

➤ 2025



**PREFEITURA MUNICIPAL  
JARDIM DO MULATO**

# **RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO**

**GESTÃO**

**DEJAIR LIMA DE SOUSA**





**EQUIPE DE GOVERNO**

**PREFEITO MUNICIPAL**  
DEJAIR LIMA DE SOUSA

**VICE-PREFEITO**  
CLIDENOR LEAL SOARES

**GABINETE DO PREFEITO**  
FRANCISCA BARBOSA DA COSTA VELOSO

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**  
RAIMUNDA NONATA DE SOUSA MACIEL SILVA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS**  
TIAGO ANDRÉ SOUSA SOARES

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER**  
CLAUDICEIA BORBA DE CARVALHO SOARES

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
CELISANE LIMA DE SOUSA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E REC. HIDRICOS**  
FRANCISCA LIMA DE SOUSA FERREIRA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**  
GONÇALO VIANA DA SILVA

**SECRETARIA MUNICIPAL DA CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
BARBARA VELOSO

**SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE**  
ALBERTO PEREIRA DE SOUSA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO**  
GABRIEL CARVALHO ALVES VIEIRA

**Elaboração**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
TIAGO ANDRÉ SOUSA SOARES

**Colaboração**

**DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO**  
JEFFERSON PEREIRA DOS SANTOS



## MENSAGEM DO DIRIGENTE

A seguir apresentamos o Relatório de Gestão Consolidado (RGC) do Município de Jardim do Mulato – PI, referente ao exercício de 2025. Elaborado em conformidade com a Instrução Normativa nº 01/2022 – TCE-PI, este documento tem como objetivo assegurar transparência à gestão pública, permitindo à sociedade acompanhar a aplicação dos recursos e as ações desenvolvidas ao longo do exercício.

O RGC constitui-se como um instrumento essencial de prestação de contas, indo além da apresentação de dados financeiros ao contemplar a análise do desempenho administrativo, operacional e das políticas públicas executadas. Dessa forma, reafirma-se o compromisso com a responsabilidade fiscal, a eficiência na gestão e a correta aplicação dos recursos públicos, evidenciando os resultados alcançados pelas unidades prestadoras de contas.

Na **educação**, o município avançou com ações voltadas à melhoria da qualidade do ensino e ao fortalecimento da aprendizagem, com destaque para a conquista do Selo Ouro do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – MEC. Foram realizadas formações continuadas, seminários e eventos pedagógicos, como o PPAIC e encontros de boas práticas educacionais, além da participação em iniciativas como a OBMEP Mirim. Ressaltam-se também o acompanhamento pedagógico nas escolas, a entrega de material didático e a realização de fóruns voltados ao Selo UNICEF, fortalecendo a articulação intersetorial e o desenvolvimento educacional.

Na área da **saúde**, o município desenvolveu ações amplas de promoção, prevenção e assistência, como campanhas de vacinação, mutirões de citologia, rastreamento do câncer de mama com unidade móvel e ações educativas de saúde pública. Destacam-se ainda a inauguração do Centro de Especialidades em Saúde Bucal e da Academia da Saúde, além da implantação do programa Saúde Digital. A gestão também investiu na qualificação profissional, participação em eventos estaduais e nacionais, fortalecimento da atenção primária e ampliação do acesso aos serviços e medicamentos.

Na **assistência social**, foram executadas políticas públicas voltadas à proteção social e ao fortalecimento de vínculos comunitários, com destaque para a



implantação do CRAS, distribuição de cestas básicas e execução de projetos sociais como o “Jardim do Mulato em Ação” e o Judô “Caminho do Bem”. Também foram realizadas conferências, capacitações e ações voltadas a diferentes públicos, como idosos, crianças e famílias em situação de vulnerabilidade, promovendo inclusão e cidadania.

No setor de **infraestrutura**, destacam-se investimentos em mobilidade urbana e organização do espaço público, com a execução de pavimentação em paralelepípedo, inauguração da Praça Iracema Evaristo, ações de limpeza urbana e regularização fundiária. A aquisição de equipamentos, como pá-carregadeira, fortaleceu a capacidade operacional do município, contribuindo para melhorias tanto na zona urbana quanto rural.

Na **agricultura**, foram realizadas ações de incentivo à agricultura familiar, como a distribuição de sementes e a aquisição de trator, fortalecendo a produção agrícola e promovendo o desenvolvimento econômico local.

Na área **ambiental**, o município desenvolveu importantes iniciativas voltadas à sustentabilidade, como a recuperação de área degradada, campanhas educativas sobre descarte de resíduos, combate às queimadas e poluição, além da implantação de projetos de educação ambiental nas escolas, como o “Minha Cidade Mais Verde” e hortas escolares.

No campo da **cultura**, destacam-se a realização de eventos culturais e tradicionais do município e do II Salão do Livro do Mulato (SALIM), promovendo o incentivo à leitura e à valorização cultural local.

No **esporte e lazer**, o município incentivou a prática esportiva por meio da escolinha de futebol, realização de campeonatos municipais, olimpíadas escolares e eventos esportivos como o Circuito Mulatense de corrida e ciclismo, fortalecendo a integração social e a qualidade de vida da população.

Dessa forma, as ações desenvolvidas ao longo do exercício de 2025 evidenciam o compromisso da gestão municipal com o desenvolvimento sustentável, a promoção da qualidade de vida da população e a construção de uma sociedade mais justa, participativa e inclusiva, pautada na transparência, responsabilidade e eficiência na administração pública.

**Prefeito Municipal**  
Dejair Lima de Sousa



## SIGLAS

ASPS – Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde  
BPC – Benefício de Prestação Continuada  
CADÚNICO – Cadastro Único para Programas Sociais  
CAPS – Centros de Atenção Psicossocial  
CNES – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde  
COVID – Coronavírus Disease  
CRAS – Centro de Referência de Assistência Social  
CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social  
CT – Conselho Tutelar  
DCASP – Demonstrações Contábeis, Aplicadas  
EJA – Educação de Jovens e Adultos  
EPI – Equipamento de proteção individual  
ESF – Estratégia Saúde da Família  
FMS – Fundo Municipal de Saúde  
FNAS – Fundo Nacional de Assistência Social  
FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação  
FPM – Fundo de Participação dos Municípios  
FUNDEB – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação  
ICMS – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços  
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira  
IPI – Imposto sobre Produtos Industrializados  
IPTU – Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana ou Imposto Predial e Territorial Urbano  
IPVA – Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores  
IRRF – Imposto de Renda Retido na Fonte  
ISS – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza  
ITBI – Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis  
ITR – Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural  
LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias  
LOA – Lei Orçamentária Anual  
LRF – Lei de Responsabilidade Fiscal  
PCASP – Plano de Contas Aplicado ao Setor Público  
PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar  
PSE – Programa Saúde na Escola  
PSF – Programa Saúde da Família  
RCL – Receita Corrente Líquida  
SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos  
SEMCAS – Secretaria Municipal de Assistência Social  
SEMED – Secretaria Municipal de Educação  
SUAS – Sistema Único de Assistência Social  
SUS – Sistema Único de Saúde  
VAAF – Valor Aluno-Ano Fundeb  
VAAT – Valor Aluno-Ano Total



## LISTA DE FIGURAS

|  |    |
|--|----|
| Figura 01 - Mapa – Densidade Demográfica – Fonte: IBGE, 2022.....  | 11 |
| Figura 02 – Organograma da Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato .....                                      | 15 |
| Figura 03 – Imagem sobre os meios de transparência municipal .....   | 35 |
| Figura 04 – Programas da Saúde desenvolvidos pela Sec. Mun. de Saúde .....                                     | 53 |
| Figura 05 – Informações Demográficas - Fonte: IBGE .....   | 86 |
| Figura 06 – Perfil de Renda das Famílias - Fonte: IBGE .....   | 86 |
| Figura 07 - Demonstrativo de Famílias Inseridas no Cadastro Único por Perfil de Renda. Fonte: Portal MDS ..... | 93 |

## LISTA DE GRÁFICOS

|  |    |
|--|----|
| Gráfico 01 – Gráfico da Receita Arrecadada .....   | 19 |
| Gráfico 02 – Gráfico da Despesa Empenhada por Grupo .....  | 20 |
| Gráfico 03 - Gráfico da Despesa por Órgão De Governo .....   | 22 |
| Gráfico 04 – Despesa com pessoal – Fonte: RGF – 2º Semestre – 2025. ....   | 25 |
| Gráfico 05 - Quantitativo de servidores em 2024x2025 .....   | 28 |
| Gráfico 06 – Matrículas na Educação Municipal - Fonte: SEMED, INEP 2025 .....  | 38 |
| Gráfico 07 — Educação Especial- Fonte: SEMED, INEP 2024/2025 .....   | 39 |
| Gráfico 08 – Gráfico de professores e servidores da educação em 2024x2025 -<br>Fonte: SEMED. ....                          | 41 |
| Gráfico 09 - Evolução do Ideb – Fonte: Fonte: IDEB 2024, INEP .....  | 42 |
| Gráfico 10 – Atendimentos Realizados 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde .   | 54 |
| Gráfico 11 – Atendimentos Realizados – Equipe Multiprofissional 2024 x 2025 –<br>Fonte: Sec. Mun. de Saúde .....           | 55 |
| Gráfico 12 – Atividades desenvolvidas pela equipe da Saúde Bucal 2024 x 2025 –<br>Fonte: Sec. Mun. de Saúde .....          | 56 |
| Gráfico 13 - Vigilância Epidemiológica – Vacinação Pet .....   | 58 |
| Gráfico 14 - Ações realizadas pela Vigilância Sanitária .....  | 59 |
| Gráfico 15 – População em extrema pobreza X Faixa Etária. Fonte: IBGE .....  | 86 |
| Gráfico 16 - Volume de Famílias em Acompanhamento pelo Paif. Fonte: SEMCAS   | 89 |
| Gráfico 17 - Volume de Famílias em Acompanhamento pelo PAIF. Fonte: SEMCAS<br>.....  | 89 |
| Gráfico 18 - Atendimentos Particularizados pelo CRAS. Fonte: SEMCAS .....  | 90 |
| Gráfico 19 - Atividades Coletivas de Caráter Não Continuadas Ofertadas Pelo<br>PAIF/CRAS em 2025. Fonte: SEMCAS .....      | 91 |
| Gráfico 20 – SCFV por Grupo de Idade em 2025. Fonte: SEMCAS .....  | 92 |
| Gráfico 21 - Dados Gerais Criança Feliz 2024x2025. Fonte: Relatórios<br>PCF/SEMCAS .....                                   | 93 |
| Gráfico 22 - Famílias/Indivíduos Encaminhados para o CAD Único. Fonte:<br>CRAS.SEMCAS .....                                | 94 |
| Gráfico 23 - Quantidade de Benefícios do Bolsa Família, por Tipo, no município de<br>Jardim do Mulato/PI. Fonte: MDS. .... | 95 |
| Gráfico 24 – Serviços de Cidadania 2025. Fonte: Sec. Mun.de Cidadania e<br>Assistência Social/CRAS .....                   | 99 |



## LISTA DE QUADROS

|   |    |
|---|----|
| Quadro 01 – Leis Orçamentárias vigentes em 2025 .....   | 17 |
| Quadro 02 – Resumo dos Índices Legais. Fonte: STN – RREO e RGF, 2º semestre, 2025.....        | 25 |
| Quadro 03 – Quantitativo de Servidores .....  | 28 |
| Quadro 04 – Divisão dos servidores por secretaria.....  | 29 |
| Quadro 05 – Movimentação de Servidores em 2025 .....  | 29 |
| Quadro 06 - Patrimônio da Prefeitura – Fonte: Relatório de bens móveis do município 2024..... | 33 |
| Quadro 07 – Principais normas de funcionamento com hiperlinks do portal da transparência..... | 34 |
| Quadro 08 – Pareceres emitidos pela Controladoria Interna .....                               | 37 |
| Quadro 09 – Estabelecimentos de Saúde Existentes - Fonte: CNES.....                           | 53 |
| Quadro 10 - Trabalhadores da Assistência Social – CRAS. Fonte: Portal MDS .....               | 85 |
| Quadro 11 - Quantitativo de Beneficiários do Programa Bolsa Família .....                     | 95 |

## LISTA DE TABELAS

|  |    |
|--|----|
| Tabela 01 – Comparativo entre Receita Prevista x Receita Arrecadada – Fonte: Balanço Orçamentário – RREO 6º Bimestre 2025 .....        | 18 |
| Tabela 02 - Comparativo – Receita Orçada com Realizada .....   | 19 |
| Tabela 03 – Comparativo da Dotação Inicial, Atualizada e Despesa Empenhada – Fonte: Balanço Orçamentário – RREO 6º Bimestre 2025 ..... | 20 |
| Tabela 04 - Comparativo Despesa Autorizada com Realizada.....  | 21 |
| Tabela 05 – Despesa Empenha por Função de Governo.....   | 21 |
| Tabela 06 – ASPS por Subfunção (Mínimo Constitucional) – Fonte: RREO – 6º Semestre 2025.....   | 23 |
| Tabela 07 - Despesas Totais com Saúde (ASPS + Não Computadas) - Fonte: RREO – 6º Semestre 2025 .....                                   | 23 |
| Tabela 08 – Receitas do FUNDEB – Fonte: RREO – 6º Semestre 2025.....   | 24 |
| Tabela 09 – Despesa MDE por Nível de Ensino - Fonte: RREO – 6º Semestre 2025 .....   | 24 |
| Tabela 10 – Gastos com Combustível por Órgão de Governo .....  | 26 |
| Tabela 11 – Gastos com Energia Elétrica por Órgão de Governo .....   | 26 |
| Tabela 12 – Gastos com Serviços de Água e Esgoto por Órgão de Governo .....  | 26 |
| Tabela 13 – Gastos com Locação de Imóveis por Órgão de Governo .....   | 26 |
| Tabela 14 – Gastos com Locação de Veículos por Órgão de Governo .....  | 27 |
| Tabela 15 – Gastos com Material de Limpeza e Higiene por Órgão de Governo .....  | 27 |
| Tabela 16 – Gastos com Material de Expediente por Órgão de Governo .....   | 27 |
| Tabela 17 – Tabela de Bens Imóveis .....   | 31 |
| Tabela 18 – Tabela de Veículos.....  | 31 |
| Tabela 19 – Frota de Veículos .....  | 33 |
| Tabela 20 – Matrículas na Educação Municipal 2024x2025- Fonte: SEMED, INEP 2025.....   | 38 |



|  |    |
|--|----|
| Tabela 21 — Educação Especial- Fonte: SEMED, INEP 2024/2025 .....  | 39 |
| Tabela 22 — Relação de Unidades Escolares - Fonte: SEMED 2025. ....  | 40 |
| Tabela 23 – Estabelecimentos Educacionais - Fonte: SEMED, INEP 2025. ....  | 40 |
| Tabela 24 – Tabela de professores e servidores da educação - Fonte: SEMED<br>2024/2025.....  | 41 |
| Tabela 25 – Tabela de funcionários da educação em 2024/2025 - Fonte: SEMED<br>2025.....  | 41 |
| Tabela 26 – Alimentação Escolar – Fonte: SEMED/FNDE 2025 .....   | 43 |
| Tabela 27 – Transporte Escolar – Fonte: SEMED/FNDE 2025 .....  | 43 |
| Tabela 28 – Profissionais atuantes na saúde - Fonte: Sec. Mun. de Saúde.....   | 53 |
| Tabela 29 – Atendimentos Realizados 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde..  | 54 |
| Tabela 30 – Atendimentos Realizados – Equipe Multiprofissional 2024 x 2025 –<br>Fonte: Sec. Mun. de Saúde.....                                 | 55 |
| Tabela 31 – Atividades desenvolvidas pela equipe da Saúde Bucal 2024 x 2025 –<br>Fonte: Sec. Mun. de Saúde.....                                | 56 |
| Tabela 32 – Atividades desenvolvidas pela equipe da Saúde Bucal 2024 x 2025 –<br>Fonte: Sec. Mun. de Saúde.....                                | 56 |
| Tabela 33 - Demonstrativo de coberturas vacinais alcançadas pelo município de<br>Jardim do Mulato (PI), em 2024 e 2025. Fonte: MS/PNI .....    | 58 |
| Tabela 34 – Vigilância Epidemiológica – Vacinação Pet .....  | 58 |
| Tabela 35- Ações realizadas pela Vigilância Sanitária .....  | 59 |
| Tabela 36 - Atendimentos Particularizados pelo CRAS. Fonte: SEMCAS.....  | 89 |
| Tabela 37 - Atividades Coletivas de Caráter Não Continuadas Ofertadas Pelo<br>PAIF/CRAS em 2025. Fonte: SEMCAS .....                           | 90 |
| Tabela 38 – SCFV por Grupo de Idade em 2025. Fonte: SEMCAS .....   | 92 |
| Tabela 39 - Dados Gerais Criança Feliz 2024x2025. Fonte: Relatórios PCF/SEMCAS<br>.....  | 92 |
| Tabela 40 - Famílias/Indivíduos Encaminhados para o CAD Único. Fonte:<br>CRAS.SEMCAS.....  | 94 |
| Tabela 41 - Quantidade de Benefícios do Bolsa Família, por Tipo, no município de<br>Jardim do Mulato/PI. Fonte: MDS. ....                      | 95 |
| Tabela 42 - Condicionalidades de Educação. Fonte: Ministério do Desenvolvimento e<br>Assistência Social, Família e Combate à Fome, SENARC..... | 96 |
| Tabela 43 - Condicionalidades de Saúde. Fonte: Ministério do Desenvolvimento e<br>Assistência Social, Família e Combate à Fome, SENARC.....    | 97 |
| Tabela 44 – Subgrupo Benefícios/Auxílios Concedidos. Fonte: RMA do<br>CRAS.SEMCAS/Jardim do Mulato-PI .....                                    | 98 |
| Tabela 45 - Dados Gerais do Benefício de Prestação Continuada. Fonte: MDS. ....  | 98 |
| Tabela 46 – Serviços de Cidadania 2025. Fonte: Sec. Mun. de Cidadania e<br>Assistência Social/CRAS .....                                       | 99 |



## SUMÁRIO

|  |     |
|--|-----|
| 1 - APRESENTAÇÃO .....   | 10  |
| 1.1 - SOBRE O MUNICÍPIO .....  | 10  |
| 1.2 - ORGANOGRAMA DO MUNICÍPIO .....   | 14  |
| 1.3 - DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES POR ORGÃOS: .....  | 15  |
| 2 – INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBIL .....  | 17  |
| 2.1 – PLANEJAMENTO .....   | 17  |
| 2.2 – GESTÃO FINANCEIRA.....   | 18  |
| 2.2.1 - RECEITAS .....   | 18  |
| 2.2.2 - DESPESAS.....  | 19  |
| 2.3 – ÍNDICES CONSTITUCIONAIS .....  | 22  |
| 2.4 – GESTÃO DE CUSTOS .....   | 25  |
| 3 – GESTÃO PÚBLICA E GOVERNANÇA .....  | 28  |
| 3.1 - GESTÃO DE PESSOAS .....  | 28  |
| 3.2 – GESTÃO PATRIMONIAL .....   | 31  |
| 3.3 - PRINCIPAIS NORMAS DE FUNCIONAMENTO .....   | 33  |
| 3.4 - TRANSPARENCIA MUNICIPAL .....  | 34  |
| 3.5 – CONTROLADORIA .....  | 36  |
| 3.5.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA CONTROLADORIA .....                                 | 37  |
| 4 - PRIORIDADES E EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES POR UNIDADE .....  | 38  |
| 4.1- EDUCAÇÃO .....  | 38  |
| 4.1.2 – PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2025 – EDUCAÇÃO:.....                                    | 43  |
| 4.2 - SAÚDE .....  | 52  |
| 4.2.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 - SAÚDE: .....                                 | 60  |
| 4.3 - ASSISTÊNCIA SOCIAL .....   | 83  |
| 4.3.1 - GESTÃO E CONTROLE SOCIAL DA POLÍTICA MUNICIPAL DE<br>ASSISTÊNCIA SOCIAL .....              | 84  |
| 4.3.2 - AÇÕES DESENVOLVIDAS POR NÍVEL DE PROTEÇÃO DO SUAS .....                                    | 86  |
| 4.3.3 – PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – ASSISTÊNCIA<br>SOCIAL:.....                  | 99  |
| 4.4 - INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS .....   | 122 |
| 4.4.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 - INFRA<br>ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS: ..... | 123 |
| 4.5 – AGRICULTURA .....  | 126 |
| 4.5.1 – PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – AGRICULTURA:<br>.....                        | 127 |
| 4.6 - MEIO AMBIENTE .....  | 128 |
| 4.6.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – MEIO AMBIENTE:<br>.....                      | 129 |
| 4.7 – CULTURA .....  | 134 |
| 4.7.1 – PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – CULTURA: .....                               | 135 |
| 4.8 – ESPORTE E LAZER .....  | 136 |
| 4.8.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 - ESPORTE:.....                                | 137 |
| 5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS .....   | 140 |
| Apêndice B – INSTRUÇÃO NORMATIVA 001/2022 .....  | 142 |
| Relação dos gestores e responsáveis da UPC .....   | 142 |



## 1 - APRESENTAÇÃO

### 1.1 - SOBRE O MUNICÍPIO

Jardim do Mulato é um município que foi emancipado em 29 de abril de 1992. Até então era um Povoado chamado de "Mulato" e pertencia a vizinha cidade de Regeneração. O Povoado surgiu na segunda metade do século XIX, quando cearenses faziam rota



comercial pelo local em direção a Caxias - MA. Eles se hospedavam na casa de um senhor na qual tinha sua família de pele morena e eles os chamavam de mulatos. Daí a origem de "Mulato". Os primeiros habitantes da região onde se instalou o povoado foram os índios Bragady. Logo depois, várias famílias se instalaram no local e o povoado foi se desenvolvendo a ponto de tornar-se independente.

O município de Jardim do Mulato tem uma área territorial de 510,226 km<sup>2</sup> e está localizado na microrregião do Médio Parnaíba Piauiense a uma latitude 06°05'56" sul e a uma longitude 42°37'49" oeste, estando a uma altitude de 185 metros. Sua população estimada em 2022 é de 4.180 habitantes e uma densidade demográfica de 8,19 habitante por quilômetro quadrado, de acordo com o IBGE.



O município faz limites: Ao sul com o município de Regeneração-PI, ao norte com o município de Hugo Napoleão, a leste com os municípios de Elesbão Veloso e Passagem Franca do Piauí, a oeste com os municípios de Angical do Piauí, São Gonçalo do Piauí e Santo Antônio dos Milagres.

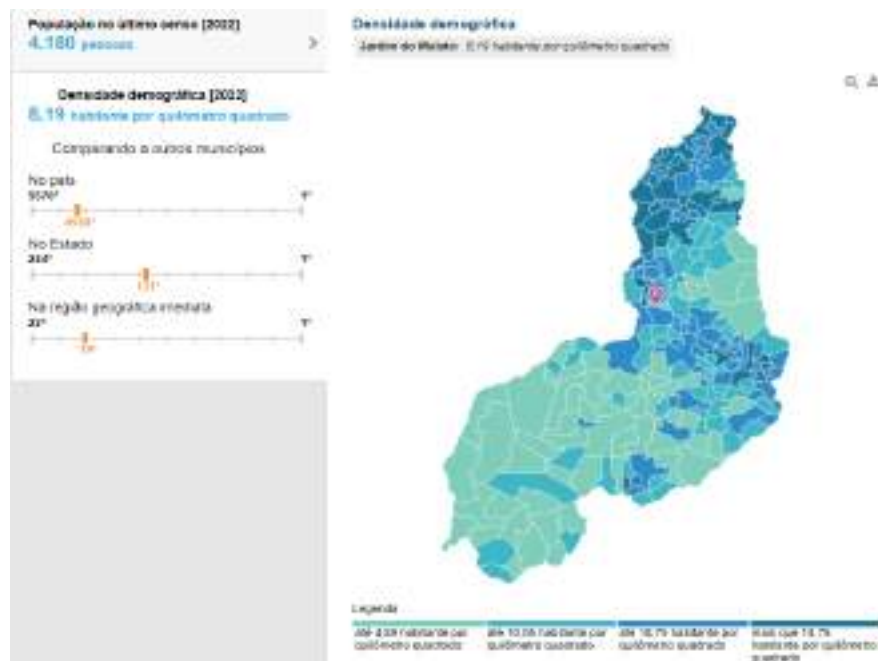


Figura 01 - Mapa – Densidade Demográfica – Fonte: IBGE, 2022

A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, sede do poder executivo, está localizada na Avenida Jaime Soares, 420, centro deste município. A **atual gestão é formada pelo Prefeito Dejair Lima de Sousa** e sua equipe de governo, que tem como objetivos o desenvolvimento social e sustentável do município, bem como a geração de emprego e renda e o aprimoramento dos serviços públicos prestados à comunidade, mediante o planejamento integrado de suas atividades, buscando consolidar o município como excelência administrativa e promotor da cidadania e inclusão social dos munícipes.

### **MISSÃO**

Administrar com excelência os recursos públicos, servir o cidadão e promover a cidadania, garantindo a qualidade de vida da população. Proporcionar aos cidadãos jardimulatense senso de construção coletiva do conhecimento e transformação social.

### **VISÃO**

Ser referência em gestão pública, promovendo o desenvolvimento sustentável, social e econômico, tornando o município um lugar melhor para se viver.

### **VALORES**

Atendimento eficiente à sociedade; Desenvolvimento social e econômico



sustentável; Gestão democrática, transparente e ética; Justiça e igualdade; Cooperação e respeito.

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Para realizar investimentos, serviços públicos e desenvolver os meios indispensáveis ao cumprimento eficiente de suas finalidades, a organização do Poder Executivo deverá:

- Adotar o **planejamento estratégico** e sistêmico, democratizando a ação administrativa através da participação da sociedade, de forma a contemplar as aspirações dos diversos segmentos sociais;
- **Valorizar os servidores** por meio da execução de políticas de permanente desenvolvimento de competências e técnicas apropriadas, criando satisfação pessoal e profissional apoiada por processos competitivos de seleção, promoção e remuneração;
- Investir na melhoria da qualidade dos serviços públicos, garantir a manutenção e melhoria da **infraestrutura** básica, como estradas, abastecimento de água, esgoto, iluminação pública e coleta de resíduos sólidos
- Promover a **modernização** permanente dos órgãos, entidades, instrumentos e procedimentos da Administração Pública Municipal com vistas a redução de custos, minimização dos desperdícios e a obtenção de serviços de qualidade;
- Estabelecer forma efetiva de **comunicação** institucional entre governo e sociedade, que permita a adoção da participação social nas ações e melhoria da qualidade dos serviços públicos bem como promover a **transparência na gestão** pública, garantindo o acesso à informação e incentivando a participação ativa dos cidadãos nos processos de tomada de decisão;
- Preservar o **equilíbrio das contas** municipais e aumentar a capacidade de investimento do Município;
- Promover o **crescimento econômico** e criar oportunidades de emprego, bem como implementar políticas e programas sociais que melhorem a qualidade de vida dos cidadãos;
- Investir na **educação pública**, garantindo acesso equitativo à educação de qualidade em todos os níveis, além de promover atividades culturais e preservar o patrimônio cultural local;



- Proporcionar serviços de **saúde** acessíveis e de qualidade para todos os cidadãos, promovendo a prevenção de doenças, o bem-estar mental e físico, bem como a qualidade de vida em geral;

### **METAS**

As metas da gestão de Jardim do Mulato são voltadas ao desenvolvimento do município e bem estar da população e foram estabelecidas para traduzir os objetivos estratégicos. Aqui estão algumas das metas desta prefeitura:

- Desenvolvimento Econômico e Social:
  - Atrair novos investimentos para o município;
  - Reduzir a taxa de desemprego.
- Infraestrutura e Serviços Urbanos:
  - Pavimentar estradas;
- Educação e Cultura:
  - Construir novas escolas de ensino fundamental e infantil;
  - Alcançar melhoria nos resultados das avaliações de aprendizagem em todas as escolas municipais;
  - Realizar periodicamente cursos de aperfeiçoamento e atualização dos professores e servidores da educação;
  - Realizar eventos culturais para promover a cultura local e atrair turistas.
- Saúde e Bem-Estar:
  - Ampliar o acesso aos serviços de saúde, garantindo cobertura da população por meio de construção de novos estabelecimentos de saúde e aquisição de equipamentos e veículos;
  - Reduzir a taxa de mortalidade infantil por meio de atendimento especializados em pediatria no município;
  - Implementar programas de prevenção e tratamento da população em situação de vulnerabilidade;
  - Realizar campanhas preventivas e de conscientização mensalmente com temas diversificados;
  - Realizar campanhas e mutirões de combate de doenças como a dengue, chikunguya, zika, dentre outras;
  - Realizar periodicamente cursos de aperfeiçoamento e atualização das equipes de saúde.



- Sustentabilidade Ambiental:
  - Reduzir emissões de gases de efeito estufa até o final do mandato;
  - Aumentar a área de áreas verdes;
  - Implementar programas de conscientização ambiental;
- Transparência e Participação Cidadão:
  - Ampliar a transparência na gestão pública por meio de atualização;
  - Realizar audiências públicas para ouvir as demandas da comunidade e envolvê-la nos processos de tomada de decisão;
- Equilíbrio das contas:
  - Foco em captação de recursos para aumento da receita;
  - Equilíbrio da despesa de forma eficiente e eficaz;
  - Promover cumprimento dos índices fiscais;
  - Equilíbrio de contas para que haja suficiência financeira e superavit;

## 1.2 - ORGANOGRAMA DO MUNICÍPIO

Para um bom funcionamento do serviço público é necessário conhecer a organização e a hierarquização das partes que compõem a entidade.

A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato é composta por secretarias, controladoria, gabinete do prefeito e demais fundos e departamentos. Cada secretária e órgão tem como finalidade desempenhar atividades estratégicas, técnicas e administrativas necessárias ao pleno exercício das competências do poder executivo.

A lei de estrutura municipal dispõe sobre a estruturação deste ente e disciplinou o funcionamento e ações de cada órgão, sendo posteriormente atualizada de acordo com as necessidades e crescimento do município.

Nesse contexto, a figura abaixo apresenta a estrutura organizacional desta prefeitura:



## ORGANOGRAMA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DO MULATO



Figura 02 – Organograma da Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato

### 1.3 - DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES POR ORGÃOS:

#### **Órgão: Gabinete do prefeito**

**Responsável:** Francisca Barbosa da Costa Veloso

**Competências:** Compete ao gabinete do prefeito, assistir o prefeito nas suas funções públicas, dar atendimento aos munícipes, manter ligação com os demais poderes e autoridades.

