, avaliar e comunicar resultados. Por isso, seus dados são apresentados como capítulos interligados e não como relatórios autônomos.

ORGANIZAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES

Estrutura administrativa consolidada

Eixo	Responsabilidades predominantes
Governança e direção	Definição de prioridades, articulação política, decisões executivas e representação institucional.
Legalidade e integridade	Consultoria jurídica, controle interno, transparência, ouvidoria e prestação de contas.
Recursos e capacidade	Pessoas, orçamento, receita, compras, contratos, patrimônio, tecnologia e logística.
Desenvolvimento humano	Educação, saúde, assistência social, direitos e cidadania.
Desenvolvimento territorial	Obras, urbanismo, trânsito, saneamento, meio ambiente e apoio rural.
Desenvolvimento econômico e cultural	Empreendedorismo, agricultura, cultura, eventos e fortalecimento da identidade local.

Instâncias de participação

- Câmara Municipal, audiências públicas e conferências municipais.
- Conselhos de políticas públicas, incluindo assistência social, direitos da criança e do adolescente e direitos da pessoa idosa.
- Ouvidoria, Portal da Transparência e atendimento presencial da Sala da Cidadania.
- Parcerias com órgãos estaduais e federais, SEBRAE, FUNASA, INCRA, Receita Federal e entidades de controle.

PROCESSOS E RESULTADOS

Cadeia de valor público

A cadeia de valor demonstra como os recursos públicos e as capacidades administrativas se transformam em serviços e benefícios coletivos.

Etapa	Processos principais	Resultado esperado
Planejar	PPA, LDO, LOA, definição de prioridades e pactuações setoriais.	Objetivos claros e alocação coerente dos recursos.
Organizar	Gestão de pessoas, compras, contratos, patrimônio, tecnologia e logística.	Capacidade operacional para executar políticas públicas.
Entregar	Educação, saúde, assistência, infraestrutura, ambiente, desenvolvimento rural e cidadania.	Serviços acessíveis e melhoria das condições de vida.
Controlar	Controle interno, Procuradoria, transparência, ouvidoria e conselhos.	Legalidade, prevenção de falhas e responsabilização.
Avaliar e comunicar	Indicadores, relatórios, audiências, prestação de contas e publicação.	Aprendizado institucional e confiança da população.

Conexões essenciais

- A execução física depende de orçamento, contratação, pessoas, frota, informação e controle.
- Os resultados sociais dependem da articulação entre secretarias e da presença territorial.
- A transparência depende da qualidade do registro produzido por cada unidade responsável.

RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Partes interessadas e participação

Parte interessada	Forma de relacionamento em 2025
População e usuários	Atendimento direto, serviços públicos, Sala da Cidadania, campanhas e Portal da Transparência.
Câmara Municipal	Sessões, reuniões, apresentação do relatório e controle político-institucional.
Conselhos e conferências	Participação social, deliberação e acompanhamento de políticas públicas.
Servidores	Execução das políticas, consultas jurídicas, gestão de pessoas e formação profissional.
Órgãos de controle	Prestação de contas, demonstrativos fiscais, atendimento a diligências e publicação de informações.
Governos estadual e federal	Transferências, convênios, programas, infraestrutura, saúde, educação e abastecimento.
Setor produtivo	Espaço Empreendedor, SEBRAE, agricultura familiar e contratações públicas.

Participação registrada

A agenda institucional de 2025 registrou participação do chefe do Executivo em conferências, sessões da Câmara, audiências, reuniões de conselhos e encontros com vereadores, secretários, empresários e representantes da OAB.

Planejamento e prioridades

O exercício de 2025 correspondeu ao último ano do Plano Plurianual 2022–2025. A atuação municipal combinou continuidade de programas, manutenção dos serviços, execução orçamentária e preparação das prioridades do ciclo seguinte.

Prioridade	Resultados e movimentos observados
Educação com acesso e aprendizagem	Manutenção da rede, alfabetização na idade certa, inclusão, transporte e programas de alimentação e apoio escolar.
Saúde próxima da população	Nove equipes de saúde da família, ampliação de horários, exames, próteses, saúde mental e prevenção.
Proteção social e direitos	Criança Feliz, Cadastro Único, benefícios, campanhas e fortalecimento de conselhos.
Infraestrutura e abastecimento	Calçamento, poços, Operação Carro-Pipa, hospital e manutenção de equipamentos.
Gestão e transparência	Regularização do portal, relatórios fiscais, ouvidoria e atendimento ao cidadão.
Economia local	Apoio a agricultores, Garantia-Safra e reconhecimento do Espaço Empreendedor.

Integração planejamento-orçamento

A execução por função demonstra concentração de recursos em educação, saúde e administração. A conexão entre prioridade, dotação, contratação e indicador deve permanecer como eixo de gestão e de prestação de contas.

DIREÇÃO, SUPERVISÃO E DECISÃO

Governança municipal

A governança municipal é exercida por meio da direção do Prefeito, da coordenação com secretarias e unidades, do assessoramento jurídico e contábil, do controle interno, da participação social e da fiscalização legislativa e externa.

Mecanismo	Aplicação
Liderança	Definição de prioridades e responsabilização dos titulares das unidades.
Estratégia	PPA, LDO, LOA, programas setoriais e pactuações com outros entes.
Controle	Controladoria, Procuradoria, transparência, conselhos e prestação de contas.
Coordenação	Reuniões com secretários, diretores, coordenadores, vereadores e parceiros.
Participação	Conferências, audiências, conselhos, ouvidoria e canais de informação.
Monitoramento	Demonstrativos fiscais, registros administrativos, relatórios e indicadores.

Responsabilidade por dados

A consolidação depende de registros consistentes em todas as áreas. Cada unidade deve manter evidências de execução, período, público atendido, unidade de medida e vínculo com o orçamento, permitindo validação pelo controle interno e pelo dirigente máximo.

PROBLEMAS E RESPOSTAS INSTITUCIONAIS

Gestão de riscos

Risco	Possível efeito	Resposta de gestão
Dispersão dos registros setoriais	Inconsistências e dificuldade de consolidação.	Padronização de planilhas, responsáveis e calendário anual de fechamento.
Limitação fiscal e de pessoal	Restrições legais, financeiras e operacionais.	Acompanhamento mensal do RGF, despesa, receita e medidas de adequação.
Escassez hídrica	Interrupção do abastecimento e pressão sobre comunidades rurais.	Poços, cadastro de pipeiros, articulação com Defesa Civil e educação ambiental.
Extensão territorial	Dificuldade de acesso a escolas, UBS e serviços sociais.	Rotas, equipes descentralizadas, frota e ações itinerantes.
Manutenção de equipamentos	Descontinuidade de transporte, hospital, unidades e sistemas.	Inventário, manutenção preventiva e planejamento das contratações.
Dados pessoais e transparência	Exposição indevida ou informação pública incompleta.	Regras de acesso, LGPD, publicação ativa e trilhas de auditoria.

Os riscos devem ser acompanhados pelos titulares das unidades e integrados ao planejamento, ao controle interno e à prestação de contas. A gestão de riscos não substitui os controles; ela orienta onde os controles precisam ser mais consistentes.

LEGALIDADE E TRANSPARÊNCIA

Controles, integridade e supervisão

O sistema de controle municipal articula prevenção, orientação, verificação e transparência. A legalidade da despesa depende da atuação coordenada entre unidade demandante, licitações, contratos, finanças, contabilidade, Procuradoria e Controladoria.

Linha de atuação	Práticas associadas
Gestão operacional	Autorização, execução, fiscalização contratual, registros de atendimento e guarda de evidências.
Assessoramento e conformidade	Pareceres jurídicos, controle interno, contabilidade, verificação de limites e prestação de contas.
Controle social e externo	Portal da Transparência, ouvidoria, conselhos, Câmara Municipal e TCE-PI.

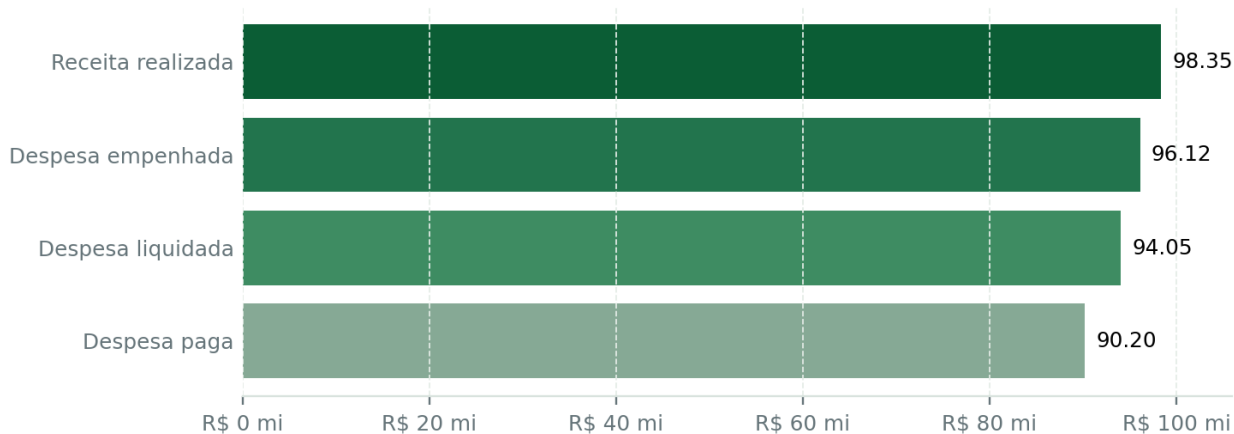
Supervisão no ciclo da despesa

- Planejamento da necessidade e identificação da fonte de recurso.
- Procedimento de contratação compatível com a legislação aplicável.
- Fiscalização do objeto, liquidação, pagamento e registro contábil.
- Publicação, arquivo da documentação e disponibilidade para controle.
- Avaliação do resultado entregue à população e uso dos achados no planejamento seguinte.

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINANCEIRAS

Panorama fiscal de 2025

R\$ 101,03 mi	R\$ 98,35 mi	97,35%
previsão atualizada da receita	receita realizada	realização da previsão atualizada



Dados: RREO do 6º bimestre de 2025 — Siconfi/Tesouro Nacional.

Indicador	Valor
Dotação inicial	R\$ 91.335.350,60
Dotação atualizada	R\$ 100.857.547,65
Despesas empenhadas	R\$ 96.116.957,92
Despesas liquidadas	R\$ 94.046.368,13
Despesas pagas	R\$ 90.202.122,39
Superávit orçamentário	R\$ 2.233.528,52

COMPOSIÇÃO E REALIZAÇÃO

Receitas orçamentárias

As receitas realizadas totalizaram R\$ 98,35 milhões. As transferências correntes constituíram a principal fonte, refletindo o perfil fiscal de um município de pequeno porte e a relevância dos repasses intergovernamentais para o financiamento das políticas públicas.

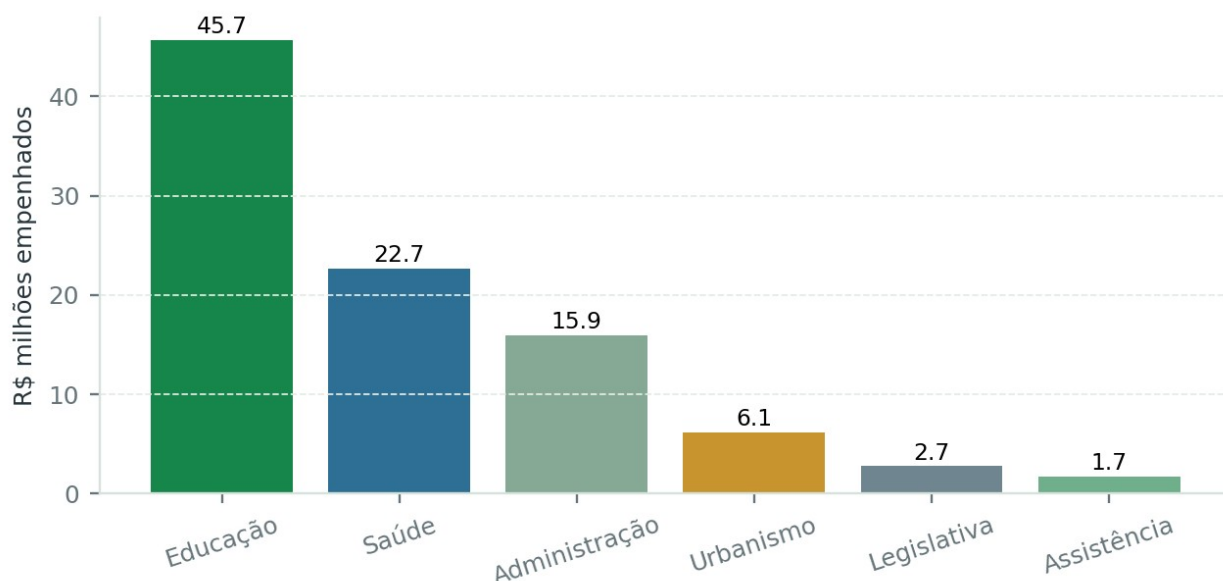
Categoria	Realizado até o 6º bimestre
Receitas correntes	R\$ 93.440.192,44
Impostos, taxas e contribuição de melhoria	R\$ 4.173.056,26
Contribuições	R\$ 1.309.102,51
Receita patrimonial	R\$ 1.253.086,26
Transferências correntes	R\$ 86.691.314,62
Outras receitas correntes	R\$ 13.632,79
Receitas de capital	R\$ 4.910.294,00

Leitura da arrecadação

- As receitas correntes superaram a previsão atualizada para a categoria.
- As transferências da União representaram a maior parcela das transferências correntes.
- As receitas de capital decorreram de transferências destinadas a investimentos.
- O acompanhamento deve distinguir receitas livres, vinculadas e extraordinárias para apoiar decisões sustentáveis.

