



RGC – Relatório de Gestão Consolidado

Município: Hugo Napoleão – PI

Gestor: Luciano Barreto de Carvalho Filho

Elaboração: Controladoria Interna e Demais Secretarias

Uma Perspectiva de Transparência e Prestação de
Contas com Responsabilidade.

Sumário

Mensagem do Dirigente Máximo	7
Mensagem do Prefeito	7
Visão Organizacional e Ambiente Externo	10
Quem somos?	10
COMPOSIÇÃO DA GESTÃO EXECUTIVA DE HUGO NAPOLEÃO – PI.	10
O Que a Organização Faz?	13
Administração	14
Saúde	16
DADOS EPIDEMIOLOGICOS E DE MORBIMORTALIDADE	17
População estimada por sexo e faixa etária	17
Cadastro E-SUS APS	17
Mortalidade	18
PRODUÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA	19
INDICADORES DE SAÚDE;	19
Cuidados em Saúde da Mulher – Prevenção do Câncer	20
Cuidados em Saúde da Criança – Desenvolvimento Infantil	20
Cuidados em Doenças Crônicas – Hipertensão e Diabetes;	20
Cuidados em Saúde do Idoso;	21
Vacinas	21
Acompanhamento do Bolsa Família	22
MARCAÇÃO DE CONSULTAS - PRODUÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE .	22
INSTRUMENTOS DE GESTÃO	23
Planos Municipais de Saúde 2022 – 2025:	23
Programação Anual de Saúde	23
Relatórios de Gestão:	23
AÇÕES EDUCATIVAS REALIZADAS;	24
FINANCIAMENTO DA SAÚDE	25
Emendas da Saúde - 2025	25
Educação	26
Escolas Ativas do Município de Hugo Napoleão - PI:	31
Escola Municipal “Faustina Maria de Sousa” (Educação Infantil)	33
Escola Municipal “Maria Madalena” (Ensino Fundamental-Anos Iniciais e Finais)	34

Alguns Registros das Ações Desenvolvidas	38
Escola Municipal Cícero Lino do Nascimento	38
BLOQUINHO DA LEITURA (FEVEREIRO)	38
RECEITAS NA TV (MARÇO)	39
DIA DA ÁGUA	40
VISITA À SEDE DA FABRICA DE POLPAS DE FRUTAS MARIANA (MAIO)	42
HOMENAGEM AO DIA DAS MÃES (MAIO)	43
FESTA JUNINA (JUNHO)	44
VISITA À SEDE DA EMPRESA AVB (AÇO VERDE BRASIL) - (JUNHO)	45
VISITA À EMPRESA DE SOJA MANDACARU (JUNHO)	46
IV CONFERENCIA INFANTOJUVENIL PELO MEIO AMBIENTE (JUNHO)	47
HOMENAGEM AO DIA DO ESTUDANTE (AGOSTO)	48
ENTREGA DE MEDALHAS (SETEMBRO)	49
COMEMORAÇÃO DIA DAS CRIANÇAS (OUTUBRO)	50
AULÃO SAEB (NOVEMBRO)	50
VI FEIRA DO CONHECIMENTO (NOVEMBRO)	51
INTERCLASSE ESCOLAR FUNDAMENTAL MAIOR (NOVEMBRO)	52
III COLOQUIO DE LITERATURA INFANTIL (NOVEMBRO)	53
PSF NA ESCOLA (NOVEMBRO)	54
SEQUENCIA DIDATICA (DURANTE TODO ANO LETIVO)	55
CANTINHO DA MATEMATICA (DURANTE TODO ANO LETIVO)	56
Escola Municipal Faustina Maria de Sousa	57
PROJETO “ERA UMA VEZ”	57
CARNAVAL DO FAUSTINA	58
PÁSCOA (ABRIL)	59
DIA DAS MÃES (MAIO)	60
FESTA JUNINA (JUNHO)	61
DIA DOS PAIS (AGOSTO)	62
PROJETO “A COR NÃO ME DEFINE”	63
EXPOSIÇÃO MATEMÁTICA (NOVEMBRO)	64
III COLÓQUIO DE LITERATURA INFANTIL (PPAIC)	65
PROJETO “RESGATE: RESGATANDO HISTÓRIAS”	66
SOLENIIDADE DE ENTREGA DE CERTIFICADOS AOS PAIS (DEZEMBRO)	67

FORMATURA (DEZEMBRO)	68
ESCOLA MUNICIPAL MARIA MADALENA	69
06/02/2025 INÍCIO DAS AULAS	69
PROJETO DE ALFABETIZAÇÃO INDIVIDUALIZADA -22/02/2025	69
17/03/2025 DIA DA MULHER	70
REUNIÃO DE PAIS/RESPONSÁVEIS: A CHAVE DO SUCESSO ESTÁ NA PARCERIA	70
21/03/2025-AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	71
27/03/25-SAÚDE NA ESCOLA	72
MINHA CIDADE, MEU ORGULHO-01/04/2025	73
16/04/25-PÁSCOA	74
16/04/25-ERA UMA VEZ	75
DIA DO ÍNDIO	76
21/05/25- MAIO LARANJA	77
09/05/25-DIA DAS MÃES	78
PROJETO ESTAÇÕES DA LEITURA-15/05/2025	79
FESTA JUNINA	80
05/06/25-MEIO AMBIENTE	81
PROJETO MERCADINHO-29/06/2025	82
21/08/25-LEITURA FOLCLÓRICA	83
13/10/25-SAEPI	84
31/10/25-SAEB	85
EXPOSIÇÃO INTERATIVA DE MATEMÁTICA 25/09/25	86
Contando e encantando matemática na alfabetização	86
III COLÓQUIO DE LITERATURA INFANTIL (PPAIC)	87
03/12/25-FEIRA CULTURAL	88
04/12/25-INTERCALASSE	89
Secretaria Municipal de Assistência Social	90
APRESENTAÇÃO	90
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS	91
Centro de Referência de Assistência Social – CRAS	92
GERÊNCIA DE GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E DOS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS (GESTÃO-SUAS)	92
VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL	93

BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS E DE APOIO SOCIOFAMILIAR	95
Dos Benefícios Oferecidos pelo município:	95
Quantitativo de atendimentos	96
Atendimento do Setor de Serviço Social.....	96
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS.....	96
Serviço de Proteção Integral às Famílias (PAIF)	97
CONSELHOS DE DIREITOS;.....	97
Eventos, Grupos e Reuniões organizados pela equipe do PAIF, Gestantes, Proteção Social Básica no Domicílio para pessoas com Deficiência e Idosos, SCFV, PCF	98
ATIVIDADE DESENVOLVIDA – Janeiro Branco	98
ATIVIDADE DESENVOLVIDA – Viagem Fevereiro	99
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Março	100
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Abril	102
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Abril	105
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Maio	106
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Junho	109
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Julho	112
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Agosto	113
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Setembro	115
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Outubro	116
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Novembro	118
ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Dezembro	120
Governança, Riscos e Resultados.	123
RELATÓRIO GERAL SOBRE AS CONTAS DO EXERCÍCIO 2025	123
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	124
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	124
BALANÇO FINANCEIRO	125
BALANÇO PATRIMONIAL	127
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	127
DÍVIDA FUNDADA INTERNA	128
DÍVIDA FLUTUANTE	129
APENDICE	130
SECRETÁRIOS DA GESTÃO 2025	131



Mensagem do Dirigente Máximo

Mensagem do Prefeito

Neste relatório procurou-se demonstrar com serenidade os trabalhos realizados e os benefícios trazidos por eles à população hugonapoleonense. Nas diversas áreas que compõem a esfera da Administração Pública Municipal de Hugo Napoleão – PI, foram desenvolvidas diversas obras e serviços prestados como podemos ver a seguir:

Na Área de Infraestrutura – Licitações para Contração de Empresas de Engenharia para Construção de Quadra Poliesportivo na Zona Rural; Para Urbanização da Orla da Barragem da Lagoinha, na Zona Urbana; Para Implantação de Sistemas de Abastecimento D’água em Diversas Localidades na Zona Rural do Município de Hugo Napoleão – PI.

Na Área de Comunicação e Eventos – Licitações para Contratação de Empresas Especializadas Para Efetuar os Serviços de Publicidades e Alimentação de Portais no Âmbito da Administração Pública Municipal de Hugo Napoleão – PI. Contratação de Show Artístico com o cantor “Washington Brasileiro” para apresentação no dia 01 de abril de 2025 por ocasião do aniversário da cidade de Hugo Napoleão-PI. Contratação de Show Artístico com a cantora “FERNANDINHA” para apresentação no dia 02 de outubro de 2025, por ocasião das festividades de São Francisco no município de Hugo Napoleão – PI. Contratação de Show Artístico com a banda musical “DAMÁSIO NETO” para apresentação no dia 31 de dezembro de 2025, por ocasião das festividades do Réveillon do Município de Hugo Napoleão-PI. Contratação de Show Artístico com a banda musical “VAQUEIRO KARKARA” para apresentação no dia 31 de dezembro de 2025, por ocasião das festividades do Réveillon do Município de Hugo Napoleão-PI.

Na Área de Esporte e Lazer – Licitação para Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Material Esportivo;

Na Área de Educação – Licitação para Contratação de empresa especializada para confecção e fornecimento de fardamento escolar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços de Locação de Sistema Informatizado de Gerenciamento Educacional, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para composição da alimentação escolar, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação. Licitação para Aquisição de material, equipamentos e suprimentos para abastecimento de escolas municipais vinculadas ao Programa de Escola de Tempo Integral.

Na Área da Saúde – Licitação para Contratação de empresa especializada para a realização de exames laboratoriais, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço de Fabricação e Instalação de Aparelhos de Academia ao Ar Livre, para atender as necessidades do Município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Prestação de Serviços Técnicos Profissionais Especializado de Consultoria na elaboração de estudos técnicos, planejamento, cadastros junto aos sistemas: Plataforma do Governo Federal, Siga, Simec e Siscon para Município de Hugo Napoleão-PI.

Licitação para Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Técnica Especializada para Estudos Técnicos, Planejamento e Elaboração de Planos de Trabalhos/Propostas para captação de recursos, execução e prestação de contas de convênios no âmbito Federal, nos referidos sistemas TRANSFEREGOV, SIGTV, SIMEC, SISCON, SIGRP, INVESTSUS, FNS, SISMOB e SIGA, para Município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Aquisição de medicamentos em geral, material hospitalar, odontológico laboratorial, para os pacientes atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde (Lotes 1-Farmácia Básica, 3-Medicamentos Psicotrópicos - CAPS e 6-Farmácia Hospitalar). Licitação para Aquisição de medicamentos em geral, material hospitalar, odontológico e laboratorial, para os pacientes atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde (Lote 4-Material Odontológico). Licitação para Aquisição de medicamentos em geral, material hospitalar, odontológico e laboratorial, para os pacientes atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde (Lote 2-Insumos da Farmácia Básica). Licitação para Aquisição de medicamentos em geral, material hospitalar, odontológico e laboratorial, para os pacientes atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde (Lotes 5-Material Laboratório, 7-Medicamentos Injetáveis Hospitalar e 8-Insumos Hospitalar).

Na Área da Administração – Licitação para Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos para manutenção preventiva e corretiva nos veículos da frota oficial e em uso pelo Município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de empresa especializada para o fornecimento de pescado tipo tambaqui vivo para distribuição no período da semana santa no município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de empresa especializada para execução dos serviços de montagem e desmontagem da decoração Natalina em Logradouros Públicos, compreendendo: árvore de 6 metros de altura com base de ferro e iluminação com lâmpadas de LED, presépio composto por Jesus na manjedoura, 1 anjo, Maria, José, 1 ovelha, 1 vaca e 1 jumento, além da decoração do portal de entrada da cidade, em alusão às comemorações de fim de ano de 2025 da cidade de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Prestação de serviços técnicos especializados para melhoria da gestão, dos processos e dos controles dos ativos e passivos do regime próprio de previdência social municipal para Município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação da prestação de serviços técnicos de assessoria e consultoria técnica no apoio administrativo junto à comissão de contratação, na condução dos processos licitatórios e contratos do município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de empresa especializada de serviços advocatícios de Assessoramento Jurídico para Município de Hugo Napoleão-PI, envolvendo as áreas jurídicas do ente público. Licitação para Contratação de Serviços de Empresa Especializada para a execução de Serviços de Assessoria ao Setor de Pessoal (Transmissão da DCFT, REINF, SISOBRAPREF e informações anual de RAIS e DIRF) para o Município De Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de prestação de serviços profissionais na área de Contabilidade Pública Municipal; Elaborar e Orientar na confecção de balancetes mensais na forma da Lei Federal 4.320/64 e das resoluções do TCE-PI vigentes para Prefeitura Municipal de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de empresa para execução dos serviços educacionais especializados que objetivem a elevação dos índices educacionais municipais, aferidos através de avaliação externa, de forma a atender as condicionalidades para a concessão da complementação – VAAR (Novo Fundeb – Lei Federal nº 14.113/2020, art. 14) e do ICMS do Município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Continuidade e implantação de Política Pública de Saúde, na atenção primária em saúde, planejamento de estratégias para implementação das linhas