#### **Órgão: Controladoria Geral do Município**

**Responsável:** Raimunda Nonata de Sousa Maciel Silva

**Competências:** Compete a controladoria, orientar, acompanhar, fiscalizar avaliar a gestão orçamentaria, financeira e patrimonial dos órgãos da administração direta, indireta e fundacional, com vista à regular e racional utilização dos recursos e bens públicos.

#### **Órgão: Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças**

**Responsável:** Tiago André Sousa Soares

**Competências:** Compete à secretaria, responder pelas atividades ligadas à administração geral da prefeitura, bem como auxiliar na gestão e planejamento da prefeitura.

#### **Órgão: Secretaria Municipal Educação, Esporte e Lazer**

**Responsável:** Claudiceia Borba De Carvalho Soares

**Competências:** Compete a esta secretária, planejar, coordenar, supervisionar e avaliar as atividades educacionais da rede escolar municipal em consonância com os objetos da política educacional do sistema estadual de educação. Bem como



planejar, coordenar, supervisionar atividades esportivas e lazer neste município.

**Órgão: Secretaria Municipal de Saúde**

**Responsável:** Celisane Lima de Sousa

**Competências:** Compete a secretaria, planejar, coordenar, implantar e executar as políticas, ações e programas de atenção à saúde, desenvolvidas nas unidades que compõe o sistema municipal de saúde em consonância com as diretrizes do sus, visando a redução das causas de mortalidade e morbidade da população.

**Órgão: Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente E Rec. Hídricos**

**Responsável:** Francisca Lima De Sousa Ferreira

**Competências:** Compete a secretária, levantar e interpretar o desempenho da agropecuária no município, nas áreas de produção, comercialização, abastecimento e afins. Bem como propor, executar e fiscalizar, diretamente ou indiretamente, o cumprimento da política ambiental no eixo do município.

**Órgão: Secretaria Municipal De Obras E Serviços Públicos**

**Responsável:** Gonçalo Viana da Silva

**Competências:** Compete à secretaria, executar e coordenar os projetos do sistema de trânsito, transporte coletivo, individual e de carga, trafego e sinalização em consonância com as diretrizes emanadas da secretaria municipal de planejamento e com a legislação que dispões sobre a política municipal de tráfego, trânsito e transporte do município.

**Órgão: Secretaria Municipal Da Cidadania E Assistência Social**

**Responsável:** Barbara Veloso

**Competências:** Compete a secretaria, planejar, organizar, dirigir, coordenar, executar e controlar atividades setoriais a cargo do governo municipal que visem ao desenvolvimento social por meio de ações relativas à habitação e à promoção humana.

**Órgão: Secretaria Municipal Da Pesca, Des. Rural, Equic.**

**Competências:** Compete a esta secretaria planejar, coordenar e executar ações relacionadas a pesca e desenvolvimento rural neste município.

**Órgão: Secretaria Municipal da Juventude**

**Responsável:** Alberto Pereira de Sousa

**Competências:** Compete a esta secretaria formular, coordenar, integrar e articular políticas públicas para a juventude, promovendo integração e protagonismo social, oportunidades e qualidade de vida.



**Órgão: Secretaria Municipal De Cultura e Turismo**

**Responsável:** Gabriel Carvalho Alves Vieira

**Competências:** A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo tem por finalidade formular, coordenar, executar, acompanhar e avaliar a política do desenvolvimento turístico do Município e promover o fortalecimento e afirmação da identidade da cultura local, respeitando a sua diversidade e apoiando a produção cultural e a preservação do patrimônio cultural de Jardim do Mulato, bem como o incentivo à promoção de eventos.

**2 – INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBIL**

**2.1 – PLANEJAMENTO**

O planejamento municipal é peça fundamental na elaboração e na execução das metas e ações que determinam as diretrizes que orientarão os gestores nas tomadas de decisão, visando o bem-estar da população do município. As peças de planejamento orçamentário dão sustentação nessas tomadas de decisões e traçam os objetivos a longo, médio e curto prazo, fornecendo informações sobre as metas a serem alcançadas durante o período das quais elas tratam.

No atual sistema orçamentário nacional, estabelecido pela Constituição Federal, três são os instrumentos utilizados para a operacionalização do processo de planejamento nos entes federados: o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual. A legislação orçamentária do Município de Jardim do Mulato, vigente durante o exercício de 2025 é a seguinte:

| DESCRIÇÃO   | LEI                           |
|---|-------------------------------|
| <b>Plano Plurianual 2022/2025</b>                                     | Lei nº 274/2021 de 23/12/2021 |
| <b>Revisão do Plano Plurianual 2022/2025 para o Exercício de 2025</b> | Lei nº 339/2024 de 13/12/2024 |
| <b>Lei de Diretrizes Orçamentárias 2025</b>                           | Lei nº 335/2024 de 30/07/2024 |
| <b>Lei Orçamentária Anual 2025</b>                                    | Lei nº 340/2024 de 13/12/2024 |

Quadro 01 – Leis Orçamentárias vigentes em 2025

PPA é o instrumento que orienta a administração pública em um período de longo prazo. No Plano Plurianual são definidas por área de resultado, as diretrizes estratégicas de governo e, em atendimento a elas, os programas, com objetivos claramente definidos. Os programas, respeitada a disponibilidade de recursos, são detalhados em ações, que correspondem à estratégia a serem adotadas pelo



governo municipal para alcançar os objetivos, detalhadas sem metas físicas e recursos financeiros, referências para os orçamentos anuais. Já a Lei de Diretrizes Orçamentárias vai estabelecer as metas e prioridades da administração, bem como orientar a elaboração da proposta orçamentária e compatibilizar as políticas, objetivos e metas previamente estabelecidas no PPA. Enquanto na Lei Orçamentária Anual – LOA é estimada a receita e fixada a despesa, e é elaborada com base nas diretrizes anteriormente apontadas pelo Plano Plurianual (PPA) e pela Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), ambos definidos pelo executivo, sempre discutido através de audiências públicas.

## 2.2 – GESTÃO FINANCEIRA

### 2.2.1 - RECEITAS

Em relação aos recursos financeiros, o município de Jardim do Mulato executou os recursos conforme Lei Orçamentária Anual nº 340/2024, a qual estimou as receitas e fixou despesas para o exercício de 2025 no valor total de R\$ 49.942.585,00 (quarenta e nove milhões, novecentos e quarenta e dois mil, quinhentos e oitenta e cinco reais).

No exercício em relação as receitas realizadas totalizaram R\$ 36.739.075,00 (trinta e seis milhões, setecentos e trinta e nove mil e setenta e cinco reais), arrecadadas da seguinte forma:

| RECEITA                   | PREVISTA (R\$)       | ARRECADADA (R\$)     |
|---------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>RECEITA CORRENTE</b>   | <b>43.675.813,07</b> | <b>35.219.049,66</b> |
| RECEITA TRIBUTÁRIA        | 1.046.810,00         | 1.063.772,22         |
| REC. DE CONTRIBUIÇÕES     | 111.490,00           | 220.848,84           |
| RECEITA PATRIMONIAL       | 124.010,00           | 605.451,36           |
| RECEITA DE SERVIÇOS       | 1.100,00             | 4.680,06             |
| TRANSF. CORRENTES         | 41.525.175,07        | 33.306.610,95        |
| OUTRAS REC. CORRENTES     | 867.228,00           | 17.686,23            |
| <b>RECEITA DE CAPITAL</b> | <b>6.266.771,93</b>  | <b>1.520.025,34</b>  |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO      | 5.000,00             | 0,00                 |
| ALIENAÇÃO DE BENS         | 2.400,00             | 0,00                 |
| TRANSF. DE CAPITAL        | 4.493.200,00         | 1.520.025,34         |
| OUTRAS REC. DE CAPITAL    | 1.766.171,93         | 0,00                 |
| <b>TOTAL GERAL</b>        | <b>49.942.585,00</b> | <b>36.739.075,00</b> |

Tabela 01 – Comparativo entre Receita Prevista x Receita Arrecadada – Fonte: Balanço Orçamentário – RREO 6º Bimestre 2025

O Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada, evidencia se o Ente



teve insuficiência ou excesso de arrecadação no Exercício.

**COMPARATIVO – RECEITA ORÇADA COM REALIZADA**

| TITULO             | VALORES           | %      |
|--------------------|-------------------|--------|
| RECEITAS PREVISTAS | R\$ 49.942.585,00 | 100%   |
| RECEITAS REALIZADA | R\$ 36.739.075,00 | 73,56% |

Tabela 02 - Comparativo – Receita Orçada com Realizada

Conforme dados apresentados, nota-se que o município arrecadou 73,56% da sua meta de arrecadação prevista para o exercício de 2025.

Ainda conforme a tabela acima pode-se notar que o montante mais representativo das receitas do município são as Transferências Corrente, representando quase 91% do total da receita arrecadada, conforme demonstrado em gráfico abaixo:

Receita Arrecadada – Município de Jardim do Mulato  
BRRCO-6º Bimestre-2025

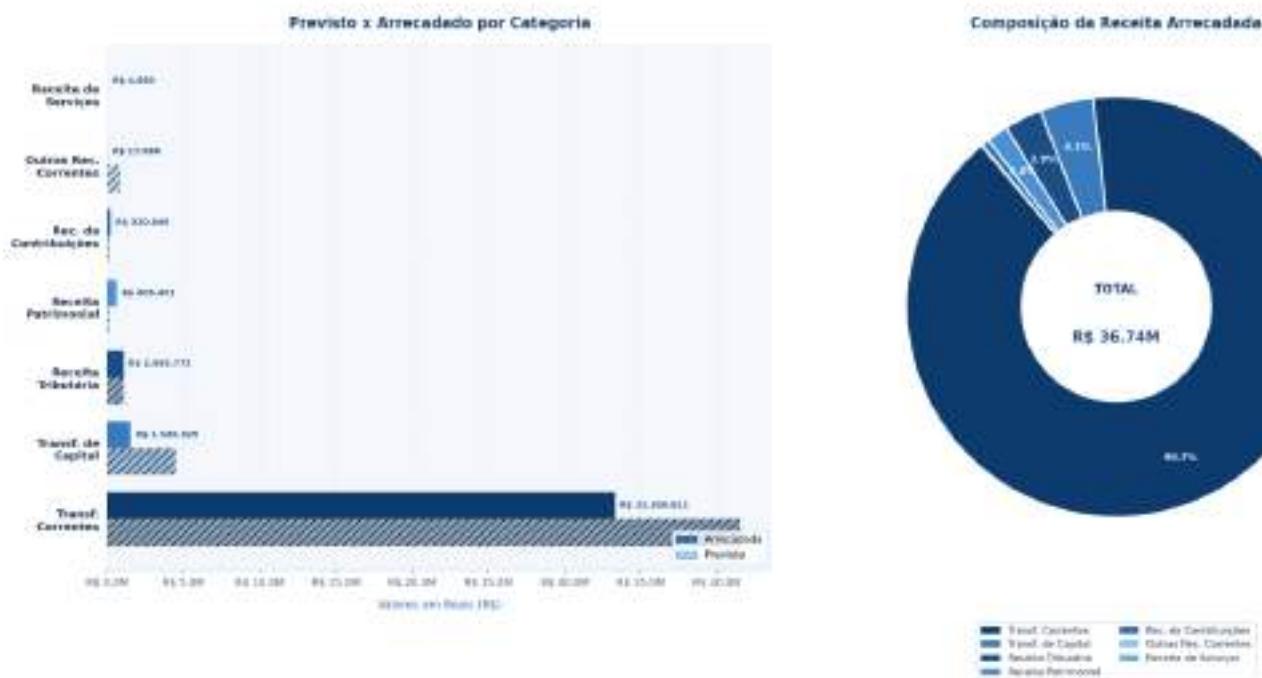


Gráfico 01 – Gráfico da Receita Arrecadada

**2.2.2 - DESPESAS**

No que se refere as despesas, respeitando o princípio do equilíbrio orçamentário, a despesa inicial fixada corresponde ao mesmo valor da receita prevista, 49.942.585,00 (quarenta e nove milhões, novecentos e quarenta e dois mil, quinhentos e oitenta e cinco reais). O município empenhou uma despesa total no valor de R\$ 33.390.087,23 (trinta e seis milhões, oitocentos e quatorze mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e trinta e três centavos), conforme tabela



abaixo:

| CATEGORIA DE DESPESA        | DOT. INICIAL (R\$)   | EMPENHADO (R\$)      |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>   |                      |                      |
| Pessoal e Encargos Sociais  | 20.988.415,00        | 17.545.529,42        |
| Juros e Encargos da Dívida  | 200,00               | 0,00                 |
| Outras Despesas Correntes   | 21.639.570,00        | 16.626.579,89        |
| <b>TOTAL CORRENTES</b>      | <b>42.628.185,00</b> | <b>34.172.109,31</b> |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b>  |                      |                      |
| Investimentos               | 6.687.900,00         | 2.380.481,75         |
| Inversões Financeiras       | 3.500,00             | 0,00                 |
| Amortização da Dívida       | 260.000,00           | 261.878,27           |
| <b>TOTAL CAPITAL</b>        | <b>6.951.400,00</b>  | <b>2.642.360,02</b>  |
| Reserva de Contingência     | 363.000,00           | 0,00                 |
| <b>TOTAL GERAL DESPESAS</b> | <b>49.942.585,00</b> | <b>36.814.469,33</b> |

Tabela 03 – Comparativo da Dotação Inicial, Atualizada e Despesa Empenhada – Fonte: Balanço Orçamentário – RREO 6º Bimestre 2025

Em relação às despesas quando comparamos a dotação autorizada com a despesa empenhada, observamos a que a totalidade da dotação atualizada para o exercício foi utilizada, representando 73,86% das metas de desembolso para o exercício.

Analisando os dados acima e os gráficos abaixo podemos notar a composição do total empenhado, onde as maiores fatias são Pessoal e Encargos Sociais (~47,7%) e Outras Despesas Correntes (~45,2%).

Despesa Empenhada – Município de Jardim do Mulato  
RREO 6º Bimestre 2025

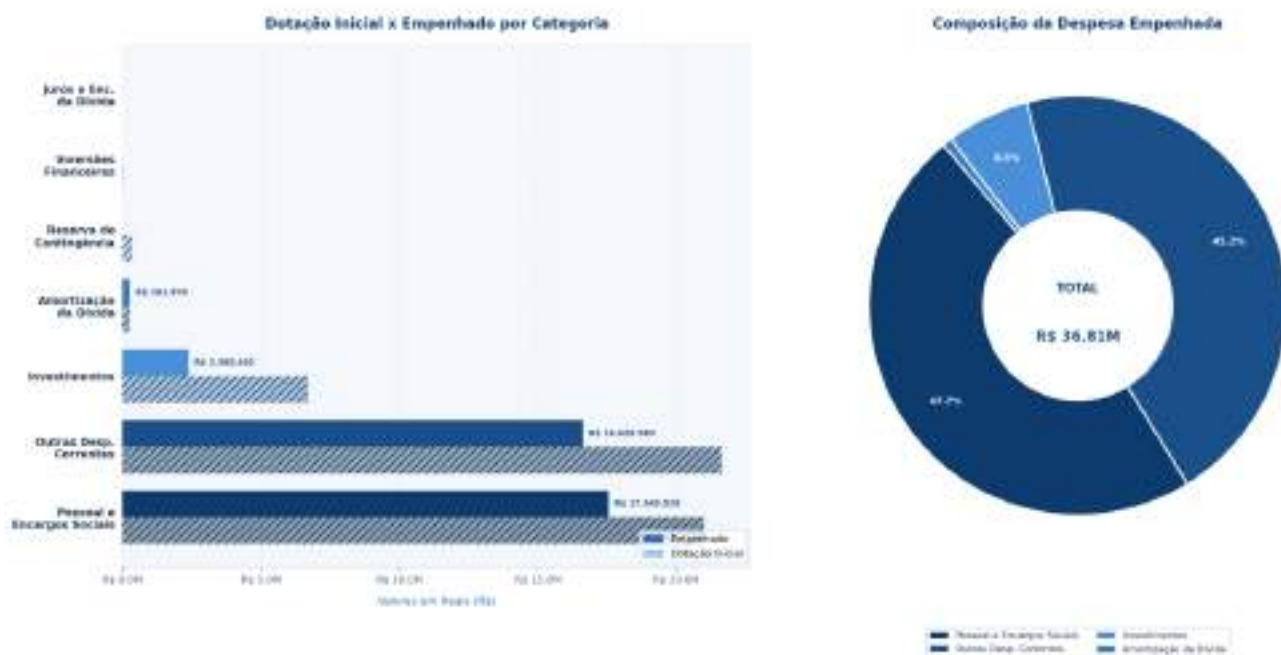


Gráfico 02 – Gráfico da Despesa Empenhada por Grupo



Do total das despesas empenhadas no exercício de 2025, foram liquidadas um total de R\$ 36.814.469,33 e as despesas pagas totalizaram R\$ 36.538.691,62, dessa forma foram inscritos em restos a pagar processados no exercício o montante de R\$ 197.193,86.

**COMPARATIVO DESPESA AUTORIZADA COM REALIZADA**

| TITULO                     | VALORES           | % SOB DESPESA EMPENHADA |
|----------------------------|-------------------|-------------------------|
| <b>DESPESA AUTORIZADA</b>  | R\$ 49.942.585,00 | 100,00%                 |
| <b>DESPESAS EMPENHADAS</b> | R\$ 36.814.469,33 | 73,71%                  |
| <b>DESPESAS LIQUIDADAS</b> | R\$ 36.814.469,33 |                         |
| <b>DESPESAS PAGAS</b>      | R\$ 36.538.691,62 |                         |
| <b>RESTOS A PAGAR</b>      | R\$ 275.777,71    |                         |

Tabela 04 - Comparativo Despesa Autorizada com Realizada

As despesas também podem ser analisadas conforme órgãos de governo, nos permitindo uma melhor análise das áreas nas quais a Prefeitura tem aplicado seus recursos. As despesas por órgão de governo se apresentaram da seguinte forma:

| DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO                        | DESPESA EMPENHADA (R\$) | % EM RELAÇÃO A DESPESA TOTAL |
|--|-------------------------|------------------------------|
| <b>CÂMARA MUNICIPAL</b>                              | 1.361.340,00            | 3,70%                        |
| <b>GABINETE DO PREFEITO</b>                          | 948.919,50              | 2,58%                        |
| <b>SECRET. DE ADM., PLANEJAMENTO E FINANÇAS</b>      | <b>5.925.738,01</b>     | <b>16,10%</b>                |
| <b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER</b>       | <b>11.716.468,03</b>    | <b>31,83%</b>                |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>                 | <b>11.644.412,62</b>    | <b>31,63%</b>                |
| <b>SECRET. DE AGRICUL. MEIO AMB. E REC. HIDRICOS</b> | 143.794,00              | 0,39%                        |
| <b>SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>       | <b>2.958.414,05</b>     | <b>8,04%</b>                 |
| <b>SECRET.MUNIC. DA CIDADANIA E ASSIST.SOCIAL</b>    | 1.181.250,10            | 3,21%                        |
| <b>CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO</b>              | 166.828,01              | 0,45%                        |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE</b>             | 102.246,67              | 0,28%                        |
| <b>SECRET. MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO-SECUT</b>  | 665.058,34              | 1,81%                        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>36.814.469,33</b>    | <b>100,00%</b>               |

Tabela 05 – Despesa Empenha por Função de Governo



Despesa Empenhada por Órgão de Governo — Município de Jardim do Mulato  
- 6º Bimestre 2025 -

Despesa Empenhada por Órgão de Governo



Composição por Órgão (%)

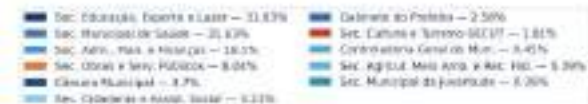


Gráfico 03 - Gráfico da Despesa por Órgão De Governo

### 2.3 – ÍNDICES CONSTITUCIONAIS

A administração Pública dentre tantas obrigações um dos maiores desafios é a aplicação correta dos recursos em compatibilidade com os dispositivos que normatizam a utilização destes. Tanto a Constituição Federal quando as Leis que regem a administração publicam seja em qualquer esfera de governo, trazem a obrigatoriedade de aplicações em áreas que são essenciais para o funcionamento dos serviços públicos e melhorar a qualidade de vida da população, deste modo se torna primordial o planejamento da gestão pública municipal.

#### Aplicação em Saúde — LC 141/2012

A Constituição Federal e a LC 141/2012 exigem que municípios apliquem no mínimo 15% das receitas de impostos e transferências constitucionais em Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS). Jardim do Mulato aplicou 26,36%, quase o dobro do mínimo legal.

|   |  |  |
|---|--|--|
| BASE DE CALCULO (REC. IMPOSTOS + TRANSF.)<br><b>R\$ 19,12 M</b><br>Exercício 2025 | VALOR APLICADO EM ASPS<br><b>R\$ 5,04 M</b><br>Despesas liquidadas | MINIMO EXIGIDO (15%)<br><b>R\$ 2,87 M</b><br>LC 141/2012 |
|---|--|--|



|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
| SUPERAVIT S/ O MINIMO | PERCENTUAL APLICADO                         |  |
| <b>R\$ 2,17 M</b>     | <b>26,36 %</b><br>+11,36 pontos percentuais |  |

### ASPS por Subfunção (Mínimo Constitucional)

| SUBFUNCAO                             | DOT. ATUALIZADA (R\$) | LIQUIDADO (R\$)     | % EXEC.       |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------|
| Atenção Básica                        | 5.197.432,29          | 4.869.343,89        | 93,69%        |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 123.000,00            | 121.846,00          | 99,06%        |
| Vigilância Sanitária                  | 56.000,00             | 47.361,60           | 84,57%        |
| Vigilância Epidemiológica             | 31.000,00             | 200,00              | 0,65%         |
| Alimentação e Nutrição                | 4.000,00              | 0,00                | 0,00%         |
| <b>TOTAL ASPS</b>                     | <b>5.411.432,29</b>   | <b>5.038.751,49</b> | <b>93,11%</b> |

Tabela 06 – ASPS por Subfunção (Mínimo Constitucional) – Fonte: RREO – 6º Semestre 2025

### Despesas Totais com Saúde (ASPS + Não Computadas)

| SUBFUNCAO                         | DOT. ATUALIZADA (R\$) | LIQUIDADO (R\$)      | % EXEC.       |
|-----------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------|
| Atenção Básica (Total)            | 13.593.390,41         | 11.509.061,39        | 84,67%        |
| Assist. Hospitalar e Ambulatorial | 155.500,00            | 121.846,00           | 78,36%        |
| Vigilância Sanitária              | 62.000,00             | 47.361,60            | 76,39%        |
| Vigilância Epidemiológica         | 368.500,00            | 164.144,00           | 44,54%        |
| Alimentação e Nutrição            | 13.000,00             | 0,00                 | 0,00%         |
| <b>TOTAL SAUDE</b>                | <b>14.432.390,41</b>  | <b>11.842.412,99</b> | <b>82,05%</b> |

Tabela 07 - Despesas Totais com Saúde (ASPS + Não Computadas) - Fonte: RREO – 6º Semestre 2025

**LIMITE CUMPRIDO:** O município aplicou **26,36%** das receitas de impostos em saúde, superando amplamente o mínimo de 15% da LC 141/2012.

### Aplicação em Educação — Art. 212 CF & FUNDEB

O município é obrigado pela Constituição Federal a aplicar no mínimo 25% das receitas de impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE). Adicionalmente, ao menos 70% dos recursos do FUNDEB devem ser destinados a remuneração dos profissionais da educação básica.

|  |  |  |
|--|--|--|
| MDE APLICADO / IMPOSTOS                        | FUNDEB – PROF. EDUCACAO                        | VAAT – EDUCACAO INFANTIL               |
| <b>25,15%</b><br>Mínimo: 25%   Margem: +0,15pp | <b>70,34%</b><br>Mínimo: 70%   Margem: +0,34pp | <b>68,12%</b><br>Mínimo: 50% do VAAT   |
| VAAT – DESP. CAPITAL                           | TOTAL FUNDEB RECEBIDO                          | TOTAL DESPESAS MDE                     |
| <b>27,03%</b><br>Mínimo: 15%                   | <b>R\$ 8,74 M</b><br>83,19% da previsão        | <b>R\$ 11,40 M</b><br>Imposto + FUNDEB |



### Receitas do FUNDEB

| FONTE FUNDEB                   | PREVISAO (R\$)       | REALIZADO (R\$)     | % EXEC.       |
|--------------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Impostos e Transf. de Impostos | 7.269.450,00         | 4.825.793,55        | 66,38%        |
| Complementação Uniao — VAAF    | 1.173.000,00         | 1.712.672,27        | 145,97%       |
| Complementação Uniao — VAAT    | 1.901.500,00         | 2.082.138,40        | 109,50%       |
| Complementação Uniao — VAAR    | 160.000,00           | 117.676,57          | 73,55%        |
| <b>TOTAL FUNDEB</b>            | <b>10.503.950,00</b> | <b>8.738.280,79</b> | <b>83,19%</b> |

Tabela 08 – Receitas do FUNDEB – Fonte: Fonte: RREO – 6º Semestre 2025

### Despesas MDE por Nível de Ensino

| NIVEL                                | DOT. ATUALIZADA (R\$) | LIQUIDADO (R\$)      | % EXEC.       |
|--------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------|
| Educação Infantil — Creche           | 1.441.446,00          | 1.123.306,43         | 77,93%        |
| Educação Infantil — Pré-escola       | 677.061,72            | 374.883,05           | 55,37%        |
| Ensino Fundamental                   | 11.184.768,83         | 9.086.439,14         | 81,24%        |
| <b>TOTAL MDE (Impostos + FUNDEB)</b> | <b>13.303.276,55</b>  | <b>10.584.628,62</b> | <b>79,56%</b> |

Tabela 09 – Despesa MDE por Nível de Ensino - Fonte: RREO – 6º Semestre 2025

**MDE CUMPRIDO:** Com 25,15% aplicados, o município cumpre o mínimo constitucional de 25%.

**FUNDEB — PROFISSIONAIS:** 70,34% dos recursos do FUNDEB foram aplicados na remuneração de profissionais da educação básica, cumprindo o mínimo de 70% exigido.

**FUNDEB — VAAT:** 68,12% dos recursos do FUNDEB relativo ao VAAT foram aplicados na Educação Infantil e 27,03% desta mesma complementação foram aplicados em Despesa de Capital, cumprindo amplamente esses estes índices que tem como mínimo de 50% e 15% respectivamente.

### Demonstrativo da Despesa com Pessoal — LRF

A LRF (art. 20) limita a despesa com pessoal do Poder Executivo Municipal a 54% da RCL. O Limite Prudencial e 51,30% e o Limite de Alerta e 48,60%. O município encerrou 2025 em 48,56%, apenas 0,04 ponto percentual abaixo do Limite de Alerta.

|  |   |   |
|--|---|---|
| DESPESA BRUTA COM PESSOAL<br><b>R\$ 16,67 M</b><br>Acumulado 12 meses 2025 | DEDUÇÕES (§1 ART. 19 LRF)<br><b>R\$ 1,01 M</b><br>ACS, enfermagem, decisões judiciais | DESPESA LIQUIDA (DTP)<br><b>R\$ 15,66 M</b><br>Apos deduções legais |
| RCL AJUSTADA<br><b>R\$ 32,24 M</b><br>Base de calculo LRF                  | PERCENTUAL APLICADO<br><b>48,56 %</b><br>Limite cumprido                              |   |



### DTP vs. Limites LRF (% da RCL Ajustada)

|                   |  |        |
|-------------------|--|--------|
| DTP Realizado     |  | 48.56% |
|                   | 48,56% – a 0,04pp do Limite de Alerta (48,60%)       |        |
| Limite de Alerta  |  | 48.60% |
|                   | 48,60% – a partir daqui TCE deve alertar o município |        |
| Limite Prudencial |  | 51.30% |
|                   | 51,30% – veda admissões, concessões de vantagens     |        |
| Limite Máximo LRF |  | 54.00% |
|                   | 54,00% – veda novos gastos com pessoal               |        |

Gráfico 04 – Despesa com pessoal – Fonte: RGF – 2º Semestre – 2025.

**DESPESA COM PESSOAL CUMPRIDO:** Com 48,56% aplicados, o município está abaixo do limite de alerta que é 48,60% e bem abaixo do limite máximo que é de 54,00%

### Painel Consolidado — Cumprimento dos Índices Constitucionais

| INDICADOR                  | BASE LEGAL      | LIMITE          | REALIZADO | Resultado          |
|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------|--------------------|
| Saúde — ASPS               | LC 141/2012     | Min. 15,00%     | 26,36%    | ✓ Cumprido         |
| Educação — MDE             | Art. 212 CF     | Min. 25,00%     | 25,15%    | ✓ Cumprido         |
| FUNDEB — Professores       | Lei 14.113/2020 | Min. 70,00%     | 70,34%    | ✓ Cumprido         |
| FUNDEB — VAAT Ed. Infantil | Art. 212-A CF   | Min. 50% VAAT   | 68,12%    | ✓ Cumprido         |
| FUNDEB — VAAT Capital      | Art. 212-A CF   | Min. 15,00%     | 27,03%    | ✓ Cumprido         |
| Despesa com Pessoal        | LRF art. 20     | Max. 54,00% RCL | 48,56%    | ✓ Dentro do limite |

Quadro 02 – Resumo dos Índices Legais. Fonte: STN – RREO e RGF, 2º semestre, 2025.

## 2.4 – GESTÃO DE CUSTOS

A gestão de custos municipal refere-se à administração e controle dos recursos financeiros do município. É feita através da elaboração, execução e monitoramento do orçamento municipal, bem como a gestão eficiente dos gastos públicos para garantir que os recursos sejam utilizados de maneira eficaz e transparente.