EXECUÇÃO POR CATEGORIA E FUNÇÃO

Despesas orçamentárias



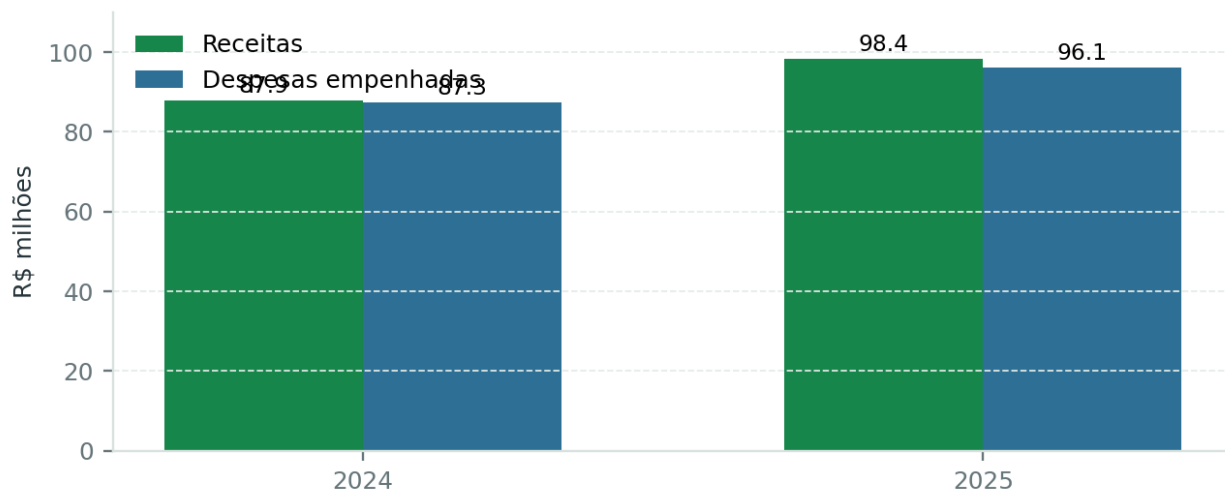
Despesas empenhadas por função — RREO, 6º bimestre de 2025.

Categoria econômica	Despesa empenhada
Despesas correntes	R\$ 89.428.145,40
Pessoal e encargos sociais	R\$ 39.323.799,02
Outras despesas correntes	R\$ 50.104.346,38
Despesas de capital	R\$ 6.688.812,52
Investimentos	R\$ 6.454.675,65
Amortização da dívida	R\$ 234.136,87

Educação e saúde concentraram R\$ 68,40 milhões em despesas empenhadas, equivalentes à maior parcela da execução por função. Administração e urbanismo também tiveram participação material no exercício.

COMPORTAMENTO 2024-2025

Resultado e comparação anual



2024: RGC municipal; 2025: RREO/Siconfi. Valores em R\$ milhões.

Indicador	2024	2025	Variação nominal
Receita realizada	R\$ 87,88 mi	R\$ 98,35 mi	+11,9%
Despesa empenhada/realizada	R\$ 87,25 mi	R\$ 96,12 mi	+10,2%
Resultado orçamentário	R\$ 0,63 mi	R\$ 2,23 mi	+R\$ 1,60 mi

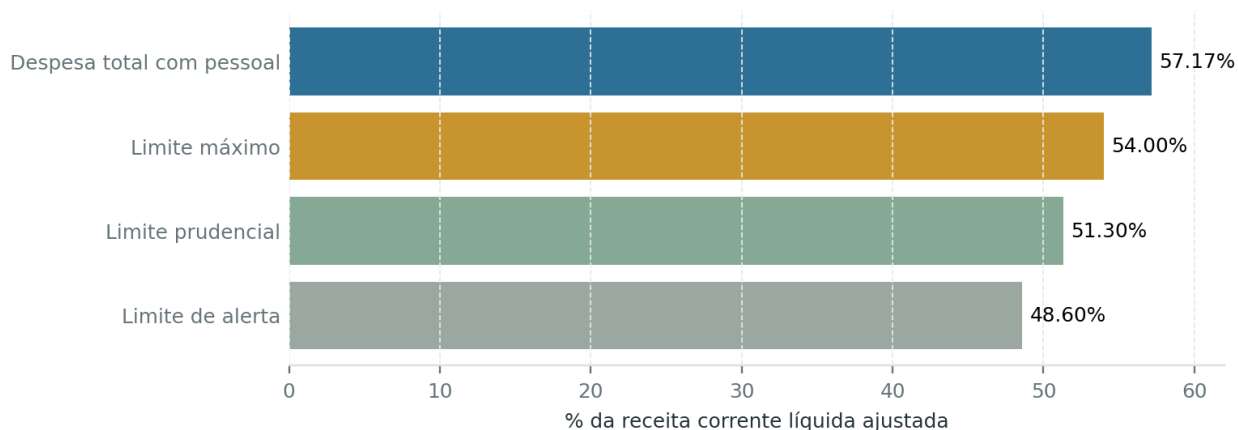
A comparação indica crescimento nominal das receitas e das despesas, com ampliação do resultado orçamentário. Como os valores de 2024 foram extraídos do relatório municipal anterior e os de 2025 do Siconfi, a leitura deve considerar a origem documental de cada exercício.

Posição ao fim de 2025

- Receitas realizadas superaram as despesas empenhadas em R\$ 2.233.528,52.
- As despesas liquidadas representaram 97,85% das despesas empenhadas.
- As despesas pagas representaram 93,85% das despesas empenhadas.

RESPONSABILIDADE FISCAL

Despesa com pessoal



RGF do 3º quadrimestre de 2025 — Poder Executivo.

Indicador	Valor
Receita corrente líquida	R\$ 78.198.006,02
RCL ajustada para despesa com pessoal	R\$ 75.381.322,02
Despesa total com pessoal	R\$ 43.099.147,05
Percentual sobre a RCL ajustada	57,17%
Limite máximo do Executivo	54,00% — R\$ 40.705.913,89
Limite prudencial	51,30% — R\$ 38.670.618,20
Limite de alerta	48,60% — R\$ 36.635.322,50

O percentual informado no RGF situou-se acima do limite máximo de 54% previsto para o Poder Executivo municipal. O acompanhamento exige medidas administrativas e fiscais compatíveis com a Lei de Responsabilidade Fiscal, sem interrupção dos serviços essenciais.

EDUCAÇÃO, SAÚDE E RECURSOS VINCULADOS

Vinculações, fundos e políticas essenciais

Educação e saúde foram as funções com maior execução orçamentária em 2025. O Siconfi registrou R\$ 45,72 milhões empenhados em educação e R\$ 22,68 milhões em saúde. A gestão desses recursos envolve fundos, programas e regras específicas de aplicação.

Área	Execução empenhada	Mecanismos associados
Educação	R\$ 45.723.169,10	FUNDEB, PNAE, PNATE, PDDE e recursos próprios.
Saúde	R\$ 22.677.090,87	Fundo Municipal de Saúde, atenção primária, hospital, vigilância e assistência especializada.
Assistência Social	R\$ 1.673.148,60	Fundo Municipal de Assistência Social, programas e benefícios.
Saneamento	R\$ 408.080,58	Ações urbanas e rurais de abastecimento e saneamento.
Agricultura	R\$ 432.322,66	Apoio rural, poços, programas produtivos e segurança hídrica.

Os anexos específicos de educação e saúde do RREO não constavam no conjunto retornado pela API do Siconfi para o 6º bimestre consultado. Por isso, este relatório não reproduz como dados de 2025 os percentuais antigos presentes no PDF municipal publicado.

CONTROLE SOCIAL

Transparência e acesso à informação

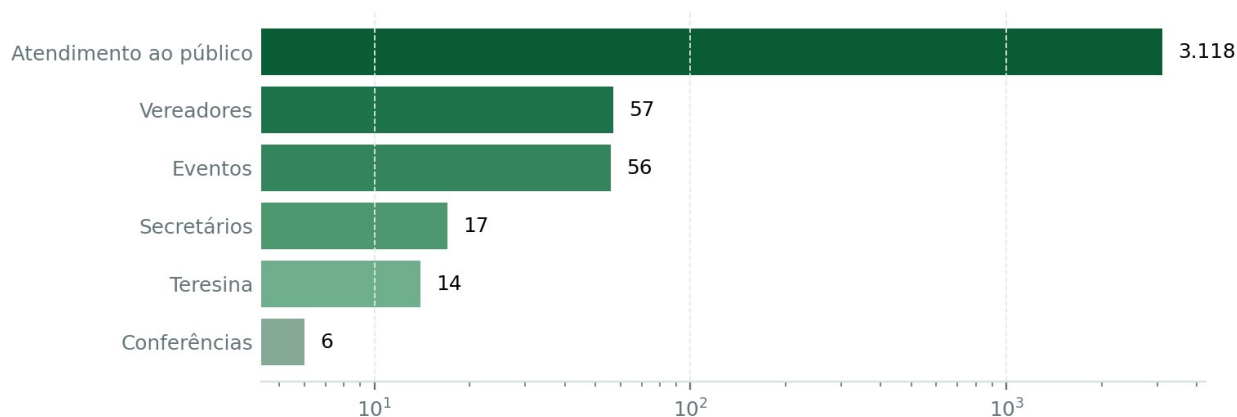
O Portal da Transparência reúne consultas de receitas, despesas, planejamento, pessoal, licitações, contratos, relatórios fiscais, prestação de contas, e-SIC e ouvidoria. O relatório municipal informa que o ambiente foi regularizado em 2025 após problemas registrados no ano anterior.

Canal	Conteúdo ou finalidade
Portal da Transparência	Execução orçamentária, pessoal, compras, contratos, planejamento e relatórios.
Portal institucional	Notícias, estrutura, contatos, serviços e publicações municipais.
e-SIC	Pedidos de acesso à informação e acompanhamento pelo cidadão.
Ouvidoria	Manifestações, solicitações, reclamações, sugestões e elogios.
Audiências e Câmara	Apresentação pública, debate e fiscalização institucional.
Relatório de Gestão Consolidado	Visão integrada do desempenho, recursos, riscos e responsáveis.

Qualidade da informação

- Publicar arquivos pesquisáveis, identificados por exercício e período.
- Manter coerência entre relatórios, portal, Siconfi e cadastro de gestores.
- Evitar tabelas sem total reconciliado, anos divergentes e textos reaproveitados de exercícios anteriores.

Gabinete e articulação institucional



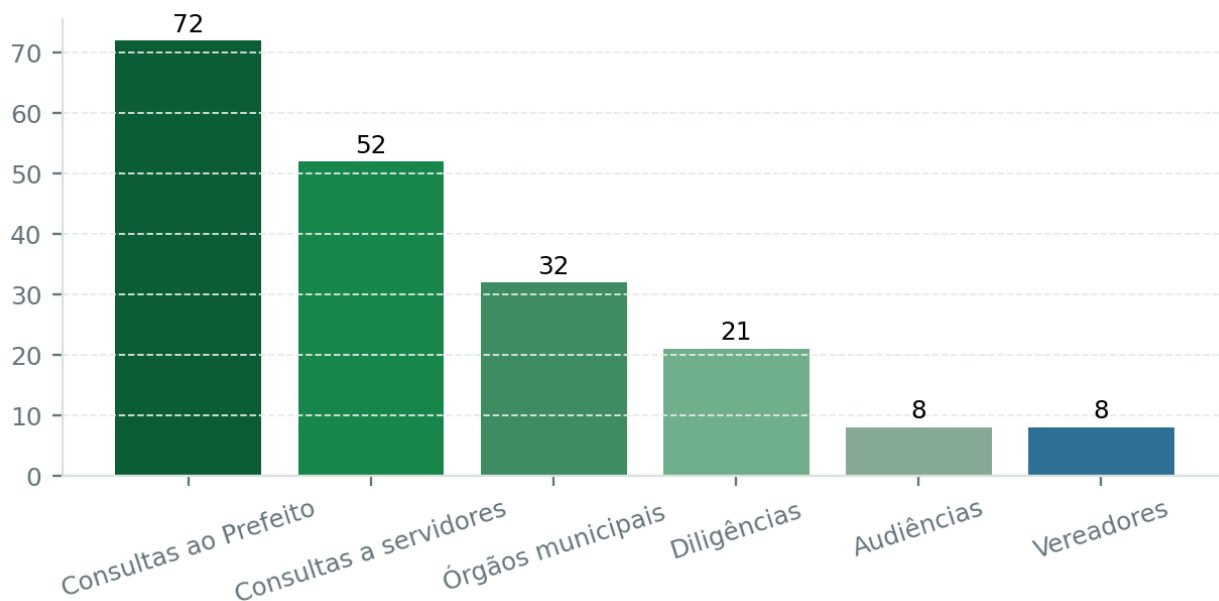
Registros da agenda do Prefeito em 2025.

Atividade	Quantidade
Atendimento presencial ao público	3.118
Atendimento a vereadores	57
Participação em eventos	56
Reuniões com secretários municipais	17
Viagens a Teresina	14
Participação em conferências municipais	6
Reuniões com empresários	6
Sessões na Câmara Municipal	4
Viagem a Brasília	1

A agenda demonstra presença do Gabinete no atendimento direto, na coordenação interna, na articulação legislativa e na interlocução com parceiros públicos e privados.

ASSESSORAMENTO JURÍDICO

Procuradoria-Geral



Atividades informadas pela Procuradoria em 2025.