de cuidado, apoio na formação de pessoal para os serviços municipais, caso esteja dentro das especificidades que a empresa pode formar, captação de recursos para manutenção e complementação da rede local de saúde, diagnóstico situacional, territorialização, construção e análise de indicadores de saúde, proposição e elaboração de projetos para submissão junto aos colegiados de governança (CIR e CIB), Secretaria de Estado da Saúde e Ministério da Saúde, credenciamento de novos serviços, adequação juntos as normas e estruturas do Ministério da Saúde, organização de eventos técnicos locais assim como Conferências Municipais de Saúde, apoio na elaboração dos instrumentos de gestão: Plano Municipal de Saúde, Programação Anual de Saúde e Relatórios trimestrais e anual de Saúde. Atualização dos instrumentos de gestão em atraso, com empresa de notória especialização. Licitação para Contratação de empresa especializada na realização de Perícia Técnica relacionada à segurança do trabalho e treinamento dos Servidores Públicos Municipais no sentido de alcançar a conscientização dos Servidores do Setor, habilitando os colaboradores conforme as Normas Regulamentadoras (NRs), de forma que todos os Servidores serão treinados e certificados de acordo com as NRs estabelecidas pelo Ministério do Trabalho. Licitação para Contratação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria jurídica tributária para o desenvolvimento e implantação de estratégias de inteligência tributária e gestão de passivo tributário, na defesa dos interesses do município, junto à Secretária da Receita Federal do Brasil, Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN), com o objetivo de recuperar créditos tributários oriundos do passivo do FGTS. Licitação para Contratação de empresa especializada para frete e locação de veículos sem motorista para atendimento das diversas secretarias e departamentos da municipalidade de Hugo Napoleão/PI. Licitação para Aquisição de combustível para abastecimento da frota de veículos da Prefeitura, com disponibilidade na microrregião do município de Hugo Napoleão-PI. Licitação Aquisição de lubrificantes para uso na frota de veículos da Prefeitura, com disponibilidade na microrregião do município de Hugo Napoleão-PI. Licitação para Aquisição de gêneros alimentícios e material de higiene e limpeza em geral para atender as necessidades da Administração Pública Municipal. Licitação para Aquisição de material de construções em geral para uso nas intervenções preventivas e corretivas nos logradouros e prédios públicos de responsabilidade da Administração Municipal. Licitação para Contratação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de pavimentações, canteiros centrais, praças, logradouros públicos e demais espaços urbanos, em todo o perímetro do município de Hugo Napoleão – PI.

Todas essas licitações foram realizadas com suas publicações e procurado transmitir a maior transparência possível, totalizando uma previsão de investimentos na ordem de R\$: **17.421.401,31** (dezesete milhões, quatrocentos e vinte e um, quatrocentos e um reis e trinta e um centavos).

Visão Organizacional e Ambiente Externo

Quem somos?

COMPOSIÇÃO DA GESTÃO EXECUTIVA DE HUGO NAPOLEÃO – PI.

Gabinete do Prefeito

* PREFEITO MUNICIPAL - LUCIANO BARRETO DE CARVALHO FILHO

Chefe de Gabinete: Valdira Soares de Carvalho

Coordenador de Defesa Civil: Adallya Oliveira Miranda

Assessor Especial; Jorzinaldo Soares da Silva

Assessor Parlamentar: Maria da Cruz Barbosa da Silva

Gabinete do Vice - Prefeito

VICE – PREFEITO – JOSÉ MESQUITA DOS SANTOS NETO

Sec. Mun. De Administração e Finanças

– SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO – MARCELO BENTO MOTTA

Tesoureira - Maria Inês de Sousa Santos

Chefe de Almoxarifado – Carine de Oliveira Sousa

Chefe de Setor – Gilberto Moura da Silva

Chefe de Setor – Maria do Perpetuo Socorro da Silva

Controladoria Geral

- CONTROLADOR GERAL – RAIMUNDO BENTO DOS REIS

Controlador Interno – Janderson Pereira de Sousa

Sec. Mun. De Saúde

- SECRETÁRIA DE SAÚDE – ANTONINA NUNES DE MACEDO

Diretora do Centro de Saúde – Valmira Pinheiro da Silva

Assessora – Maria Lucinete Pereira de Sousa

Sec. Mun. De Educação

- SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANTONIA LOPES DE CARVALHO