A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato possui controle dos seus custos através do controle financeira e também da gestão contábil. Abaixo segue principais custos como consumo de combustíveis, material de expediente, material de limpeza, locação de imóveis, consumo de energia elétrica, consumo de água e locação de bens móveis (como veículos e outros) divididos por Órgão de Governo.



| <b>GASTOS COM COMBUSTÍVEL</b>                |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO</b>         | <b>DESPESA EMPENHADA (R\$)</b> |
| SECRET. DE ADM., PLANEJAMENTO E FINANÇAS     | 654.044,01                     |
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER      | 396.289,07                     |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE                | 593.138,15                     |
| SECRET. MUNIC. DA CIDADANIA E ASSIST. SOCIAL | 22.077,79                      |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>1.665.549,02</b>            |



Tabela 10 – Gastos com Combustível por Órgão de Governo

| <b>GASTOS COM SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA</b> |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO</b>           | <b>DESPESA EMPENHADA (R\$)</b> |
| SECRET. DE ADM., PLANEJAMENTO E FINANÇAS       | 196.173,54                     |
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER        | 244.192,11                     |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE                  | 61.566,98                      |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>501.932,63</b>              |



Tabela 11 – Gastos com Energia Elétrica por Órgão de Governo

| <b>GASTOS COM SERVIÇOS DE SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO</b> |                                |
|---|--------------------------------|
| <b>DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO</b>                    | <b>DESPESA EMPENHADA (R\$)</b> |
| SECRET. DE ADM., PLANEJAMENTO E FINANÇAS                | 791,84                         |
| <b>TOTAL</b>  | <b>791,84</b>                  |



Tabela 12 – Gastos com Serviços de Água e Esgoto por Órgão de Governo

| <b>GASTOS COM LOCAÇÃO DE IMÓVEIS</b>         |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO</b>         | <b>DESPESA EMPENHADA (R\$)</b> |
| SECRET. DE ADM., PLANEJAMENTO E FINANÇAS     | 10.200,00                      |
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER      | 9.600,00                       |
| SECRE. MUNICIPAL DE SAÚDE                    | 6.000,00                       |
| SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS      | 1.010,00                       |
| SECRET. MUNIC. DA CIDADANIA E ASSIST. SOCIAL | 13.200,00                      |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>41.380,00</b>               |



Tabela 13 – Gastos com Locação de Imóveis por Órgão de Governo



|  | <b>GASTOS COM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS</b>         |                                |
|---|---|--------------------------------|
|   | <b>DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO</b>          | <b>DESPESA EMPENHADA (R\$)</b> |
|   | GABINETE DO PREFEITO                          | 174.973,60                     |
|   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER       | 274.649,67                     |
|   | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE                 | 295.111,39                     |
|   | SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS       | 7.230,00                       |
|   | SECRET. MUNIC. DA CIDADANIA E ASSIST.SOCIAL   | 63.138,08                      |
|   | SECRET. MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO- SECUT | 78.500,00                      |
|   | <b>TOTAL</b>                                  | <b>893.602,74</b>              |

Tabela 14 – Gastos com Locação de Veículos por Órgão de Governo


|  | <b>GASTOS COM MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO</b> |                                |
|--|--|--------------------------------|
|  | <b>DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO</b>                             | <b>DESPESA EMPENHADA (R\$)</b> |
|  | SECRET. DE ADM., PLANEJAMENTO E FINANÇAS                         | 219.867,45                     |
|  | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER                          | 718.352,90                     |
|  | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE                                    | 478.196,13                     |
|  | SECRET. MUNIC. DA CIDADANIA E ASSIST.SOCIAL                      | 29.022,03                      |
|  | <b>TOTAL</b>   | <b>1.445.438,51</b>            |

Tabela 15 – Gastos com Material de Limpeza e Higiene por Órgão de Governo

|  | <b>GASTOS COM MATERIAL DE EXPEDIENTE</b>    |                                |
|---|---|--------------------------------|
|   | <b>DESPESAS POR ORGÃO DE GOVERNO</b>        | <b>DESPESA EMPENHADA (R\$)</b> |
|   | SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS     | 369,00                         |
|   | SECRET. DE ADM., PLANEJAMENTO E FINANÇAS    | 110.120,16                     |
|   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER     | 330.767,17                     |
|   | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE               | 511.859,55                     |
|   | SECRET. MUNIC. DA CIDADANIA E ASSIST.SOCIAL | 24.824,60                      |
|   | <b>TOTAL</b>                                | <b>977.940,48</b>              |

Tabela 16 – Gastos com Material de Expediente por Órgão de Governo



### 3 – GESTÃO PÚBLICA E GOVERNANÇA

#### 3.1 - GESTÃO DE PESSOAS

No exercício de 2025 a Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato-PI contou com um número total de 509 (quinhentos e nove) servidores, entre efetivos, comissionados, contratados e eletivos, distribuídos da seguinte forma:

| TOTAL DESERVIDORES |            |            |
|--------------------|------------|------------|
| DISTRIBUIÇÃO       | EM 2024    | EM 2025    |
| EFETIVOS (ATIVOS)  | 135        | 135        |
| SELETIVOS          | 30         | 31         |
| COMISSIONADOS      | 72         | 61         |
| CONTRATADOS        | 246        | 275        |
| ELETIVOS           | 7          | 7          |
| <b>TOTAL</b>       | <b>490</b> | <b>509</b> |

Quadro 03 – Quantitativo de Servidores

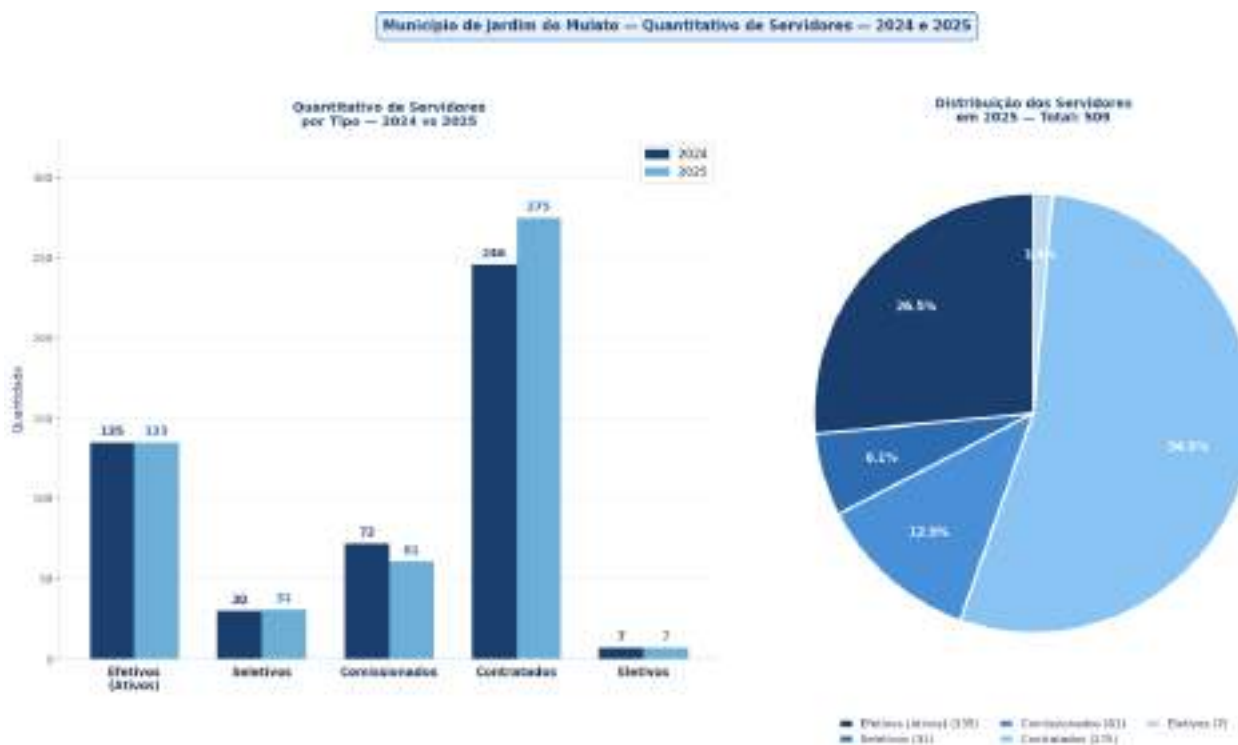


Gráfico 05 - Quantitativo de servidores em 2024x2025

Uma gestão de pessoas eficaz em uma prefeitura municipal não apenas contribui para a satisfação e o engajamento dos funcionários, mas também impacta diretamente a qualidade dos serviços prestados à comunidade. A prefeitura de Jardim do Mulato busca qualificar seus servidores por meios de cursos de capacitação, formação e atualização de acordo com mudanças na legislação e



também reuniões periódicas com as equipes de cada secretária.

Abaixo divisão dos servidores por secretaria:

| ORGÃO                                       | DISTRIBUIÇÃO  | TOTAL DESERVIDORES EM 2025 |
|---|---------------|----------------------------|
| SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO                 | EFETIVO       | 19                         |
|   | COMISSIONADOS | 22                         |
|   | ELETIVOS      | 2                          |
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                      | EFETIVO       | 69                         |
|   | COMISSIONADOS | 13                         |
| SECRETARIA DE SAÚDE                         | EFETIVO       | 30                         |
|   | COMISSIONADOS | 10                         |
| SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL            | EFETIVOS      | 0                          |
|   | COMISSIONADOS | 2                          |
|   | ELETIVOS      | 5                          |
| SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE                 | COMISSIONADOS | 4                          |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO   | COMISSIONADOS | 5                          |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA             | COMISSIONADOS | 3                          |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE ESTRADAS E RODAGENS | COMISSIONADOS | 2                          |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA         | COMISSIONADOS | 2                          |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS            | COMISSIONADOS | 2                          |
| SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE           | COMISSIONADOS | 4                          |

Quadro 04 – Divisão dos servidores por secretaria.

Outro ponto importante é que, na Prefeitura de Jardim do Mulato, é realizado o controle das movimentações no quadro de pessoal, tais como progressões, nomeações, exonerações e demais alterações que possam ocorrer. No exercício de 2025, ocorrerão as seguintes movimentações:

| MOVIMENTAÇÕES DE SERVIDORES EM 2025 | TOTAL DE SERVIDORES EM 2025 |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| NOMEAÇÃO POR PORTARIA               | 61                          |
| EXONERAÇÃO POR PORTARIA             | 3                           |

Quadro 05 – Movimentação de Servidores em 2025



### 3.1.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO JUNTO A GESTÃO DE PESSOAL

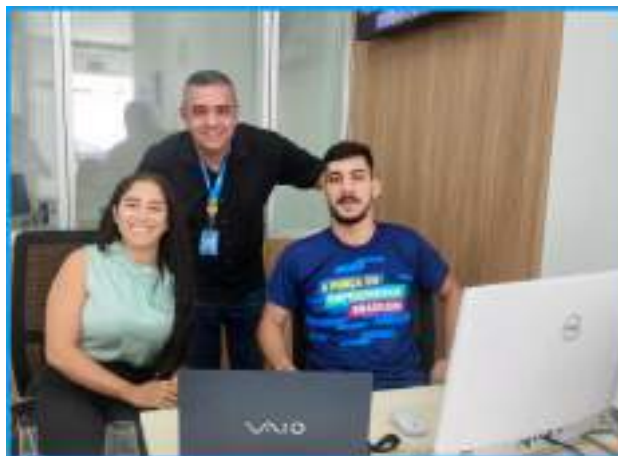
#### AÇÃO: REALIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO EM LICITAÇÕES E CONTRATOS



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato realizou capacitação voltada a gestores e técnicos sobre licitações e contratos com base na Lei nº 14.133/2021, promovendo a atualização dos conhecimentos e o aprimoramento dos processos administrativos no município.

#### AÇÃO: IMPLANTAÇÃO DA SALA DO EMPREENDEDOR MULATENSE



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato, em parceria com o SEBRAE-PI, iniciou o processo de implantação da Sala do Empreendedor, com capacitação da equipe técnica, visando fortalecer o apoio aos pequenos negócios e fomentar o desenvolvimento econômico no município.



### 3.2 – GESTÃO PATRIMONIAL

A gestão patrimonial municipal refere-se ao conjunto de processos, políticas e práticas adotadas pela administração pública local para gerenciar eficientemente os ativos e propriedades sob sua responsabilidade. Essa gestão é fundamental para garantir o uso adequado dos recursos públicos, promover transparência, prevenir perdas e maximizar o valor do patrimônio municipal. A gestão patrimonial municipal envolve uma abordagem holística para administrar os recursos e propriedades públicas, visando garantir sua preservação, utilização eficiente e valorização ao longo do tempo.

A gestão patrimonial no município de Jardim do Mulato é feita através do sistema de controle que é uma ferramenta de processos que auxilia na administração e monitoramento dos ativos e propriedades do ente. Esse sistema é projetado para facilitar a gestão eficiente do patrimônio, garantindo transparência, conformidade e tomada de decisões informadas. Abaixo segue tabela resumida de bens imóveis, veículos e máquinas:

| DETALHADO DOS BENS IMOVEIS PRÓPRIOS |                                |          |                |                    |
|-------------------------------------|--------------------------------|----------|----------------|--------------------|
| DESCRIÇÃO                           | ORGÃO RESPONSÁVEL E QUANTIDADE |          |                |                    |
|                                     | SAÚDE                          | EDUCAÇÃO | INFRAESTRUTURA | ASSISTENCIA SOCIAL |
| POSTO DE SAÚDE                      | 8                              |          |                |                    |
| UBS                                 | 2                              |          |                |                    |
| UNIDADES ESCOLARES                  |                                | 7        |                |                    |
| PRÉDIO                              |                                |          | 10             |                    |
| QUADRA DE ESPORTE                   |                                |          | 3              |                    |
| CAMPO SOCIETY                       |                                |          | 1              |                    |
| POÇO ARTESIANO                      |                                |          | 54             |                    |
| CRAS                                |                                |          |                | 1                  |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>10</b>                      | <b>7</b> | <b>68</b>      | <b>1</b>           |

Tabela 17 – Tabela de Bens Imóveis

| UNIDADES COM MAIORES QUANTITATIVOS DE VEÍCULOS PRÓPRIOS | QUANTIDADE |
|---|------------|
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO                        | 6          |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE                           | 12         |
| PREFEITURA MUNICIPAL                                    | 13         |
| <b>TOTAL</b>  | <b>31</b>  |

Tabela 18 – Tabela de Veículos



## FROTA DE VEÍCULOS PRÓPRIOS

| ITEM | VEÍCULO                  | PLACA   | ORGÃO/RESP./ULTIZAÇÃO  |
|------|--------------------------|---------|------------------------|
| 1    | RENAULT KWID ZEN         | SLS1D77 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 2    | RENAULT KWID ZEN         | SLS2A64 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 3    | RENAULT KWID ZEN         | SLS2A58 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 4    | RENAULT M MI JI          | RSL1C33 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 5    | GM/MONTANA AMB           | QRS2590 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 6    | PALIO FIRE WAY           | PIE5607 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 7    | FIAT STRADA WORK         | PIZ0416 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 8    | NISSAN FRONTIER XE       | OED3198 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 9    | CITROEN ROTAM JUM        | PIK6381 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 10   | TOYOTA HILLUX            | SLP3J87 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 11   | GM/S10 MODIFICAR AB1     | OVW9695 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 12   | RENAULT/MASTER GREEN AM2 | QRZ6I64 | SECRETARIA DE SAÚDE    |
| 13   | RENAULT KWID ZEN         | SLR8I28 | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |
| 14   | NEOBUS TH O              | QRT6C85 | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |
| 15   | 15.190 EOD               | PIL4996 | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |
| 16   | 15.190 EOD               | OEB8195 | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |
| 17   | VW/NEOBUS 15.190 ESC     | SLV3F90 | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |
| 18   | MICRONIBUS IVECO         | 9999999 | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |
| 19   | RENAULT KWID ZEN         | SLS2A67 | PREFEITURA             |



|    |                             |                |                   |
|----|-----------------------------|----------------|-------------------|
| 20 | RENAULT KWID ZEN            | SLS2A70        | PREFEITURA        |
| 21 | M.BENZ ATRON                | OEC1139        | PREFEITURA        |
| 22 | IVECO DAILY                 | PIM0598        | PREFEITURA        |
| 23 | IVECO TACTOR                | OVX2417        | PREFEITURA        |
| 24 | CG 125 TITAN KS             | LVK7371        | PREFEITURA        |
| 25 | NEW HOLAND W130             | ZMA0001        | PREFEITURA        |
| 26 | CATERPILLAR JCB 3C          | ZMA0003        | PREFEITURA        |
| 27 | CATERPILLAR 120K            | ZMA0002        | PREFEITURA        |
| 28 | FORD CARGO 816 S            | OEH5878        | PREFEITURA        |
| 29 | TRATOR                      | TRATOR         | PREFEITURA        |
| 30 | TRATOR                      | TRATOR         | PREFEITURA        |
| 31 | <b>HONDA/CG 150TITAN KS</b> | <b>LVK7371</b> | <b>PREFEITURA</b> |

Tabela 19 – Frota de Veículos

| <b>PATRIMÔNIO DA PREFEITURA</b>                    | <b>VALOR TOTAL DE AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS TOMBADOS EM 2024</b> |
|--|---|
| Equipamentos, máquinas, mobiliário geral, veículos | R\$ 1.180.822,26  |

Quadro 06 - Patrimônio da Prefeitura – Fonte: Relatório de bens móveis do município 2024

### 3.3 - PRINCIPAIS NORMAS DE FUNCIONAMENTO

As principais normas de funcionamento do Município de Jardim do Mulato são fundamentais para assegurar a organização administrativa, a transparência e a eficiência na gestão pública, orientando as ações governamentais e garantindo o cumprimento dos direitos e deveres da administração e da população. Dentre esses instrumentos normativos, destacam-se a Lei Orgânica do Município, que estabelece a estrutura político-administrativa e as competências dos entes municipais; o Código Tributário do Município, que regula a arrecadação e a gestão dos tributos locais; o Plano Municipal de Educação, que direciona as políticas públicas educacionais; e o Plano Municipal de Saúde, que orienta a organização e a execução dos serviços de



saúde. A observância dessas normas é essencial para o bom funcionamento da gestão municipal, promovendo o desenvolvimento local de forma planejada e responsável. Abaixo, segue quadro **com hiperlinks do Portal da Transparência** para acesso às referidas legislações.

| DISCRIMINAÇÃO   | NÚMERO          | HIPERLINK   |
|---|-----------------|---|
| Lei Orgânica Municipal                                      |                 | <a href="https://jardimdomulato.pi.gov.br/transparencia/legislacao/leis">https://jardimdomulato.pi.gov.br/transparencia/legislacao/leis</a>   |
| Código Tributário do Município                              | Lei nº 291/2022 | <a href="https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/anexos/codigo-tributario-municipal.pdf">https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/anexos/codigo-tributario-municipal.pdf</a>                                 |
| Plano Municipal de Educação                                 | Lei nº 213/2015 | <a href="https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/anexos/(2)plano-municipal-de-educacao.pdf">https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/anexos/(2)plano-municipal-de-educacao.pdf</a>                           |
| Plano Municipal de Saúde                                    |                 | <a href="https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/anexos/plano-municipal-de-saUde-2022-2025.pdf">https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/anexos/plano-municipal-de-saUde-2022-2025.pdf</a>                   |
| Relatório de Gestão Consolidado 2024                        |                 | <a href="https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/relatorio/relatorio-gestao---jardim-do-mulato-2024.pdf">https://admin.itransparencia.com/files/transparencia/relatorio/relatorio-gestao---jardim-do-mulato-2024.pdf</a> |
| Demais leis e normas disponíveis no portal da transparência |                 | <a href="https://jardimdomulato.pi.gov.br/transparencia">https://jardimdomulato.pi.gov.br/transparencia</a>   |

Quadro 07 – Principais normas de funcionamento com hiperlinks do portal da transparência.

### 3.4 - TRANSPARENCIA MUNICIPAL

A transparência na gestão pública possibilita a fiscalização da sociedade e estender a participação popular na tomada de decisões. Além do aspecto ético e legal sobre compartilhar dados públicos com a sociedade, administrar o poder público de forma transparente se mostra também uma atitude estratégica.

Para o cumprimento da Lei de Acesso a Informação, o município utiliza dos meios e instrumentos legítimos que dispõe, sendo a divulgação através do sítio oficial da rede mundial de computadores (internet), disponível no link: <https://jardimdomulato.pi.gov.br/transparencia> bem como site institucional, disponível em: <https://jardimdomulato.pi.gov.br/>

O principal objetivo do Portal da Transparência é ser uma ferramenta que permita ao cidadão conhecer, questionar e atuar, também, como fiscal da aplicação de recursos públicos. Acreditamos no papel da sociedade na fiscalização do poder público, ou seja, no controle social.



O município realiza Audiências Públicas periodicamente, e é incentivada a participação da população, tendo em vista que é por meio das audiências que grupos e indivíduos podem expressar pontos de vista e necessidades diretamente aos gestores públicos. Isso ajuda a melhorar o trabalho do poder público e traz mais poder à sociedade civil.

Outra ferramenta também utilizada por este município são as redes sociais, tendo em vista a comunicação direta com população e onde é possível disponibilizar anúncios, fotos, vídeos e chamadas para ações no município. As redes sociais utilizadas pelo município são: Instagram, disponível em: <https://www.instagram.com/prefeituradejardimdomulato/?hl=pt> e Facebook, disponível em: [https://www.facebook.com/prefeituradejardimdomulato/?locale=pt\\_BR](https://www.facebook.com/prefeituradejardimdomulato/?locale=pt_BR)

O município utiliza da tecnologia e da propagação das redes sociais aos seu favor, tendo em vista a utilização em massa destes meios pelo cidadão. Com postagem explicativas e nas quais se utiliza de imagens, linguagem simples e visual convidativo as informações sobre a gestão consegue chegar a mais pessoas e de forma facilitada. A informação chega literalmente na palma do cidadão.



Figura 03 – Imagem sobre os meios de transparência municipal

Abaixo segue informações de **Realização de Audiência Pública sobre Orçamento e Finanças em outubro de 2025:**



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato realizou audiência pública na Câmara Municipal para apresentação e discussão dos relatórios de execução orçamentária e gestão fiscal de 2025, bem como do projeto de lei da LOA 2026 e PPA 2026–2029, promovendo a transparência, participação popular e o fortalecimento do planejamento financeiro do município.



### 3.5 – CONTROLADORIA

A controladoria geral do município é o órgão da administração direta responsável pela avaliação da eficiência e eficácia das ações Administrativas do Poder Executivo, cabendo-lhe a fiscalização contábil, orçamentária, operacional e patrimonial do município e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação de subvenções e renúncia de receita.

O controlador interno de Jardim do Mulato é peça central do funcionamento da gestão pública pois tem como função avaliar a eficácia do controle interno, realizar auditorias, identificar, avaliar e mitigar os possíveis riscos, garantir que as informações sobre as finanças municipais estejam disponíveis ao público, oferecer orientação e suporte técnico aos gestores municipais, implementação de medidas para prevenir e combater atos de corrupção e também avaliar resultados alcançados pela gestão municipal, comparando metas estabelecidas com resultados reais e fornecendo feedback para o aprimoramento contínuo das políticas e práticas de gestão.



### 3.5.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA CONTROLADORIA

|   | 2024 | 2025 |
|---|------|------|
| Quantidade de pareceres emitidos pela Controladoria Interna | 13   | 13   |

Quadro 08 – Pareceres emitidos pela Controladoria Interna

No mais a Controladoria também auxiliou no que se refere à estruturação dos serviços, desenvolvendo ações voltadas à provisão de infraestrutura adequada para o exercício das atividades de fiscalização dos órgãos municipais bem como a organização dos processos internos, a elaboração e atualização do regimento interno e acompanhamento da alimentação do portal da transparência municipal.

O setor de controladoria no município também auxilia e acompanha a assessoria jurídica nos processos que chegam do poder judiciário.

Destaca-se, ainda, a ativação e o fortalecimento do Sistema de Controle Interno, com o exercício contínuo do controle e da fiscalização das contas.

A Controlaria ainda atuou em respostas aos Despachos Ministeriais, dando respostas e seguimentos.

A Unidade de Controle Interno do Município de Jardim do Mulato vem desenvolvendo de forma contínua atividades de monitoramento e fiscalização relacionadas à alimentação e atualização do Portal da Transparência do Poder Executivo Municipal. Essas ações visam assegurar a divulgação adequada das informações públicas, promovendo maior clareza e confiabilidade dos dados disponibilizados à população, bem como o fortalecimento dos mecanismos de controle social.

Com o objetivo de aprimorar a qualidade das informações disponibilizadas, a administração municipal adota o princípio da Transparência Ativa, por meio do qual os dados e informações de interesse público são divulgados em tempo real, conforme as diretrizes estabelecidas pela legislação vigente. Essa prática contribui para ampliar o acesso à informação e garantir maior participação social na gestão pública.



## 4 - PRIORIDADES E EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES POR UNIDADE



### 4.1- EDUCAÇÃO

A Secretaria de Educação, Esporte e Lazer tem o objetivo de planejar, coordenar, supervisionar e avaliar as atividades educacionais da rede escolar municipal em consonância com os objetos da política educacional do sistema estadual de educação, prestando os serviços de ensino de qualidade e tendo em vista o aperfeiçoamento da educação básica, visando a diminuição da evasão escolar e da analfabetização dentro do município.

#### MÁTRICULAS

No exercício de 2025 o município contabilizou um total de 701 (setecentos e um) alunos matriculados entre os níveis de ensino Creche, Pré-escola e Ensino Fundamental, conforme a seguir:

| MATRÍCULAS NA EDUCAÇÃO BÁSICA |                    |                    |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| ETAPA/MODALIDADE              | MATRÍCULAS EM 2024 | MATRÍCULAS EM 2025 |
| Creche                        | 75                 | 61                 |
| Pré-Escola                    | 109                | 116                |
| Ensino Fundamental            | 282                | 524                |
| <b>TOTAL</b>                  | <b>466</b>         | <b>701</b>         |

Tabela 20 – Matrículas na Educação Municipal 2024x2025- Fonte: SEMED, INEP 2025

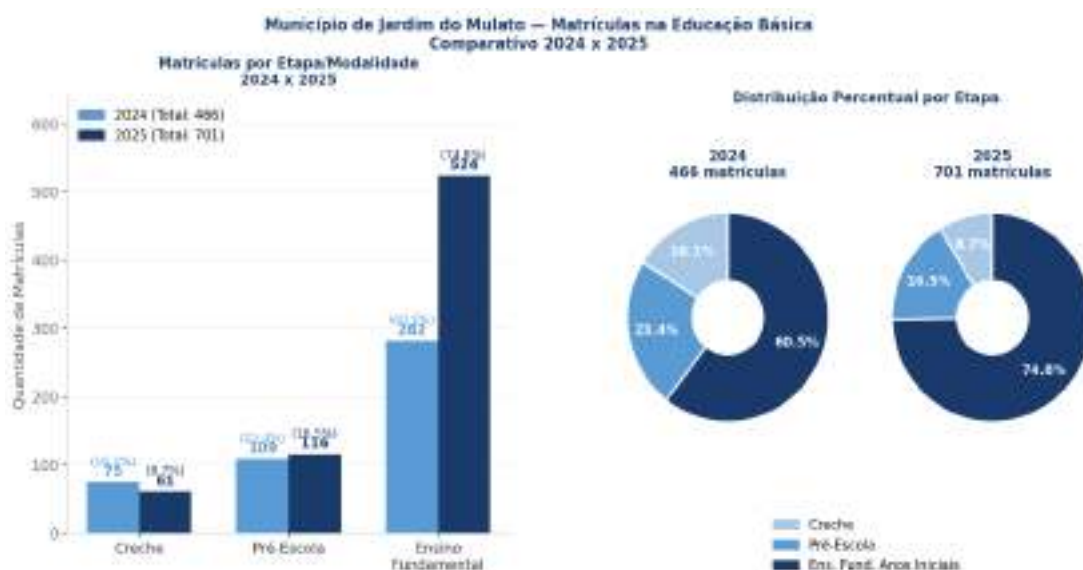


Gráfico 06 – Matrículas na Educação Municipal - Fonte: SEMED, INEP 2025



## ALUNOS COM ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO

O Atendimento Educacional Especializado (AEE) é um serviço da educação especial que identifica, elabora e organiza recursos pedagógicos e de acessibilidade, com o objetivo de eliminar as barreiras que possam impedir a plena participação dos estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação no ensino regular. No município, esse atendimento representa um compromisso com a inclusão e a garantia do direito à educação de qualidade para todos os alunos. A seguir, apresentam-se os dados referentes ao quantitativo de estudantes que necessitam do AEE na rede municipal de ensino:

| INDICADOR  | QUANTIDADE |           |
|--|------------|-----------|
|  | 2024       | 2025      |
| Matrículas de pessoas com deficiência e transtornos    | 18         | 20        |
| Alunos com atendimento educacional especializado (AEE) | 16         | 18        |
| Salas de Atendimento Educacional Especializado         | 1          | 1         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>35</b>  | <b>39</b> |

Tabela 21 — Educação Especial- Fonte: SEMED, INEP 2024/2025

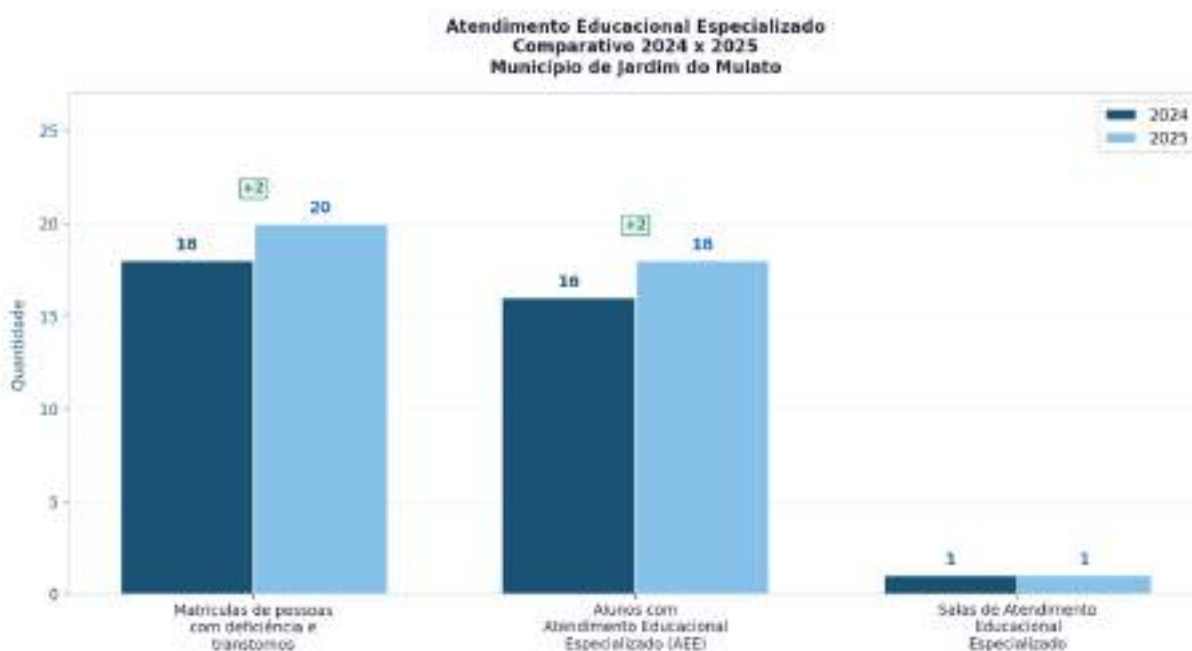


Gráfico 07 — Educação Especial- Fonte: SEMED, INEP 2024/2025

## REDE DE ENSINO E PROFISSIONAIS

Para atender esta quantidade de alunos o município conta com a estrutura de 9 (nove) unidades escolares, sendo 02 (duas) na zona urbana e 07 (sete) na zona rural.



| <b>RELAÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES DO<br/>MUNICÍPIO DE JARDIM DO MULATO- PI</b> |  |                                |                |                       |
|---|--|--------------------------------|----------------|-----------------------|
|   | <b>NOME</b>                              | <b>ENDEREÇO</b>                | <b>CONTATO</b> | <b>TIPO DE ENSINO</b> |
| <b>ZONA RURAL</b>   |  |                                |                |                       |
| 1   | Grupo Esc. Anselmo<br>Gomes vilanova     | Pov. Baixão das<br>Caraíbas    | (86) 32911155  | Infantil/ Fundamental |
| 2   | Unidade Esc. Dirceu<br>Mendes Arcoverde  | Pov. Pitombeira                | (86) 32911155  | Fundamental           |
| 3   | Unidade Esc. Min.<br>Petronio Portela    | Loc. Mangabeira                | (86) 32911155  | Infantil/ Fundamenta  |
| 4   | Unidade Esc. São<br>Francisco            | Pov. Seriema                   | (86) 32911155  | Infantil/ Fundamenta  |
| 5   | Unidade Esc. Severino da<br>Costa Mauriz | Loc. Angical da<br>Pitombeira  | (86) 32911155  | Infantil/ Fundamenta  |
| 6   | Unidade Esc. Santa luzia                 | Pov. Inhuma                    | (86) 32911155  | Infantil/ Fundamenta  |
| 7   | Unidade Esc. Ouro Verde                  | Assentamento<br>Ouro Verde     | (86) 32911155  | Infantil/ Fundamenta  |
| <b>ZONA URBANA</b>  |  |                                |                |                       |
| 1   | Creche Menina Lorena                     | Av. Professora<br>Maria Divina | (89) 35841194  | Infantil              |
| 2   | Unidade Esc. João<br>Barbosa Soares      | Rua João<br>Barbosa Soares     | (86) 32911155  | Fundamental           |

Tabela 22 — Relação de Unidades Escolares - Fonte: SEMED 2025.

| <b>MODALIDADE ENSINO POR ESTABELECIMENTO</b> |                    |              |               |
|--|--------------------|--------------|---------------|
| <b>TIPO</b>                                  | <b>LOCALIZAÇÃO</b> |              |               |
|  | <b>URBANA</b>      | <b>RURAL</b> | <b>QUANT.</b> |
| Ensino Infantil                              | 1                  | 6            | 7             |
| Ensino Fundamental                           | 1                  | 7            | 8             |

Tabela 23 – Estabelecimentos Educacionais - Fonte: SEMED, INEP 2025.