Atividade	Quantidade
Consultas e reuniões jurídicas com o Prefeito	72
Consultas jurídicas a servidores	52
Reuniões com órgãos municipais	32
Diligências em órgãos externos	21
Reuniões com vereadores	8
Acompanhamento de servidores em órgãos externos	8
Audiências públicas e plenárias	8
Sessões da Câmara	5
Reuniões com a Promotoria	3

A Procuradoria atua na defesa judicial e extrajudicial do Município, na consultoria ao chefe do Executivo, no assessoramento legislativo e no suporte jurídico às unidades administrativas.

CAPACIDADE INSTITUCIONAL

Administração e gestão de pessoas

A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento coordena pessoas, materiais, patrimônio e serviços gerais. A capacidade de entrega das políticas públicas depende do dimensionamento da força de trabalho e da manutenção de registros funcionais consistentes.

Vínculo informado	Quantidade
Servidores efetivos	377
Contratos temporários	16
Ocupantes de cargos comissionados	71
Cargos eletivos	6

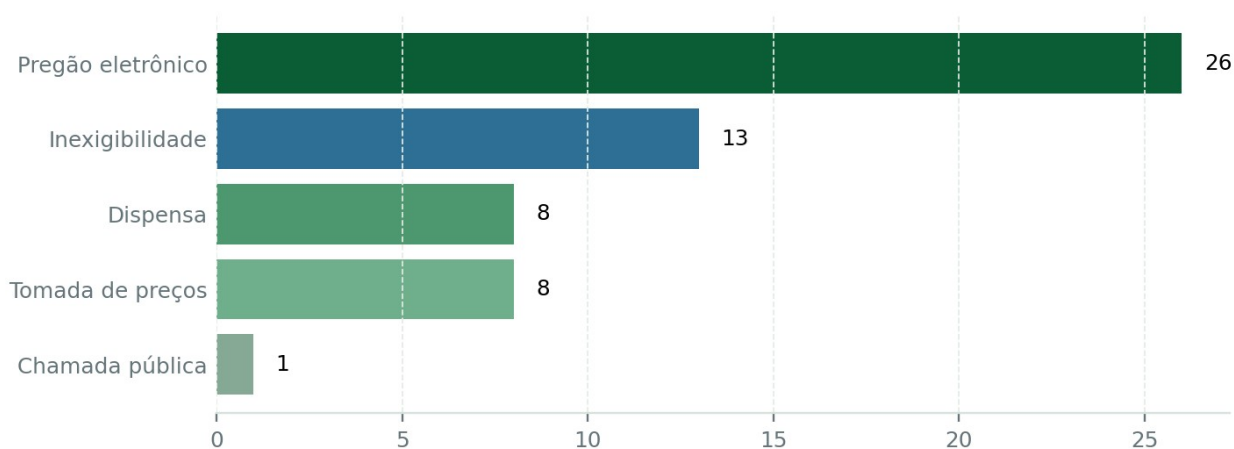
Gestão administrativa

- Administração de pessoal, atos funcionais e desenvolvimento de recursos humanos.
- Gestão de material, patrimônio, serviços gerais e apoio às unidades.
- Coordenação das contratações em conjunto com licitações, Procuradoria, Controladoria e contabilidade.
- Inventário patrimonial como base para controle, manutenção e prestação de contas.

A tabela original apresentou total incompatível com a soma das categorias. Para preservar a fidelidade dos dados, este relatório mantém os quantitativos individuais e não utiliza o total incorreto.

CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

Licitações e contratos



Procedimentos realizados e/ou aditivados informados para 2025.

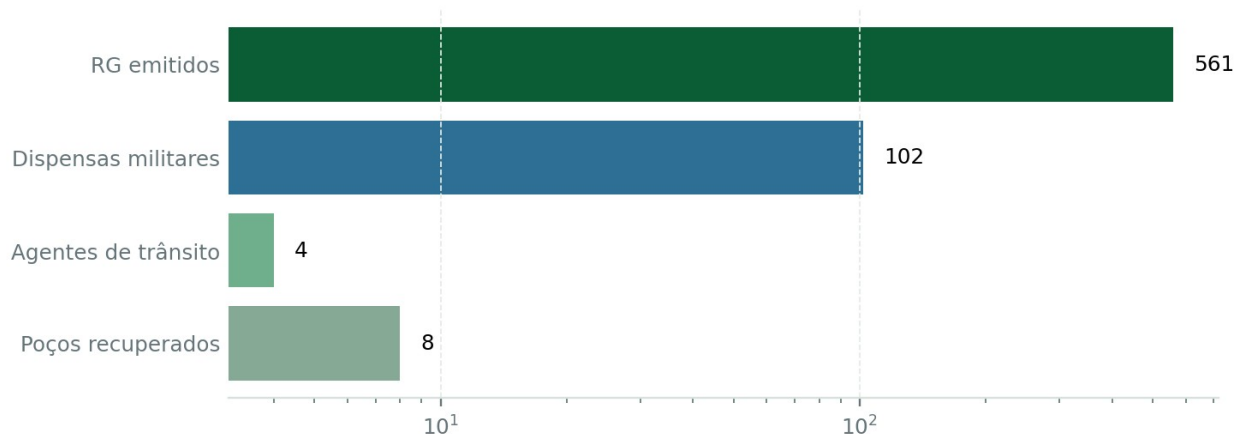
56	26	13
procedimentos informados	pregões eletrônicos	inexigibilidades

Modalidade	Quantidade
Pregão eletrônico	26
Inexigibilidade	13
Dispensa licitatória	8
Tomada de preços	8
Chamada pública	1

A governança das contratações envolve planejamento da demanda, definição do objeto, pesquisa de preços, seleção do fornecedor, formalização, fiscalização, recebimento e publicidade.

ATENDIMENTO DIRETO

Sala da Cidadania



Serviços e estruturas com quantitativos informados em 2025.

A Sala da Cidadania funciona no prédio da Prefeitura e concentra serviços documentais realizados em parceria com órgãos estaduais e federais.

Serviço	Resultado em 2025
Emissão de Registro Geral — RG	561 documentos
Certificado de Dispensa Militar	102 certificados
Regularização de CPF e pendências fiscais	Atendimento por Ponto de Atendimento Virtual da Receita Federal
Equipe do núcleo	3 agentes administrativos

Valor público

A concentração desses serviços no Município reduz deslocamentos da população, amplia o acesso à documentação civil e facilita a regularização necessária para benefícios, emprego, serviços bancários e exercício de direitos.

SERVIÇOS PÚBLICOS DIVERSOS

Ouvidoria e trânsito municipal

Ouvidoria

A Ouvidoria operou de forma virtual por meio do portal municipal. O canal permite registrar manifestações e apoia o controle social. O relatório municipal indicou a intenção de ampliar a estrutura com atendimento presencial e telefônico.

Guarda Municipal de Trânsito

Criada pela Lei Municipal nº 816/2018, a Guarda Municipal de Trânsito foi colocada em funcionamento com quatro agentes nomeados em 2025. Suas atribuições compreendem organização do trânsito, sinalização, fiscalização e apoio à preservação da ordem pública.

Dimensão	Entregas e funções
Escuta do cidadão	Recebimento, classificação, encaminhamento e resposta às manifestações.
Transparência	Integração com e-SIC, portal e relatórios para identificar demandas recorrentes.
Segurança viária	Fiscalização, orientação, organização do fluxo e apoio à sinalização.
Prevenção	Ações educativas e articulação com escolas, eventos e serviços urbanos.

A efetividade desses serviços depende de protocolos, registros de demanda, prazo de resposta, capacitação e acompanhamento de indicadores.

GESTÃO FINANCEIRA E ARRECADAÇÃO

Finanças e serviços tributários

A Secretaria Municipal de Finanças é responsável pela gestão tributária, financeira e orçamentária, pela arrecadação própria, pelo fluxo de pagamentos e pelo suporte à contabilidade e aos demonstrativos fiscais.

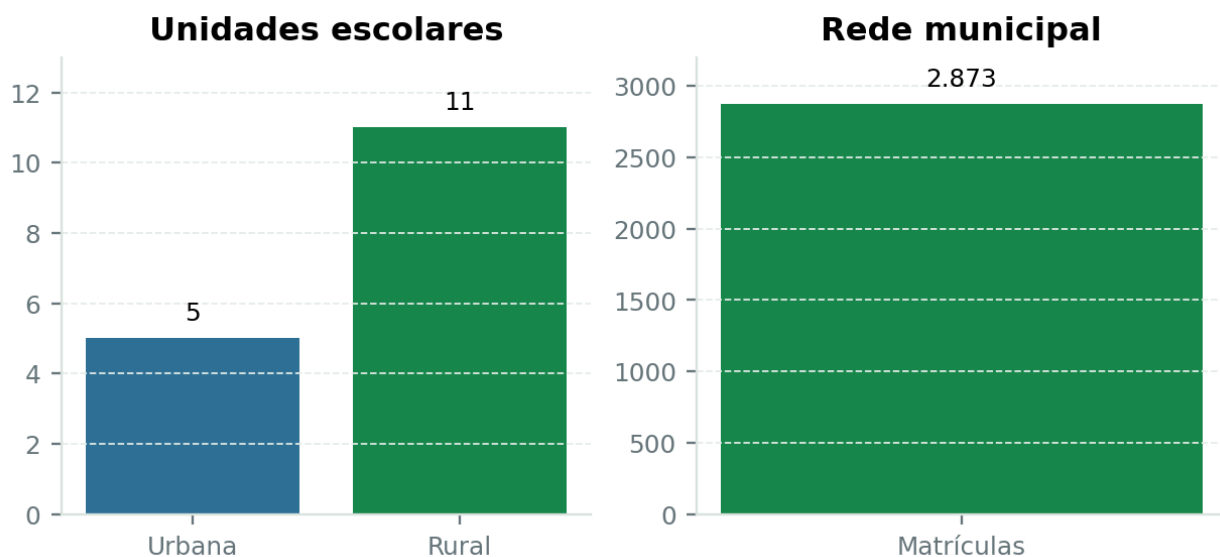
Serviço ofertado	Finalidade
Nota Fiscal Avulsa	Documentação de operações realizadas por contribuintes.
IPTU	Lançamento e arrecadação do imposto territorial urbano.
ITBI	Tributação da transmissão de bens imóveis.
Alvarás	Licenciamento e regularização de atividades econômicas.
Guias de ISS e NFe	Apuração e recolhimento do imposto sobre serviços.
Boletos avulsos	Cobranças e receitas administrativas.
NFe declaradas como tomador	Controle de serviços contratados e retenções tributárias.

Gestão fiscal

- Programação financeira e compatibilização entre disponibilidade e obrigações.
- Acompanhamento da receita, despesa, restos a pagar e limites da LRF.
- Integração entre arrecadação própria, transferências e recursos vinculados.
- Publicação tempestiva dos demonstrativos orçamentários e fiscais.

RESULTADOS DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

Educação — visão geral



Rede municipal informada no Relatório de Gestão de 2025.

16	2.873	5 / 11
escolas municipais	matrículas no Educacenso	escolas urbanas / rurais

A Secretaria Municipal de Educação formula e executa a política educacional local, administra a rede de ensino e coordena programas de acesso, aprendizagem, inclusão, alimentação e transporte escolar.

Linhas de atuação

- Educação infantil e ensino fundamental.
- Alfabetização na idade certa e preparação para avaliações externas.
- Atendimento educacional inclusivo com equipe multidisciplinar.
- Formação dos profissionais, recuperação do transporte e reforma de unidades.
- Execução dos programas federais de alimentação, transporte e apoio financeiro.

REDE E PRESENÇA TERRITORIAL

Educação — escolas rurais

Onze escolas foram identificadas como rurais. A distribuição territorial dessas unidades é fundamental para garantir acesso, reduzir deslocamentos e manter vínculo com as comunidades.

Unidade escolar	Localização
José Ricardo de Moraes	Povoado Sobrado
José Antão de Alencar Neto	Povoado Cova Donga, BR-020
Libânio José de Carvalho	Povoado Coivaras
Laurindo Paulo de Oliveira	Povoado Serra da Baraúna
Francisco Luís Viana	Povoado Pau Ferro
Francisco Pedro da Silva	Localidade Francisco Pedro da Silva
Projeto Mineiros	Baixa do Poço II, BR-020
Inácia Luiza de Jesus	Povoado Serra do Jatobá
Paulo Freire I	Assentamento Paulo Freire I
Augusto Antônio de Sousa	Povoado Baraúna
João Gonçalves da Silva	Povoado Baixa do Poço I, BR-020

A gestão rural da educação requer coordenação com transporte escolar, alimentação, manutenção predial, conectividade e organização das equipes.

REDE E PRESENÇA TERRITORIAL

Educação — escolas urbanas

A área urbana concentra cinco unidades listadas no relatório, incluindo escolas de ensino fundamental e creches voltadas à primeira infância.

Unidade escolar	Endereço informado
Maria Matutina de Alencar	Rua Miguel Arrais, s/n, Pio IX
Professor Balduino Barbosa de Deus	Rua Josias Antão de Carvalho, nº 105
Anita Teles	Rua Josias Antão de Carvalho, nº 38
Creche Tia Ana	Rua Major Vitalino Bezerra, nº 03
Florzinha do Pereiro	Bairro Cruzeiro

Gestão da rede

- Planejamento de vagas conforme etapa de ensino e distribuição da população.
- Manutenção, reforma e ampliação das unidades escolares.
- Organização de equipes gestoras, professores, apoio e atendimento especializado.
- Integração com alimentação escolar, transporte, saúde e assistência social.
- Jornada ampliada implantada na Creche Florzinha do Pereiro.