Assessora – Hortência Beatriz Alves Silva

Chefe de Setor – Cleiane Gerônimo de Sousa

Chefe de Setor – Amanda Carolina Cardoso dos Reis

Chefe de Setor – Ana Paula de Andrade

Chefe de Setor – Shauana Nunes da Silva

Chefe de Setor – Shelda Maria da Silva Santos

Coordenadora de Ensino – Cleide Maria Cunha da Silva

Coordenadora de Ensino – Elevana Carvalho de Sousa Cardoso

Coordenadora de Ensino – Elma Maria Barbosa de Sousa Costa

Coordenadora de Ensino – Mayrla Alves da Silva

Coordenadora de Ensino – Nalva Maria da Silva Mota

Secretária de Escola – Ransmiely Costa Leal

Secretária de Escola – Rayana Garcia da Silva Cavalcante

Secretária de Escola – Rogéria Alves Sousa

Coordenadora Geral de Ensino – Teresinha Rodrigues Ferreira

Coordenadora de Ensino – Selma Moura da Cunha

Sec. Mun. De Assistência Social

SEC. MUN. ASSISTENCIA SOCIAL – MARGARIDA BORBA DA SILVA MONTEIRO

Chefe de Gab. da Sec. Mun. De Assist. Social – Roberta Helayne Alves de Mesquita

Coordenadora do CRAS – Gracilene Gomes da Silva

Educadora Social – Maria Renária Rodrigues de Oliveira Moura

Educadora Social – Antônia Elizângela Pereira Lopes

Educadora Social – Maria de Jesus Pereira da Cunha

Coordenadora do PBF – Raquel Gomes da Silva Irineu

Sec. Mun. De Cultura

SEC. MUN. DE CULTURA – MARIA DO SOCORRO LIMA SILVA

Assessor – Francisco Mendes da Rocha

Chefe de Setor – Herbethy Carvalho Cardoso

Sec. Mun. De Estradas e Rodagens

SEC. MUN. DE ESTRADAS E RODAGENS – HEITOR ROBERTO ALVES DA SILVA

Chefe de Setor – Marinalva Alves Monteiro da Costa

Sec. Mun. De Trabalho e Ação Comunitária

SEC. MUN. DE TRABALHO E AÇÃO COMUNITÁRIA – FRANCISCO MESQUITA DOS SANTOS

Chefe de Setor – Amanda Ingrid Carvalho Sousa

Assessor – Angelina Pereira de Sousa

Sec. Mun. De Obras e Transportes Públicos

SEC. MUN. OBRAS E TRANS. PUBLICO – MARCOS VENÍCIOS ALVES DOS SANTOS

Sec. Mun. De Governo

SEC. MUN. DE GOVERNO – CLARISSE SANTOS SOUSA BARRETO

Chefe de Gab. da Sec, Mun, de Governo – João Cleidison Alves da Silva

Assessor – Emanuel Lopes de Sousa Neto

Sec. Mun. De Esporte e Lazer

SEC. MUN. ESPORTE E LAZER - EDMAR PEREIRA DE MOURA

Chefe de Gab. Da Sec. Mun.de Esporte e Lazer – Antônio Gabriel Oliveira da Silva

Sec. Mun. Da Criança e Adolescente

SEC. MUN. DA CRIANÇA E ADOLESCENTE – EVANDO PEREIRA LIMA

Chefe Gab. Sec. Mun. Da Criança e Adolescente – Ana Karoline Vasconcelos Araújo

Chefe de Setor – Lucas Henrique Sampaio de Sousa

Sec. Mun. De Agricultura e Meio Ambiente

SEC. MUN. AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE – JARDEL PEREIRA GOMES SILVA

Chefe Gab. Sec. Agricultura e Meio Ambiente – Jonari Pereira de Carvalho

O Que a Organização Faz?

Busca um equilíbrio entre Gestão e Governança. A Administração Pública Municipal do Município de Hugo Napoleão – PI procura, com responsabilidade, atingir as metas estabelecidas em seus instrumentos regulatórios como a sua Lei Orçamentária Anual – LOA, o Plano Plurianual – PPA e a Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO. Trabalhando em áreas estratégicas como na Administração, na Saúde, na Educação, na Infraestrutura e na Assistência Social, como também nas demais áreas, vem contribuindo para que a população hugonapoleonense venha a ser assistida com mais responsabilidade pela Administração Pública Municipal. Veremos a seguir Relatórios Consolidados por Secretarias:

Administração

RELATÓRIO ANUAL DA ADMINISTRAÇÃO - 2025 CONSOLIDADO

MARCELO BENTO MOTTA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINITRAÇÃO E FINANÇAS

A Secretaria Municipal de Administração de Hugo Napoleão – PI vem buscando uma interação entre as demais Secretarias da esfera da Administração Pública Municipal com o intuito de realizar um trabalho mais harmonioso, onde todas as secretário(a)s tenham autonomia para desempenharem seus papéis.

Juntamente com o setor de Contabilidade e o Setor de Licitações, procurou-se alinhar com responsabilidade as demandas que pudessem garantir os trabalhos administrativos e as demais áreas. Iremos expor a seguir os Relatórios Contábeis que foram realizados no âmbito do Exercício de 2025.

Saúde

RELATÓRIO ANUAL DE SAÚDE - 2025 CONSOLIDADO

ANTONINA NUNES DE MACÊDO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

DADOS EPIDEMIOLOGICOS E DE MORBIMORTALIDADE

População estimada por sexo e faixa etária

Período: 2025

Faixa Etária	Masculino	Feminino	Total
0 a 4 anos	103	102	205
5 a 9 anos	116	116	232
10 a 14 anos	129	123	252
15 a 19 anos	139	137	276
20 a 29 anos	257	246	503
30 a 39 anos	213	251	464
40 a 49 anos	248	264	512
50 a 59 anos	223	208	431
60 a 69 anos	170	176	346
70 a 79 anos	104	121	225
80 anos e mais	49	55	104
Total	1.751	1.799	3.550

Fonte: Estimativa preliminar elaborada pelo Ministério de Saúde/SVS/DASNT/IGRAE (DAS-SUS/Tatam)
Data da consulta: 25/01/2026.

Cadastro E-SUS APS

Cidadãos cadastrados: 1673 usuários do SUS;

Descrição	Quantidade
Cidadãos ativos	3916
Saída de cidadãos do cadastro	870
Total:	4786

1.1. Nascidos Vivos

2022	2023	2024	2025
40	37	32	21

Fonte: <https://svs.aids.gov.br/daent/centrais-de-conteudos/paineis-demonitoramento/natalidade/nascidos-vivos/>

1.2. Principais causas de internação por local de residência

Capítulo CID-10	2021	2022	2023	2024	2025
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	27	21	23	15	18
II. Neoplasias (tumores)	9	9	19	5	8
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt. imunitár	1	1	3	2	–
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	–	6	2	5	10

V. Transtornos mentais e comportamentais	–	1	5	–	–
VI. Doenças do sistema nervoso	2	7	–	1	2
VII. Doenças do olho e anexos	–	–	2	–	2
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastoide	1	–	–	1	–
IX. Doenças do aparelho circulatório	7	8	15	30	21
X. Doenças do aparelho respiratório	11	16	18	18	21
XI. Doenças do aparelho digestivo	9	16	26	31	20
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	1	2	2	6	8
XIII. Doenças sist. osteomuscular e tec. conjuntivo	1	9	9	12	7
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	10	6	9	32	9
XV. Gravidez parto e puerpério	51	40	38	32	33
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	8	4	12	7	9
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	2	1	1	–	3
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborator	1	4	2	5	8
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	19	26	36	45	36
XXI. Contatos com serviços de saúde	–	1	2	4	2

Fonte: Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 20/02/2026.

Mortalidade

Capítulo CID-10	2021	2022	2023	2024
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	4	2	–	–
II. Neoplasias (tumores)	5	5	2	1
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	–	1	5	5
IX. Doenças do aparelho circulatório	–	7	13	15
X. Doenças do aparelho respiratório	1	4	1	1
XI. Doenças do aparelho digestivo	2	1	1	–
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	2	–	–	1
XV. Gravidez parto e puerpério	–	–	1	–
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	–	–	2	–
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	–	1	1	2
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	3	2	–	1
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	1	2	3	3

Fonte: Sistema de Informações sobre Mortalidade (MS/SVS/CGIAE/SIM-TABNET)

Data da consulta: 30/01/2026.

PRODUÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA

1.3. Consultas Médicas;

2022	2023	2024	2025
4.031	6581	5.075	5.146

1.4. Consultas de Enfermagem;

2022	2023	2024	2025
2.250	3.490	2.226	2.454

1.5. Consultas e procedimentos do Cirurgião Dentista – ESB E SESB

2022	2023	2024	2025
2.395	3.152	2.841	2.536

1.6. Visitas dos Agentes Comunitários de Saúde

2022	2023	2024	2025
39.897	42.810	36.069	40.653

1.7. Consultas e procedimentos da – Equipe E-Multi;

2022	2023	2024	2025
612	256	1201	1914

Fonte: E-SUS APS – relatórios de base local.

INDICADORES DE SAÚDE;

1.8. Cuidados em Saúde da Mulher – Gestação e Puerpério

Dez/25

EQUIPE	E	F	G	H	I	J	K	NM	CM	NOTAÇÃO
UBS. POSTO DO PSF ZONA URBANA – Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA URBANA	9	11	8	3	4	1	30	701	21	3338
UBS. POSTO DO PSF GOMES - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA RURAL	9	9	11	3	1	2	13	628	14	4444



Classificação – Regular

Cuidados em Saúde da Mulher – Prevenção do Câncer

Dez/25

EQUIPE	DNC	PONTUAÇÃO C	NM D	DN D	PONTUAÇÃO D	PONTUAÇÃO
UBS: POSTO DO PSF ZONA URBANA - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA URBANA	1077	243	63	207	41	41,28
UBS: POSTO DO PSF GOMES - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA RURAL	273	246	19	76	6	6,58



Classificação – Regular

Cuidados em Saúde da Criança – Desenvolvimento Infantil

Dez/25

EQUIPE	A	B	C	II	E	NM	DN	PONTUAÇÃO
UBS: POSTO DO PSF ZONA URBANA - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA URBANA	1	2	0	4	16	440	42	10,10
UBS: POSTO DO PSF GOMES - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA RURAL	3	2	0	2	0	120	16	20,00



Classificação – Regular

Cuidados em Doenças Crônicas – Hipertensão e Diabetes;

Hipertensão:



EQUIPE	A	B	C	D	NM	DN	PONTUAÇÃO
UBS POSTO DO PSF ZONA URBANA - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA URBANA	395	270	332	557	38850	570	66,18
CNES 2385901 - INE: 0000059248	103	140	162	334	11075	134	81,82



Classificação – Ótima

Diabetes

Dez/25

EQUIPE	A	B	C	D	E	F	NM	DN	PONTUAÇÃO
UBS POSTO DO PSF ZONA URBANA - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA URBANA	144	128	131	132	81	70	12870	198	63,56
UBS POSTO DO PSF GOMES - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA RURAL	56	48	56	68	45	8	4850	68	72,88



Classificação – Bom

Cuidados em Saúde do Idoso;

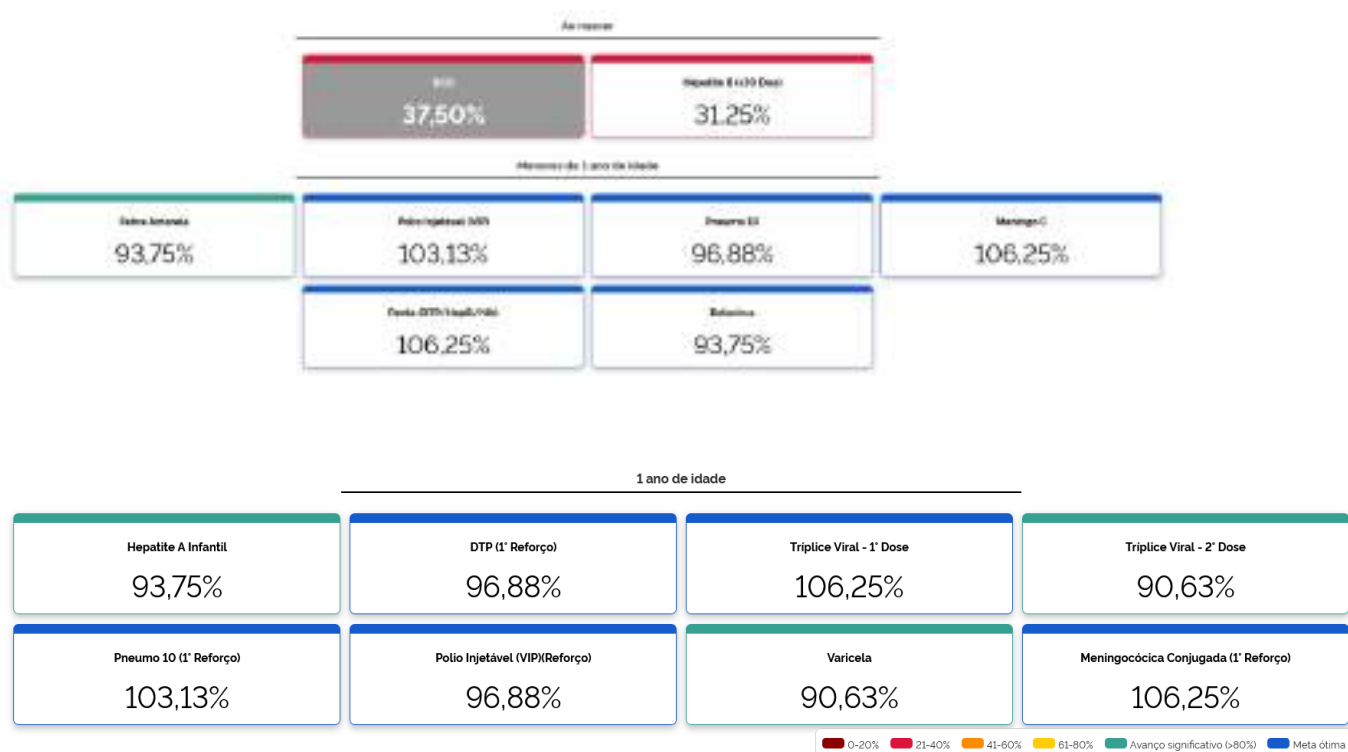
Dez/25

EQUIPE	A	B	C	D	NM	DN	PONTUAÇÃO
UBS POSTO DO PSF ZONA URBANA - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA URBANA	403	341	545	325	35125	561	63,06
UBS POSTO DO PSF GOMES - Equipe: EQUIPE DO PSF - ZONA RURAL	125	80	138	306	30625	135	78,70

Vacinas

Cobertura Vacinal – Residência





Fonte: https://infoms.saude.gov.br/extensions/SEIDIGI_DEMAS_VACINACAO_CALENDARIO_NACIONAL_COBERTURA_RESIDENCIA/SEIDIGI_DEMAS_VACINACAO_CALENDARIO_NACIONAL_COBERTURA_RESIDENCIA.html

Acompanhamento do Bolsa Família

1ª Vigência 2025: 89,73%

2ª Vigência 2025: 87,65%

MARCAÇÃO DE CONSULTAS - PRODUÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE .

Nº	ESPECIALIDADE	SISTEMA INFORMATIZADO		TOTAL
		HIDRA REGULA	GESTOR SAÚDE	
01	Dermatologia Pediatra	17	00	17
02	Neurologia	13	25	38
03	Cirurgia de Cabeça e Pescoço	04	04	08
04	Cirurgia Geral	25	00	25
05	Pequena Cirurgia	16	00	16
06	Pedriatra	01	00	01
07	Pré-Natal de Alto Risco Consulta Inicial	20	00	20
08	Endocrinologia	09	06	15
09	Endocrinologia Pediatra	10	00	10
10	Dermatologia	30	10	40
11	Ortopedia e Traumatologia	19	23	42
12	Ortopedia Pediatrica	22	00	22
13	Ginecologia	87	07	94
14	Reumatologia	06	14	20

15	Reumatologia Lupus	01	00	01
16	Reuma Pediatrico	02	00	02
17	Oftalmologia	09	68	77
18	Nefrologia	10	00	10
19	Coloproctologia	10	01	11
20	Buco-Maxilo	09	01	10
21	Gastro	07	02	09
22	Pneumologista	00	18	18
23	Urologista	03	06	09
24	Anestesiologista	00	01	01
25	Hematologista	00	07	07
26	Geriatra	03	03	06
27	Nutricionista	00	01	01
28	Neurocirurgião	05	03	08
29	Otorrino	63	11	74
30	Cardiologista	06	13	19
31	Oncologista	00	47	17
32	Hepatologista	00	01	01
33	Mastologista	04	04	08
34	Geriatra	03	03	06
35	Psiquiatra	00	10	10
36	Psicologo	00	05	05
37	Cirurgia Vascular	04	00	04
TOTAL		418	294	712

INSTRUMENTOS DE GESTÃO

Planos Municipais de Saúde 2022 – 2025:

- Aprovado e atualizado em 2025 – Inserido no Digisus Planejamento e no portal de transparência do Município.

Programação Anual de Saúde

2022	Aprovada	Digisus Planejamento
2023	Aprovada	Digisus Planejamento
2024	Aprovada	Digisus Planejamento
2025	Aprovada	Digisus Planejamento
2026	Aprovada	Iniciado alimentação do sistema.

Relatórios de Gestão:

SITUAÇÃO

2022

1º RDQA – Avaliado	2º RDQA - Avaliado	3º RDQA – Avaliado
RAG: Aprovado		
2023		
1º RDQA – Avaliado	2º RDQA - Avaliado	3º RDQA – Avaliado
RAG: Aprovado		
2024		
1º RDQA – Avaliado	2º RDQA - Avaliado	3º RDQA – Avaliado
RAG: Aprovado		
2025		
1º RDQA – Avaliado	2º RDQA - Avaliado	3º RDQA – enviado ao Conselho
RAG: Em construção.		

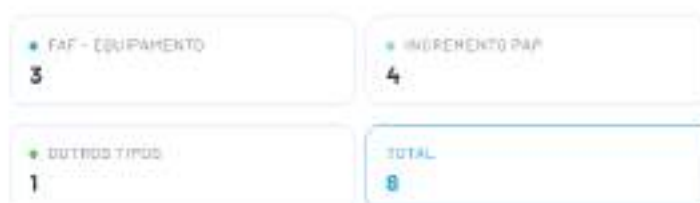
AÇÕES EDUCATIVAS REALIZADAS;

Ação	Equipe
Promoção da Saúde Mental	Saúde e CRAS
Promoção da Saúde da Gestantes e Puerperas	ESF e EMulti
Capacitação em Saúde Digital com toda equipe da Saúde	SMS e SESAPI
Prevenção do Câncer de Colo do Útero	SMS - ESF
Realização da Conferencia Municipal de Saúde e Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora.	SMS
Grupo Movimento – Incentivo a atividade física;	SMS, E-Multi
Busca ativa de vacinação nas escolas. Atualização da caderneta de vacinação.	SMS, E-SF
Campanha de Prevenção contra a Dengue nas Escolas.	SMS, SESAPI.
Mutirão contra a Dengue	SMS, ESF, Endemias, ACS, E-multi, Coordenadores;
Campanha de vacinação contra a Influenza	SMS e ESF;
Prevenção ao Câncer de Boca e Hepatites Virais;	SMS e ESF
Programa Saúde na Escola – Prevenção da Carie Dentaria nas Escolas;	SMS, ESF e SB;
Junho - Busca ativa de Adolescentes nas Escolas – Atualização da caderneta de vacinação.	SMS, ESF;
Programação Saúde na Escola – Saúde Mental e sexualidade com Adolescentes.	ESF e Emulti
Julho – Saúde na praça – Promoção da Saúde, incentivo a atividade física, alimentação saudável,	ESF, E-multi, SB e CRAS

Agosto - Programa Saúde da Família – Prevenção do uso de álcool e outras drogas.	ESF, E-Multi, ESF.
Agosto Dourado – Promoção da saúde da gestante;	ESF;
Agosto Lilás – Prevenção da violência contra a mulher.	ESF
Setembro – Campanha de Vacinação Antirrábica;	ESF, Endemias, ACS
Setembro – Prevenção de Acidentes de Trânsito – Programação Saúde na Escola	SMS, ESF, Programa Vida no Trânsito – SESAPI, BPRES – PI e Educação.
Outubro – Dia de Vacinação KIDS – Busca ativa e atualização da caderneta de vacinação;	ESF
Outubro – Dia D de Vacinação – Multivacinação.	ESF
Outubro Rosa – Ação de Prevenção do Câncer de Colo do Útero e de Mama.	ESF, Emulti;
Novembro Azul – Prevenção do Câncer de Próstata e saúde do homem;	ESF, Emulti
Novembro – Incentivo a atividade física nas escolas – jogos escolares;	ESF, Emulti
Carreta da mamografia	ESF, Emulti