No exercício de 2025 a secretaria de educação conta com 120 (cento e vinte) servidores, dentre eles: professores, servidores de apoio da educação básica e servidores comissionados.

Para melhor entendimento segue tabelas abaixo:

| <b>SERVIDORES MAGISTÉRIO E DE APOIO AO ENSINO</b> |                          |                        |
|---|--------------------------|------------------------|
| <b>CARGO</b>                                      | <b>QUANTIDADE - 2024</b> | <b>QUANTIDADE 2025</b> |
| Professores Efetivos                              | 34                       | 35                     |
| Professores Contratados                           | 26                       | 25                     |



|                  |           |           |
|------------------|-----------|-----------|
| Apoio Efetivo    | 0         | 1         |
| Apoio Contratado | 14        | 20        |
| <b>TOTAL</b>     | <b>67</b> | <b>81</b> |

Tabela 24 – Tabela de professores e servidores da educação - Fonte: SEMED 2024/2025.

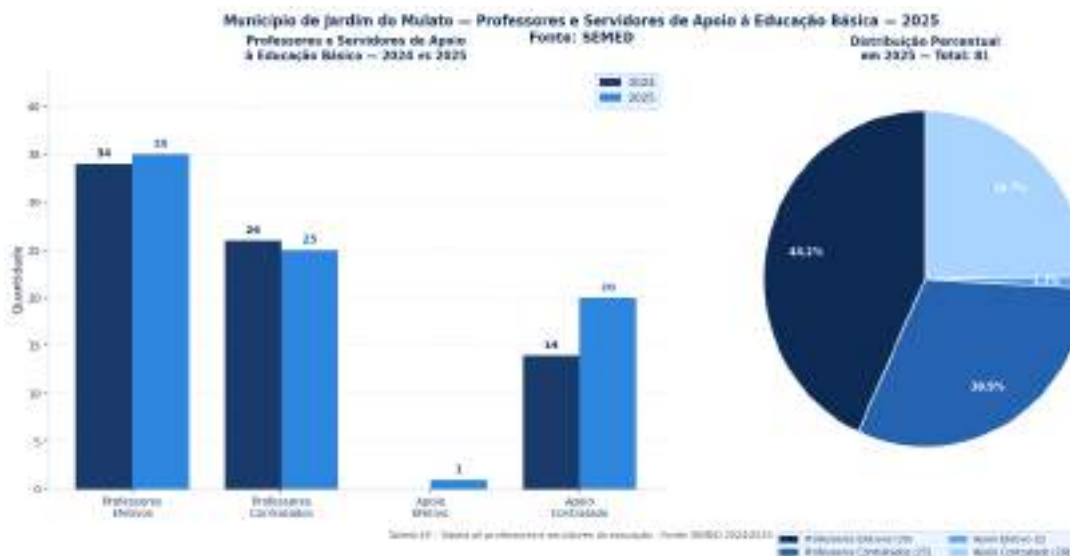


Gráfico 08 – Gráfico de professores e servidores da educação em 2024x2025 - Fonte: SEMED.

| TABELA DE FUNCIONÁRIO       |                    |                    |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|
| FUNÇÕES                     | QUANTIDADES - 2024 | QUANTIDADES - 2025 |
| Supervisoras                | 2                  | 2                  |
| Diretores                   | 7                  | 7                  |
| Secretários de escolas      | 2                  | 5                  |
| Professores                 | 60                 | 60                 |
| Vigias                      | 08                 | 12                 |
| Zeladoras/merendeiras       | 24                 | 24                 |
| Motorista                   | 6                  | 9                  |
| Nutricionista               | 1                  | 1                  |
| <b>TOTAL DA FUNCIONÁRIO</b> | <b>110</b>         | <b>120</b>         |

Tabela 25 – Tabela de funcionários da educação em 2024/2025 - Fonte: SEMED 2025.

## ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA (IDEB)

O Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB), calculado e divulgado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), constitui o principal indicador de monitoramento da qualidade da educação básica no Brasil. Sua metodologia combina o desempenho dos estudantes em avaliações padronizadas nacionais com indicadores de fluxo escolar,



especialmente as taxas de aprovação, permitindo a análise integrada do rendimento e da progressão dos alunos na rede de ensino.

O índice é calculado com base em avaliações nacionais aplicadas bienalmente, sendo estabelecidas metas diferenciadas para cada rede de ensino, com o objetivo de promover a melhoria contínua da qualidade educacional.

O município de Jardim do Mulato tem adotado ações voltadas à melhoria dos indicadores educacionais, incluindo investimentos em infraestrutura escolar, formação de professores e aprimoramento das práticas pedagógicas.

Em agosto de 2024, foi divulgado o resultado do IDEB referente ao ano de 2023, no qual o município **de Jardim do Mulato obteve nota 5,2 nos anos iniciais e 4,8 nos anos finais do Ensino Fundamental**, conforme apresentado no gráfico abaixo:



Gráfico 09 - Evolução do Ideb – Fonte: Fonte: IDEB 2024, INEP

## PROGRAMAS DESENVOLVIDOS EM 2025 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

| FONTE DE RECURSO | Público Alvo                | VALORES GASTOS R\$ |
|------------------|-----------------------------|--------------------|
| FNDE/PNAE        | Alunos da rede municipal de | R\$ 176.736,26     |
| FNDE/QSE         | ensino nas modalidades:     | R\$ 312.704,16     |
| RECURSO PROPRIO  | (Ensino Fundamental/ AEE/   | R\$ 35.129,70      |



|  |                      |                       |
|--|----------------------|-----------------------|
|  | Creche e Pré-escola) |                       |
| <b>TOTAL GASTO COM ALIMENTAÇÃO ESCOLAR</b> |                      | <b>R\$ 524.570,12</b> |

Tabela 26 – Alimentação Escolar – Fonte: SEMED/FNDE 2025

### TRANSPORTE ESCOLAR

| FONTE DE RECURSO                          | Público Alvo   | VALORES GASTOS R\$   |
|---|--|----------------------|
| FNDE/QSE                                  | Alunos da rede municipal de ensino nas modalidades:<br>(Ensino Fundamental/ Ensino Infantil) | R\$ 2.082,50         |
| RECURSO PROPRIO                           |  | R\$ 89.818,94        |
| <b>TOTAL GASTO COM TRANSPORTE ESCOLAR</b> |  | <b>R\$ 91.901,44</b> |

Tabela 27 – Transporte Escolar – Fonte: SEMED/FNDE 2025

### PROGRAMAS EDUCACIONAIS DE APOIO AO ENSINO:

- Programa de Ações Articuladas (Lei nº 12.695/2012);
- Programa Nacional do Transporte Escolar (Lei nº 10.880/2004);
- Programa Nacional da Alimentação Escolar (Lei nº 11.947/2009);
- Programa Dinheiro Direto na Escola (Lei nº 11.947/2009);
- Salário-Educação: Quotas municipais (Lei nº 11.457, de 16 de março de 2007)
- Escola em Tempo Integral – ETI, Lei Nº 14.640/2024, Fomento De Matr. Em Redes e Sistemas de Ensino;
- Proinfância – Creches – Programa Proinfância – Construção De Creches;

### 4.1.2 – PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2025 – EDUCAÇÃO:

#### AÇÃO: REALIZAÇÃO DO II WORKSHOP – ABRIL AZUL



Data: abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização do II Workshop com o tema “Adaptação e inclusão da criança com Transtorno do



Espectro Autista no contexto escolar”, promovido em alusão à campanha Abril Azul, na Creche Menina Lorena. A ação contou com a participação de profissionais das áreas de psicologia, fonoaudiologia, assistência social, nutrição e psicopedagogia, proporcionando orientações técnicas e troca de conhecimentos voltados à inclusão escolar. Teve como objetivo sensibilizar e capacitar profissionais da educação e da saúde, além de promover a conscientização sobre a importância da inclusão de crianças com TEA. Como resultados, observou-se fortalecimento das práticas inclusivas no ambiente escolar, ampliação do conhecimento dos participantes e melhoria no atendimento às crianças com necessidades específicas no município.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO INFANTIL DO PIAUÍ**



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, participou do Seminário de Educação Infantil do Piauí, realizado em Teresina e promovido pela União dos Dirigentes Municipais de Educação do Piauí (UNDIME), com a presença da secretária municipal e da coordenação da educação infantil. A ação teve como objetivo promover a formação continuada dos profissionais da educação e o aprimoramento das políticas públicas voltadas à primeira infância, com foco na qualidade e equidade do ensino. Como resultados, destacam-se a atualização técnica da equipe gestora, a troca de experiências com outros municípios e o fortalecimento das ações educacionais no âmbito da educação infantil.



## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO ENCONTRO IMPACTO POSITIVO EDUCAÇÃO 2025



**Data:** maio de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, participou do Encontro Impacto Positivo Educação 2025, realizado em Guarulhos-SP, com a presença da secretária municipal e equipe técnica, em formação promovida pelo Instituto Votorantim em parceria com o programa Parceria pela Valorização da Educação (PVE). A ação teve como objetivo promover a troca de experiências, o aprimoramento da gestão educacional e o fortalecimento das políticas públicas voltadas à melhoria da educação no município. Como resultados, destacam-se a qualificação da equipe gestora, a incorporação de boas práticas educacionais e o fortalecimento das estratégias para elevação da qualidade do ensino ofertado.

## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE REUNIÃO DE AVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO



**Data:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal



de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, realizou reunião com os diretores da rede municipal de ensino para avaliação dos resultados do primeiro bimestre e planejamento das ações do segundo bimestre letivo. A ação teve como objetivo analisar o desempenho escolar, alinhar estratégias pedagógicas e fortalecer a gestão educacional. Como resultados, destacam-se o aprimoramento do planejamento escolar, a troca de experiências entre os gestores e o fortalecimento das práticas pedagógicas, contribuindo para a melhoria da qualidade do ensino no município.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO 20º FÓRUM NACIONAL DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO**



**Data:** julho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, participou do 20º Fórum Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação, realizado em Salvador-BA e promovido pela União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação (UNDIME), com a presença da secretária municipal de educação. A ação teve como objetivo contribuir para o debate e fortalecimento das políticas públicas educacionais, com foco no Plano Decenal de Educação e na garantia do direito à educação. Como resultados, destacam-se a atualização técnica da gestão educacional, a troca de experiências com outros municípios e o fortalecimento das estratégias voltadas à melhoria da educação básica no âmbito municipal.



## **AÇÃO: REALIZAÇÃO DO 4º SEMINÁRIO DO PROGRAMA PIAUIENSE DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA (PPAIC)**



**Data:** agosto/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, realizou o 4º Seminário do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC), reunindo profissionais da educação do município e representantes de municípios vizinhos, com o objetivo de promover a troca de experiências e o fortalecimento das práticas pedagógicas voltadas à alfabetização com equidade. Durante o evento, foram apresentadas boas práticas desenvolvidas em sala de aula, contribuindo para o aprimoramento do processo de ensino-aprendizagem. Como resultados, destacam-se a qualificação dos profissionais da educação, o fortalecimento das ações voltadas à alfabetização na idade certa e a melhoria das estratégias educacionais no âmbito municipal.

## **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO III SEMINÁRIO REGIONAL DE BOAS PRÁTICAS EDUCACIONAIS**



**Data:** setembro/2025.



**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, participou do III Seminário Regional de Boas Práticas Educacionais, com a presença da dirigente municipal de educação e equipe técnica, incluindo professores da educação infantil, ciclo de alfabetização, gestão escolar, articulação RENALFA e equipe do PPAIC. Durante o evento, foi apresentada a experiência exitosa do projeto SALIM (II Salão do Livro do Mulato) como prática de gestão voltada à melhoria dos resultados educacionais. Como resultados, destacam-se a valorização das práticas pedagógicas desenvolvidas no município, a troca de experiências com outros profissionais da educação e o fortalecimento das estratégias educacionais voltadas à elevação da qualidade do ensino.

#### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NA OLIMPÍADA MIRIM DE MATEMÁTICA (OBMEP MIRIM)**



**Data:** novembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, participou da Olimpíada Mirim de Matemática (OBMEP Mirim), com a participação de estudantes da rede municipal de ensino. A ação teve como objetivo incentivar o aprendizado da matemática, estimular o raciocínio lógico e promover o desenvolvimento educacional dos alunos. Como resultados, o município conquistou 37 medalhas, sendo 9 de ouro, 15 de prata e 13 de bronze, destacando o desempenho dos estudantes e o compromisso da gestão com a qualidade da educação, além de valorizar o trabalho dos professores e fortalecer as práticas pedagógicas no município.



### **AÇÃO: ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO E ENTREGA DE MATERIAL DIDÁTICO NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL**



**Data:** novembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, realizou visitas técnicas às escolas da rede municipal, com acompanhamento das coordenadoras pedagógicas, além da entrega de material didático pedagógico, com o objetivo de fortalecer o processo de ensino-aprendizagem e garantir melhores condições de trabalho aos profissionais da educação. A ação também buscou monitorar as práticas pedagógicas e promover o alinhamento das atividades escolares. Como resultados, destacam-se o fortalecimento da gestão pedagógica, a melhoria das condições de ensino, o apoio ao desenvolvimento dos alunos e o aprimoramento das práticas educacionais no município.

### **AÇÃO: ARTICULAÇÃO INTERSETORIAL PARA REALIZAÇÃO DO 1º FÓRUM DO SELO UNICEF**



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal



de Jardim do Mulato realizou reunião intersetorial, com a participação das Secretarias Municipais de Educação, Administração, Saúde, Assistência Social, Agricultura e do Conselho Tutelar, com o objetivo de alinhar ações e estratégias para a realização do 1º Fórum do Selo UNICEF. A ação teve como finalidade fortalecer a integração entre os setores e garantir a efetivação de políticas públicas voltadas à promoção e defesa dos direitos das crianças e adolescentes. Como resultados, destacam-se o alinhamento institucional entre as secretarias, o planejamento integrado das ações e o fortalecimento das estratégias municipais voltadas à melhoria dos indicadores sociais.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DO I FÓRUM COMUNITÁRIO DO SELO UNICEF**



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou o I Fórum Comunitário do Selo UNICEF, por meio das Secretarias Municipais de Educação (SEMED), Cidadania e Assistência Social (SEMCAS) e Saúde (SMS), em parceria com o Conselho Tutelar, com o objetivo de promover o diálogo intersetorial, a participação social e o fortalecimento das políticas públicas voltadas à garantia dos direitos das crianças e adolescentes. Durante o evento, foram promovidos debates e troca de experiências entre gestores, profissionais e comunidade, visando a manutenção e o aprimoramento dos indicadores sociais do município. Como resultados, destacam-se o fortalecimento da articulação entre os setores, o engajamento da sociedade civil e a consolidação das ações que contribuíram para o alcance do Selo UNICEF, nível Ouro.



## **AÇÃO: CONQUISTA DO SELO OURO DO COMPROMISSO NACIONAL CRIANÇA ALFABETIZADA – MEC**



**Data:** 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, alcançou o Selo Ouro do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, concedido pelo Ministério da Educação (MEC), como reconhecimento pelas ações desenvolvidas voltadas à alfabetização na idade certa. A conquista reflete o trabalho integrado entre gestão, educadores, estudantes e famílias, com foco na melhoria dos indicadores educacionais e na qualidade do ensino. Como resultados, destacam-se o avanço nos níveis de alfabetização dos alunos, o fortalecimento das políticas públicas educacionais e a consolidação de práticas pedagógicas eficientes no município.

## **AÇÃO: REALIZAÇÃO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES COM TEMÁTICAS AMBIENTAIS**



**Data:** dezembro de 2025.



**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou formação continuada para professores da rede municipal de ensino com foco em temáticas ambientais, com o objetivo de fortalecer a educação ambiental no contexto escolar e promover práticas pedagógicas voltadas à sustentabilidade. A ação contemplou orientações teóricas e práticas sobre preservação ambiental, uso sustentável dos recursos naturais e desenvolvimento de projetos educativos. Como resultados, destacam-se a qualificação dos profissionais da educação, a incorporação de conteúdos ambientais no planejamento pedagógico e o fortalecimento das ações de educação ambiental no município.



## SAÚDE

### 4.2 - SAÚDE

O Sistema Único de Saúde (SUS) é o conjunto de todas as ações e serviços de saúde prestados por órgãos e instituições públicas federais, estaduais e municipais, da administração direta e indireta e das fundações mantidas pelo Poder Público para responder às condições de saúde da população.

No município de Jardim do Mulato a Estratégia de Saúde da Família é uma política prioritária dentro da Atenção Primária à Saúde distribuída em seu território, compreendendo a como espaço organizativo dos seus processos de trabalho e das suas práticas, considerando-se uma atuação em uma delimitação espacial previamente determinada.

Para o atendimento de saúde da população o município conta com os estabelecimentos listados a seguir:

| ESTABELECEMENTOS DE SAÚDE EXISTENTES NO MUNICÍPIO |         |
|---|---------|
| UNIDADES  | CNES    |
| CENTRO DE ESPECIALIDADES MANOEL SOARES DA SILVA   | 0863203 |
| LRPD DE JARDIM DO MULATO PIAUI                    | 7369239 |
| NÚCLEO TELESSAUDE                                 | 4957776 |
| POLO ACADEMIA DA SAUDE                            | 2975564 |
| PS DE MANGABEIRA                                  | 6830307 |
| PS FRANCISCO GETULIO DA COSTA                     | 4092015 |
| PS JOAO GOMES DA SILVA                            | 4178580 |



|                            |         |
|----------------------------|---------|
| PS LAGOA DOS COCOS         | 2366592 |
| PS LUISA VIANA DA SILVA    | 2366606 |
| PS ROSA UMBELINA DE ARAUJO | 2366584 |
| SAMU JARDIM DO MULATO      | 9266720 |
| SESB DE JARDIM DO MULATO   | 4957865 |
| SMS DE JARDIM DO MULATO    | 6681115 |
| UBS ANALIA DE NEIVA LIMA   | 2366614 |
| UNIDADE ODONTOLOGICA MOVEL | 9256369 |
| VIGILANCIA SANITARIA       | 7673132 |
|                            |         |

Quadro 09 – Estabelecimentos de Saúde Existentes - Fonte: CNES

Os profissionais trabalhadores do SUS estão distribuídos por categoria, conforme tabela abaixo:

| PROFISSIONAIS ATUANTES NA SAÚDE EM 2025 |           |
|---|-----------|
| SERVIDORES EFETIVOS                     | 33        |
| COMISSIONADOS                           | 7         |
| SERVIDORES CONTRATO TEMPORÁRIO          | 57        |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>97</b> |

Tabela 28 – Profissionais atuantes na saúde - Fonte: Sec. Mun. de Saúde

Para tornar a assistência à saúde mais qualificada e eficaz, a Secretaria de Saúde deste município, em 2025, manteve e aderiu à estratégias e programas, muitos dos quais recomendados pelo Ministério da Saúde, para fortalecimento das diversas abordagens no cenário da saúde. Abaixo estão apresentados os programas e estratégias:

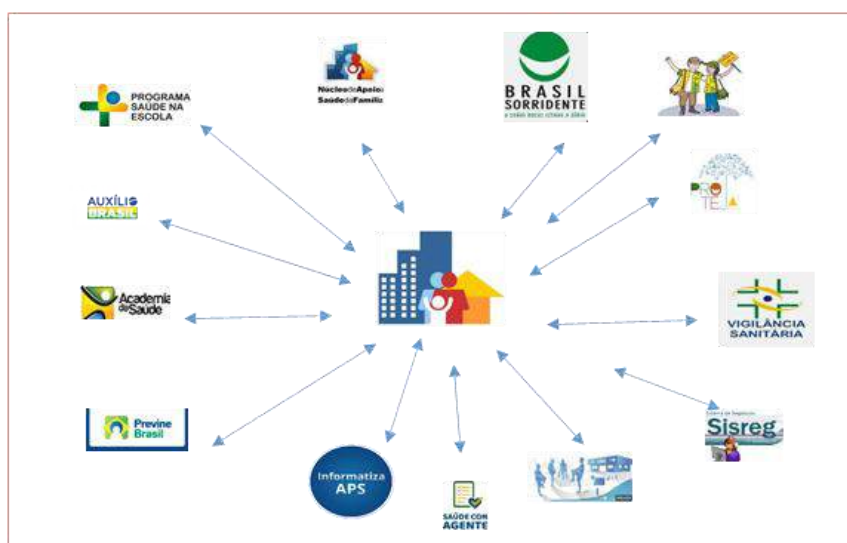


Figura 04 – Programas da Saúde desenvolvidos pela Sec. Mun. de Saúde



## PRODUÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE

A Estratégia Saúde da Família visa à reorganização da atenção básica no município, é uma estratégia de expansão, qualificação e consolidação da atenção básica por favorecer uma reorientação do processo de trabalho com maior potencial de aprofundar os princípios, diretrizes e fundamentos da APS, de ampliar a resolutividade e impacto na situação de saúde das pessoas e coletividades, além de propiciar uma importante relação custo-efetividade.

| TIPO DE ATENDIMENTO       | 2024         | 2025         |
|---------------------------|--------------|--------------|
| Atendimento Médico        | 3106         | 6116         |
| Atendimento de Enfermagem | 2272         | 1742         |
| Visitas Domiciliares      | 10872        | 14683        |
| Próteses Dentárias        | 264          | 264          |
| Atividade Coletiva        | 385          | 411          |
| Exame Citopatológico      | 130          | 78           |
| <b>Total</b>              | <b>20450</b> | <b>27091</b> |

Tabela 29 – atendimentos Realizados 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde

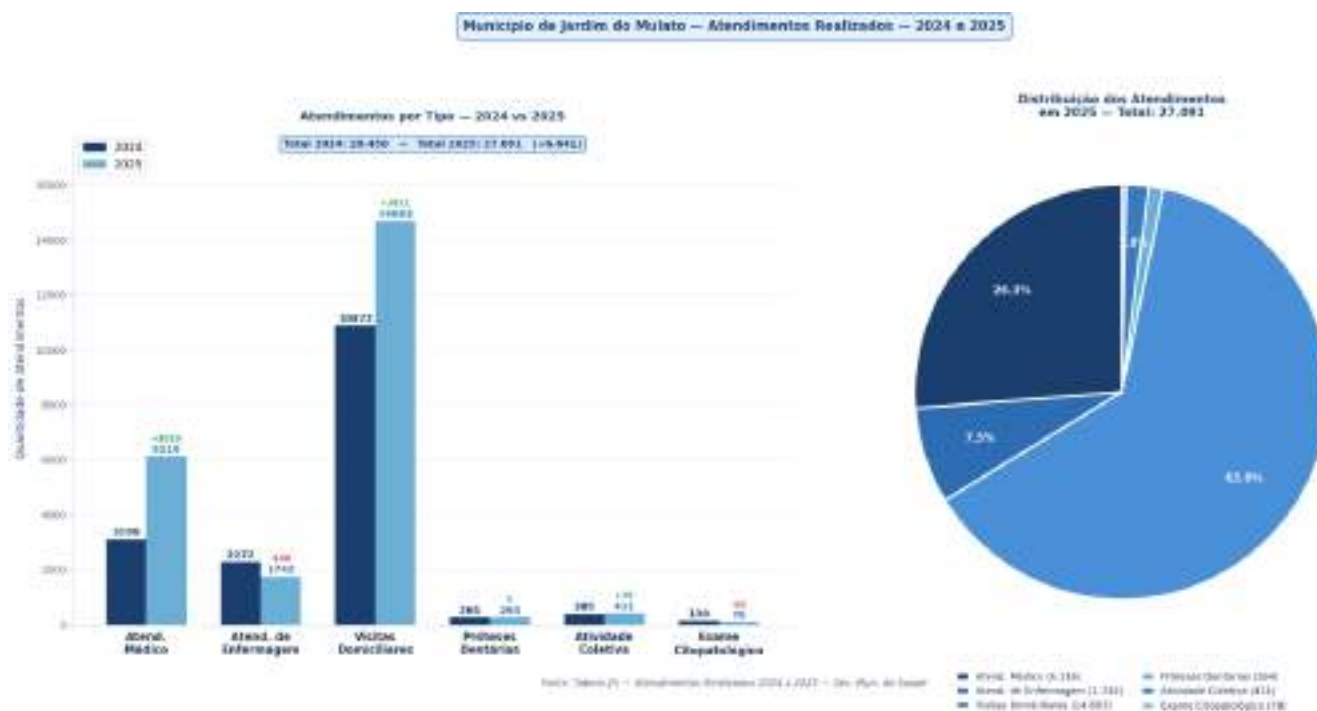


Gráfico 10 – Atendimentos Realizados 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde

## ATENDIMENTOS MULTIPROFISSIONAIS

A Equipe Multiprofissional na saúde municipal desempenha papel essencial na promoção, prevenção e recuperação da saúde da população, atuando de forma



integrada e complementar. Composta por profissionais de diferentes áreas, como médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, psicólogos, assistentes sociais, nutricionistas e fisioterapeutas, essa equipe possibilita um atendimento mais humanizado e abrangente, considerando as diversas necessidades dos usuários. Sua atuação contribui para a melhoria da qualidade dos serviços de saúde, fortalecimento da atenção básica e promoção do cuidado integral no âmbito do município.

| TIPO DE ATENDIMENTO | 2024 | 2025 |
|---------------------|------|------|
| Fisioterapia        | 948  | 1263 |
| Nutrição            | 413  | 449  |
| Psicologia          | 298  | 686  |
| Fonoaudiologia      | 454  | 414  |

Tabela 30 – Atendimentos Realizados – Equipe Multiprofissional 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde

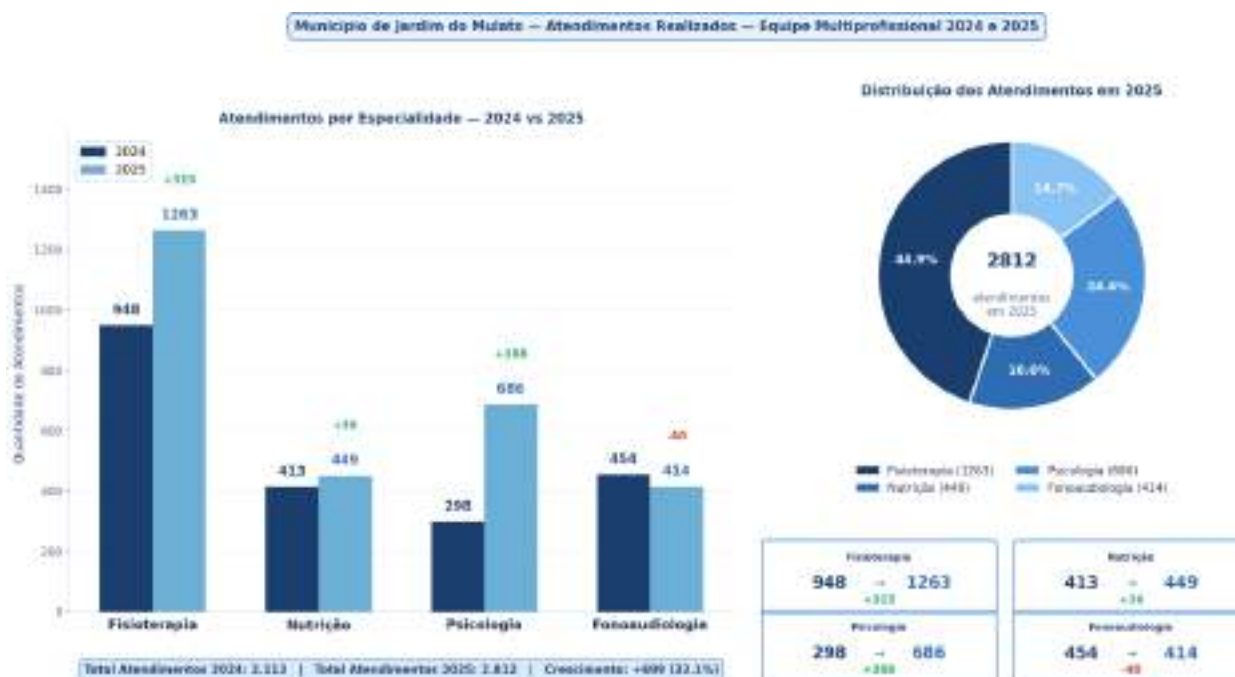


Gráfico 11 – Atendimentos Realizados – Equipe Multiprofissional 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde

## ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA EQUIPE DA SAÚDE BUCAL

A Equipe de Saúde Bucal na Estratégia Saúde da Família representa a possibilidade de criar um espaço de práticas e relações, a serem construídas para a reorientação do processo de trabalho e para a própria atuação da saúde bucal no âmbito dos serviços de saúde. Dessa forma, o cuidado em saúde bucal passa a



exigir a conformação de uma equipe de trabalho que se relacione com usuários e que participe da gestão dos serviços, para dar resposta às demandas da população e ampliar o acesso às ações e serviços de promoção, prevenção e recuperação da saúde bucal, por meio de medidas de caráter coletivo e mediante o estabelecimento de vínculo territorial.

| SAÚDE BUCAL NA ATENÇÃO BÁSICA        | 2024 | 2025 |
|--------------------------------------|------|------|
| NÚMERO DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS | 1397 | 1772 |

Tabela 31 – Atividades desenvolvidas pela equipe da Saúde Bucal 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde

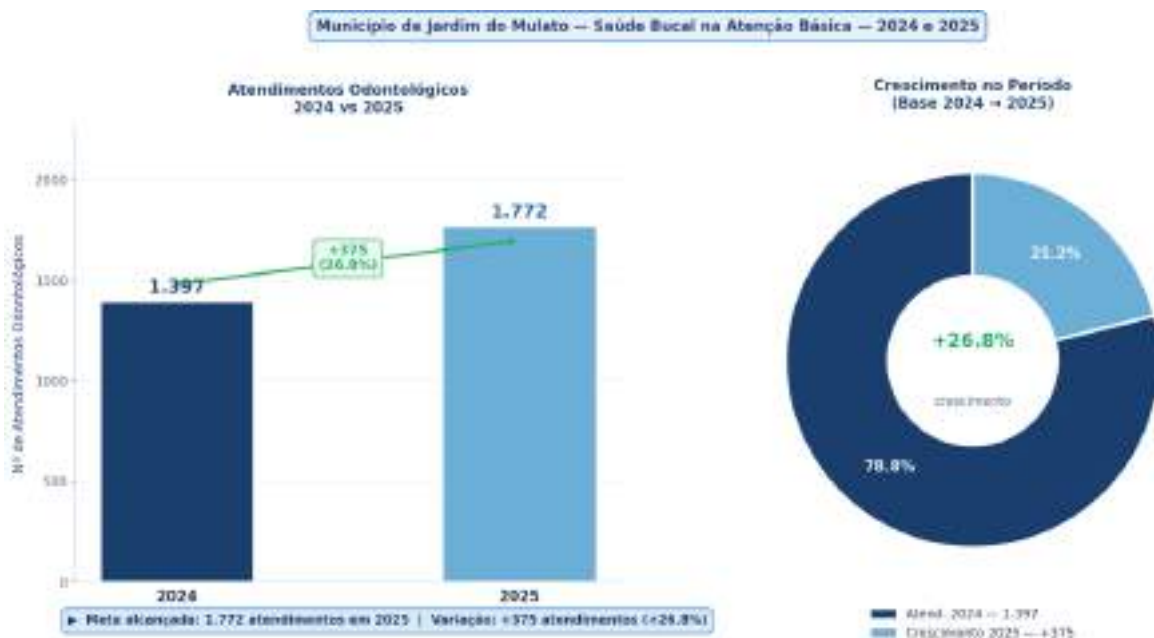


Gráfico 12 – Atividades desenvolvidas pela equipe da Saúde Bucal 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde

## AÇÕES REALIZADAS EM PROL DA SAÚDE DA MULHER

O Programa Saúde da Mulher tem como objetivo a atuação à saúde da mulher na atenção primária no SUS. No ano de 2025 foram desenvolvidas ações de prevenção, conforme demonstrado no quadro abaixo.

| SAÚDE DA MULHER   | APURADO 2024 | APURADO 2025 |
|---|--------------|--------------|
| RAZÃO DE COLETA DE CITOPATOLÓGICO DE CÂNCER DO COLO UTERINO | 130          | 78           |

Tabela 32 – Atividades desenvolvidas pela equipe da Saúde Bucal 2024 x 2025 – Fonte: Sec. Mun. de Saúde



## VIGILÂNCIA EM SAÚDE

A vigilância em saúde está relacionada às práticas de atenção e promoção da saúde dos cidadãos e aos mecanismos adotados para prevenção de doenças. A vigilância se distribui entre: epidemiológica, ambiental, sanitária e saúde do trabalhador.

As ações coletivas de Vigilância em Saúde são os processos de trabalho, baseados em ações envolvendo outros entes e por isso se desenvolvem de forma intersetorial e com caráter coletivo. As vacinas aplicadas em 2025 incluem:

- Vacinas do calendário vacinal infantil;
- Vacinas para adolescentes;
- Vacinas para adultos;
- Vacinas para gestantes.

A ampliação da cobertura vacinal é fundamental para proteger a população contra doenças infecciosas e garantir a saúde pública. A Prefeitura de Jardim do Mulato está empenhada em garantir o acesso universal à vacinação para todos os cidadãos.

A tabela a seguir apresenta as coberturas vacinais alcançadas nos anos de 2024 e 2025 de todas as vacinas de rotina.

| Imuno                              | Coberturas Vacinais |         |
|------------------------------------|---------------------|---------|
|                                    | 2024                | 2025    |
| BCG                                | 26,19%              | 64,52%  |
| Hepatite B em crianças até 30 dias | 28,57%              | 67,74%  |
| Rotavírus Humano                   | 114,29%             | 103,23% |
| Meningococo C                      | 104,76%             | 109,28% |
| Hepatite B                         | 114,29%             | 112,90% |
| Penta                              | 114,29%             | 112,90% |
| Pneumocócica                       | 121,43%             | 106,45% |
| Poliomielite                       | 116,67%             | 109,68% |
| Febre Amarela                      | 104,76%             | 116,13% |
| Hepatite A                         | 121,43%             | 116,13% |
| Pneumocócica (1º ref.)             | 123,81%             | 148,39% |
| Meningococo C (1º ref.)            | 119,05%             | 141,94% |



|                                     |         |         |
|-------------------------------------|---------|---------|
| Poliomielite (1º ref.)              | 116,67% | 103,23% |
| Tríplice Viral D1                   | 123,81% | 161,29% |
| Tríplice Viral D2                   | 119,05% | 112,90% |
| Tríplice Bacteriana (DTP) (1º ref.) | 126,19% | 119,35% |
| dTpa gestante                       | 85,71%  | 112,90% |
| Varicela                            | 92,86%  | 129,03% |

Tabela 33 - Demonstrativo de coberturas vacinais alcançadas pelo município de Jardim do Mulato (PI), em 2024 e 2025. Fonte: MS/PNI

| ESPÉCIE DE ANIMAL | VACINADOS EM 2024 | META 2025 | VACINADOS EM 2025 | % DE VACINADOS |
|-------------------|-------------------|-----------|-------------------|----------------|
| CÃO               | 1148              | 1136      | 1136              | 100%           |
| GATO              | 483               | 459       | 459               | 100%           |
| TOTAL             | 1631              | 1595      | 1595              | 100%           |

Tabela 34 – Vigilância Epidemiológica – Vacinação Pet

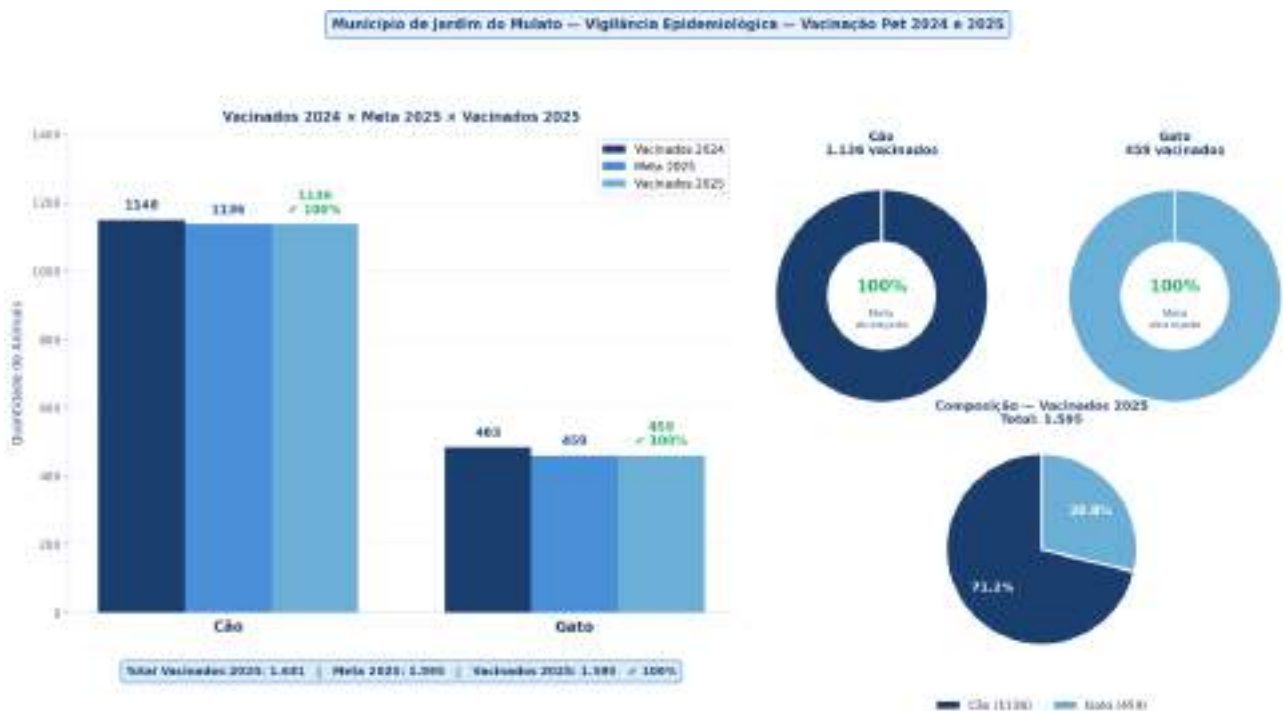


Gráfico 13 - Vigilância Epidemiológica – Vacinação Pet

## VIGILÂNCIA SANITÁRIA

As ações de vigilância sanitária dirigem-se, em regra, ao controle de bens, produtos e serviços que possam oferecer riscos à saúde da população, como



alimentos, produtos de limpeza, cosméticos, medicamentos, dentre outros. Realizam também a fiscalização de estabelecimentos de serviços de saúde e de interesse à saúde, como escolas, unidades de saúde, clínicas, academias, centros comerciais, e ainda inspecionam os processos produtivos que podem pôr em risco a saúde da população.

| Atendimentos, Denúncias e Emissão de Alvarás pela Vigilância Sanitária |      |      |
|--|------|------|
| AÇÃO   | 2024 | 2025 |
| Expedição de Alvarás   | 05   | 10   |
| Fiscalização de Estabelecimentos                                       | 05   | 20   |
| Total de Denúncias Recebidas   | 04   | 06   |
| Total de Denúncias Atendidas   | 03   | 06   |

Tabela 35- Ações realizadas pela Vigilância Sanitária

Município de Jardim do Mulato – Vigilância Sanitária – Atendimento, Denúncias e Alvarás 2024 e 2025

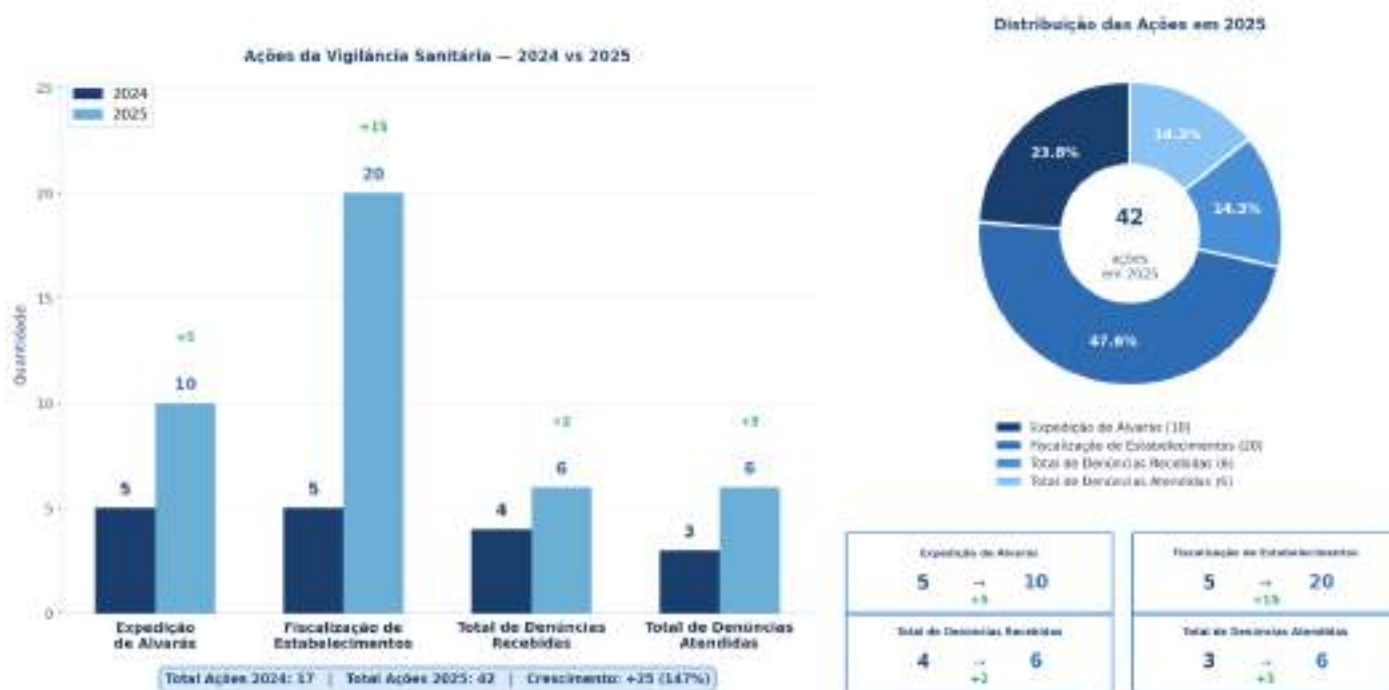


Gráfico 14 - Ações realizadas pela Vigilância Sanitária

## GESTÃO EM SAÚDE

No ano de 2025 foi elaborada a Programação Anual de Saúde contemplando as metas e ações a serem realizadas como desdobramento do Plano Municipal de Saúde vigente.

No tocante ao acompanhamento das ações de saúde foram feitas várias



reuniões com as equipes que compõem das unidades de saúde da família, no sentido de avaliar as ações a serem desenvolvidas por pessoas que militam nesta área de saúde e traçar novos planos visando a melhoria dos serviços prestados à população.

#### 4.2.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 - SAÚDE:

##### AÇÃO: JARDIM DO MULATO EM AÇÃO- AÇÕES EM SAÚDE



**Data:** janeiro a dezembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Foi realizada a ação “Jardim do Mulato em Ação”, com a oferta de diversos serviços à população, integrando atendimentos nas áreas de saúde, assistência social e cidadania. A iniciativa levou serviços diretamente às comunidades, incluindo atendimentos médicos, orientações, vacinação, distribuição de materiais informativos e ações educativas. A ação teve como objetivo ampliar o acesso aos serviços públicos, promover a inclusão social e melhorar a qualidade de vida da população. Como resultados, registrou-se significativa participação popular, descentralização dos atendimentos, maior alcance das políticas públicas e fortalecimento do vínculo entre gestão municipal e comunidade.



### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM EVENTO DO COSEMS**



**DATA:** fevereiro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Com o objetivo de fortalecer e aperfeiçoar a gestão municipal do Sistema Único de Saúde (SUS), representantes da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Mulato participaram do acolhimento e da assembleia geral do COSEMS, realizados no município de Teresina. O evento contou com debates, palestras e troca de experiências voltadas à melhoria dos atendimentos e serviços de saúde ofertados à população. Como resultados, destaca-se o aprimoramento técnico da gestão, atualização sobre políticas públicas de saúde, fortalecimento do planejamento das ações municipais e qualificação dos serviços prestados à comunidade.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO DA COMISSÃO INTERGESTORA REGIONAL (CIR)**



**Data:** fevereiro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Secretária Municipal de Saúde de Jardim do Mulato participou de reunião da Comissão Intergestora



Regional (CIR) do Território Entre Rios, realizada no município de Teresina, com a finalidade de discutir pautas relacionadas à atenção básica, incluindo estratégias de vacinação e melhoria dos serviços de saúde nos municípios. A ação teve como objetivo fortalecer a gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) no âmbito regional. Como resultados, destaca-se o alinhamento de diretrizes entre os municípios, aprimoramento do planejamento das ações de saúde e fortalecimento da cooperação intermunicipal, contribuindo para a melhoria dos serviços ofertados à população.

### **AÇÃO: AMPLIAÇÃO DO ACESSO A MEDICAMENTOS – FARMÁCIA POPULAR**



**Data:** março/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Com o objetivo de ampliar o acesso da população aos medicamentos, foi fortalecida a oferta por meio do Programa Farmácia Popular do Brasil, em parceria com a rede credenciada Ney Farma. A iniciativa possibilitou à população a retirada gratuita de medicamentos mediante apresentação de prescrição médica, documento oficial e demais requisitos do programa, complementando a assistência farmacêutica já ofertada pela rede municipal de saúde. Como resultados, destaca-se a ampliação do acesso a medicamentos essenciais, redução de custos para os usuários, fortalecimento da assistência farmacêutica e melhoria na qualidade de vida da população.



## AÇÃO: CAMPANHA MARÇO LILÁS – MUTIRÃO DE CITOLOGIA



**DATA:** março/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização da Campanha Março Lilás, com mutirão de exames citopatológicos (preventivo do câncer de colo do útero), direcionado a mulheres de 25 a 64 anos. A ação teve como objetivo ampliar a prevenção e o diagnóstico precoce do câncer de colo do útero, bem como intensificar as ações de conscientização sobre a importância do acompanhamento regular da saúde da mulher. Como resultados, verificou-se aumento na adesão ao exame preventivo, ampliação do acesso aos serviços de saúde, identificação precoce de alterações e fortalecimento das ações de promoção e prevenção no âmbito da atenção básica.

## AÇÃO: CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA INFLUENZA



**DATA:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização da campanha de vacinação contra a Influenza no município de Jardim do Mulato, tanto na sede quanto nas comunidades. A ação foi direcionada, inicialmente, aos grupos



prioritários definidos pelo Ministério da Saúde, incluindo gestantes, crianças de 6 meses a 5 anos e idosos a partir de 60 anos. Teve como objetivo prevenir complicações decorrentes da doença, reduzir a circulação do vírus e proteger a população mais vulnerável. Como resultados, verificou-se ampliação da cobertura vacinal, fortalecimento das ações de prevenção em saúde e maior acesso da população aos serviços de imunização.

### **AÇÃO: SEMANA SAÚDE NA ESCOLA**



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização da Semana Saúde na Escola, no âmbito do Programa Saúde na Escola (PSE), com a temática “Vacinação nas escolas – ciência e defesa da vida”, contemplando ações de atualização da caderneta vacinal de estudantes da rede municipal. As atividades foram desenvolvidas em unidades escolares, incluindo as escolas Dirceu Mendes e Severino da Costa, na comunidade Pitombeira, com foco em crianças e adolescentes de até 15 anos. A ação teve como objetivo ampliar a cobertura vacinal e fortalecer as ações de prevenção no ambiente escolar. Como resultados, observou-se aumento da adesão à vacinação, atualização das cadernetas vacinais, ampliação do acesso aos serviços de saúde e fortalecimento da integração entre as áreas de saúde e educação no município.



### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO ENCONTRO DE GESTORES DA SAÚDE DO PIAUÍ**



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação da equipe da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Mulato no Encontro de Gestores da Saúde do Piauí: “O SUS que Acolhe, Integra e Inova”, realizado no município de Teresina. O evento teve como foco a regionalização e a equidade, abordando temas como Atenção Primária à Saúde, Assistência de Média e Alta Complexidade e planejamento em saúde, incluindo a Programação Pactuada. A ação teve como objetivo fortalecer a gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) no município. Como resultados, destaca-se o aprimoramento técnico da equipe, alinhamento com diretrizes estaduais, fortalecimento do planejamento das ações de saúde e melhoria na organização dos serviços ofertados à população.

### **AÇÃO: INAUGURAÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES EM SAÚDE BUCAL E ACADEMIA DA SAÚDE**



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim



do Mulato realizou a inauguração do Centro de Especialidades em Saúde Bucal, ampliando a oferta de serviços odontológicos especializados à população, além da entrega da Academia da Saúde na praça Iracema Evaristo, na comunidade Inhuma, voltada à promoção de atividades físicas e melhoria da qualidade de vida dos munícipes. As ações têm como objetivo fortalecer a atenção à saúde, prevenindo doenças e incentivando hábitos saudáveis. Como resultado, houve ampliação do acesso aos serviços de saúde, melhoria no atendimento odontológico especializado e incentivo à prática de atividades físicas, contribuindo para o bem-estar e a qualidade de vida da população.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NA 10ª MOSTRA PIAUÍ, AQUI TEM SUS**



**Data:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação de profissionais da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Mulato na 10ª Mostra Piauí, Aqui Tem SUS, com apresentação de experiências exitosas desenvolvidas no município. Foram apresentados projetos voltados à qualificação da atenção básica, incluindo estratégias de enfrentamento das baixas coberturas de exames de citologia do colo do útero e ações de promoção da saúde com foco em hábitos saudáveis. A ação teve como objetivo compartilhar boas práticas, promover a troca de experiências e fortalecer as políticas públicas de saúde. Como resultados, destaca-se o reconhecimento das iniciativas municipais, valorização dos profissionais envolvidos, disseminação de práticas exitosas e fortalecimento da gestão e dos serviços de saúde ofertados à população.



### AÇÃO: DESTAQUE NA 10ª MOSTRA PIAUÍ, AQUI TEM SUS



**DATA:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Mulato conquistou o 1º lugar na Macrorregião Meio Norte na 10ª Mostra Piauí, Aqui Tem SUS, com o projeto “Estratégia de Enfrentamento de Baixas Coberturas de Citologia do Colo do Útero”. A iniciativa teve como foco o fortalecimento das ações de prevenção e ampliação do acesso ao exame citopatológico. Como resultados, destaca-se o reconhecimento em nível estadual, a classificação para a etapa nacional do evento, a valorização das práticas exitosas desenvolvidas no município e o aprimoramento das ações de prevenção e qualificação dos serviços de saúde ofertados à população.

### AÇÃO: REALIZAÇÃO DA SEMANA DA ENFERMAGEM 2025



**DATA:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização da Semana da Enfermagem 2025 no município de Jardim do Mulato, com programação voltada à valorização e capacitação dos profissionais de enfermagem da rede municipal de



saúde. A ação incluiu a oferta de minicurso sobre avaliação e estratificação de risco dos pés em pessoas com Diabetes Mellitus, além de palestra sobre saúde mental, promovendo atualização técnica e cuidado com o bem-estar dos profissionais. Teve como objetivo reconhecer a importância da enfermagem no funcionamento dos serviços de saúde, bem como qualificar o atendimento prestado à população. Como resultados, observou-se fortalecimento da valorização profissional, aprimoramento técnico da equipe e melhoria na qualidade dos serviços de saúde ofertados no município.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DE BLITZ EDUCATIVA – MAIO AMARELO**



**DATA:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de blitz educativa alusiva à campanha Maio Amarelo, promovida pela Secretaria Municipal de Saúde em parceria com a equipe do SAMU, com orientações e distribuição de materiais informativos sobre segurança no trânsito. A ação teve como objetivo conscientizar a população quanto à prevenção de acidentes e à adoção de comportamentos seguros no trânsito. Como resultados, observou-se maior sensibilização dos cidadãos, ampliação das ações educativas e fortalecimento das estratégias de prevenção de acidentes no município.



## AÇÃO: AÇÃO DE APOIO E ORIENTAÇÃO A MÃES ATÍPICAS



**Data:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de encontro com mães atípicas de crianças em acompanhamento terapêutico no Centro de Especialidades Manoel Soares da Silva, com palestras e orientações de equipe multiprofissional, abordando aspectos terapêuticos e documentação necessária para atendimento. A ação teve como objetivo fortalecer o apoio às famílias e qualificar o acompanhamento das crianças. Como resultados, observou-se ampliação do acesso à informação, fortalecimento do vínculo com a equipe de saúde e melhoria na organização dos atendimentos.

## AÇÃO: ENTREGA DA SALA DO PROGRAMA SAÚDE DIGITAL NA UBS LUÍSA VIANA



**DATA:** junho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Entrega da sala do programa Saúde Digital na UBS Luísa Viana, garantindo a ampliação do acesso a atendimentos com clínico geral e diversas especialidades, incluindo ginecologia,



dermatologia, neurologia, psiquiatria, cardiologia, endocrinologia, pediatria e ortopedia, além de atendimentos em psicologia e nutrição. Como resultados, verificou-se ampliação da oferta de serviços especializados, melhoria no acesso da população aos atendimentos de saúde e fortalecimento da atenção básica no município

### **AÇÃO: FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE**



**Data:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação da gestão municipal de saúde em reunião da Comissão Intergestora Regional (CIR), com foco no fortalecimento da Atenção Primária à Saúde e ampliação dos serviços ofertados no município. Na oportunidade, foi realizado o avanço no processo de credenciamento de nova equipe de Atenção Primária. A ação teve como objetivo ampliar o acesso da população aos serviços de saúde e melhorar a qualidade do atendimento. Como resultados, destaca-se o fortalecimento da rede de atenção básica, ampliação da cobertura assistencial e melhoria na organização dos serviços de saúde no município.



## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO XXXVIII CONGRESSO DO CONASEMS E NA 20ª MOSTRA “BRASIL, AQUI TEM SUS”



Data: junho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Mulato no XXXVIII Congresso do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (CONASEMS), com apresentação de experiência exitosa na 20ª Mostra “Brasil, Aqui Tem SUS”, realizada em Belo Horizonte. O município apresentou o trabalho “Estratégia de Enfrentamento de Baixas Coberturas de Citologia do Colo do Útero”, evidenciando ações voltadas à ampliação do acesso e qualificação dos serviços de saúde. A ação teve como objetivo compartilhar boas práticas, promover a inovação e fortalecer o Sistema Único de Saúde (SUS). Como resultados, destaca-se o reconhecimento em nível nacional, valorização das práticas desenvolvidas no município e fortalecimento das ações de prevenção e promoção da saúde.

## AÇÃO: CAPACITAÇÃO EM TESTES RÁPIDOS PARA LEISHMANIOSE E MALÁRIA





**Data:** julho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação da equipe da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Mulato em capacitação sobre descentralização de testes rápidos para diagnóstico de Leishmaniose e Malária, realizada na Superintendência Estadual do Ministério da Saúde, em Teresina. A ação teve como objetivo qualificar os profissionais de saúde e ampliar a capacidade de diagnóstico no município. Como resultados, destaca-se o aprimoramento técnico da equipe, descentralização dos serviços de diagnóstico e melhoria na qualidade e agilidade dos atendimentos prestados à população.

### **AÇÃO: AÇÃO DE RASTREAMENTO DO CÂNCER DE MAMA COM UNIDADE MÓVEL DE MAMOGRAFIA**



**Data:** julho de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de ação voltada à saúde da mulher, em parceria com a Secretaria de Estado da Saúde do Piauí (SESAPI), com a disponibilização de Unidade Móvel de Mamografia Digital para a realização de exames gratuitos no município. A iniciativa teve como objetivo ampliar o acesso ao rastreamento e à prevenção do câncer de mama, contribuindo para o diagnóstico precoce. Como resultados, destaca-se a ampliação da oferta de exames, fortalecimento das ações de prevenção e promoção da saúde da mulher, além da melhoria no acesso aos serviços especializados no município.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DA 8ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**DATA:** julho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização da 8ª Conferência Municipal de Saúde de Jardim do Mulato, com o tema “O SUS que queremos: acesso, inclusão, qualidade e cuidado humanizado”, promovendo espaço de diálogo, participação popular e construção coletiva de propostas para o fortalecimento do Sistema Único de Saúde (SUS). A ação teve como objetivo discutir e alinhar estratégias voltadas à melhoria e expansão das políticas públicas de saúde no município. Como resultados, destaca-se a participação da comunidade e de profissionais da saúde, definição de propostas e diretrizes para o setor, além do fortalecimento do controle social e do planejamento das ações de saúde.

## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO EM RESIDÊNCIAS EM SAÚDE

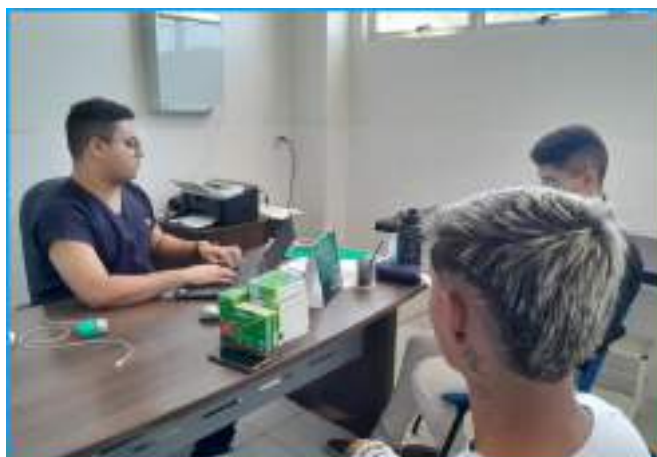




**DATA:** julho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação de profissional do Centro de Especialidades de Jardim do Mulato em capacitação sobre Residências em Saúde, realizada em Brasília, com foco na qualificação dos serviços e no aprimoramento das práticas assistenciais no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). A ação teve como objetivo ampliar o conhecimento técnico e fortalecer a capacidade profissional da equipe. Como resultados, destaca-se o aprimoramento técnico, a incorporação de novas práticas e a melhoria na qualidade dos atendimentos ofertados à população.