O cadastro das unidades deve permanecer compatibilizado com o Educacenso, os registros municipais e os dados de infraestrutura utilizados no planejamento.

ACESSO À EDUCAÇÃO MUNICIPAL

Educação — matrículas e cobertura

2.873	16	180
alunos matriculados	unidades escolares	matrículas médias por unidade

O total de 2.873 matrículas foi informado com base no Educacenso de 2025. O indicador corresponde a registros de matrícula e não deve ser interpretado automaticamente como total de estudantes únicos em análises que envolvam múltiplas etapas ou movimentações.

Dimensão de gestão	Implicação
Distribuição territorial	Oferta combinada entre cinco unidades urbanas e onze rurais.
Transporte escolar	Rotas extensas e necessidade de veículos adequados para estudantes e profissionais.
Alimentação	Planejamento de gêneros, cardápios, armazenamento e compras da agricultura familiar.
Inclusão	Equipe multiprofissional, atendimento especializado e adaptação das práticas pedagógicas.
Permanência	Busca ativa, acompanhamento de frequência e articulação com famílias e rede de proteção.

Leitura do indicador

O acompanhamento por etapa, escola, zona, faixa etária e condição de atendimento especial amplia a capacidade de planejar professores, turmas, transporte e infraestrutura.

EQUIDADE E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO

Educação — inclusão

A rede informou investimento em educação inclusiva e implementação de equipe multidisciplinar para atender estudantes com necessidades educacionais específicas.

Profissionalidade	Contribuição ao atendimento
Psicologia	Acolhimento, avaliação de necessidades e apoio às relações escolares.
Serviço Social	Articulação com famílias, assistência social e rede de garantia de direitos.
Psicopedagogia	Avaliação dos processos de aprendizagem e orientação pedagógica.
Gestão escolar e docentes	Adaptação das práticas, acompanhamento da participação e avaliação.

Princípios de atuação

- Acesso, participação e aprendizagem no ensino regular.
- Atendimento individualizado conforme a necessidade educacional.
- Formação continuada dos profissionais e apoio às famílias.
- Integração entre educação, saúde, assistência social e NACE.
- Registro de atendimentos e acompanhamento da trajetória escolar.

A inclusão deve ser medida pelo desenvolvimento do estudante, pela frequência, pela participação nas atividades e pelas condições de acessibilidade física, pedagógica e comunicacional.

APRENDIZAGEM E FORMAÇÃO

Educação — ações pedagógicas

As ações de 2025 combinaram formação profissional, alinhamento curricular, alfabetização, avaliação e fortalecimento da aprendizagem.

Ação	Finalidade
Formação pedagógica	Aprimorar práticas de professores e demais profissionais da rede.
Novo Currículo do Piauí	Alinhar a proposta municipal à BNCC e às orientações estaduais.
Pró-Alfabetização na Idade Certa	Assegurar leitura, escrita e letramento matemático ao final do 2º ano.
Participação no SAEB	Produzir evidências de aprendizagem e orientar intervenções.
Educação empreendedora	Parceria em tramitação com o SEBRAE-PI.
Educação de Jovens e Adultos	Preparação para reinstituição da oferta municipal.

Gestão pedagógica orientada por evidências

- Diagnóstico de aprendizagem por escola e turma.
- Acompanhamento de frequência, progressão e alfabetização.
- Formação vinculada às dificuldades identificadas.
- Devolutivas às escolas e planejamento de intervenções.

CONDIÇÕES DE ACESSO E PERMANÊNCIA

Educação — transporte e infraestrutura

O relatório municipal registra recuperação de ônibus escolares, contratação de veículos fechados e substituição do transporte conhecido como “pau de arara”. Também informa reformas e ampliações de escolas.

Frente	Entrega informada
Frota própria	Restauração e reforma de ônibus escolares.
Rotas contratadas	Contratação de veículos fechados por procedimento licitatório.
Segurança	Eliminação do transporte inadequado em veículos abertos.
Infraestrutura escolar	Reforma e ampliação de unidades municipais.
Primeira infância	Jornada ampliada na Creche Florzinha do Pereiro.

Gestão operacional

- Mapear rotas, quilometragem, capacidade e público transportado.
- Controlar manutenção preventiva, documentação e inspeção dos veículos.
- Fiscalizar contratos e registrar ocorrências de cada rota.
- Integrar calendário escolar, condições das estradas e comunicação com famílias.
- Priorizar acessibilidade e segurança dos estudantes.

APOIO À REDE MUNICIPAL

Educação — programas e gestão

Programa ou medida	Aplicação em 2025
PNATE	Apoio financeiro ao transporte escolar.
PNAE	Alimentação escolar e aquisição de gêneros, com prioridade à agricultura familiar local.
PDDE	Recursos diretos para necessidades das escolas.
Piso do Magistério	Aplicação dos reajustes informados pela gestão.
Mudança de nível	Implementação de gratificação prevista em lei e decisão judicial.
SAEB	Mobilização para participação dos estudantes nas avaliações externas.
Educação Empreendedora	Articulação com o SEBRAE-PI.

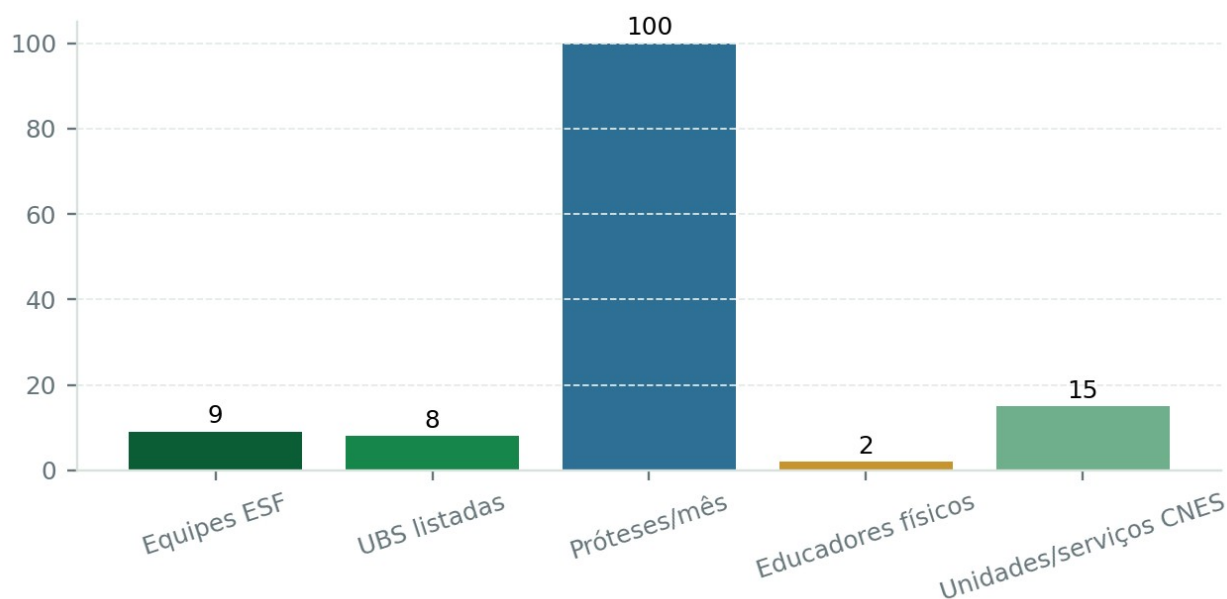
Síntese do resultado educacional

- Rede distribuída entre sede e zona rural.
- Ações de alfabetização, formação e avaliação.
- Apoio à inclusão com equipe multidisciplinar.
- Melhoria do transporte e da infraestrutura escolar.
- Integração de programas federais ao planejamento municipal.

O fortalecimento do relatório setorial depende da manutenção de séries anuais por escola, etapa, matrícula, frequência, aprendizagem, transporte, alimentação, inclusão e execução financeira.

REDE MUNICIPAL DE ATENÇÃO

Saúde — visão geral



Estruturas e capacidades informadas para 2025.

9	100%	15
equipes de Saúde da Família	equipes informadas como completas	estabelecimentos/serviços listados

A Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento coordena a atenção primária, hospitalar, especializada, psicossocial, odontológica, de urgência e de vigilância. A rede combina unidades urbanas e rurais e busca garantir acesso próximo à população.

Diretrizes operacionais

- Prevenção e cuidado continuado pela Estratégia Saúde da Família.
- Atendimento hospitalar, urgência e transporte sanitário.
- Diagnóstico, próteses dentárias, saúde mental e reabilitação.
- Vacinação, vigilância epidemiológica e combate às endemias.

ESTABELECIMENTOS E SERVIÇOS

Saúde — rede assistencial I

Os estabelecimentos listados no Relatório de Gestão foram organizados por tipo de cuidado e código do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde.

Estabelecimento	CNES
Academia de Saúde Raimunda Acirole de Melo Ferreira	0297372
Academia Municipal de Saúde de Pio IX	7667159
CAPS — Centro de Atenção Psicossocial de Pio IX	5816416
Hospital Local Dona Lourdes Mota	2490781
Laboratório Municipal de Próteses Dentárias	7367627
SAMU Pio IX	9866957
Secretaria Municipal de Saúde de Pio IX	7467532

Integração da rede

A atenção primária organiza o acompanhamento longitudinal; o hospital e o SAMU respondem às urgências; o CAPS atua em saúde mental; o laboratório de próteses apoia a reabilitação oral; e as academias de saúde promovem atividade física e prevenção.

UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE

Saúde — rede assistencial II

Unidade	CNES
UBS Adauto Júnior	2365995
UBS Baliza	2366002
UBS da Sede	2366045
UBS Nova Cruzeiro	7846843
UBS São Bento	2366037
UBS Serra do Boi	2366010
UBS Sobrado / Pau Ferro	2366029
UBS Cruzeiro	7816278

Cobertura territorial

- Nove equipes da Estratégia Saúde da Família informadas como completas.
- Atendimento distribuído entre sede, bairros e localidades rurais.
- Integração de consultas, enfermagem, vacinação, acompanhamento de grupos e visitas.
- Referenciamento para hospital, exames, CAPS e serviços especializados.

A gestão da rede deve acompanhar população adscrita, cobertura, agenda, ausência de profissionais, produção, encaminhamentos e tempo de espera, preservando a continuidade do cuidado.

CUIDADO PRÓXIMO E CONTÍNUO

Saúde — atenção primária

A atenção primária foi fortalecida por equipes completas, ampliação de horário e reativação de programas. O modelo busca resolver as necessidades mais frequentes e reduzir procura evitável pela urgência hospitalar.

Ação	Resultado ou característica
Saúde na Hora	Atendimento médico e de enfermagem de 7h às 19h, de segunda a sexta-feira.
Saúde na Escola	Programa reativado para ações preventivas no ambiente escolar.
Estratégia Saúde da Família	Nove equipes informadas como completas e em funcionamento.
Saúde em Movimento	Atividades físicas com dois educadores físicos.
Combate ao tabagismo	Retomada do programa de tratamento e apoio aos usuários.

Resultados esperados

- Acesso oportuno e acompanhamento de condições crônicas.
- Pré-natal, puericultura, vacinação e prevenção.
- Integração entre UBS, escola, assistência e vigilância.
- Redução de agravamentos e internações evitáveis.

AMPLIAÇÃO DA RESOLUTIVIDADE

Saúde — diagnóstico e cuidado

O exercício registrou retomada e ampliação de serviços de diagnóstico, reabilitação e saúde bucal.

Serviço	Entrega informada
Laboratório de Próteses Dentárias	Oferta de 100 próteses por mês.
Eletrocardiograma	Retorno do serviço no Município.
Ultrassonografia	Disponibilização de exames.
Saúde bucal	Reabilitação oral integrada à rede municipal.
Planejamento familiar	Métodos contraceptivos, anticoncepcionais e implantação de DIU.
Pré-natal	Ampliação de acesso e exames gratuitos.

Gestão do acesso

- Definição de critérios de encaminhamento e regulação.
- Registro da solicitação, atendimento e retorno à equipe de origem.
- Acompanhamento de fila, capacidade instalada e tempo de espera.
- Manutenção de equipamentos e insumos críticos.

CUIDADO PSICOSSOCIAL E REABILITAÇÃO

Saúde — saúde mental e NACE

CAPS

O Centro de Atenção Psicossocial retomou grupos terapêuticos, fortalecendo o cuidado comunitário e a convivência. O serviço integra acompanhamento individual, atividades coletivas, apoio às famílias e articulação com a atenção primária.

Núcleo de Atendimento à Criança Especial

O Município informou a criação do NACE para atender crianças com condições neurodiversas e deficiências, incluindo autismo, síndrome de Down e paralisia cerebral.

Profissionalidade	Atuação no NACE
Fisioterapia	Desenvolvimento motor, funcionalidade e prevenção de limitações.
Fonoaudiologia	Comunicação, linguagem, alimentação e funções orofaciais.
Terapia ocupacional	Autonomia, participação e desenvolvimento das atividades cotidianas.

Articulação necessária

- Integração com escolas, equipes de saúde da família e assistência social.
- Plano de cuidado individual, registro de evolução e orientação às famílias.
- Encaminhamento responsável e continuidade entre serviços.

Saúde — prevenção e vacinação



Calendário Vacinal 2025 publicado no portal oficial.

Ação	Descrição
Calendário Vacinal 2025	Mobilização para crianças de 0 a 4 anos em todas as unidades de saúde.
Dia D contra a dengue	Vacinação em 13 de dezembro para o público de 14 anos.
Combate às endemias	Atuação dos agentes e campanhas contra dengue e outros vetores.
Vacinação antirrábica	Campanha de prevenção da raiva animal e proteção da população.
Saúde do trabalhador	Convocação da 1ª Conferência Municipal pelo Decreto nº 018/2025.