FINANCIAMENTO DA SAÚDE

Emendas da Saúde - 2025



N. Proposta	Tipo de Recurso	Tipo	Situação	Valor	Valor
117538000225001	EMENDA	EQUIPAMENTO	Proposta Paga	1801	R\$ 100.000,00
117538000120004	PROGRAMA	EQUIPAMENTO	Projeto Foco: Inet Aquedante Distribuição Organizada	-	R\$ 1.750,00
3800872180210580	EMENDA	INCREMENTO PAF	Proposta Paga	142	R\$ 696.180,00
3800872180210580	-	-	Proposta Cancelada	-	R\$ 0,00
3800872180210580	EMENDA	INCREMENTO PAF	Proposta Paga	142	R\$ 200.000,00
117538000225001	-	-	Proposta Cancelada	-	R\$ 0,00
3800872180210580	EMENDA	INCREMENTO PAF	Proposta Paga	102	R\$ 496.180,00
117538000225001	PROGRAMA	EQUIPAMENTO	Projeto Foco: Inet Aquedante Distribuição Organizada	-	R\$ 100.000,00
3800872180210580	EMENDA	INCREMENTO PAF	Proposta Paga	1802	R\$ 96.000,00
8300872180210580	PROGRAMA	EQUIPAMENTO	Proposta Paga	3485	R\$ 200.000,00

Educação

**RELATÓRIO ANUAL DE SAÚDE - 2025
CONSOLIDADO**

**ANTONIA LOPES DE CARVALHO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

RELATÓRIO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS NA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE HUGO NAPOLEÃO NO ANO DE 2025.

O Presente Relatório tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas nas escolas da Rede Municipal de Ensino de Hugo Napoleão-PI, visando que as metas fossem alcançadas, através de planejamentos alicerçados na especificidade dos seguintes níveis de ensino: Educação Infantil, Ensino Fundamental e no contexto em que cada escola está inserida. Neste sentido, apresentamos neste Relatório as atividades executadas tanto pela Secretaria de Educação quanto pelas escolas da rede.

A Educação pública municipal de Hugo Napoleão, está empenhada em garantir o acesso, permanência e o sucesso dos alunos, com educação integral de qualidade e com equidade, a partir da Educação Infantil (01 ano e 08 meses de idade, até a conclusão do Ensino Fundamental Regular). O objetivo é cumprir os preceitos consolidados na Constituição Federal, na Lei de Diretrizes e Base - LDB, nas Diretrizes Curriculares Nacional, Plano Nacional de Educação-PNE, Plano Municipal de Educação-PME e na Base Nacional Comum Curricular (BNCC/2017), no Currículo do Piauí que são as referências das Propostas das Escolas da rede de ensino, no que diz respeito às leis educacionais e às atribuições do município, que é contribuir para a formação de cidadãos competentes, com valores éticos e respeito ao próximo, com autonomia nas suas atitudes e nos enfrentamentos dos problemas no cotidiano, com ações para solucioná-los.

A Rede possui Proposta Pedagógica que foi construída com base na legislação específica da educação, na Lei de Diretrizes e Base nº 9.394/1996, nas diretrizes da Base Nacional Comum Curricular 2017 (BNCC), no Currículo do Piauí, parte Específica do Município e principalmente, em experiências e práticas pedagógicas de diferentes ambientes educacionais, a fim de desenvolver uma Educação Integral que é um dos pilares da BNCC, atentando também, para os anseios e aspirações de nossos alunos.

A rede de Ensino do Município de Hugo Napoleão é assessorada pela Equipe Supera IDEB que realizou no ano de 2025, avaliações diagnósticas e monitoramento, apresentou intervenções durante as formações continuadas realizadas com os professores do Ensino Fundamental.

A Secretaria Municipal de Educação, conta com 03 unidades escolares ativas, sendo 02 de Ensino Fundamental atendendo anos iniciais e finais e 01 de Educação Infantil, todas localizadas na zona urbana. No ano letivo de 2025, através da matrícula e busca ativa no processo inicial de matrícula, o número de alunos em todas as unidades de ensino era de 675 alunos, envolvendo crianças e adolescentes.

A rede oferta merenda em todas as escolas, tem adesão ao PDDE INTERATIVO (Programa Dinheiro Direto na Escola), Programa Saúde na Escola (PSE), ao ICMS Ecológico, adesão ao Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC), PNEERQ (Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola), Sistema de Avaliação Educacional do Piauí(SAEPI), Avaliação de Fluência, participa do Sistema de Avaliação do Ensino Básico(SAEB), participa das Olimpíadas Nacionais de: Matemática (OBMEP); Astronomia e Astronáutica (OBA); e de Língua Portuguesa (Escrevendo o Futuro). Também nos Currículos das escolas realizam projetos sobre: História do nosso Município; Consciência Negra; Consciência Ecológica; Lei nº 14.164 DE 2021, que institui a Semana Escolar de Combate à Violência contra a Mulher; Projetos de Leitura e outros. O município conta também, com o Conselho Tutelar para cumprir sua eficácia social, que é zelar pelo cumprimento dos direitos e deveres das crianças e dos adolescentes previstos no ECA.

A SEMED - HN realizou, sempre que foi necessário reuniões com pais e/ou responsáveis, funcionários, com diretores e coordenadores, e ainda formações destinadas aos professores da Educação Infantil, Ciclo de Alfabetização e Gestores Escolares, em períodos de acordo com o Programa de Alfabetização na Idade Certa-PPAIC que é uma iniciativa do governo do Piauí para implementar em regime de colaboração com os municípios, uma política de estado para assegurar as condições necessárias para que todos os estudantes piauienses cheguem ao final do 2º ano do ensino fundamental com o domínio das competências de leitura, escrita, letramento matemático e, conseqüentemente, com habilidades para avançar nos estudos de forma autônoma. Além do Planejamento Mensal, momento em que são alinhadas as habilidades que devem ser trabalhadas ao longo do mês.