### **AÇÃO: ENCONTRO COM O GRUPO DE TRATAMENTO DO TABAGISMO**



**Data:** agosto de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de encontro do grupo de tratamento do tabagismo na UBS Anália de Neiva, com atendimento multiprofissional, incluindo orientações sobre os efeitos do uso do tabaco na saúde e estratégias para controle da abstinência, além da oferta de tratamento medicamentoso quando indicado. A ação teve como objetivo apoiar a cessação do Tabagismo e promover hábitos de vida saudáveis. Como resultados, observou-se fortalecimento do acompanhamento dos usuários, aumento da adesão ao tratamento e melhoria na qualidade de vida dos participantes.



## AÇÃO: ENTREGA DE UNIFORMES AOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS



**Data:** setembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização da entrega de novos uniformes aos Agentes de Combate às Endemias (ACEs) do município de Jardim do Mulato, visando a padronização e melhores condições de trabalho para os profissionais. A ação teve como objetivo fortalecer as atividades de vigilância em saúde e valorizar os servidores que atuam na prevenção e controle de doenças. Como resultados, destaca-se a melhoria na identificação dos profissionais junto à comunidade, maior organização das atividades de campo e fortalecimento das ações de combate a endemias no município.

## AÇÃO: CAMPANHA SETEMBRO AMARELO – PREVENÇÃO AO SUICÍDIO



**Data:** setembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de ação alusiva à campanha Setembro Amarelo, em referência ao Dia Mundial de Prevenção ao Suicídio, com atividades educativas na comunidade Pitombeira, envolvendo profissionais de diversas áreas da saúde. A ação teve como objetivo promover a



conscientização sobre a importância da saúde mental, incentivar a busca por ajuda e valorizar a vida. Como resultados, observou-se maior sensibilização da população, fortalecimento das ações de promoção à saúde mental e ampliação do acesso à informação sobre prevenção.

### **AÇÃO: CAPACITAÇÃO SOBRE AMILOIDOSE HEREDITÁRIA**



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de treinamento sobre Amiloidose hereditária, em parceria com a empresa PTC Therapeutics, voltado aos profissionais da Atenção Primária à Saúde (APS) do município de Jardim do Mulato. A capacitação abordou aspectos relacionados ao diagnóstico, manejo e tratamento da doença, com o objetivo de qualificar os profissionais de saúde para identificação precoce e acompanhamento adequado dos casos. Como resultados, destaca-se o aprimoramento técnico da equipe, ampliação do conhecimento sobre doenças raras e melhoria na capacidade de atendimento e encaminhamento dos pacientes no âmbito do SUS.

### **AÇÃO: DIA D DE MULTIVACINAÇÃO**





**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização do Dia D de Multivacinação na UBS Anália Neiva, com o objetivo de ampliar a cobertura vacinal e atualizar a caderneta de vacinação da população. A ação contemplou a aplicação de vacinas do calendário nacional, com foco na prevenção de doenças imunopreveníveis. Como resultados, observou-se aumento da adesão à vacinação, ampliação da cobertura vacinal e fortalecimento das ações de prevenção em saúde no município.

#### **AÇÃO: QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL EM PRECEPTORIA EM SAÚDE**



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação de profissional da rede municipal de saúde em pós-graduação na área de Preceptoria em Saúde, com foco no aprimoramento das práticas assistenciais e na qualificação do processo de formação em serviço. A ação teve como objetivo fortalecer as competências técnicas e pedagógicas dos profissionais da saúde. Como resultados, destaca-se o aprimoramento profissional, a melhoria na qualidade do atendimento e o fortalecimento das ações de educação permanente no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) no município.



## AÇÃO: VISITA TÉCNICA PARA INTERCÂMBIO DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE



Data: outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de visita técnica à Secretaria Municipal de Saúde de São Pedro do Piauí, com a participação da gestão de saúde de Jardim do Mulato, com o objetivo de conhecer experiências e estratégias exitosas voltadas à organização e qualificação dos serviços de saúde. A ação teve como foco o fortalecimento de parcerias institucionais e o intercâmbio de boas práticas. Como resultados, destaca-se a troca de conhecimentos entre os municípios, identificação de estratégias aplicáveis à realidade local e fortalecimento da gestão e do planejamento das ações de saúde.

## AÇÃO: PROJETO “MOVA-SE PELA CAUSA” – OUTUBRO ROSA



Data: outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização do projeto “Mova-se pela Causa”, em alusão à campanha Outubro Rosa, com a promoção de atividades voltadas à prevenção do câncer de mama e do câncer de colo do útero, incluindo palestras educativas, aula de dança, distribuição de brindes e oferta de



orientações sobre autocuidado e saúde da mulher. A ação teve como objetivo conscientizar a população feminina sobre a importância da prevenção e do diagnóstico precoce. Como resultados, observou-se ampla participação da comunidade, fortalecimento das ações de promoção à saúde, maior disseminação de informações preventivas e incentivo ao cuidado com a saúde da mulher no município.

### **AÇÃO: CAPACITAÇÃO NO SISTEMA PIAUÍ PRIMEIRA INFÂNCIA**



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de oficina de capacitação voltada à utilização do sistema digital Piauí Primeira Infância, com a participação de profissionais das áreas de saúde, educação e assistência social. A formação abordou o uso de ferramenta integrada com indicadores de desenvolvimento infantil, recursos de telemedicina e estratégias de monitoramento e acompanhamento em tempo real. A ação teve como objetivo qualificar os profissionais e fortalecer a integração intersetorial no atendimento à primeira infância. Como resultados, destaca-se o aprimoramento técnico das equipes, melhoria no monitoramento dos indicadores, fortalecimento da articulação entre os setores e maior eficiência no acompanhamento e cuidado das crianças no município.



### AÇÃO: AÇÃO DE SAÚDE DO HOMEM E DA MULHER RURAL



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de ação voltada à saúde do homem e da mulher rural, em parceria com o SENAR Piauí, com a oferta de consultas, exames e atendimentos multiprofissionais gratuitos. A iniciativa contou com a atuação integrada das secretarias municipais de Saúde, Assistência Social e Educação, visando ampliar o acesso aos serviços públicos e promover cidadania. Como resultados, foram realizados mais de 700 atendimentos, proporcionando ampliação da cobertura assistencial, descentralização dos serviços, fortalecimento das ações de promoção e prevenção em saúde e melhoria no acesso da população rural aos serviços públicos.

### AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NA OFICINA “PACTOS PELO PIAUÍ”



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação de equipe da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Mulato na oficina “Pactos pelo Piauí”, com a presença de profissionais da área da saúde e representantes da



gestão municipal. O evento abordou temas estratégicos, como atualizações do programa Piauí Saúde Digital, implementação da Rede Alyne e estratégias de imunização. A ação teve como objetivo qualificar os profissionais e fortalecer o planejamento das políticas públicas de saúde no município. Como resultados, destaca-se o aprimoramento técnico da equipe, alinhamento com diretrizes estaduais, fortalecimento da organização dos serviços e melhoria na execução das ações de saúde.

### **AÇÃO: CAPACITAÇÃO EM DETECÇÃO PRECOCE DO CÂNCER DE COLO DO ÚTERO E MAMA**



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Participação de profissionais da enfermagem do município de Jardim do Mulato em oficina voltada às diretrizes de detecção precoce do câncer de colo do útero e do câncer de mama. A ação teve como objetivo qualificar as profissionais para aprimorar as práticas de prevenção e diagnóstico precoce no âmbito da atenção básica. Como resultados, destaca-se o fortalecimento do conhecimento técnico, melhoria na qualidade do atendimento prestado às mulheres e ampliação das ações de prevenção no município.



## AÇÃO: CAMPANHA NOVEMBRO AZUL – SAÚDE DO HOMEM



Data: novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de campanha alusiva ao Novembro Azul, com ações de conscientização voltadas à prevenção do câncer de próstata, incentivo à realização de exames e orientações sobre o cuidado com a saúde do homem. A ação teve como objetivo ampliar o acesso à informação e fortalecer as práticas de prevenção no município. Como resultados, observou-se maior sensibilização da população masculina, ampliação da procura por serviços de saúde e fortalecimento das ações de promoção à saúde do homem.

## AÇÃO: REUNIÃO DE ARTICULAÇÃO COM CCE/PI E PROGRAMA MAIS MÉDICOS



Data: dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de reunião de articulação com a Coordenação Estadual do Programa Mais Médicos (CCE/PI), envolvendo a gestão municipal, equipes da Estratégia Saúde da Família (ESF) e médicos participantes do programa. A ação teve como objetivo alinhar estratégias,



fortalecer a integração entre as equipes e aprimorar a organização dos serviços de saúde no município. Como resultados, destaca-se o fortalecimento do trabalho em equipe, melhoria na articulação institucional e avanço no planejamento das ações voltadas à atenção básica.

#### **AÇÃO: ENCONTRO DE ALINHAMENTO DE PRECEPTORIA DOS ACS E ACE**



**Data:** dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Realização de encontro de alinhamento de preceptoria com Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate às Endemias (ACE), com participação de profissional da área de enfermagem, visando a orientação e qualificação das atividades desenvolvidas no município. A ação teve como objetivo fortalecer as práticas de trabalho, promover o alinhamento das equipes e melhorar a qualidade do atendimento prestado à população. Como resultados, destaca-se o aprimoramento das ações em campo, fortalecimento do trabalho em equipe e melhoria na organização dos serviços de atenção básica.



#### **4.3 - ASSISTÊNCIA SOCIAL**

A Assistência Social é política pública não contributiva, integrante da Seguridade Social e regulamentada pela LOAS - Lei Orgânica da Assistência Social. Essa última é materializada pelo Sistema Único da Assistência Social (SUAS), que orienta os objetivos e resultados esperados da política de Assistência Social.

O SUAS se organiza por níveis de proteção social, hierarquizados por



complexidade do atendimento (Proteção Social Básica e Proteção Social Especial de Média e de Alta Complexidade), com foco prioritário na atenção às famílias e considerando o território como base de organização da oferta.

Dado seu porte populacional o município de Jardim do Mulato está habilitado apenas à oferta de serviços, programas, projetos e benefícios de proteção social básica.

A Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social - SEMCAS é o órgão público do município de Jardim do Mulato responsável pela implementação da política de assistência social, tendo como responsabilidade organizar e executar o conjunto de serviços, benefícios, programas e projetos socioassistenciais no âmbito municipal, em conformidade com a Constituição Federal de 1988 (artigos 203 e 204), a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) – Lei 8.742, de 07/12/93 e Lei 12.435/2011, a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social (NOB SUAS/2012) e demais instrumentos normativos na área.

Com o objetivo de demonstrar como a política de Assistência Social foi desenvolvida em Jardim do Mulato no ano de 2025, é apresentado este relatório de gestão.

#### **4.3.1 - GESTÃO E CONTROLE SOCIAL DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

No município de Jardim do Mulato a Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social - SEMCAS é o órgão da administração municipal responsável pela gestão e implementação da política de assistência social, tendo como responsabilidade organizar e executar o conjunto de serviços, benefícios, programas e projetos socioassistenciais no âmbito municipal, em conformidade com a Constituição Federal de 1988 (artigos 203 e 204), a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) – Lei 8.742, de 07/12/93 e Lei 12.435/2011, a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social (NOB SUAS/2012), a Lei Municipal nº 247/2020 que “dispõe sobre o Sistema Único de Assistência Social no município de Jardim do Mulato (PI) e dá outras providências” e demais instrumentos normativos na área.

A SEMTAS e o Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) dispõem de capacidade técnica compatível com os requisitos necessários à gestão e operacionalização da assistência social em municípios de pequeno porte I, contanto



com os seguintes trabalhadores:

A Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social – SEMCAS e o Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) dispõem de capacidade técnica compatível com os requisitos necessários à gestão e operacionalização da assistência social em municípios de pequeno porte I

Os trabalhadores estão alocados no âmbito da gestão e da execução da Política de Assistência Social conforme a tabela abaixo:

#### TRABALHADORES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL EM JARDIM DO MULATO/PI POR FUNÇÃO – 2025

| FUNÇÃO   | QUANTIDADE |
|--|------------|
| Secretária Municipal                           | 01         |
| Assessora Técnica/ Assistente Social           | 01         |
| Coordenador do CRAS                            | 01         |
| Assistente social do CRAS                      | 01         |
| Psicóloga do CRAS                              | 01         |
| Recepcionista do CRAS                          | 01         |
| Coordenadora do cadastro único/bolsa família   | 01         |
| Entrevistador do cadastro único                | 03         |
| Orientadores do SCFV                           | 02         |
| Facilitador de Oficina de Judô do SCFV         | 01         |
| Educador Físico do SCFV                        | 01         |
| Supervisora do Programa PPI SUAS/Criança Feliz | 01         |
| Visitadoras do Programa PPI SUAS/Criança Feliz | 05         |
| Serviços Gerais                                | 02         |
| Motorista                                      | 03         |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>25</b>  |

Quadro 10 - Trabalhadores da Assistência Social – CRAS. Fonte: Portal MDS

#### DIAGNÓSTICO SOCIOTERRITORIAL DO MUNICÍPIO

O município de Jardim do Mulato – Piauí tem área de 509.9 km<sup>2</sup> e localiza-se a cerca de 138 km de distância da capital Teresina, estando na Microrregião do Médio Parnaíba. O percurso até a capital se dá por via asfaltada em bom estado de conservação.

Segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) o município de Jardim do Mulato possui uma população de 4.235 habitantes identificadas pelo Censo 2025, com ampla maioria – 69% - residindo na zona rural.

#### INFORMAÇÕES DEMOGRÁFICAS



ESTIMATIVA  
POPULACIONAL  
IBGE 2025  
4.235

RURAL  
IBGE 2025

69%

URBANA  
IBGE 2025

31%

PORTE



Pequeno Porte I



Figura 05 – Informações Demográficas - Fonte: IBGE

O município apresenta indicadores que refletem ainda um quadro de exclusão e vulnerabilidade econômica de boa parte da população, com 941 famílias em situação de pobreza, o que corresponde a 2.347 pessoas.



Figura 06 – Perfil de Renda das Famílias - Fonte: IBGE

## POPULAÇÃO EM EXTREMA POBREZA POR FAIXA ETÁRIA SEGUNDO CENSO DEMOGRÁFICO DO IBGE 2010



Gráfico 15 – População em extrema pobreza X Faixa Etária. Fonte: IBGE

### 4.3.2 - AÇÕES DESENVOLVIDAS POR NÍVEL DE PROTEÇÃO DO SUAS

A Assistência Social é política pública não contributiva, integrante da Seguridade Social e regulamentada pela LOAS - Lei Orgânica da Assistência Social. Essa última é materializada pelo Sistema Único da Assistência Social (SUAS), que orienta os objetivos e resultados esperados da política de Assistência Social.



O SUAS se organiza por níveis de proteção, hierarquizados por complexidade do atendimento, com foco prioritário na atenção às famílias e considerando o território como base de organização da oferta.

### **PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

O objetivo da Proteção Social Básica é promover a redução das situações de vulnerabilidade social e prevenir as situações de risco social potencial. As privações que são causadas pela ausência/pouca renda, dificuldade de acesso a serviços e fragilização de vínculos afetivos, além das dificuldades geradas de aspecto relacional ou pertencimento social tendo como causadores as discriminações, sejam etárias, étnicas, de gênero ou por deficiência, são fatores que orientam a execução da Assistência Social nesse nível de complexidade.

Em Jardim do Mulato, as ações da proteção social básica são executadas através de 01 (um) Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, unidade pública que oferta de forma prioritária:

- Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF);
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);
- Programa Primeira Infância no SUAS;
- Cadastro Único;
- Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência Social (PROCAD-SUAS);
- Programa Bolsa Família;
- Benefícios Eventuais;
- Benefício de Prestação Continuada (BPC); e
- Serviços de Cidadania.

### **SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA (PAIF)**

Consiste no trabalho social com famílias, de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva das famílias, prevenir a ruptura dos seus vínculos, promover seu acesso e usufruto de direitos e contribuir na melhoria de sua qualidade de vida. Realiza ações com foco na troca de informações sobre questões relativas à primeira infância, a adolescência, à juventude, o envelhecimento e deficiências a fim de promover espaços para troca de experiências, expressão de



dificuldades e reconhecimento de possibilidades.

Os serviços ofertados pelo CRAS destinam-se a atender famílias em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, do precário ou nulo acesso aos serviços públicos, da fragilização de vínculos de pertencimento e sociabilidade e/ou qualquer outra situação de vulnerabilidade e risco social incidentes nos territórios de abrangência dos CRAS, em especial:

- Famílias beneficiárias de programas de transferência de renda e benefícios assistenciais;
- Famílias que atendem os critérios de elegibilidade a tais programas ou benefícios, mas que ainda não foram contempladas;
- Famílias em situação de vulnerabilidade em decorrência de dificuldades vivenciadas por algum de seus membros;
- Pessoas com deficiência e/ou pessoas idosas que vivenciam situações de vulnerabilidade e risco social.

Para operacionalizar o monitoramento e avaliação dos resultados alcançados no âmbito do PAIF e demais serviços ofertados pelo CRAS são utilizadas ferramentas do sistema WEB da Rede SUAS nacional, dentre elas destacamos os Relatórios Mensais de Atendimento (RMA), que são preenchidos pela equipe do CRAS ao longo do ano e permitem coletar informações sobre as ofertas da proteção social básica.

### **FAMÍLIAS EM ACOMPANHAMENTO PELO PAIF (RMA-CRAS/BLOCO 1)**

O Bloco 1A apresenta o volume de famílias em acompanhamento pelo PAIF, apresentando os números totais por mês. Os acompanhamentos feitos pelo PAIF consideram atividades sistemáticas, que possuem objetivos específicos e geram reflexão sobre a própria realidade por parte das famílias e indivíduos, que propiciem a construção de novos projetos de vida e possibilitem transformar suas relações sociais. Ainda que esse acompanhamento aconteça através de uma participação sistemática, uma circunstância específica pode justificar um acompanhamento particularizado.



**VOLUME DE FAMÍLIAS EM ACOMPANHAMENTO PELO PAIF EM 2025**

| Nº DE FAMÍLIAS DESLIGADAS | Nº DE FAMÍLIAS INSERIDAS | Nº DE FAMÍLIAS EM ACOMPANHAMENTO |
|---------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 11                        | 11                       | 96                               |

Gráfico 16 - Volume de Famílias em Acompanhamento pelo Paif. Fonte: SEMCAS



Gráfico 17 - Volume de Famílias em Acompanhamento pelo PAIF. Fonte: SEMCAS

**ATENDIMENTOS PARTICULARIZADOS PELO PAIF (RMA-CRAS/BLOCO 2)**

O Bloco 2 tem o objetivo de demonstrar todos os tipos de atendimentos particularizados feitos pela equipe do PAIF. Atendimentos particularizados são aqueles realizados com um indivíduo ou com uma única família.

A tabela e o gráfico 2 abaixo apresenta o volume de atendimentos realizados pelo CRAS ao longo do ano, distribuídos entre visitas domiciliares, encaminhamentos e concessão de benefícios/auxílios.

**ATENDIMENTOS PARTICULARIZADOS PELO PAIF/CRAS EM 2025**

| ENCAMINHAMENTOS | VISITAS DOMICILIARES | CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS |
|-----------------|----------------------|-------------------------|
| 616             | 51                   | 40                      |

Tabela 36 - Atendimentos Particularizados pelo CRAS. Fonte: SEMCAS



Município de Jardim do Mulato – Atendimentos Particularizados pelo PAIF/CRAS em 2025

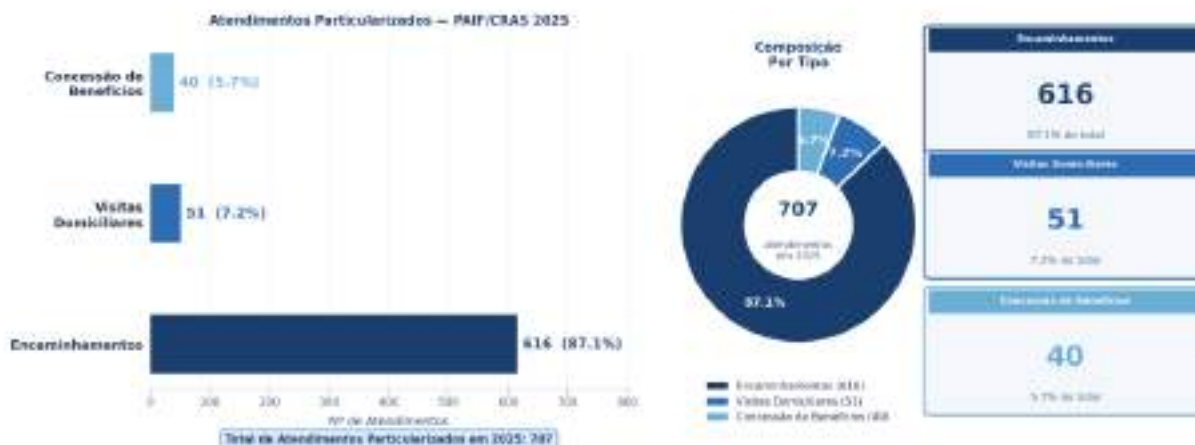


Gráfico 18 - Atendimentos Particularizados pelo CRAS. Fonte: SEMCAS

### ATIVIDADES COLETIVAS DE CARÁTER NÃO CONTINUADO REALIZADAS PELO PAIF/CRAS (RMA-CRAS/BLOCO 3)

No âmbito do CRAS/PAIF também foram realizadas atividades coletivas de caráter não continuado, com o objetivo de viabilizar o acesso aos serviços de cadastro único, atualização cadastral, emissão de carteira de identidade, emissão de passe livre, atendimentos de beleza, viagens de intercâmbio, eventos ao ar livre e serviços de saúde etc. que estão registradas no Bloco 3 do RMA.

| ATIVIDADES COLETIVAS DE CARÁTER NÃO CONTINUADAS OFERTADAS PELO PAIF/CRAS EM 2025 |            |                     |
|--|------------|---------------------|
| ATIVIDADES COLETIVAS   | QUANTIDADE | Nº DE PARTICIPANTES |
| Ação Social  | 15         | 1.058               |
| Festas Comemorativas   | 8          | 897                 |
| Reuniões /Rodas de Conversa  | 46         | 1.918               |

Tabela 37 - Atividades Coletivas de Caráter Não Continuadas Ofertadas Pelo PAIF/CRAS em 2025.

Fonte: SEMCAS

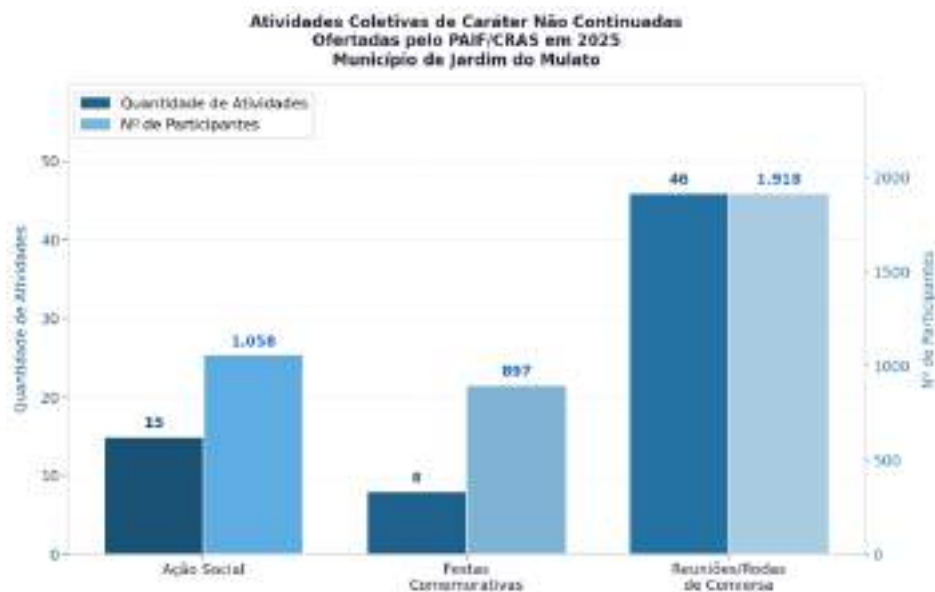


Gráfico 19 - Atividades Coletivas de Caráter Não Continuadas Ofertadas Pelo PAIF/CRAS em 2025.  
Fonte: SEMCAS

## SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTOS DE VÍNCULOS

Serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Atende crianças e adolescentes e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, em situação de vulnerabilidade social, em especial aquelas em situação de violação de direitos, consideradas situação prioritária, tais como: *Situação de isolamento; Vivência de violência e/ou negligência; Situação de abuso e/ou exploração sexual; Com medidas de proteção do ECA; Crianças e adolescentes em situação de rua; Vulnerabilidade que diz respeito às pessoas com deficiência.*

O atendimento ocorre em encontros de caráter informacional/educativo e oficinas semanais artístico-culturais e esportivas.

| SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS POR GRUPOS DE IDADE EM 2025 |              |                     |                           |
|---|--------------|---------------------|---------------------------|
| GRUPOS DE IDADE   | Nº DE GRUPOS | Nº DE PARTICIPANTES | Nº DE ENCONTROS REGULARES |
| 06 a 15 anos  | 1            | 28                  | 27                        |
| 15 a 17 anos  | 1            | 23                  | 25                        |
| 60 anos e mais  | 6            | 139                 | 40                        |



|              |   |     |    |
|--------------|---|-----|----|
| <b>Total</b> | 8 | 190 | 92 |
|--------------|---|-----|----|

Tabela 38 – SCFV por Grupo de Idade em 2025. Fonte: SEMCAS

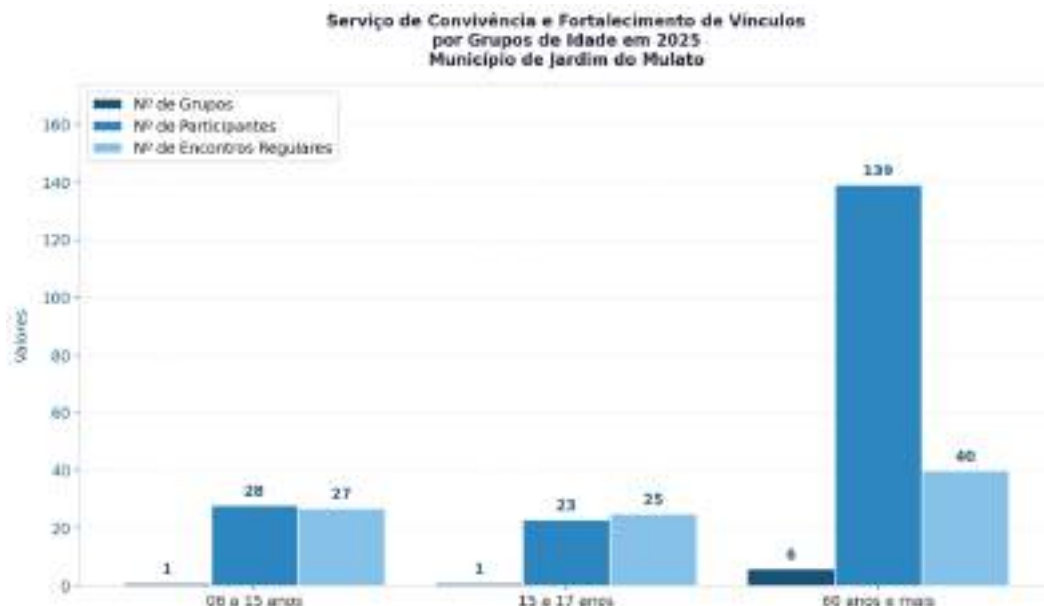


Gráfico 20 – SCFV por Grupo de Idade em 2025. Fonte: SEMCAS

## PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS/ CRIANÇA FELIZ

O Programa Primeira Infância o SUAS/Criança Feliz é importante ferramenta para que famílias com crianças entre zero e seis anos ofereçam a seus pequenos meios para promover seu desenvolvimento integral. A principal estratégia do Programa é a realização de visitas domiciliares, com o objetivo de colaborar no exercício da parentalidade, fortalecendo os vínculos e o papel das famílias para o desempenho da função de cuidado, proteção e educação de crianças na faixa etária de até seis anos de idade e apoiar a gestante e a família na preparação para o nascimento e nos cuidados perinatais.

A seguinte tabela resume a quantidade de visitas, famílias e pessoas acompanhadas pelo programa em 2025. Importante ressaltar que são contabilizadas todas as pessoas que passaram pelo programa, tanto as que saíram, quanto as que entraram durante o ano.

| <b>CRIANÇA FELIZ</b>      | <b>TOTAL (2024)</b> | <b>TOTAL (2025)</b> |
|---------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Visitadores</b>        | 5                   | 5                   |
| <b>Famílias visitadas</b> | 218                 | 196                 |
| <b>Pessoas Visitadas</b>  | 258                 | 227                 |
| <b>Visitas realizadas</b> | 7596                | 6476                |

Tabela 39 - Dados Gerais Criança Feliz 2024x2025. Fonte: Relatórios PCF/SEMCAS



Programa Criança Feliz  
Comparativo 2024 x 2025  
Município de Jardim do Mulato



Gráfico 21 - Dados Gerais Criança Feliz 2024x2025. Fonte: Relatórios PCF/SEMCAS

## CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS

O Cadastro Único reúne os dados do Governo Federal referentes às informações socioeconômicas das famílias de baixa renda domiciliadas no território brasileiro. O Governo Federal utiliza para conceder benefícios e para a inclusão dessas famílias em programas sociais. Os dados do Cadastro Único também podem ser utilizados para o mapeamento das vulnerabilidades locais, o planejamento das ações e a seleção de beneficiários dos programas sociais geridos pelo município.

A seguir são apresentados os números gerais sobre cadastro único em Jardim do Mulato no ano de 2025.