A efetividade das campanhas deve ser acompanhada por cobertura, público-alvo, doses aplicadas, distribuição territorial e estratégias de busca ativa.

CAPACIDADE ASSISTENCIAL

Saúde — hospital, frota e estrutura

O Relatório de Gestão registra reforma do Hospital Local Dona Lourdes Mota, aquisição de veículos e ambulâncias e conclusão da ala posterior da unidade hospitalar.

Frente	Entrega informada
Hospital municipal	Reforma em andamento, com ala posterior concluída.
Ambulâncias e veículos	Aquisições para ampliar deslocamento e atendimento.
SAMU	Serviço de urgência integrante da rede municipal.
UBS	Rede territorial de atenção primária e encaminhamento.
Equipamentos diagnósticos	Retomada de eletrocardiograma e oferta de ultrassom.

Gestão da infraestrutura

- Planejamento físico e financeiro das etapas da obra.
- Manutenção preventiva da frota e dos equipamentos assistenciais.
- Controle de combustíveis, rotas, disponibilidade e documentação.
- Planos de contingência para preservar a continuidade do atendimento.
- Registro fotográfico, medições e recebimento dos serviços executados.

Saúde — atenção à mulher

A atenção à saúde da mulher articula prevenção, diagnóstico, planejamento reprodutivo, pré-natal e enfrentamento à violência. O relatório municipal descreveu campanhas e serviços, mas a tabela de exames apresentou identificação de ano divergente; por isso, os quantitativos não foram tratados como produção de 2025.

Linha de cuidado	Ações descritas
Prevenção de câncer	Campanhas, busca ativa e incentivo aos exames de rastreamento.
Pré-natal	Melhoria do acesso e oferta gratuita de exames.
Planejamento familiar	Anticoncepcionais, DIU e organização do fluxo para laqueadura.
Sífilis congênita	Testagem rápida e acompanhamento preventivo.
Violência contra a mulher	Incentivo à notificação e articulação da rede de proteção.

Informação assistencial

A produção anual deve ser conciliada com os sistemas oficiais do SUS e separada por procedimento, público-alvo, competência e estabelecimento, permitindo comparação e avaliação de cobertura.

PROTEÇÃO SOCIAL E CIDADANIA

Assistência social — visão geral

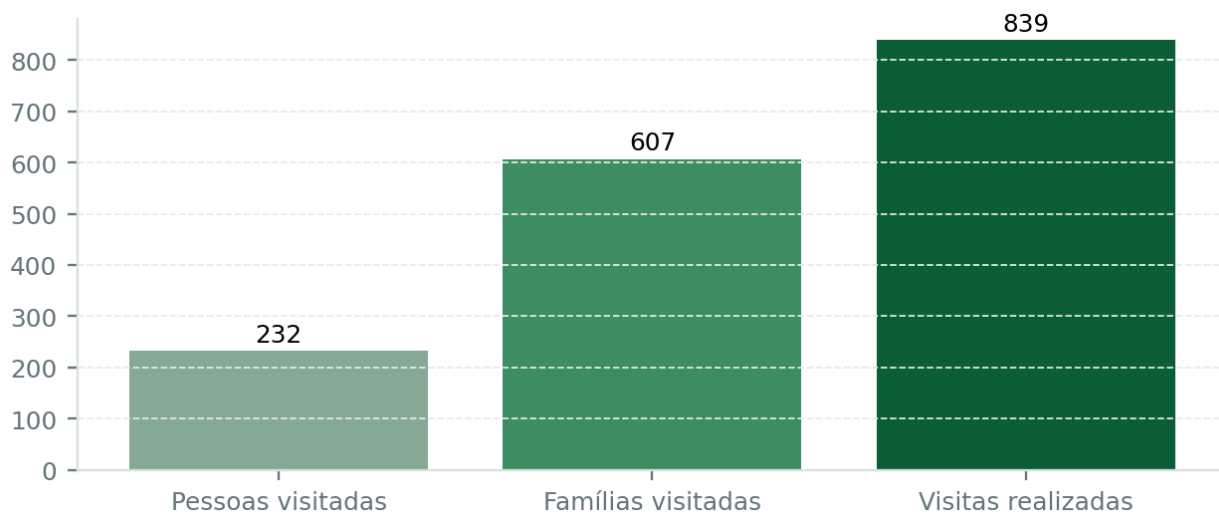
A Secretaria Municipal de Ação Social e Cidadania coordena a política de assistência social, o acompanhamento familiar, benefícios, proteção de direitos e ações de inclusão e qualificação.

Eixo	Entregas e serviços
Proteção social básica	Acompanhamento de famílias, visitas, orientação e fortalecimento de vínculos.
Primeira infância	Programa Criança Feliz e Semana do Bebê.
Cadastro e benefícios	Atualização do Cadastro Único e apoio a famílias em vulnerabilidade.
Direitos	Conselho Tutelar, carteirinha do autista, campanhas e renovação de conselhos.
Segurança alimentar	Distribuição de pescado na Semana Santa.
Inclusão produtiva	Oficina gastronômica para pessoas de baixa renda.

Atuação intersetorial

- Articulação com saúde, educação, Conselho Tutelar e órgãos de justiça.
- Busca ativa, orientação e encaminhamento a serviços e benefícios.
- Acompanhamento das famílias conforme vulnerabilidades e ciclo de vida.

Programa Criança Feliz



Quantitativos apresentados no Relatório de Gestão de 2025.

4	350	839
visitadoras	meta mensal de famílias	visitas registradas

O Programa Criança Feliz acompanha gestantes, crianças e famílias inscritas no Cadastro Único. As visitas orientam o desenvolvimento infantil, fortalecem vínculos e articulam o acesso a saúde, educação e assistência.

Indicador publicado	Quantidade
Pessoas visitadas	232
Famílias visitadas	607
Visitas realizadas	839

Os indicadores foram preservados com as denominações originais. Para análise de cobertura, o cadastro do programa deve distinguir famílias únicas, pessoas, gestantes, crianças e visitas efetivamente realizadas.

SERVIÇOS, CAMPANHAS E BENEFÍCIOS

Assistência social — ações de 2025

Ação	Finalidade
Carteirinha do autista	Identificação e acesso a direitos e prioridades.
Veículo para a Secretaria e Conselho Tutelar	Apoio a visitas, diligências e atendimento territorial.
Evento do Dia das Mães	Convivência, valorização e fortalecimento comunitário.
Ação sobre fibromialgia	Conscientização e enfrentamento da condição.
Caminhada Faça Bonito	Combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes.
Semana do Bebê	Atenção à primeira infância e orientação às famílias.
Oficina gastronômica	Qualificação de pessoas de baixa renda.
Atualização do Cadastro Único	Regularização de informações e acesso a programas.
Doação de pescado	Segurança alimentar na Semana Santa.

Integração de resultados

As ações combinam proteção, prevenção, convivência, renda e garantia de direitos. O registro deve associar cada ação ao público atendido, território, parceiro, recurso aplicado e encaminhamentos realizados.

REDE DE PROTEÇÃO

Direitos, conselhos e cidadania

O Conselho Tutelar é órgão permanente e autônomo responsável por zelar pelos direitos de crianças e adolescentes. A gestão municipal fornece estrutura para o exercício das atribuições e articula sua atuação com a assistência social e a rede de serviços.

Instância ou ação	Papel institucional
Conselho Tutelar	Atendimento de situações de ameaça ou violação de direitos.
Conselho da Criança e do Adolescente	Deliberação, controle social e acompanhamento da política.
Conselho da Pessoa Idosa	Participação e defesa dos direitos da população idosa.
Conselho de Assistência Social	Acompanhamento da política, serviços e fundo municipal.
Campanha Faça Bonito	Prevenção e mobilização contra a violência sexual.
Carteirinha do autista	Reconhecimento e facilitação do acesso a direitos.

Governança da proteção

- Fluxos de encaminhamento entre Conselho Tutelar, saúde, educação e assistência.
- Registro seguro das ocorrências, preservando dados pessoais.
- Renovação e funcionamento regular dos conselhos.
- Capacitação permanente e acompanhamento das providências adotadas.

SUSTENTABILIDADE E RECURSOS NATURAIS

Meio ambiente — visão geral

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos atua na regulamentação, educação ambiental, conservação, gestão hídrica e articulação de parcerias. A política ambiental é especialmente relevante diante da irregularidade das chuvas e da dependência de fontes de abastecimento rural.

Frente de atuação	Entregas e instrumentos
Normatização	Aplicação das leis municipais e regulamentação de demandas ambientais.
Recursos hídricos	Preservação da água, poços, educação ambiental e articulação de abastecimento.
Saneamento	Parceria com a FUNASA para melhorias sanitárias domiciliares.
Regularização fundiária	Participação no programa Titula Brasil com o INCRA.
Desenvolvimento sustentável	Articulação com SEBRAE, agricultores e empreendedores.
ICMS Ecológico	Habilitação do Município no Selo B.

Integração territorial

Meio ambiente, desenvolvimento rural, obras, saúde e defesa civil compartilham responsabilidades em abastecimento, saneamento, resíduos, prevenção e uso sustentável dos recursos naturais.

Água, clima e prevenção



Comunicação oficial sobre água, carro-pipa, vacinação contra dengue e empreendedorismo.

Ação	Registro oficial
Dia Mundial da Água	Campanha de conscientização sobre preservação e uso responsável.
Operação Carro-Pipa	Cadastramento on-line aberto em outubro de 2025 para a fase preliminar.
Poços artesianos	Oito poços recuperados pela Secretaria de Desenvolvimento Rural.
Combate à dengue	Vacinação e atuação dos agentes de endemias.

A segurança hídrica exige cadastro atualizado das comunidades, fontes, vazão, qualidade da água, distância, população atendida, veículos, rotas e períodos de maior criticidade.

COOPERAÇÃO INSTITUCIONAL

Gestão ambiental e parcerias

Parceiro ou instrumento	Finalidade
FUNASA	Projetos de melhorias sanitárias domiciliares e gestão ambiental.
INCRA — Titula Brasil	Apoio à titulação de assentamentos e áreas públicas rurais.
Receita Federal	Ponto de Atendimento Virtual e regularização de CPF.
Secretaria Estadual de Segurança	Emissão de registros gerais na Sala da Cidadania.
SEBRAE-PI	Apoio a empresários, microempreendedores e desenvolvimento econômico.
ICMS Ecológico	Reconhecimento das políticas ambientais por meio do Selo B.

Gestão por evidências

- Inventariar ações ambientais, licenças, fiscalizações, áreas protegidas e educação ambiental.
- Acompanhar qualidade e disponibilidade da água nas comunidades.
- Registrar projetos, metas, recursos, beneficiários e resultados das parcerias.
- Integrar ambiente, saúde, agricultura, saneamento e defesa civil.

A continuidade do Selo B depende da manutenção de requisitos, documentação e resultados ambientais verificáveis.

Desenvolvimento rural

8	2.150	R\$ 1,8 mi
poços artesianos recuperados	agricultores no Garantia-Safra	injeção econômica estimada

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural apoia agricultores, segurança hídrica, acesso a programas e regularização documental. O trabalho inclui recuperação de poços, cadastramento e articulação com políticas federais.

Ação	Contribuição
Garantia-Safra	Proteção de renda diante de perdas decorrentes de estiagem ou excesso hídrico.
DAP/CAF e PRONAF	Acesso a políticas e financiamento da agricultura familiar.
Poços artesianos	Apoio ao abastecimento humano e às atividades rurais.
Titulação rural	Segurança jurídica e acesso a políticas por meio de parceria com o INCRA.
SEBRAE e programas produtivos	Assistência a agricultores e empreendedores do agronegócio local.

RESULTADOS RURAIS

Poços, Garantia-Safra e agricultura familiar

A regularização do Garantia-Safra permitiu incluir 2.150 agricultores, com previsão de mais de R\$ 1,8 milhão em transferências para a economia local. A recuperação de oito poços apoiou a disponibilidade hídrica nas comunidades.

Resultado	Efeito esperado
2.150 agricultores vinculados	Proteção da renda familiar em cenário de perda de safra.
Mais de R\$ 1,8 milhão	Circulação de recursos no comércio e nos serviços locais.
Oito poços recuperados	Ampliação da segurança hídrica e suporte às comunidades.
Cadastro e regularização	Acesso a DAP/CAF, PRONAF e outras políticas rurais.
Compras públicas	Possibilidade de integração da produção local à alimentação escolar.

Gestão territorial da política rural

- Cadastro por comunidade e unidade produtiva.
- Registro de assistência técnica, água, produção e acesso a mercados.
- Integração com educação, assistência, meio ambiente e infraestrutura.
- Acompanhamento de pagamentos e impactos econômicos do Garantia-Safra.

Infraestrutura e calçamento



Calçamento divulgado no portal oficial de Pio IX em março de 2025.

18 mil m²	3	2025
calçamento viabilizado	territórios citados	ano da divulgação

A Prefeitura divulgou a viabilização de 18 mil m² de calçamento por articulação com bancada estadual e federal e com o Governo do Estado.

Área beneficiada	Descrição
Zona urbana	Ampliação de vias pavimentadas e melhoria da mobilidade.
Localidade São Bento	Atendimento a área fora da sede municipal.
Vila Bastião	Investimento em acesso e qualidade do espaço urbano.

Empreendedorismo e atendimento



Selo Sebrae de Referência em Atendimento — Categoria Ouro.