Figura 07 - Demonstrativo de Famílias Inseridas no Cadastro Único por Perfil de Renda. Fonte: Portal MDS

No RMA do CRAS, o Cadastro Único aparece nos “atendimentos



particularizados”, constituindo o subgrupo “encaminhamentos: atualização do cadastro único e atualização cadastral”.

| FAMÍLIAS/INDIVÍDUOS ENCAMINHADOS PARA O CAD ÚNICO EM 2025 |            |
|---|------------|
| PERFIL DAS FAMÍLIAS                                       | QUANTIDADE |
| Famílias encaminhadas para inclusão no Cadastro Único     | 89         |
| Famílias encaminhadas para atualização/revisão cadastral  | 527        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>616</b> |

Tabela 40 - Famílias/Indivíduos Encaminhados para o CAD Único. Fonte: CRAS.SEMCAS

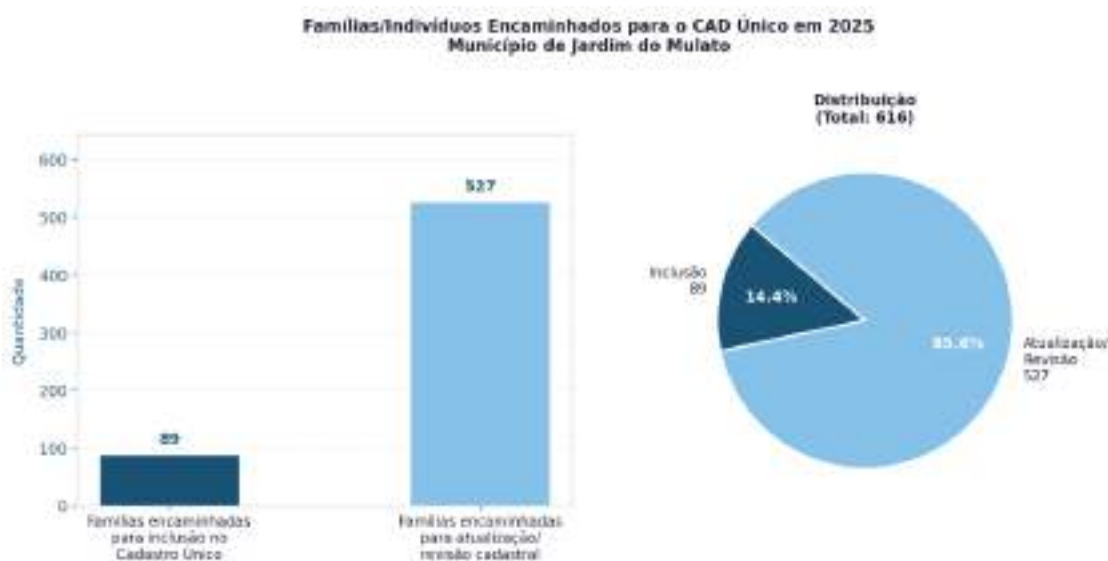


Gráfico 22 - Famílias/Indivíduos Encaminhados para o CAD Único. Fonte: CRAS.SEMCAS

Observa-se no gráfico acima que a maior demanda foi para atualização cadastral (barra azul claro). Já os encaminhamentos relativos à inclusão no Cadastro Único (barra azul escuro) apresentaram menor volume.

## PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

O Programa Bolsa Família é um programa social do Governo Federal, instituído pela Lei Federal nº 14.601/2023, além de garantir renda básica para as famílias em situação de pobreza, busca integrar políticas públicas, fortalecendo o acesso das famílias a direitos básicos como saúde, educação e assistência social.

O Bolsa Família contribui para o resgate da dignidade e da cidadania das famílias também pela atuação em ações complementares, por meio de articulação com outras políticas para a superação da pobreza e transformação social, tais como assistência social, esporte, ciência e trabalho.



| FAMÍLIAS NO CADÚNICO | FAMÍLIAS QUE RECEBEM O BOLSA FAMÍLIA |
|----------------------|--------------------------------------|
| 1.563                | 983                                  |

Quadro 11 - Quantitativo de Beneficiários do Programa Bolsa Família

O valor do Bolsa família para cada família varia em razão de sua renda e composição familiar e é composto por diferentes tipos de benefícios, sendo que uma mesma família pode receber mais de um benefício em razão de sua especificidade familiar. A tabela seguinte demonstra a quantidade de benefícios pagos em Jardim do Mulato – PI por tipo.

| TIPO DE BENEFICIÁRIO                        | QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIO |
|---|----------------------------|
| Benefício de Renda de Cidadania (BRC)       | 2.485                      |
| Benefício Complementar (BC)                 | 923                        |
| Benefício Primeira Infância (BPI)           | 351                        |
| Benefício Extraordinário de Transição (BET) | 0                          |
| Benefício Variável Gestante                 | 26                         |
| Benefício Variável Nutriz                   | 20                         |
| Benefício Variável Criança                  | 505                        |
| Benefício Variável Adolescente              | 143                        |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>4.403</b>               |

Tabela 41 - Quantidade de Benefícios do Bolsa Família, por Tipo, no município de Jardim do Mulato/PI. Fonte: MDS.

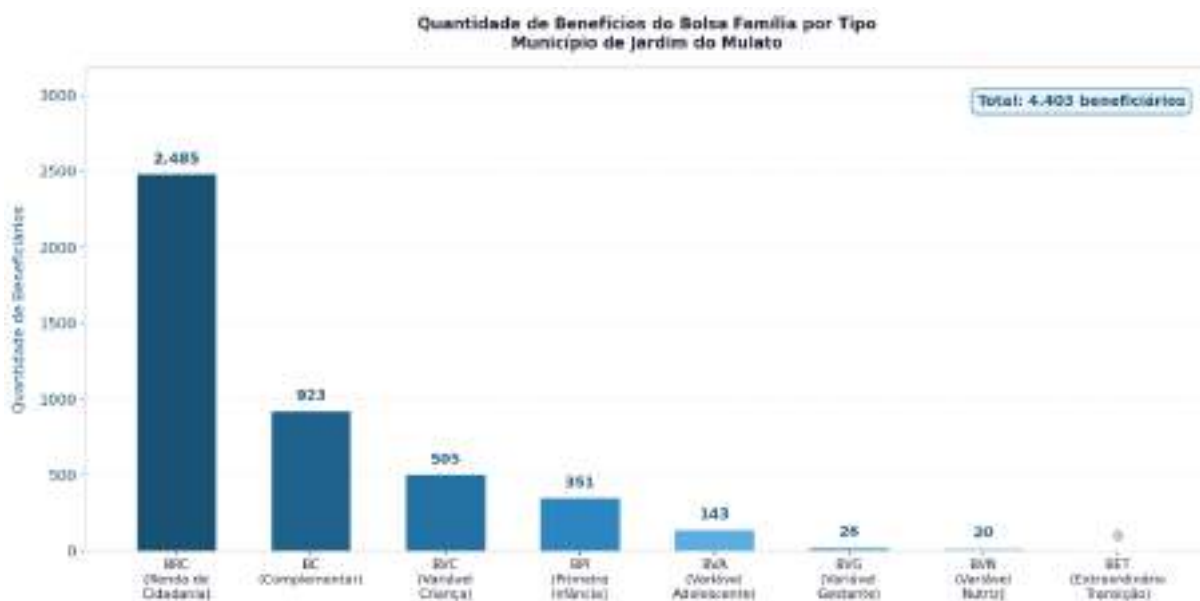


Gráfico 23 - Quantidade de Benefícios do Bolsa Família, por Tipo, no município de Jardim do Mulato/PI. Fonte: MDS.



## GESTÃO DAS CONDICIONALIDADES E O ACESSO AOS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Quando uma família entra no programa, ela e o poder público assumem compromissos para reforçar o acesso de crianças, adolescentes, jovens e gestantes à saúde e à educação. Esses compromissos são conhecidos como condicionalidades.

### As condicionalidades de Educação são:

✓ Frequência escolar mínima:

✓ 60% para os beneficiários de 4 a 6 anos de idade incompletos;

✓ 75% para os beneficiários de 6 a 18 anos de idade incompletos, que não tenham concluído a educação básica.

### ACOMPANHAMENTO DAS CONDICIONALIDADES

| EDUCAÇÃO   | CRIANÇAS (4 A 5 ANOS) | CRIANÇAS E ADOLESCENTES (6 A 15 ANOS) | ADOLESCENTES E JOVENS (16 A 17 ANOS) | TOTAL DE PESSOAS (4 A 17 ANOS) |
|--|-----------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| Público para acompanhamento  | 110                   | 485                                   | 153                                  | 748                            |
| Pessoas acompanhadas   | 90                    | 422                                   | 112                                  | 624                            |
| Taxa de acompanhamento município   | 81,80%                | 87,00%                                | 73,20%                               | 80,70%                         |
| Taxa de acompanhamento nacional  | 84,60%                | 91,40%                                | 84,90%                               | 86,90%                         |
| Pessoas que cumpriram a condicionalidade e (com frequência acima da exigida) | 90                    | 410                                   | 10                                   | 510                            |
| Taxa de cumprimento no município   | 100,00%               | 97,16%                                | 96,43%                               | 97,90%                         |
| Taxa de cumprimento nacional   | 95,70%                | 96,40%                                | 91,60%                               | 85,60%                         |

Tabela 42 - Condicionalidades de Educação. Fonte: Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, SENARC

### As condicionalidades de Saúde são:

✓ realização de pré-natal;

✓ cumprimento do calendário nacional de vacinação;



✓ acompanhamento do estado nutricional, para os beneficiários que tenham até 7 anos de idade incompletos.

| SAÚDE                                  | CRIANÇAS<br>(MENORES DE 7 ANOS) | GESTANTES | MULHERES |
|--|---------------------------------|-----------|----------|
| Público para acompanhamento            | 365                             | ----      | 1185     |
| Pessoas acompanhadas                   | 335                             | 33        | 1.167    |
| Taxa de acompanhamento no município    | 91,78%                          | ---       | 98,48%   |
| Pessoas que cumpriram condicionalidade | 335                             | 33        | ---      |
| Taxa de cumprimento no município       | 100%                            | 100%      | ---      |

Tabela 43 - Condicionalidades de Saúde. Fonte: Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, SENARC.

O município possui um acompanhamento da agenda de saúde muito bom. No entanto, é importante que continue trabalhando no sentido de manter o acompanhamento da saúde em patamar elevado.

## BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Configuram-se em um instrumento protetor, de responsabilidade do Estado, articulado com os serviços prestados no âmbito da política pública de assistência social, previstos no artigo 22 da Lei 8.742/1993 (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS), como sinônimo de contingência social.

Em Jardim do Mulato estão regulamentadas pela Lei Municipal nº 247/2020 - artigos 19 ao 31, seus incisos e parágrafos – e complementarmente pela Resolução CMAS nº 05/2024, as seguintes modalidades de Benefícios Eventuais:

- Auxílio natalidade
- Auxílio funeral
- Auxílio em virtude de vulnerabilidade temporária, observadas as contingências de riscos, perdas e danos a que estão sujeitos os indivíduos e famílias
- Auxílio em virtude de calamidade pública.

Os benefícios eventuais também aparecem no RMA-CRAS, integrando tópicos dentro dos atendimentos particularizados. Na sequência são demonstrados os dados referentes a esses benefícios registrados na unidade durante o ano de 2025.



| MODALIDADE                               | QUANTIDADE |
|--|------------|
| Auxílio natalidade (Kit Enxoval do Bebê) | 28         |
| Auxílio funeral                          | 10         |

Tabela 44 – Subgrupo Benefícios/Auxílios Concedidos. Fonte: RMA do CRAS.SEMCAS/Jardim do Mulato-PI

## BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA (BPC)

O BPC (Benefício de Prestação Continuada) estabelecido na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), sendo um benefício individual, não vitalício e intransferível. Garante 1 (um) salário mínimo mensal à pessoa idosa acima de 65 anos ou à pessoa com deficiência de qualquer idade com impedimentos de natureza física, mental, intelectual ou sensorial de longo prazo (aquele que produza efeitos pelo prazo mínimo de 2 (dois) anos), que o impossibilite de participar de forma plena e efetiva na sociedade, em igualdade de condições com as demais pessoas. Em ambos os casos, devem comprovar não possuir meios de garantir o próprio sustento, nem tê-lo provido por sua família.

Como benefício da Política de Assistência Social, o BPC integra a Proteção Social Básica no âmbito do Sistema Único de Assistência Social – SUAS. É um benefício individual, não vitalício e intransferível. Para ter direito, é necessário que a renda por pessoa do grupo familiar seja menor que  $\frac{1}{2}$  do salário-mínimo vigente. As pessoas com deficiência também precisam passar por avaliação médica e social realizadas por profissionais do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS). Por se tratar de um benefício assistencial, não é necessário ter contribuído ao INSS para ter direito a ele. No entanto, este benefício não paga 13º salário e não deixa pensão por morte.

| TIPO DE BENEFICIÁRIO   | Nº DE BENEFICIÁRIOS | VALOR PAGO EM 2025   | VALOR PAGO EM 2025    |
|------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|
| Pessoa com deficiência | 9                   | R\$ 14.590,48        | R\$ 186.730,14        |
| Pessoa Idosa           | 2                   | R\$ 3.242,00         | R\$ 30.361,14         |
| <b>TOTAL</b>           | <b>11</b>           | <b>R\$ 17.832,48</b> | <b>R\$ 217.091,28</b> |

Tabela 45 - Dados Gerais do Benefício de Prestação Continuada. Fonte: MDS.

## SERVIÇOS DE CIDADANIA

Os serviços de cidadania ofertados no âmbito do CRAS consistem na emissão de documentos básicos que oportunizam o acesso a serviços de transporte, cultura, saúde, identificação pessoal etc.



Na Tabela abaixo estão discriminados os atendimentos realizados no ano de 2025, tanto na sede do CRAS quanto nas ações de cidadania e CRAS Itinerante.

### DOCUMENTOS DE CIDADANIA EMITIDOS EM 2025

| TIPO   | QUANTIDADE |
|--|------------|
| Passê livre interestadual para pessoa idosa  | 109        |
| Passê livre intermunicipal para pessoa idosa | 88         |
| Passê livre cultural ID jovem                | 14         |

Tabela 46 – Serviços de Cidadania 2025. Fonte: Sec. Mun. de Cidadania e Assistência Social/CRAS

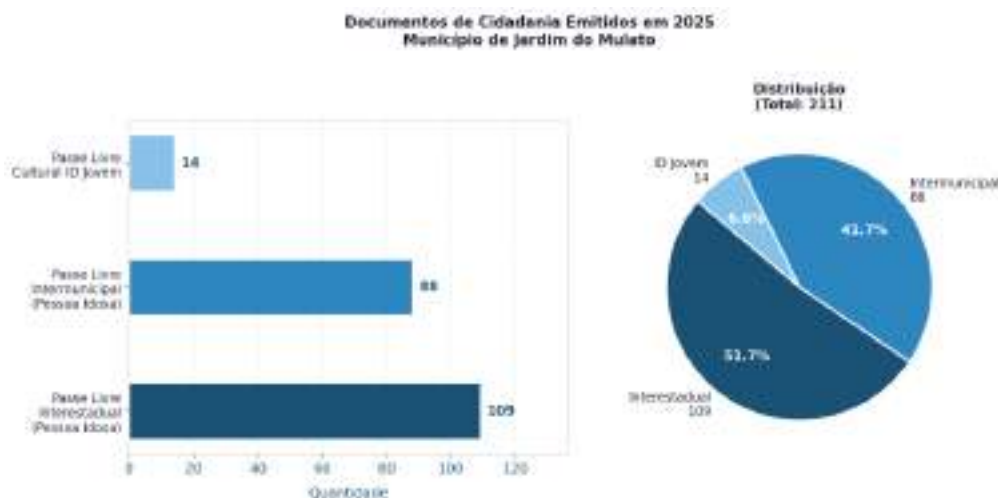


Gráfico 24 – Serviços de Cidadania 2025. Fonte: Sec. Mun. de Cidadania e Assistência Social/CRAS

### 4.3.3 – PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – ASSISTÊNCIA SOCIAL:

#### AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM ALINHAMENTO DOS PROGRAMAS DO SUAS



Data: janeiro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), participou de alinhamento dos programas do Sistema Único de Assistência



Social (SUAS), realizado no município de Regeneração-PI, com foco nas atividades do Cadastro Único. A ação teve como objetivo promover a atualização técnica da equipe, padronização de procedimentos e alinhamento das diretrizes operacionais. Como resultado, houve o aprimoramento da gestão dos programas socioassistenciais, maior eficiência na execução das atividades e melhoria na qualidade dos serviços ofertados à população em situação de vulnerabilidade social.

### **AÇÃO: EXECUÇÃO DO PROJETO JARDIM DO MULATO EM AÇÃO**



**Data:** janeiro a dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio das Secretarias Municipais da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS) e de Saúde (SMS), executou ao longo do exercício de 2025 o Projeto Jardim do Mulato em Ação, com a realização de ações itinerantes em diversas comunidades da zona urbana e rural do município. Foram ofertados serviços socioassistenciais e de saúde, como atualização do Cadastro Único, emissão de documentos, passe livre, ID Jovem, atendimentos do Programa Criança Feliz, consultas médicas, enfermagem, odontologia, vacinação, testes rápidos e orientações diversas. Como resultado, houve ampliação significativa do acesso da população aos serviços públicos, fortalecimento da busca ativa, melhoria na cobertura dos programas sociais e promoção da cidadania, contribuindo diretamente para a redução de vulnerabilidades sociais e fortalecimento da rede de proteção no município.



## AÇÃO: REFORMA E IMPLANTAÇÃO DO CRAS NO ANTIGO CENTRO CULTURAL



**Data:** 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou a reforma do antigo prédio do Centro Cultural, transformando-o em uma unidade do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), com adequação dos espaços físicos para atendimento ao público e execução dos serviços socioassistenciais. A ação teve como objetivo ampliar a estrutura da rede de assistência social no município. Como resultado, houve melhoria nas condições de atendimento, ampliação da capacidade de acolhimento das famílias e fortalecimento da política de assistência social no âmbito do SUAS.

## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM ENCONTRO DE GESTORES MUNICIPAIS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL



**Data:** fevereiro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** O município de Jardim do Mulato participou do Encontro de Gestores Municipais da Assistência Social “SUAS Atual: fortalecendo a intersetorialidade para garantia de direitos”, realizado



na sede da APPM, com a participação da secretária municipal de Assistência Social. O evento contou com palestra e momentos institucionais, incluindo a posse da diretoria do COEGEMAS/PI. A ação contribuiu para o fortalecimento da gestão da assistência social, troca de experiências e aprimoramento das políticas públicas no município.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM SEMINÁRIO REGIONAL DE CAPACITAÇÃO**



**Data:** fevereiro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A equipe do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) de Jardim do Mulato participou de Seminário Regional de Capacitação voltado ao Passe Livre Intermunicipal, Passe Livre Cultura e à Carteira de Identificação da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista (CIA), promovido pela Secretaria de Estado para Inclusão da Pessoa com Deficiência (SEID) e pelo Conselho Estadual de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CONADE-PI). A ação contribuiu para a qualificação da equipe técnica, fortalecimento das políticas de inclusão e melhoria no atendimento às pessoas com deficiência no município.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE FORMAÇÃO PARA APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS



**Data:** março/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), realizou formação nos dias 20 e 21 de março, com foco no aprimoramento dos serviços socioassistenciais, abordando o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), especialmente voltado à pessoa idosa, e o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF). A ação reuniu profissionais da assistência social, contribuindo para o fortalecimento das práticas técnicas, melhoria dos fluxos de atendimento e qualificação dos serviços ofertados à população.

## AÇÃO: CAPACITAÇÃO DE OPERADORES DO CADASTRO ÚNICO – SISTEMA



**Data:** março/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência



Social (SEMCAS), promoveu a capacitação dos operadores do Cadastro Único para utilização do sistema DATAPREV, por meio do Portal Capacita MDS. A ação resultou na qualificação da equipe técnica para operar o novo sistema com maior eficiência, contribuindo para a melhoria no atendimento à população, maior agilidade na gestão das informações e fortalecimento das políticas públicas sociais no município.

### **AÇÃO: ATIVIDADE CARNAVALESCA COM O GRUPO DA MELHOR IDADE DO SCFV**



**Data:** março/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Foi realizada atividade recreativa com o grupo da melhor idade atendido pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), com a realização do “Bloquinho das Estrelas”, promovendo momento de lazer e integração por meio de músicas e marchinhas carnavalescas. A ação contribuiu para o fortalecimento dos vínculos sociais, promoção do bem-estar e incentivo à participação dos idosos nas atividades socioassistenciais.



## AÇÃO: DISTRIBUIÇÃO DE PEIXE DA SEMANA SANTA – PROJETO “PEIXE NA MESA”



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), realizou a entrega de peixes da Semana Santa às famílias do município, por meio do projeto “Peixe na Mesa”. A ação contemplou a população com a distribuição do alimento, contribuindo para a segurança alimentar, fortalecimento da tradição cultural e apoio às famílias em situação de vulnerabilidade social.

## AÇÃO: PROJETO DE JUDÔ “CAMINHO DO BEM”



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), em parceria com o CRAS, iniciou as atividades do Projeto de Judô “Caminho do Bem”, atendendo crianças e adolescentes de 5 a 16 anos. A ação incluiu acompanhamento das condicionalidades nas áreas de saúde e educação,



além de reuniões com pais e responsáveis. A iniciativa contribui para o desenvolvimento social, fortalecimento dos vínculos familiares e promoção da inclusão e cidadania.

### **AÇÃO: DISTRIBUIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS ÀS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE**



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), em parceria com o SENAR/PI, realizou a distribuição de mais de 300 cestas básicas às famílias de baixa renda do município, durante o período da Semana Santa. A ação contribuiu para a segurança alimentar, apoio às famílias em situação de vulnerabilidade social e fortalecimento das ações de proteção social no município.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM SEMINÁRIO DE APOIO TÉCNICO DO CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA**



**Data:** abril/2025.



**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** O município de Jardim do Mulato participou de Seminário de Apoio Técnico do Cadastro Único e Programa Bolsa Família, realizado em Teresina, com o objetivo de promover a atualização de conhecimentos, troca de experiências e discussão de estratégias para o aprimoramento da gestão dos programas. A ação contribuiu para o fortalecimento das políticas públicas, qualificação da equipe técnica e melhoria dos serviços ofertados à população.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL EM COMEMORAÇÃO AOS 33 ANOS DO MUNICÍPIO**



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou Ação Social em comemoração aos 33 anos do município, com a oferta de diversos serviços gratuitos à população, por meio das Secretarias de Assistência Social, Educação e Saúde. A programação contemplou atendimentos socioassistenciais, serviços de saúde, atividades educativas e recreativas para todas as faixas etárias. A iniciativa contribuiu para ampliar o acesso aos serviços públicos, promover cidadania e fortalecer a integração entre gestão e comunidade.



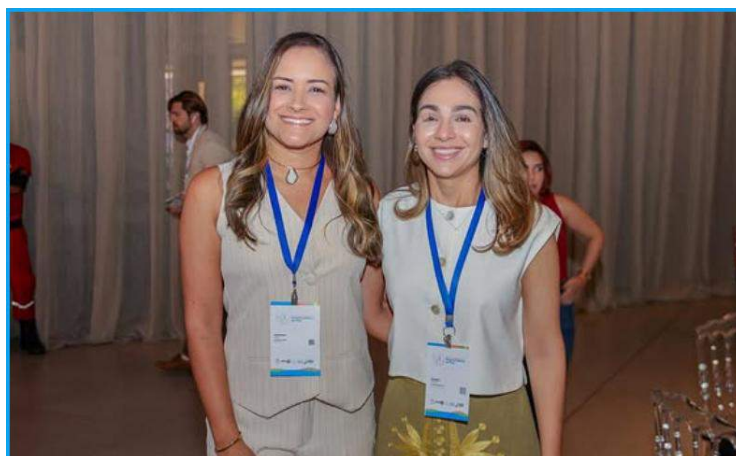
## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO SOBRE PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A equipe do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) de Jardim do Mulato participou de capacitação voltada ao Programa Primeira Infância, com foco no desenvolvimento infantil, contando com a realização de oficina sobre estratégias no âmbito do SUAS. A ação contribuiu para o aprimoramento técnico da equipe, fortalecimento das práticas socioassistenciais e melhoria no atendimento às famílias acompanhadas pelo serviço.

## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM ENCONTRO DE PREFEITAS E PRIMEIRAS-DAMAS PELA INFÂNCIA



**Data:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** O município de Jardim do Mulato participou do 1º Encontro de Prefeitas e Primeiras-Damas pela Infância do



Piauí, com a presença da secretária municipal da Cidadania e Assistência Social. O evento promoveu troca de experiências e debates sobre políticas públicas voltadas à primeira infância. A ação contribuiu para o fortalecimento das estratégias municipais e aprimoramento das ações voltadas ao cuidado e desenvolvimento das crianças.

### **AÇÃO: REUNIÃO INSTITUCIONAL COM O MINISTÉRIO PÚBLICO**



**Data:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), realizou reunião com o Ministério Público, com o objetivo de fortalecer o diálogo institucional e a parceria na construção de políticas públicas. Na ocasião, foram discutidas ações voltadas à atenção da pessoa idosa e à implantação da Sala de Escuta Especializada para crianças e adolescentes vítimas ou testemunhas de violência. A iniciativa contribuiu para o fortalecimento da rede de proteção social e aprimoramento das políticas públicas no município.

### **AÇÃO: REUNIÃO INTERSETORIAL ENTRE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**





**Data:** maio/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio das Secretarias Municipais de Saúde e da Cidadania e Assistência Social, realizou reunião intersetorial com o objetivo de fortalecer a integração das ações e serviços ofertados à população. A iniciativa contribuiu para o alinhamento das estratégias de atuação, ampliação do acesso aos serviços públicos e melhoria na qualidade do atendimento à população.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO II SEMINÁRIO ESTADUAL INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA**



**Data:** junho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio das coordenações da Assistência Social, Educação e Saúde, participou do II Seminário Estadual Intersectorial do Programa Bolsa Família, realizado na cidade de Teresina-PI. A ação teve como objetivo promover a integração entre os setores responsáveis pela execução do programa, além de possibilitar a atualização de conhecimentos e o alinhamento das estratégias de acompanhamento das condicionalidades. A participação contribuiu para o fortalecimento da gestão intersectorial, aprimoramento dos serviços ofertados e maior efetividade no atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social no município.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DA 1ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA



**Data:** junho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS) e do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI), realizou a 1ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, com o tema “Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação”. O evento contou com participação de autoridades, apresentação cultural do CRAS e palestra temática, reunindo representantes do poder público, sociedade civil e idosos do SCFV. A ação promoveu espaço de diálogo e escuta, resultando no fortalecimento das políticas públicas e da rede de proteção à pessoa idosa no município.

## AÇÃO: REALIZAÇÃO DA 12ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL





**Data:** julho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS) e do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), realizou a 12ª Conferência Municipal de Assistência Social, com o tema “20 anos do SUAS: construção, proteção social e resistência”. O evento reuniu representantes de diversas secretarias e instituições, promovendo diálogos e troca de experiências voltadas ao fortalecimento das políticas públicas. A ação resultou no fortalecimento do controle social, na construção de propostas e no aprimoramento das estratégias de garantia dos direitos socioassistenciais no município.

**AÇÃO: REALIZAÇÃO DE FESTA JUNINA COM O GRUPO DA MELHOR IDADE (SCFV)**



**Data:** julho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), realizou evento junino com o grupo da Melhor Idade, atendido pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). A ação contou com apresentações culturais, danças, quadrilha, comidas típicas e momentos de lazer e integração. A iniciativa promoveu o fortalecimento de vínculos, a valorização da cultura local e a melhoria da qualidade de vida dos idosos participantes.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE OFICINA DE ALINHAMENTO DAS EQUIPES DO CRAS



**Data:** julho/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), realizou oficina de alinhamento com as equipes do PAIF, Cadastro Único, Programa Criança Feliz, Serviço de Convivência e demais profissionais de apoio, com o objetivo de orientar sobre atribuições e fluxos de trabalho no âmbito dos serviços socioassistenciais. A ação resultou no aprimoramento da organização interna, na melhoria da qualidade dos atendimentos e no fortalecimento da oferta de serviços à população.

## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO SOBRE O SISTEMA DE BENEFÍCIOS AO CIDADÃO (SIBEC)



**Data:** agosto/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da equipe do Cadastro Único do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), participou de capacitação sobre a



operacionalização do Sistema de Benefícios ao Cidadão (SIBEC), realizada na Superintendência da Caixa Econômica Federal, em Teresina-PI. A ação possibilitou a atualização de conhecimentos e o aprimoramento técnico dos profissionais, contribuindo para a melhoria da gestão dos benefícios sociais e para a qualificação dos serviços ofertados à população atendida no município.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES DO AGOSTO LILÁS – COMBATE À VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER**



**Data:** agosto/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), realizou atividades alusivas à campanha Agosto Lilás, com destaque para o aulão de zumba na comunidade Pitombeira e a 1ª Corrida de Rua “Um grito contra o feminicídio”. As ações promoveram momentos de integração, prática esportiva e conscientização, contando com ampla participação da população. A iniciativa contribuiu para o fortalecimento das políticas públicas de enfrentamento à violência contra a mulher, incentivando o engajamento social e reforçando a importância da prevenção e combate ao feminicídio no município.



## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO CAMPEONATO PIAUIENSE DE JUDÔ SUB-11 E SÊNIOR



**Data:** setembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Crianças e adolescentes atendidos pelo Projeto de Judô “Caminho do Bem”, iniciativa da Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), participaram do Campeonato Piauiense de Judô Sub-11 e Sênior, realizado em Teresina-PI. O projeto atende mais de 100 crianças e adolescentes, com idade entre 5 e 16 anos, e teve destaque na competição com a conquista de medalha de bronze na categoria sub-11. A participação evidenciou a importância do projeto no desenvolvimento social e esportivo dos atendidos, promovendo inclusão, disciplina e fortalecimento de vínculos, além de incentivar o esporte como ferramenta de transformação social no município.

## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE RODA DE CONVERSA SOBRE BULLYING NAS ESCOLAS





**Data:** setembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), realizou roda de conversa na Unidade Escolar João Barbosa Soares, abordando o tema bullying com alunos da instituição. A atividade foi conduzida por profissionais da equipe técnica, promovendo o diálogo e a reflexão sobre valores como respeito, empatia e convivência saudável. A ação contribuiu para a conscientização dos estudantes, fortalecendo estratégias de prevenção e combate ao bullying no ambiente escolar.

### **AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM APRESENTAÇÃO DO PROJETO SENTINELAS**



**Data:** setembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Equipes das Secretarias Municipais de Assistência Social, Educação e Saúde de Jardim do Mulato participaram da apresentação do Projeto Sentinelas, iniciativa intermunicipal voltada ao enfrentamento da violência contra mulheres, crianças e adolescentes, realizada pela Promotoria de Justiça de Regeneração. A ação promoveu a integração entre os municípios de Jardim do Mulato, Angical do Piauí e Regeneração, fortalecendo o diálogo institucional e a articulação da rede de proteção. Como resultado, houve o aprimoramento das estratégias de atuação conjunta e o fortalecimento das políticas públicas de prevenção e enfrentamento às violações de direitos.



## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO DOS PROGRAMAS ESTADUAIS DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A equipe do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) de Jardim do Mulato participou do alinhamento dos Programas Estaduais de Transferência de Renda, voltado aos operadores do Cartão Social e Auxílio Alimentação, promovido pela Secretaria do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (SASC). A capacitação teve como foco a utilização do sistema SASC Integração, contribuindo para o aprimoramento técnico dos profissionais e para a melhoria da gestão e operacionalização dos benefícios, garantindo maior eficiência no atendimento à população.