O Espaço Empreendedor de Pio IX conquistou, em dezembro de 2025, o Selo Sebrae de Referência em Atendimento — Categoria Ouro. O reconhecimento destaca qualidade dos serviços, organização e contribuição ao fortalecimento dos pequenos negócios.

Dimensão	Contribuição
Atendimento	Orientação eficiente e humanizada a empreendedores.
Formalização	Apoio a microempreendedores e regularização de atividades.
Gestão	Organização dos processos e adoção de boas práticas recomendadas pelo SEBRAE.
Desenvolvimento local	Fortalecimento de pequenos negócios, renda e circulação econômica.
Integração rural	Perspectiva de ampliar apoio a agricultores e agronegócios locais.

EXPRESSÕES E PERTENCIMENTO

Cultura e identidade territorial

A cultura contribui para identidade, convivência, participação e desenvolvimento local. O relatório municipal registra a realização do 1º Encanta Pio IX com recursos da Lei Aldir Blanc, valorizando talentos locais e a produção cultural do Município.

Frente	Resultado ou finalidade
1º Encanta Pio IX	Apresentação de talentos e valorização da cultura local.
Lei Aldir Blanc	Aplicação de recursos federais de fomento cultural.
Eventos municipais	Convivência, memória, participação e dinamização econômica.
Articulação com educação	Formação cultural, protagonismo estudantil e circulação de saberes.
Economia criativa	Oportunidades para artistas, produtores e prestadores de serviços.

Gestão da política cultural

- Editais, critérios, habilitação e prestação de contas dos recursos.
- Cadastro de agentes, espaços e iniciativas culturais.
- Calendário de atividades e registro de público e território.
- Preservação da memória, diversidade e acesso às expressões culturais.

CONEXÕES ENTRE POLÍTICAS PÚBLICAS

Resultados intersetoriais

Resultado integrado	Contribuições das áreas
Primeira infância protegida	Saúde, educação, Criança Feliz, Cadastro Único e conselhos de direitos.
Inclusão de crianças neurodiversas	NACE, equipe multidisciplinar da educação, assistência e famílias.
Segurança hídrica	Desenvolvimento rural, meio ambiente, obras, saúde e Operação Carro-Pipa.
Permanência escolar rural	Educação, transporte, alimentação, manutenção de estradas e agricultura familiar.
Prevenção da dengue	Saúde, vigilância, limpeza urbana, educação e comunicação.
Renda e desenvolvimento local	Garantia-Safra, Espaço Empreendedor, SEBRAE, cultura e compras públicas.
Transparência	Finanças, contabilidade, Controladoria, Procuradoria, Ouvidoria e todas as secretarias.

Síntese

A consolidação demonstra que os resultados não pertencem a uma única secretaria. Cada entrega depende de recursos, pessoas, contratos, dados, controle, comunicação e articulação territorial.

- As responsabilidades compartilhadas devem aparecer no planejamento e nos indicadores.
- Os registros setoriais precisam convergir para uma visão municipal.
- A avaliação deve observar entrega, cobertura, qualidade, custo e impacto para o cidadão.

CRITÉRIOS DE ELABORAÇÃO

Metodologia e conciliação dos dados

O relatório foi produzido a partir do documento municipal encaminhado, do Relatório de Gestão de 2025 publicado no portal oficial, das notícias institucionais, do Portal da Transparência, de dados do IBGE e dos demonstrativos de 2025 disponíveis na API do Siconfi.

Procedimento	Aplicação
Consolidação	Conteúdos setoriais reunidos sob uma única estrutura institucional.
Verificação temporal	Trechos identificados com ano anterior não foram tratados como resultados de 2025.
Substituição fiscal	Valores antigos foram substituídos pelo RREO e RGF oficiais de 2025 do Siconfi.
Preservação de rótulos	Indicadores administrativos foram mantidos com a denominação publicada.
Conciliação aritmética	Totais incompatíveis com suas categorias não foram reproduzidos.
Rastreabilidade	A matriz de evidências registra documento, origem e conteúdo utilizado.

Limitações tratadas

- O PDF municipal de 2025 contém capa e trechos reaproveitados de 2024.
- A tabela de pessoal apresenta total diferente da soma das categorias.
- A tabela de saúde da mulher contém identificação de ano divergente.
- Os anexos específicos de educação e saúde não foram retornados pela API do Siconfi no período consultado.

RASTREABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

Matriz de evidências oficiais

Evidência	Origem oficial	Conteúdo utilizado
IN TCE-PI nº 01/2022	tcepi.tc.br	Estrutura mínima, princípios e responsabilidades do RGC.
Manual RGC	tcepi.tc.br	Orientações de consolidação e apresentação.
RGC Pio IX 2025	admin.itransparencia.com	Ações setoriais, agenda e indicadores administrativos.
Portal de Pio IX	pioix.pi.gov.br	Notícias, contatos, gestão e estrutura de secretarias.
Portal da Transparência	transparencia.pioix.pi.gov.br	Consultas públicas e documentos municipais.
RREO 6º bimestre/2025	apidatalake.tesouro.gov.br	Receitas, despesas, resultado e execução por função.
RGF 3º quadrimestre/2025	apidatalake.tesouro.gov.br	Receita corrente líquida e despesa total com pessoal.
IBGE — Pio IX	ibge.gov.br	População, área, densidade e indicadores territoriais.
Notícia 510/2025	pioix.pi.gov.br	18 mil m² de calçamento.
Notícias 515 e 518/2025	pioix.pi.gov.br	Calendário vacinal e Dia D contra a dengue.
Notícia 516/2025	pioix.pi.gov.br	Operação Carro-Pipa.
Notícia 519/2025	pioix.pi.gov.br	Selo Sebrae Ouro.

Endereços principais

RGC 2025: <https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/relatorio/relatorio-de-gestao--2025-pio-ix.pdf>

RGC municipal: <https://transparencia.pioix.pi.gov.br/transparencia/relatorio-gestao-consolidado>

Notícias: <https://pioix.pi.gov.br/noticias.php> • IBGE: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/pi/pio-ix.html>

Siconfi: <https://apidatalake.tesouro.gov.br/docs/siconfi/> • Consulta das fontes realizada em 23/07/2026.

APÊNDICE INSTITUCIONAL

Gestores e responsáveis I

Relação consolidada com base nas informações publicadas no portal oficial do Município. O período de referência deste relatório é o exercício de 2025.

Cargo ou unidade	Responsável	Contato institucional publicado
Prefeito Municipal	Silas Noronha Mota	(89) 3453-1102 / 3453-1120
Vice-Prefeito	Francisco Weverton Arrais Bezerra — Etinho Bezerra	prefeitura@pioix.pi.gov.br
Chefe de Gabinete	Edicarlos Pereira Noronha	prefeiturapioix2021@gmail.com
Secretaria de Governo	João Vitor Antônio de Alencar	prefeitura@pioix.pi.gov.br
Administração e Planejamento	Samuel Noronha Mota	prefeitura@pioix.pi.gov.br
Educação	Francisca Clebiana Telles de Souza	educacao@pioix.pi.gov.br • (89) 3453-1301
Saúde	Jonathas Leite de Souza	prefeitura@pioix.pi.gov.br • (89) 3453-1121

Responsabilização

A relação deve permanecer compatível com o cadastro eletrônico dos jurisdicionados e contemplar titulares e substitutos que exerceram responsabilidade no período, conforme o art. 12, VI, da IN TCE-PI nº 01/2022.

APÊNDICE INSTITUCIONAL

Gestores e responsáveis II

Cargo ou unidade	Responsável	Contato institucional publicado
Finanças / Fazenda	Weruska Alves Noronha Mota	prefeitura@pioix.pi.gov.br
Obras, Habitação, Serviços Públicos e Urbanismo	Erik de Alencar Antão de Carvalho	prefeiturapioix2021@gmail.com • (89) 3453-1102
Ação Social e Cidadania	Malvina Noronha	prefeitura@pioix.pi.gov.br • (89) 3453-1102 / 3453-1120
Meio Ambiente	Napoleão Rosado Simões de Alencar	prefeitura@pioix.pi.gov.br • (89) 3453-1102 / 3453-1120
Agricultura / Desenvolvimento Rural	Márcio Tício de Alencar	prefeitura@pioix.pi.gov.br

Contatos gerais

Canal	Informação
Endereço	Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, Pio IX-PI, CEP 64660-000
Telefones	(89) 3453-1102 / 3453-1120
E-mail geral publicado	prefeituradepioix2021@gmail.com
Portal institucional	https://pioix.pi.gov.br
Portal da Transparência	https://transparencia.pioix.pi.gov.br/transparencia

Antes do protocolo definitivo, a relação nominal deve ser confrontada com portarias de nomeação, exoneração, substituição e com o cadastro oficial do TCE-PI.

Encerramento



Divulgação oficial do Relatório de Gestão referente ao exercício de 2025.

O Relatório de Gestão Consolidado de Pio IX apresenta, em uma mesma narrativa institucional, o funcionamento da administração, a aplicação dos recursos e os resultados das políticas públicas em 2025. A consolidação permite compreender as conexões entre orçamento, pessoas, contratações, território, serviços e controle.

As informações financeiras extraídas do Siconfi reforçam a rastreabilidade da execução de 2025. Os registros administrativos demonstram atendimento ao cidadão, manutenção da rede educacional e de saúde, proteção social, ações ambientais e rurais, infraestrutura e apoio ao empreendedorismo.

A qualidade da prestação de contas depende da atualização permanente dos cadastros, da conciliação entre sistemas, do registro das evidências e da responsabilidade de cada unidade. O Município reafirma, assim, o compromisso com a publicidade, a transparência e o aperfeiçoamento da gestão pública.

Pio IX, exercício de 2025

Prefeitura Municipal de Pio IX • Poder Executivo Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO-IX/PI – PIAUI
CNPJ: 06.553.812/0001-40 Adm.: Trabalho e Respeito para todos
Rua Sebastião Arrais, Nº 281, Pio IX-PI, CEP: 64660-000.
Site: pioix.pi.gov.br



RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO
ANO/2024

MUNICIPIO DE PIO IX PIAUI-PI
FEVEREIRO DE 2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO-IX/PI – PIAUI
CNPJ: 06.553.812/0001-40 Adm.: Trabalho e Respeito para todos
Rua Sebastião Arrais, Nº 281, Pio IX-PI, CEP: 64660-000.
Site: pioix.pi.gov.br

EQUIPE DE GOVERNO

Prefeito Municipal: SILAS NORONHA MOTA

Vice-Prefeito: FRANCISCO WEVERTON ARRAIS BEZERRA

Secretário de Governo: ANTONIO PEDRO DE ALENCAR

Controladoria Geral do Município: JACKSON FERREIRA DA SILVA

Procuradoria Geral do Município: JUAREZ JOSÉ ANTÃO DE ALENCAR

Secretario Municipal de Administração e Planejamento: SAMUEL NORONHA MOTA

Secretaria Municipal de Educação: FRANCISCA CLEBIANA TELLES DE SOUZA

Secretaria Municipal de Ação Social e Cidadania: FERNANDA GONÇALVES NORONHA MOTA

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos: NAPOLEÃO ROSADO SIMÕES DE ALENCAR

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural: ANTONIO MATEUS ANTÃO DE ALENCAR SOUSA

Secretaria Municipal de Saúde: JONATHAS LEITE DE SOUZA

Secretaria Municipal de Finanças: WERUSKA ALVES NORONHA MOTA

Coordenação e Elaboração do Relatório de Gestão: Dr. Juarez José Antão de Alencar.

Auxiliar na Elaboração do Relatório de Gestão: Francisca Fernanda Batista de Sousa e Raimunda Rithiele Lopes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO-IX/PI – PIAUI
CNPJ: 06.553.812/0001-40 Adm.: Trabalho e Respeito para todos
Rua Sebastião Arrais, Nº 281, Pio IX-PI, CEP: 64660-000.
Site: pioix.pi.gov.br

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão Consolidado - RGC, integra a prestação de contas do governo municipal, referente ao exercício financeiro de 2024, período de gestão do Prefeito Municipal, em conformidade com a Instrução Normativa de nº 01/2022 do Tribunal de Contas do Estado do Piauí, emitida em 31 de março de 2022.

O presente documento preza pela demonstração de forma organizada, dos atos praticados pela administração pública municipal constituinte, possibilitando uma visão clara das atividades desempenhadas, evidenciando os resultados alcançados e apontando medidas necessárias para o futuro, oportunizando à População do município e a quem interessar este relatório, acompanhar de forma transparente e participativa as ações da gestão municipal, observando o princípio da publicidade.

As informações constantes neste relatório, têm como fonte a Prestação Anual de Contas, o Plano Plurianual 2022 a 2025 (Lei Municipal nº 893, de 07 de dezembro de 2021), a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO/2023 (LEI Nº 903, DE 23 DE JUNHO DE 2022.), a Lei Orçamentária Anual - LOA/2023 (LEI Nº 904, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2022.) E os Relatórios exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF (Lei Complementar de nº 101/2000).

No ano de 2024 a gestão municipal, superando desafios nos aspectos econômicos, social e cultural, firmou seus passos rumo ao desenvolvimento sustentável e democrático, agiu com responsabilidade gerencial de recursos públicos, fornecendo os serviços essenciais à dignidade da pessoa humana e implementou políticas públicas inovadoras para a então realidade do município, prezando pelo bem comum e o interesse público.

DEMONSTRATIVO RECEITAS E DESPESAS

Orçamento para o exercício de 2024

R\$ 78.069.134,03

Receitas e Despesas Orçamentarias	Prevista ORÇAMENTO no Ano 2024	Realizada no ano de 2024
Receitas	R\$ 78.069.134,03	R\$ 87.884.317,77
Despesas ORÇAMENTARIA	R\$ 78.069.134,03	R\$ 87.250.569,53



RESUMO DO TOTAL ORÇADO POR ORGÃO

Câmara Municipal	2.525.306,39
Gabinete do Prefeito	990.929,50
Secret.Mun.de Administ.e Planejamento	3.966.796,67
Secretaria Municipal de Fazenda	3.004.061,74
Secret. mun. Obras, habitação e ser. público	6.791.897,00
Secret. Mun. de Cult. Esporte e Lazer	61.000,00
Secret. mun. de Saúde e Saneamento	1.712.806,00
Secret.mun.de Ação Social e Cidadania	193.400,96
Secret. Municipal Desenvolvimento Rural	1.680.778,00
FUNDEB	22.887.951,00
Fundo Municipal de Saude	12.828.250,00
Fundo Municipal de Assistencia Social	2.800.424,00
Fundo Munic. da Criança e do Adolescente	81.191,00
Hospital Municipal Dona Lourdes Mota	3.780.669,00
Secretaria Municipal do Meio Ambiente	184.657,00
Fundo Municipal do Meio Ambiente	903.650,00
Secretaria Municipal do Governo	1.722.032,00
Controladoria Geral do Município	70.543,00
Procuradoria Geral do Município	226.270,00
Fundo Municipal de Educação	11.175.727,73
Reserva de Contingência	480.793,04
TOTAL	78.069.134,03

REPASSE PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL

ANUAL	DUODÉCIMO ANO DE 2024
TOTAL	R\$ 2.275.721,00



LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESES PREVISTAS E REALIZADAS

SAÚDE

APLICADO NO ANO DE 2024

	Percentual Mínimo para Aplicação no ANO DE 2024	Percentual Aplicado no ANO DE 2024
Saúde	R\$ 5.771.467,61	<u>R\$ 5.900.151,09</u>
Percentual %	15% + (Outras Transferências p/ Saúde)	15,33%

LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS

RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS
ANO DE 2024

E D U C A Ç Ã O		
	Percentual Mínimo para Aplicação no ANO de 2024	Percentual Aplicado no ANO de 2024
Educação	<u>R\$ 10.331.028,93</u>	<u>R\$ 10.489.212,78</u>
Percentual %	25% - (Transf. p/ FUNDEB) + (Outras Transf. p/ Educação – FNDE) +(conv.) + (Rem. De Dep.)	25,38%

FUNDEB – PERCENTUAIS

Base de cálculo – Repasses para o FUNDEB

FUNDEB		
RECEITA ARRECADADA		R\$ 31.147.189,97
	Percentual Mínimo para Aplicação com Profissionais da Educação	Percentual Aplicado no ANO DE 2024
FUNDEB	<u>R\$ 21.287.368,61</u>	<u>R\$ 23.892.081,94</u>
Percentual - %	70%	78,57 %
VAAT- 50% INFANTIL	50%	77,13%
VAAT – 15% CAPITAL	15%	15,70%

ÍNDICE DE DESPESA COM PESSOAL DO ANO DE 2024

TOTAL DA DESPESA COM PESSOAL	VALOR	PERCENTUAL
BASE DE CALCULO – RECEITA CORRENTE LIQUIDA	R\$ 83.569.068.26	100%
LIMITE MÁXIMO ESTABELECIDO PARA O ANO DE 2024	R\$ 45.127.296,86	54%
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS PARA O ANO DE 2024	<u>R\$ 40.969.734,44</u>	<u>49,02%</u>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

1. Gabinete do Prefeito

O Gabinete do Prefeito tem por finalidade assistir direta e indiretamente o Prefeito Municipal em sua gestão, auxiliando na elaboração de metas de governo, realização de reuniões, organizando agenda de compromissos, viabilizando as relações públicas, promovendo organização de cerimônias, entre outras atribuições.

Tabela 02. Agenda do Prefeito Municipal em 2024:

AGENDA / ANO 2024	TOTAL
Atendimento ao público (pessoalmente)	3.118
Atendimento ao Vereadores	57
Reuniões com os Secretários Municipais	17
Reuniões com os Vereadores	04
Reuniões com Empresários	06



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

Reuniões com Diretores e Coordenadores Escolares	04
Reunião com Representantes da OAB/PI, Subseção de Picos.	01
Participação em Sessões na Câmara Municipal	04
Participação em Conferências Municipais	06
Participação em Audiências Públicas	01
Participação em Reuniões dos Conselhos Municipais	02
Participação em Eventos	56
Viagens à Brasília	01
Viagens à Teresina	14

2. Procuradoria Geral do Município

A Procuradoria Geral do Município de Pio IX-PI, atende as competências estabelecidas na Lei Municipal de nº 144/2013, exercendo, por delegação, a defesa e representação judicial e extrajudicial do Município, bem como desempenha regularmente as funções de consultoria e assessoramento jurídico imediato ao Chefe do Poder Executivo e Entidades integrantes da Administração Pública Municipal.

Dentre as atividades executadas pela Procuradoria no ano de 2022, estão a emissão de portarias, ofícios, decretos e procedimentos administrativos para regular o funcionamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

interno da Administração pública. No âmbito legislativo, a instituição desempenhou a função de assessorar e cooperar na produção de Projetos de Leis de iniciativa do Prefeito Municipal.

Tabela 02: Agenda da Procuradora Geral do Município em 2024:

AGENDA / ANO 2024	TOTAL
Reuniões com o Prefeito Municipal / Consultas Jurídicas para o Prefeito Municipal	72
Consultas Jurídicas para o Servidores Públicos Municipais	52
Participação em Sessões na Câmara Municipal	05
Reuniões com Vereadores	08
Reuniões com a Promotora de Justiça da Comarca de Pio IX/PI	03
Reuniões com o Juiz da Comarca de Simões/PI	01
Reuniões com Órgãos Municipais	32
Reunião com Representantes da OAB/PI, Subseção de Picos.	01
Cumprimento de Diligências em Órgãos Externos (Receita Federal, Cartórios, Bancos, Comarcas, Assessoria Jurídica e Contábil e outros)	21
Acompanhamento com Servidores Públicos Municipais em Órgãos Externos	08
Participação em Audiências Públicas e Plenárias	08



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

3. Serviços Públicos Diversos

3.1. Sala da Cidadania

A Sala da Cidadania funciona no mesmo prédio da Prefeitura Municipal, na parte do térreo, área externa, e oferece serviços de emissão de documentos de identificação como Registro Geral (Carteira de Identidade) através de Convênio com a Secretaria de Segurança Pública do Estado do Piauí, Certificado de Dispensa Militar e regularização de CPF e outras pendências fiscais através de Convênio celebrado com a Receita Federal do Brasil (PAV - Ponto de atendimento virtual.).

Tabela 05: Relação de Servidores do Núcleo de Apoio ao Cidadão

SERVIDORES	QUANTIDADE
Agente Administrativo	03
TOTAL	03

Tabela 06: Serviços do Núcleo de Apoio ao Cidadão / Ano 2024:

SERVIÇOS	QUANTIDADE
Emissão de RG	561
Emissão de Certificado de Dispensa Militar	102

5.2. Ouvidoria Geral do Município



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

A Ouvidoria Municipal tem funcionado através do Portal da Transparência de forma virtual partir dessa gestão, funcionando através do site: <http://pioix.pi.gov.br/Ouvidoria/>

Ainda, para melhor atender a população, esforços estão sendo empreendidos para equipar a ouvidoria com atendimento presencial e telefônico.

5.3 Portal da Transparência

O Portal da Transparência do Governo Municipal de Pio IX, tem por finalidade veicular dados e informações detalhadas sobre a execução orçamentária e financeira, bem como dar publicidade a legislação, atos normativos e demais informações pertinentes, buscando atingir os princípios da publicidade e transparência da gestão pública.

O Município de Pio IX encontrou problemas no ano de 2023, mas no ano de 2024 o Portal já foi totalmente regularizado, atendendo no endereço eletrônico de <http://publica.hopto.org:8079/PMPIOIX/>

5.4 Segurança Pública Municipal

A Prefeitura Municipal com o objetivo de fortalecer à preservação da ordem pública, conceder maior segurança a população, fez funcionar a Guarda Municipal de Trânsito, criada pela Lei 816/2018, que cuida da organização de trânsito, sinalização e fiscalização. Contou com 04 agentes nomeados no ano de 2024.

6. SECRETARIAS MUNICIPAIS E SERVIÇOS

6.1 Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento é o órgão central de coordenação e execução da política de pessoal, material, patrimonial e serviços gerais da



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

Administração Pública do Município, conforme Lei Municipal 843/2019.

6.1.1 Administração Geral e Recursos Humanos

É responsável pela realização de atividades da administração pessoal relativa à gestão e desenvolvimento de recursos humanos através de programas de valorização do servidor com a participação de instituições de ensino. Desse modo, o objetivo é gerenciar a relação dos servidores.

Tabela 7: Relação de Servidores da Administração Pública Municipal

SERVIDORES	QUANTIDADE
Efetivos	377
Contratos Temporarios	16
Ocupando Cargo Comissionados	71
Cargos Eletivos	06
TOTAL	317

A administração material e patrimonial é demonstrada através do Inventário do Patrimônio do Município, o qual está em processo de realização.

6.1.2 Licitações e Contratos

Ademais, ainda é função da Secretaria de Administração e Planejamento dirigir, orientar, acompanhar e controlar as licitações realizadas no Município, como também os demais atos de contratação juntamente com a CPL, Controladoria Geral do Município, Procuradoria



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

Geral do Município e Assessoria Jurídica e Contábil. Vale ressaltar que integra a esta Secretaria a Comissão Permanente de Licitação, competente pelo processamento e julgamento das licitações.

Em 2022 foram realizadas algumas modalidades de licitações, de acordo com a tabela abaixo:

Tabela 8: Modalidades de Licitações realizadas e/ou aditivadas em 2024

MODALIDADES	QUANTIDADE
Dispensas Licitatórias	08
Situação de Inexigibilidade de Licitação	13
Tomada de Preço	08
Pregão Eletrônico	26
Chamada Pública	01
TOTAL	56

6.2 Secretaria Municipal de Finanças

A Secretaria Municipal de Finanças é competente na gestão tributária, financeira e orçamentária da movimentação municipal.

São oferecidos alguns serviços abrangidos por esta Secretaria, como é o caso da tabela nº 14, elucidando a variação percentual de 2023 para 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

Tabela 9: Serviços Ofertados pela Secretaria de Finanças

SERVIÇO OFERTADO
Nota Fiscal Avulsa
IPTU- Imposto Territorial Urbano
ITBI - Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis
Alvarás
Guias ISS - NFe
Boletos Avulsos
NFe declaradas como tomadores de serviço

6.3. Secretaria Municipal de Ação Social e Cidadania

A Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social compete a gestão da Política Municipal de Assistência Social, orientada para a valorização humana e qualificação profissional, conforme dispõe a Lei Municipal 843/2019, que define a organização administrativa do Poder Executivo Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

6.3.1. Programa Criança Feliz

O Programa Criança Feliz é voltado para a primeira infância, criado com o objetivo de possibilitar a promoção do desenvolvimento integral das crianças. O trabalho é realizado através de visitas domiciliares às famílias que fazem parte do Cadastro Único. Os visitantes são capacitados em várias áreas do conhecimento para dar o suporte necessário aos acompanhados, como na área de saúde, educação, dentre outras.

Nas visitas realizadas semanalmente (crianças) e quinzenalmente (gestantes), as famílias são acompanhadas e recebem orientações que servem como ferramentas na garantia do desenvolvimento saudável. As crianças são avaliadas de acordo com os marcos do desenvolvimento que direcionam as atividades levando em consideração as demandas específicas de cada uma.

Além disso, ao longo de todo o acompanhamento ocorre o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Assim, acredita-se que com o programa é possível atingir o desenvolvimento tanto pessoal como social.

6.3.2 PCF em PIO IX-PI

No Município de Pio IX-PI foram traçadas metas para o acompanhamento mensal de **350 famílias** durante todo o ano. Ao todo, o número do total de visitas realizadas pelas 04 (quatro) visitadoras do programa foi de **(839)**, em 2024.

Tabela 10: Quantitativo do Programa Criança Feliz em 2024

Pessoas Visitadas	Famílias Visitadas	Visitas Realizadas
232	607	839



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

6.3.4 Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente

O Conselho Tutelar é um órgão permanente e autônomo, não jurisdicional, encarregado pela sociedade de zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente, é vinculado à Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, consequentemente a gestão busca dar as condições necessárias para que os conselheiros desenvolvam suas funções, instituído pela LEI Nº 779, 24 de março de 2015.

6.3.5 Ações da Secretaria Municipal de Ação Social e Cidadania no ano de 2024

- Entrega de carteirinha do autista
- Entrega de carro Fiat uno 0km para servir à Secretaria e ao Conselho Tutelar.
- Evento de Dia das Mães
- Evento alusivo ao dia mundial de conscientização e enfrentamento a fibromialgia
- Caminhada “faça bonito” (dia de combate ao abuso e exploração infantil e adolescente)
- Semana do bebê
- Renovação dos Conselhos de Direitos da Criança e Adolescente e Idosos, bem como dos Conselhos da Assistência Social e do Fundo Municipal da Assistência Social.
- Oficina gastronômica para pessoas de baixa renda;
- Atualização do Cadastro Único No Município



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

- Doação de toneladas de Peixes na Semana Santa para pessoas carentes.

6.4. Secretaria Municipal de Educação

À Secretaria Municipal de Educação compete formular a política educacional do município e administrar o sistema municipal de ensino, conforme dispõe a Lei Municipal nº Lei Municipal 843/2019, que define a organização administrativa do Poder Executivo Municipal .