## AÇÃO: REALIZAÇÃO DA FESTA DAS CRIANÇAS



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), realizou a Festa das Crianças na Praça de Eventos,



proporcionando um momento de lazer, integração e celebração para o público infantil. A programação contou com apresentações, personagens vivos, sorteio de brindes, pintura de rosto, brinquedos, dança e lanche, garantindo ampla participação das crianças do município. A ação promoveu o fortalecimento de vínculos, a valorização da infância e a oferta de atividades recreativas, contribuindo para o bem-estar e a inclusão social das crianças.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DO 1º CAMPEONATO MUNICIPAL DE JUDÔ – PROJETO CAMINHO DO BEM**



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), realizou o 1º Campeonato Municipal de Judô, no Ginásio Poliesportivo Francisco Gardine, envolvendo os participantes do Projeto Caminho do Bem. O evento contou com atividades como troca de faixas, entrega de kimonos para novas turmas e realização de competições, promovendo o incentivo à prática esportiva. A ação contribuiu para o desenvolvimento físico e social das crianças e adolescentes atendidos, fortalecendo valores como disciplina, respeito e inclusão social, além de incentivar a continuidade no esporte.



## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NA 16ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), participou da 16ª Conferência Estadual de Assistência Social, realizada em Teresina-PI, com o tema “Os 20 anos do Sistema Único de Assistência Social no Piauí”. O município foi representado por técnicos da gestão socioassistencial, que participaram de debates, análises e trocas de experiências voltadas ao fortalecimento do SUAS. A ação contribuiu para o aprimoramento das políticas públicas, fortalecimento do controle social e qualificação da gestão da assistência social no município.

## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE PASSEIO COM O GRUPO DA MELHOR IDADE – DIA DA PESSOA IDOSA



**Data:** outubro/2025.



**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), em parceria com o CRAS, realizou passeio com o grupo “Estrelas da Melhor Idade”, atendido pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), em comemoração ao Dia da Pessoa Idosa. A atividade proporcionou momentos de lazer, integração, atividades recreativas e bem-estar no litoral piauiense. A ação contribuiu para o fortalecimento de vínculos, valorização da pessoa idosa e promoção da qualidade de vida dos participantes.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DO I FÓRUM COMUNITÁRIO DO SELO UNICEF**



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio das Secretarias Municipais de Educação (SEMED), da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS) e de Saúde (SMS), em parceria com o Conselho Tutelar, realizou o I Fórum Comunitário do Selo UNICEF, promovendo debates, diálogos e troca de experiências voltadas à garantia dos direitos de crianças e adolescentes. A ação reforçou a importância da integração entre poder público e sociedade, contribuindo para o fortalecimento das políticas públicas e manutenção dos avanços que resultaram na conquista do Selo UNICEF Ouro pelo município.



## AÇÃO: PARTICIPAÇÃO NO LANÇAMENTO DOS PROGRAMAS LUZ DO POVO E GÁS DO POVO



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCA), participou do lançamento dos Programas Luz do Povo e Gás do Povo, contribuindo para o fortalecimento das estratégias de busca ativa e ampliação do acesso de famílias em situação de vulnerabilidade aos benefícios sociais. A ação resultou no aprimoramento das políticas públicas voltadas à inclusão social e na melhoria da qualidade de vida da população atendida no município.

## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE CONFRATERNIZAÇÃO DO GRUPO DA MELHOR IDADE (SCFV)



**Data:** dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio do Centro de Referência da Assistência Social



(CRAS), realizou a confraternização do grupo “Estrelas da Melhor Idade”, atendido pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). A ação proporcionou um momento de lazer, integração e celebração, com atividades recreativas, música e convivência social. A iniciativa contribuiu para o fortalecimento de vínculos, valorização da pessoa idosa e promoção do bem-estar dos participantes.

### **AÇÃO: DISTRIBUIÇÃO DE BRINQUEDOS EM ALUSÃO AO NATAL**



**Data:** dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social (SEMCAS), realizou a tradicional distribuição de brinquedos para crianças em todo o município, em alusão às festividades natalinas. A ação proporcionou momentos de alegria, integração e valorização da infância, alcançando diversas famílias e fortalecendo os vínculos comunitários. A iniciativa contribuiu para a promoção do bem-estar das crianças e reafirmou o compromisso da gestão com as políticas públicas voltadas à infância e à inclusão social.



#### **4.4 - INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS**

A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos é o órgão responsável pela execução de obras públicas, pela fiscalização em construções e logradouros urbanos, na execução de serviços de limpeza pública, conservação de estradas,



projetos e orçamentos e demais serviços públicos municipais, bem como pelos serviços de transporte e trânsito municipal.

A atuação desta secretaria é de suma importância ao bom desenvolvimento do município, tendo em vista a melhoria da qualidade de vida da população, oferecendo infraestrutura adequada para moradia, trabalho e lazer. No município de Jardim do Mulato-PI, a gestão pública está atenta a essas questões para garantir o desenvolvimento sustentável e o bem-estar da população.

**Entre as obras e intervenções urbanas mais importantes para o município, destacam-se:** a execução de pavimentação em paralelepípedo (calçamento), contribuindo para a melhoria da mobilidade e das condições de tráfego, bem como a inauguração da Praça Iracema Evaristo, ampliando os espaços de convivência e lazer da população. Ressalta-se ainda a regularização fundiária urbana (REURB), promovendo segurança jurídica aos cidadãos, além dos serviços contínuos de limpeza e caiação das vias públicas, que garantem melhores condições de conservação e urbanização do município. Soma-se a essas ações a aquisição de pá-carregadeira, fortalecendo a capacidade operacional da gestão e contribuindo para a manutenção e melhoria dos serviços urbanos e rurais.

#### **4.4.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 - INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS:**

##### **AÇÃO: EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO (CALÇAMENTO)**





**Data:** março/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato deu continuidade às obras de pavimentação em paralelepípedo (calçamento) em diversas vias da zona urbana, com investimento aproximado de R\$ 1,5 milhão. A ação foi acompanhada pelo prefeito e vice-prefeito, reforçando o compromisso da gestão com o desenvolvimento urbano do município. O objetivo é ampliar a cobertura de pavimentação, visando alcançar 100% da zona urbana com vias adequadas. Como resultado, houve melhoria na mobilidade urbana, redução de poeira e lama, valorização dos imóveis e avanço significativo na infraestrutura, proporcionando mais qualidade de vida para a população.

### **AÇÃO: INAUGURAÇÃO DA PRAÇA IRACEMA EVARISTO**



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato realizou a inauguração da Praça Iracema Evaristo, na comunidade Inhuma, com o objetivo de proporcionar um espaço adequado para lazer, convivência social e bem-estar da população. A obra contribui para a valorização da comunidade e o uso organizado dos espaços públicos. Como resultado, houve ampliação das opções de lazer, fortalecimento do convívio comunitário e melhoria na qualidade de vida dos moradores.



### AÇÃO: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB)



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato deu continuidade ao Programa de Regularização Fundiária Urbana (REURB), com a apresentação da documentação necessária junto ao cartório de notas para o registro dos imóveis. A ação tem como objetivo garantir segurança jurídica às famílias beneficiadas, assegurando o direito à propriedade e promovendo a inclusão social. Como resultado, o município avança no processo de regularização dos imóveis urbanos, contribuindo para a valorização das propriedades, organização territorial e melhoria da qualidade de vida da população.

### AÇÃO: SERVIÇOS DE LIMPEZA E CAlIAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato realizou serviços de limpeza urbana e caiação de vias públicas, como parte da preparação para as comemorações dos 33 anos de emancipação política do município. A ação envolveu a organização e revitalização de espaços públicos,



deixando ruas e avenidas mais limpas, seguras e visualmente agradáveis. Como resultado, houve melhoria no aspecto urbano da cidade, valorização dos espaços públicos e fortalecimento do sentimento de pertencimento da população durante as festividades comemorativas.

### **AÇÃO: AQUISIÇÃO DE PÁ-CARREGADEIRA PARA FORTALECIMENTO DOS SERVIÇOS URBANOS E RURAIS**



**Data:** dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato recebeu uma pá-carregadeira destinada ao apoio de diversas atividades urbanas e rurais no município, por meio de indicação do deputado estadual Georgiano Neto. O equipamento passou a ser utilizado em serviços como transporte de materiais pesados, recuperação e manutenção de estradas vicinais, limpeza urbana e apoio a obras públicas. A ação teve como objetivo melhorar a infraestrutura e a eficiência dos serviços prestados à população. Como resultado, houve fortalecimento da capacidade operacional do município, maior agilidade na execução de serviços e melhorias nas condições de mobilidade e limpeza urbana.



## **AGRICULTURA**

### **4.5 – AGRICULTURA**

O município de Jardim do Mulato-PI, possui grande potencial para o desenvolvimento da agricultura, principalmente devido às características do seu clima e solo, que favorecem o cultivo de diversas culturas, em especial ao



desenvolvimento da agricultura familiar, pois a maioria das propriedades rurais na região é de pequeno porte e gerenciada por famílias. Essa forma de produção é essencial para a economia local e para o abastecimento de alimentos frescos e saudáveis na região.

A agricultura familiar pode contribuir significativamente para o desenvolvimento rural sustentável e para a promoção da segurança alimentar, gerando renda e empregos no campo. Nesse sentido, é importante que sejam implementadas políticas públicas voltadas para o fortalecimento da agricultura familiar, como o apoio técnico, financeiro e a assistência técnica, visando a melhoria das práticas produtivas e a otimização dos resultados.

Assim, o incentivo à agricultura familiar é uma importante estratégia para o desenvolvimento econômico e social do município de Jardim Mulato, garantindo a geração de renda e emprego no campo, a segurança alimentar e a sustentabilidade ambiental.

#### **4.5.1 – PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – AGRICULTURA: AÇÃO: DISTRIBUIÇÃO DE SEMENTES PARA PLANTIO**



**Data:** janeiro e dezembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SAMARH), realizou a distribuição de sementes de milho e feijão, em parceria com o Sindicato dos Trabalhadores Rurais, beneficiando agricultores familiares do município. A ação contribuiu para o fortalecimento da produção agrícola, incentivando o plantio e promovendo geração de renda e desenvolvimento no campo.



## AÇÃO: AQUISIÇÃO DE TRATOR PARA FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato recebeu um trator agrícola destinado ao fortalecimento da agricultura familiar, adquirido por meio de recursos do senador Marcelo Castro, em parceria com a Codevasf. A ação contou com a participação do prefeito e do vice-prefeito durante a solenidade de entrega do equipamento. O objetivo é ampliar o apoio aos produtores rurais, promovendo a mecanização das atividades agrícolas e incentivando o aumento da produtividade no campo. Como resultado, houve melhoria nas condições de trabalho dos agricultores, fortalecimento da produção rural e estímulo ao desenvolvimento econômico local.



## MEIO AMBIENTE

### 4.6 - MEIO AMBIENTE

O município de Jardim do Mulato-PI, possui um importante ecossistema, com uma rica biodiversidade e recursos naturais. No entanto, é necessário enfrentar os desafios ambientais que ameaçam a qualidade de vida da população e a sustentabilidade da região.

Dentre as ações realizadas pelo município, destacam-se a adoção de práticas de conservação da biodiversidade, o monitoramento da qualidade da água e do ar, a promoção de políticas de saneamento básico e a conscientização da população sobre a importância da preservação ambiental. Além disso, o município tem buscado



a regulamentação da exploração dos recursos naturais, visando garantir a sua sustentabilidade a longo prazo.

**4.6.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – MEIO AMBIENTE:  
AÇÃO: LIMPEZA E RECUPERAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA (LIXÃO  
DESATIVADO)**



**Data:** fevereiro de 2025

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou a limpeza e recuperação de área degradada correspondente ao antigo lixão desativado, com retirada de resíduos, nivelamento do solo e adoção de medidas de recuperação ambiental, visando minimizar impactos ao meio ambiente e à saúde pública. Como resultados, destacam-se a eliminação de focos de poluição, a redução de riscos sanitários e a recuperação ambiental da área.

**AÇÃO: REALIZAÇÃO DE ATIVIDADE DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL SOBRE  
DESCARTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS**



**Data:** junho de 2025.



**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou atividade de educação ambiental com alunos da creche da rede municipal de ensino, com foco na conscientização sobre o descarte correto de resíduos sólidos e a importância da coleta seletiva. A ação abordou a separação de materiais recicláveis, como papel, plástico, vidro e metal, incentivando práticas sustentáveis desde a infância. Como resultados, destacam-se o desenvolvimento da consciência ambiental nas crianças, o incentivo à adoção de hábitos sustentáveis e o fortalecimento das ações de educação ambiental no município.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DE CAMPANHA DE CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE POLUIÇÃO ATMOSFÉRICA E QUEIMADAS**



**Data:** setembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou campanha de conscientização sobre poluição atmosférica e combate às queimadas, com ações educativas junto à população, incluindo visitas domiciliares e distribuição de material informativo, com o objetivo de orientar sobre os impactos negativos das queimadas à saúde e ao meio ambiente. A ação buscou incentivar práticas sustentáveis e a redução de focos de incêndio. Como resultados, destacam-se o aumento da conscientização da população, a prevenção de práticas irregulares e o fortalecimento das ações de preservação ambiental no município.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE VISITA TÉCNICA À CENTRAL ECOLÓGICA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO MÉDIO PARNAÍBA



**Data:** setembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou visita técnica à Central Ecológica de Resíduos Sólidos do Médio Parnaíba, com a participação de alunos do 9º ano da rede municipal de ensino, por meio das secretarias competentes, com o objetivo de promover a educação ambiental e ampliar o conhecimento sobre a gestão adequada de resíduos sólidos. A ação proporcionou aos estudantes vivência prática sobre os processos de coleta, tratamento e destinação final dos resíduos. Como resultados, destacam-se o fortalecimento da consciência ambiental dos alunos, a compreensão sobre a importância do descarte correto de resíduos e o incentivo à adoção de práticas sustentáveis no cotidiano.

## AÇÃO: REALIZAÇÃO DE PALESTRA EDUCATIVA SOBRE A IMPORTÂNCIA DAS ÁRVORES



**Data:** setembro de 2025.



**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou palestra educativa nas escolas da rede municipal, em alusão ao Dia da Árvore, com o objetivo de conscientizar os alunos sobre a importância das árvores para o equilíbrio ambiental e a preservação do planeta. A ação abordou temas relacionados à conservação ambiental, reflorestamento e sustentabilidade. Como resultados, destacam-se o aumento da conscientização ambiental dos estudantes, o incentivo à preservação dos recursos naturais e o fortalecimento das práticas de educação ambiental no município.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DE CAMPANHA EDUCATIVA EM COMBATE À POLUIÇÃO SONORA**



**Data:** novembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou campanha educativa em combate à poluição sonora, com ações de conscientização junto à população sobre os impactos do excesso de ruídos à saúde e ao bem-estar coletivo, além da divulgação de orientações quanto ao cumprimento da legislação vigente. A ação teve como objetivo promover o uso responsável de equipamentos sonoros e reduzir os níveis de poluição sonora no município. Como resultados, destacam-se o aumento da conscientização da população, a prevenção de conflitos relacionados ao uso indevido de som e o fortalecimento das ações de fiscalização e preservação da ordem pública.



## AÇÃO: IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO HORTAS SAUDÁVEIS NAS ESCOLAS



**Data:** dezembro de 2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato implementou o Projeto Hortas Saudáveis nas escolas da rede municipal, por meio da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos, com o objetivo de promover a educação ambiental e alimentar, incentivar hábitos saudáveis e estimular práticas sustentáveis entre os estudantes. A ação envolveu a implantação e manutenção de hortas escolares, com a participação de alunos, professores e comunidade escolar. Como resultados, destacam-se o fortalecimento da educação alimentar e ambiental, o desenvolvimento de atividades pedagógicas interdisciplinares, o incentivo ao consumo de alimentos saudáveis e a ampliação da conscientização dos alunos quanto à preservação ambiental.

## AÇÃO: EDUCAÇÃO AMBIENTAL – PROJETO MINHA CIDADE MAIS VERDE



**Data:** dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e



Recursos Hídricos (SAMARH), realizou ação de plantio de árvores com alunos do 9º ano da Unidade Escolar João Barbosa Soares, promovendo a conscientização ambiental e incentivando práticas sustentáveis entre os estudantes. A iniciativa teve como objetivo contribuir para a preservação do meio ambiente e a arborização urbana do município. Como resultado, houve fortalecimento da educação ambiental, envolvimento da comunidade escolar e estímulo à responsabilidade socioambiental, além de impactos positivos na melhoria da qualidade ambiental local.



#### **4.7 – CULTURA**

O município de Jardim do Mulato, no estado do Piauí, é um lugar rico em cultura e tradição, que oferece diversas opções de turismo para os visitantes. A região é conhecida por suas festas populares, artesanato e gastronomia típica, além de paisagens naturais deslumbrantes.

Entre as festas mais tradicionais do município, destaca-se a Festa do Vaqueiro, que homenageia os trabalhadores rurais que atuam na criação de gado na região. A festa inclui desfiles de cavalos e carros de bois, apresentações de músicas e danças regionais, e muita comida típica.

A cultura no município é desenvolvida através da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, que desempenha várias funções importantes relacionadas ao desenvolvimento e promoção da cultura local. Suas principais responsabilidades podem incluir:

- **Desenvolvimento Cultural:** Promover programas e iniciativas que visam o desenvolvimento cultural da cidade, apoiando artistas locais, grupos culturais e instituições.
- **Promoção de Eventos Culturais:** Organizar e apoiar eventos culturais, como festivais, exposições, concertos, peças teatrais, feiras de artesanato, entre outros.
- **Educação Cultural:** Promover atividades educativas que visem aumentar o conhecimento e a apreciação da cultura local entre os cidadãos, especialmente jovens e crianças.

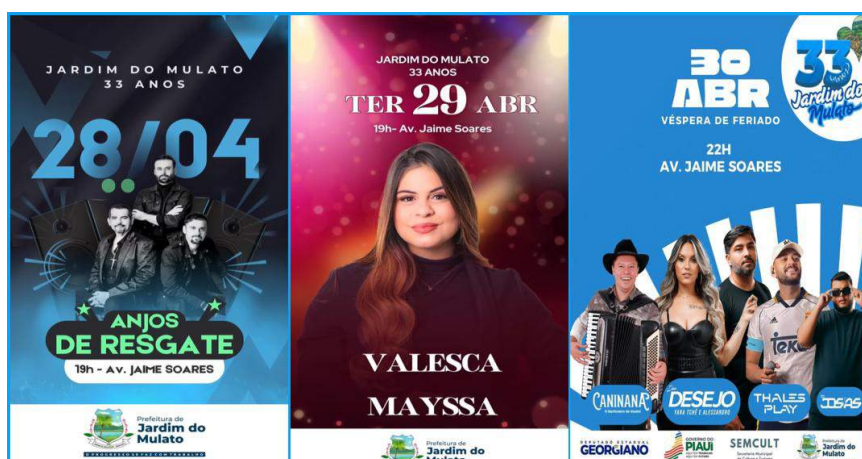


- Bibliotecas e Centros Culturais: Gerenciar bibliotecas públicas, centros culturais e outros espaços dedicados à cultura e ao acesso à informação.
- Fomento à Economia Criativa: Estimular a economia criativa, apoiando iniciativas culturais que possam gerar emprego e renda na cidade.
- Políticas Culturais: Formular políticas públicas que promovam a diversidade cultural, o acesso à cultura e a inclusão social através das manifestações culturais.

Em resumo, a Secretaria Municipal de Cultura desempenha um papel fundamental na promoção, preservação e desenvolvimento da identidade cultural de uma cidade, buscando torná-la um ambiente mais rico e diversificado culturalmente.

#### 4.7.1 – PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 – CULTURA:

##### AÇÃO: FESTA DE ANIVERSÁRIO DOS 33 ANOS DE JARDIM DO MULATO



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Em comemoração aos 33 anos de emancipação política de Jardim do Mulato, foi promovida uma programação festiva durante o mês de abril, com a realização de eventos culturais e shows musicais na Avenida Jaime Soares. A programação contou com apresentações da cantora Valesca Mayssa, da banda Anjos de Resgate e dos artistas Caninana, Seu Desejo e Thales Play, entre outras atrações. A ação teve como objetivo promover o lazer, fomentar a cultura e fortalecer as tradições locais. Como resultados, registrou-se ampla participação popular, fortalecimento da integração social, incentivo à economia local por meio da movimentação do comércio e serviços, além da valorização cultural e do sentimento de pertencimento da população.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DO II SALIM – SALÃO DO LIVRO DO MULATO



**Data:** outubro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** Foi realizado o II SALIM – Salão do Livro do Mulato, evento voltado à promoção da cultura e valorização das tradições locais. A programação contou com apresentações culturais, atividades educativas e momentos de incentivo à leitura e ao conhecimento. A ação teve como objetivo estimular o aprendizado, fortalecer a identidade cultural e incentivar a participação social. Como resultados, registrou-se ampla participação da comunidade, fortalecimento do vínculo entre a sociedade, incentivo à leitura e valorização das raízes culturais do município.



### 4.8 – ESPORTE E LAZER

A Prefeitura municipal de Jardim do Mulato-PI tem investido cada vez mais no incentivo ao esporte local. A cidade conta com espaços públicos e privados, como quadras esportivas, campos de futebol, parques e praças, que são utilizados para a prática de atividades físicas e para o entretenimento da população.

Além disso, o município tem apoiado a realização de eventos esportivos e culturais ao longo do ano, como o campeonato de futebol amador, a corrida de rua, ciclismo, que atraem atletas e espectadores de diversas regiões. O apoio da prefeitura tem permitido a realização de campeonatos e torneios esportivos em diferentes modalidades, o que tem ajudado a desenvolver a prática esportiva na cidade.



O incentivo ao esporte também tem sido importante para a formação de novos talentos e para o surgimento de novas oportunidades de emprego e renda. Com todas essas iniciativas, o município de Jardim do Mulato se destaca como um exemplo de como o incentivo ao esporte pode trazer benefícios não só para a saúde e bem-estar da população, mas também para o desenvolvimento econômico e social da região.

#### **4.8.1 - PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025 - ESPORTE:**

##### **AÇÃO: ESCOLINHA DE FUTEBOL ESTRELAS DO JARDIM**



**Data:** março/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato executou as atividades da Escolinha de Futebol “Estrelas do Jardim”, de forma descentralizada na sede e nas comunidades rurais, por meio da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer (SEMED), em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (SMS), com o objetivo de promover a prática esportiva, inclusão social e hábitos saudáveis entre crianças e adolescentes. Como resultados, destacam-se a ampliação do acesso às atividades esportivas, o aumento da participação dos beneficiários, o fortalecimento das ações de esporte e lazer no município e a contribuição para a melhoria da qualidade de vida dos participantes.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DO IV CIRCUITO MULATENSE DE CORRIDA DE RUA E CICLISMO AMADOR



**Data:** abril/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou o IV Circuito Mulatense de Corrida de Rua e Ciclismo Amador, com o objetivo de incentivar a prática esportiva, promover hábitos saudáveis e estimular a participação da população em atividades de esporte e lazer. O evento reuniu atletas amadores e participantes da comunidade, fortalecendo o espírito esportivo, a integração social e a valorização das modalidades no município. Como resultados, destacam-se a ampla participação popular, o fortalecimento das ações esportivas municipais e a promoção da saúde e qualidade de vida dos participantes.

## AÇÃO: ORGANIZAÇÃO DO CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTEBOL AMADOR



**Data:** novembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou reunião de planejamento para organização do



Campeonato Municipal de Futebol Amador, com a participação da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer (SEMED), coordenação de esportes e representantes das equipes participantes. Na ocasião, foi apresentado e debatido o regulamento da competição, bem como definidos os detalhes para a realização do evento, incluindo a partida de abertura. A ação teve como objetivo garantir a organização, transparência e participação das equipes no processo de planejamento. Como resultados, destacam-se o alinhamento entre gestão e participantes, o fortalecimento do esporte amador no município e a promoção da integração social por meio da prática esportiva.

### **AÇÃO: REALIZAÇÃO DO CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTEBOL AMADOR 2025/2026**



**Data:** novembro/2025 a janeiro/2026.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato realizou o Campeonato Municipal de Futebol Amador 2025/2026, por meio da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer (SEMED), contemplando as etapas de planejamento, organização e execução da competição, com participação de diversas equipes do município e realização de jogos no Estádio Municipal. A ação teve como objetivo incentivar a prática esportiva, promover a integração entre as comunidades e fortalecer o esporte amador local. Como resultados, destacam-se a ampla participação das equipes e da população, a valorização dos atletas locais, o fortalecimento das políticas públicas de esporte e lazer e a promoção da saúde e convivência social, culminando com a realização da final e definição da equipe campeã.



## AÇÃO: REALIZAÇÃO DA II OLIMPIÁDA DA ESCOLA JOÃO BARBOSA SOARES



**Data:** dezembro/2025.

**DESCRIÇÃO DA AÇÃO E RESULTADOS ALCANÇADOS:** A Prefeitura Municipal de Jardim do Mulato, por meio da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, realizou a II Olimpíada da Escola João Barbosa Soares, com o tema “O esporte tecendo valores para a vida”, contemplando cerimônia de abertura com revezamento da tocha olímpica, apresentações culturais e acendimento da pira olímpica, bem como a realização de competições esportivas entre os estudantes. A ação teve como objetivo incentivar a prática esportiva no ambiente escolar e promover valores como respeito, união e espírito esportivo. Como resultados, destacam-se a ampla participação dos alunos, o fortalecimento do esporte escolar e a promoção da integração, disciplina e desenvolvimento social dos participantes.

### 5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Assim como muitos outros municípios brasileiros, o município de Jardim do Mulato, no estado do Piauí, enfrenta diversas dificuldades em sua gestão pública. Dentre os principais desafios, podemos citar a escassez de recursos financeiros, a falta de infraestrutura adequada.

Apesar das dificuldades, é importante destacar que o município de Jardim do Mulato tem buscado soluções para superar esses desafios. Através de parcerias com outras instituições e entidades, a prefeitura tem buscado alternativas para captar recursos e investir em áreas prioritárias. Além disso, a gestão pública tem trabalhado na melhoria da infraestrutura local e no fomento à qualificação profissional e educacional da população.



O exercício de 2025 também foi um ano de muitas conquistas e ações como decorreu este relatório de gestão consolidado, no qual em todo o seu conteúdo foi levado em consideração o material relevante, linguagem simples e concisa e a eficácia na missão de comunicar os atos da gestão ao cidadão jardimulatense.

Com essas ações, o município de Jardim do Mulato pode superar suas dificuldades e avançar em direção a um futuro mais próspero e sustentável para sua população.



**Apêndice B – INSTRUÇÃO NORMATIVA 001/2022**  
**Relação dos gestores e responsáveis da UPC**

**Unidade Prestadora de Contas: Prefeitura Municipal**

| <b>Nome Completo</b> | <b>CPF</b>     | <b>Cargo ou Função exercida</b> | <b>Período Inicial</b> | <b>Período final</b> | <b>Correio eletrônico (e-mail)</b>   | <b>Contato telefônico institucional</b> |
|----------------------|----------------|---------------------------------|------------------------|----------------------|--|---|
| Dejair Lima De Sousa | 836.386.013-15 | Prefeito Municipal              | 01/01/2025             | 31/12/2025           | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>995429393                       |
| Clidenor Leal Soares | 239.553.333-53 | Vice-Prefeito Municipal         | 01/01/2025             | 31/12/2025           | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>994435785                       |

**Unidade Prestadora de Contas: Gabinete do Prefeito**

| <b>Nome Completo</b>              | <b>CPF</b>     | <b>Cargo ou Função exercida</b> | <b>Período Inicial</b> | <b>Período final</b> | <b>Correio eletrônico (e-mail)</b>   | <b>Contato telefônico institucional</b> |
|-----------------------------------|----------------|---------------------------------|------------------------|----------------------|--|---|
| Francisca Barbosa da Costa Veloso | 158.812.158-50 | Chefe de Gabinete               | 01/01/2025             | 31/12/2025           | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>994442499                       |

**Unidade Prestadora de Contas: Controladoria**

| <b>Nome Completo</b>                  | <b>CPF</b>     | <b>Cargo ou Função exercida</b> | <b>Período Inicial</b> | <b>Período final</b> | <b>Correio eletrônico (e-mail)</b>   | <b>Contato telefônico institucional</b> |
|---------------------------------------|----------------|---------------------------------|------------------------|----------------------|--|---|
| Raimunda Nonata de Sousa Maciel Silva | 267.005.063-87 | Controladora                    | 01/01/2025             | 31/12/2025           | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>995936352                       |



**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria Municipal de Administração,  
Planejamento e Finanças

| Nome Completo            | CPF            | Cargo ou Função exercida                             | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|--------------------------|----------------|--|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Tiago André Sousa Soares | 960.349.043-15 | Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças | 01/01/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>998277870                |

**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria de Educação, Esporte e Lazer

| Nome Completo                       | CPF            | Cargo ou Função exercida | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|-------------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Claudiceia Borba de Carvalho Soares | 463.174.573-87 | Secretária de Educação   | 01/01/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>994854865                |

**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria Municipal de Saúde

| Nome Completo          | CPF            | Cargo ou Função exercida | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Celisane Lima de Sousa | 744.626.363-68 | Secretária               | 01/01/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>994854865                |

**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria Municipal da Cidadania e Assistência Social

| Nome Completo  | CPF            | Cargo ou Função exercida | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|----------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Barbara Veloso | 048.205.063-23 | Secretária               | 01/01/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>994563342                |



**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos.

| Nome Completo                    | CPF            | Cargo ou Função exercida | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|----------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Francisca Lima de Sousa Ferreira | 075.413.516-01 | Secretária               | 01/01/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>994982787                |

**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

| Nome Completo                 | CPF            | Cargo ou Função exercida | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|-------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Gabriel Carvalho Alves Vieira | 070.800.143-28 | Secretário               | 01/01/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>998091072                |

**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria Municipal de Juventude

| Nome Completo            | CPF            | Cargo ou Função exercida | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|--------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Alberto Pereira de Sousa | 775.371.493-72 | Secretário               | 03/02/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>981871236                |

**Unidade Prestadora de Contas:** Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

| Nome Completo          | CPF            | Cargo ou Função exercida | Período Inicial | Período final | Correio eletrônico (e-mail)  | Contato telefônico institucional |
|------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|--|----------------------------------|
| Gonçalo Viana da Silva | 296.363.293-20 | Secretário               | 01/01/2025      | 31/12/2025    | <a href="mailto:Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com">Prefeiturajardimdo.mulato@gmail.com</a> | (86)<br>994188413                |