6. 4. 1 Atendimento Educacional

- Educação Infantil;
- Ensino Fundamental;

O Município de Pio IX-PI possui 16 (dezesesseis) escolas, sendo 05 (cinco) na zona urbana e 11 (onze) na zona rural.

Tabela 11: Localização das Escolas

Escolas	Endereço
JOSÉ RICARDO DE MORAIS	POVOADO SOBRADO
JOSÉ ANTÃO DE ALENCAR NETO	POVOADO COVA DONGA, BR 020
LIBANIO JOSÉ DE CARVALHO	POVOADO COIVARAS
LAURINDO PAULO DE OLIVEIRA	POVOADO SERRA DA BARAÚNA
FRANCISCO LUÍS VIANA	POVOADO PAU FERRO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

FRANCISCO PEDRO DA SILVA	FRANCISCO PEDRO DA SILVA
PROJETO MINEIROS	BAIXA DO POÇO II, BR 020
INÁCIA LUIZA DE JESUS	POVOADO SERRA DO JATOBÁ
PAULO FREIRE I	ASSENTAMENTO PAULO FREIRE I
AUGUSTO ANTONIO DE SOUSA	POVOADO BARAÚA
JOÃO GONÇALVES DA SILVA	POVOADO BAIXA DO POÇO I, BR 020
MARIA MATUTINA DE ALENCAR	CIDADE, RUA MIGUEL ARRAIS, S/N
PROF. BALDUÍNO BARBOSA DE DEUS	CIDADE, RUA JOSIAS ANTÃO DE CARVALHO, Nº 105
ANITA TELES	CIDADE, RUA JOSIAS ANTÃO DE CARVALHO, Nº 38
CRECHE TIA ANA	CIDADE, RUA MAJOR VITALINO BEZERRA, Nº 03
FLORZINHA DO PEREIRO	CIDADE, BAIRRO CRUZEIRO

6.4.2 Número de Matrículas no Ensino Municipal

No ano de 2024, a rede de educação municipal, segundo o EDUCACENSO, contou com 2873 alunos matriculados, distribuídos da seguinte forma:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
 Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
 CNPJ: 06.553.812/0001-40
 E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

Nº	ESCOLA	ENDEREÇO	ENSINO INFANTIL	ENSINO FUNDAMENTAL	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA	Turmas de AEE	TOTAL	Utiliza Transporte Escolar
12	UNIDADE ESCOLAR AUGUSTO ANTONIO DE SOUSA	LOCALIDADE BARAÚNA	10	-	-	-	10	9
13	UNIDADE ESCOLAR PROFESSOR BALDUINO BARBOSA DE DEUS	SEDE	-	283	-	8	283	102
14	UNIDADE ESCOLAR MARIA MATUTINA DE ALENCAR	SEDE	-	476	-	15	476	231
15	ESCOLINHA DONA ANITA TELES	SEDE	178	-	-	-	178	38
16	CRECHE TIA ANA	SEDE	111	-	-	-	111	25
17	CRECHE MUNICIPAL FLORZINHA DO PEREIRO	SEDE	99	-	-	-	99	10
TOTAL			781	2092	-	23	2873	1981

6.4.3 Ações da Secretaria Municipal de Educação no ano de 2024.

- Foram investidos recursos e equipe técnica na educação inclusiva, demonstrando o respeito e apoio às diferenças a a quem precisa de Atendimento Especial no Aprendizado. Com a Implementação de Uma Equipe Multidisciplinar contando Com Psicóloga, Assistente Social, Psicopedagoga para atender alunos com Necessidades Especiais.
- Investimentos em diversas etapas da formação pedagógica de professores e demais profissionais da SEDUC foram realizados.
- Adesão ao Programa Novo Currículo do Piauí – buscando conduzir a educação pública municipal de acordo com às orientações norteadoras do estado e do país, realizando atividades que destacaram a formação básica contemplando as quatro áreas do conhecimento, expressas na base nacional comum curricular (BNCC), contextualizadas com a realidade do ensino local;
- A implantação do Pro-alfabetização na Idade Certa que tem o propósito de assegurar as condições necessárias para que todos os estudantes cheguem ao final do 2º ano do ensino fundamental com o domínio das competências de leitura, escrita e letramento matemático.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

- Aplicação Dos Recursos Da Lei Aldir Blanc na Realização do Belíssimo Evento 1º Encanta Pio IX – Evento Estrelado Por Talentos Locais Exaltando A Cultura Do Município.
- Incentivo aos estudantes da rede municipal a participarem do SAEB – SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA – a avaliação, quando utilizada adequadamente, é um importante instrumento de aprendizagem e crescimento. permite corrigir erros e avançar de forma mais exata.
- Reforma e ampliação das escolas públicas municipais.
- Restauração e reforma dos Ônibus Escolares – Encontramos Os Ônibus Escolares, Em Sua Maioria, Bastante Sucateados, Começamos Então, O Processo De Recuperação Desses Ônibus.
- A Extinção Do “Pau De Arara”, No Transporte Escolar – A Prefeitura Municipal, Através Da Secretaria Municipal De Educação, Além De Restaurar E Reformar Os Ônibus Escolares, através de Processo Licitatório, Contratou Veículos fechados Para transportar os estudantes e os educadores da rede.
- Implementação da Gratificação Por Mudança Do Nível aos Professores Municipais, conferida por Lei e determinada Judicialmente, mas nunca estabelecida pela Antiga Gestão.
- Em Parceria Com O SEBRAE-PI, está em Trâmite e será adotado brevemente O Programa Educação Empreendedora.
- Implantação do Piso do Magistério, tanto em 2021, em 33%, quanto no corrente ano, em 15,9%, ambos com importante colaboração deste poder legislativo.
- Muito Em Breve, Será Reconstituído e reofertado O Programa EJA No Âmbito da Secretaria Municipal de Educação, Investindo Especialmente no Desenvolvimento da Capacidade de Compreensão, Interpretação e Produção de Conhecimento a nossos Jovens e Adultos que não Tiveram a oportunidade de Estudar na idade correta, Contribuindo Para Uma Melhor Compreensão do Mundo que o Cercam.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

- Aplicação correta e responsável dos recursos da merenda escolar, priorizando a agricultura familiar local na compra de vários gêneros alimentícios;
- Implantação da jornada ampliada na Creche Florzinha do Pereiro, importante iniciativa que visa fortalecer o desenvolvimento do aprendizado na primeira infância.

6. 4. 3 Programas do Governo Federal

- 1- PNATE - PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR
- 2- PNAE - PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
- 3- PDDE - PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA

6.5. Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento

A Secretaria Municipal de Saúde atendendo às competências estabelecidas na Lei Municipal nº Lei Municipal 843/2019, que dispõe sobre a organização administrativa do Poder Executivo Municipal, promove medidas de prevenção, manutenção, recuperação e estratégias da saúde da família, através do Sistema Único de Saúde (SUS).

6.5.1 Os estabelecimentos de Saúde no Município são os seguintes:

Estabelecimento	Código CNES	
<u>ACADEMIA DE SAUDE RAIMUNDA ACIOLE DE MELO FERREIRA</u>	0297372	-
<u>ACADEMIA MUNICIPAL DE SAUDE DE PIO IX</u>	7667159	-
<u>CAPS CENTRO DE ATENCAO PSICOSSOCIAL DE PIO IX</u>	5816416	-
<u>HOSP LOCAL DONA LOURDES MOTA</u>	2490781	-



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

<u>LABORATORIO MUNICIPAL DE PROTESES DENTARIAS</u>	7367627	-
<u>SAMU PIO IX</u>	9866957	-
<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE PIO IX</u>	7467532	-
<u>UBS ADAUTO JUNIOR</u>	2365995	-
<u>UBS BALIZA</u>	2366002	-
<u>UBS DA SEDE</u>	2366045	-
<u>UBS NOVA CRUZEIRO</u>	7846843	-
<u>UBS SAO BENTO</u>	2366037	-
<u>UBS SERRA DO BOI</u>	2366010	-
<u>UBS SOBRADO PAU FERRO</u>	2366029	-
<u>USB CRUZEIRO</u>	7816278	-

O programa **Estratégia Saúde da Família** no Município de Pio IX possui 09 equipes 100% funcionando com todos os profissionais exigidos.

Os índices da Saúde em Pio IX atingem boa nota, demonstrando clara evolução da Saúde no Município, conforme tabela abaixo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

6.5.2- Ações da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento no ano de 2024.

- Estruturação e ativação do programa “Saúde na Hora”, cujo retorno positivo pela população é gratificante, com atendimento médico e de enfermagem de 07h as 19h, segunda a sexta, sem a necessidade de atendimento na urgência hospitalar.
- Foram reativados os programas “Saúde na Escola” e o “Laboratório de Próteses Dentárias”, com oferta de 100 próteses por mês;
- As 9 equipes da Estratégia Saúde da Família estão todas 100% completas e funcionando
- no CAPS houve o retorno dos grupos terapêutico
- Retorno do serviço eletrocardiograma
- Disponibilização de exames de ultrassom
- Programa “Saúde em Movimento”, com atividades físicas, sob orientação de 02 educadores físicos gratuitamente para a população;
- Retorno do programa de tratamento e combate ao tabagismo;
- Novos veículos e ambulâncias adquiridos;
- Trabalho incessante dos agentes de endemias no combate a dengue nesse começo de ano, bem como em outras campanhas, como na vacinação anti-rábica;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

- Implementação do Piso Salarial dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Endemias.
- Reforma do Hospital Municipal de Pio IX-PI que muito em breve será concluída. Ala posterior já concluída.
- Criação do NACE- Núcleo de Atendimento à Criança Especial, fornecendo atendimentos de Fisioterapia, Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional para crianças com condições neurodiversas, como Autismo, Síndrome da Down, Paralisia Cerebral etc.

6.5.2. Programa Saúde da Mulher em Pio IX-PI

O Programa atua para que a assistência à saúde da mulher, na atenção primária no SUS, consolide-se como referência de qualidade e escolha de primeiro atendimento para a população. Dentre as ações destacamos a tabela abaixo, que demonstra um consolidado do número de mulheres que realizaram os exames de Mamografia, em convênio celebrado junto ao SENAC, e de Citopatologia Oncótica no ano de 2024.

Tabela 14: Exames de Saúde da Mulher desenvolvidos em 2024

EXAMES	QUANTIDADE NO ANO DE 2024
Exames Preventivos de Câncer de Colo do Útero	2.022
Exames de Mamografia	200

Importante ressaltar que o município promoveu intensas campanhas de conscientização e incentivo para que as mulheres pudessem estar realizando estes exames, dos quais citamos palestras de conscientização, busca ativa as famílias e distribuição de brindes por meio de sorteios para incentivar a busca pelo atendimento.

Além dessas ações vale salientar: a melhoria da qualidade e acesso à assistência ao pré-



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

natal com exames disponibilizados de forma gratuita; planejamento familiar com a oferta de métodos contraceptivos, como a distribuição de anticoncepcionais e a implantação de DIU; otimização dos fluxos para cirurgia de laqueadura tubária; manutenção do controle da sífilis congênita com a realização de testes rápidos de detecção da doença; e, incentivo a notificação da violência contra à mulher.

6.6. Secretaria Municipal de Meio Ambiente

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos atendendo às competências estabelecidas na Lei Municipal de nº 843/2019 c/c Lei 870/2020, que dispõe sobre a organização administrativa do Poder Executivo Municipal, atuou para regulamentar normativamente lacunas referentes a problemas relacionados à demandas ambientais e de sustentabilidade.

Somente no ano de 2024 foram aprovadas as seguintes Leis Concernentes à matéria ambiental.

|



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO IX
Rua Sebastião Arrais, nº 281, Centro, CEP 64660-000
CNPJ: 06.553.812/0001-40
E-mail: prefeituradepioix2021@gmail.com/

No que tange a convênios, o município de pio ix firmou importantes parcerias, como com a FUNASA, em projetos de melhorias sanitárias domiciliares e gestão do meio ambiente, também com o INCRA, sendo signatário do programa titula brasil, instituindo equipe multidisciplinar para apoiar a titulação de assentamentos e de áreas públicas rurais, beneficiando assentados de todo o município, programa que se iniciará em breve. também firmou parcerias com receita federal e secretaria estadual de segurança, e os serviços do espaço da cidadania, como a emissão de rgs e regularização de cpfs já estão funcionando plenamente. também se encontra em pleno funcionamento e apogeu a parceria com o SEBRAE-PI, fornecendo todo o auxílio necessário através do espaço do empreendedor a nossos empresários individuais e a micro e pequenos empreendedores. em breve será expandido também para nossos agricultores e empreendedores do agronegócio piononense, por parte de programas como agronordeste e cidade empreendedora.

Com as referidas ações ambientais, o Município de Pio IX conseguiu habilitação do “Selo B”, no ICMS Ecológico, programa da Secretaria Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Estado do Piauí.

6.7. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural

No âmbito da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, também instituída pela Lei Municipal de nº 843/2019 c/c Lei 870/2020, foram recuperados 08 poços artesianos no Município de Pio IX, cadastrados agricultores no Garantia Safra, DAP e PRONAF, bem como foi colocado em adimplência e regularizado o Programa Garantia Safra deixado inadimplente pela antiga gestão, permitindo que 2.150 agricultores de Pio IX vão receber o Garantia Safra, mais de R\$ 1,8 milhão injetados na economia local.

7. Gestão Financeira Orçamentária

As demonstrações contábeis que compõem os Balanços do Município, referentes ao exercício de 2024, foram elaboradas de acordo com as disposições da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e demonstram equilíbrio fiscal e financeiro no Município no ano de 2024.