A rede de Ensino ofertou atividades complementares de Língua Portuguesa, Matemática, Leitura, Música e Dança por meio do Programa Acelera Aprendizagem aos estudantes de 1º, 3º, 4º, 5º, 6º, 7º, 8º e 9º do Ensino Fundamental. Os mediadores e Facilitadores que atuaram nesse Programa participaram do Edital de Seleção Nº 002/2025. Contou com duas turmas de Tempo Integral que atendeu alunos do 2º ano nas duas Escolas da rede.

Para a execução e cumprimento das diretrizes do PNAE, o município utilizou os recursos repassados pelo FNDE, complementando com recursos próprios. O valor investido pela entidade executora (contrapartida) na compra de gêneros alimentícios é variável de acordo com a necessidade mensal. Para isso, houve ainda as reuniões com o Conselho da Merenda Escolar, que garantiram melhorias na qualidade da merenda escolar ofertada aos alunos do município. Os cardápios foram elaborados pelo nutricionista, atendendo a Resolução Nº 06 de 08 de maio de 2020, obedecendo os alimentos que são permitidos, de aquisição obrigatória, alimentos limitados e

proibidos. Para os alunos com necessidades alimentares especiais, o nutricionista elaborou um cardápio específico que atendeu cada necessidade, mediante comprovação por laudo. O cardápio foi encaminhado às escolas e foram disponibilizados na cozinha e no mural da alimentação escolar. Além disso, contamos com o Conselho de Alimentação Escolar, responsável por analisar as atividades que são executadas no âmbito do PNAE.

Acontecem mensalmente reunião do Fundeb (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação) que tem como objetivo acompanhar e controlar a distribuição, a transferência e a aplicação dos recursos do Fundo, no âmbito das esferas municipal, estadual e federal.

A rede de ensino dispõe de 04 (quatro) ônibus escolares, uma quadra poliesportiva, vinculada a Escola Municipal Maria Madalena, para atendimento de atividades físicas, eventos de todas as escolas municipais e da comunidade.

A Secretaria Municipal de Educação – SEMED – HN de Hugo Napoleão - PI, juntamente com as Escolas da rede municipal de ensino se dedicou em fazer o melhor trabalho para a educação do município e finalizou o ano de 2025, com muitas ações desenvolvidas:

- Visita às escolas avaliando as condições físicas e quais as necessidades;
- Reformas básicas nas escolas municipais;
- Elaboração do calendário escolar;
- Elaboração do plano de ação 2025;
- Reuniões de pais e/ou responsáveis;
- Acolhida dos alunos na volta as aulas;
- Palestras com pais/responsáveis com o tema “autodeclaração, cor/raça” como ação da PNEERQ;
- Formações para profissional da Educação com a temática antirracista;
- Aplicação da Avaliação de Leitura e Sondagem da Educação Infantil do PPAIC;
- Aplicação da Avaliação de fluência para os estudantes do 2º ano do Ensino fundamental (Entrada e Saída)-CAED/PARC;
- Atualização das cadernetas de Vacinação;
- Palestras nas Escolas em alusão ao dia nacional do Combate à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes (Maio);
- Participação da Comunidade Educacional na caminhada em alusão ao dia Nacional do Combate à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes (Maio);

- Formações do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa - PPAIC;
- Aplicação das provas da 20ª OBMEP;
- Execução de projetos: Atendimento Individualizado(Início em Fevereiro), Bloquinho da Leitura (fevereiro), Dia da mulher(Março), Receitas na TV (Março), Dia da água (Março), Era Uma Vez(Abril), Dia dos Povos Indígenas (Março), Minha Cidade, meu orgulho (Abril), Páscoa (Abril), Dia das Mães (Maio), Visita a Sede da Fábrica de Polpa de Frutas Mariana (Maio), Meio Ambiente, Visita a Sede da Empresa AVB (Aç Verde do Brasil)-(Junho), Visita a Empresa de Soja Mandacarú (Junho), Projeto Mercadinho (Junho), Dia dos Pais (Agosto), Leitura Folclórica (Agosto), Homenagem ao dia do Estudante (Agosto), Dia das Crianças (Outubro), Aulão SAEB (Novembro), VI Feira do Conhecimento (Novembro), Interclasse Escolar Fundamental-Anos Finais -EMCLN (Novembro), Feira Cultural (Dezembro), Bazar solidário (Dezembro), Interclasse da EMMM (Dezembro), Cantinho da Matemática, Cantinho da Leitura, Entrega de Certificado aos Pais e/ou Responsáveis (Dezembro);
- Palestra do Ibama, sobre o meio ambiente;
- Aplicação de Sequências Didáticas nas turma de 1º e 2º ano;
- VI Conferência Infanto Juvenil Pelo Meio Ambiente (Junho);
- Seminário Municipal do PPAIC;
- Festas Juninas escolares;
- Entrega de Medalhas para Estudantes DESTAQUE nas Olimpíadas e outros;
- Exposição Interativa de Matemática;
- III Colóquio de Literatura Infantil;
- Programa Saúde na Escola;
- Aplicação das Avaliações externas: SAEPI, SAEB E CNCA;
- Reuniões do FUNDEB;
- Reuniões do CAE (Conselho de Alimentação Escolar);
- Reuniões do CME (Conselho Municipal de Educação);
- Entrega de materiais pedagógicos: Material Didático Complementar – MDC do PPAIC;
- Olimpíada Mirim OBMEP;
- Reunião de construção do plano de ação 2026;
- Formatura da Educação Infantil;
- Formatura da turma do 9º da Escola Municipal Cícero Lino do Nascimento.

Escolas Ativas do Município de Hugo Napoleão - PI:

1. Nome: Escola Municipal “Cícero Lino do Nascimento”

Nível de Ensino: Ensino Fundamental (1º ao 9º ano)

Modalidade de Ensino: Regular

2. Nome: Escola Municipal “Faustina Maria de Sousa”

Nível de Ensino: Educação Infantil (Creche e Pré-Escola)

Modalidade de Ensino: Regular

3. Nome: Escola Municipal “Maria Madalena”

Nível de Ensino: Ensino Fundamental (1º ao 9ºano)

Modalidade de Ensino: Regular

Escola Municipal “Cícero Lino do Nascimento” (Ensino Fundamental-Anos Iniciais e Finais).

A Escola Municipal Cícero Lino do Nascimento foi fundada em 02 de janeiro de 1998 e integrada a rede municipal de ensino. Está localizada na Avenida Petrônio Portela, nº 09, centro, na cidade de Hugo Napoleão, Estado do Piauí.

A Escola ofereceu Ensino Fundamental regular de 1º ao 9º ano. Com uma demanda de 148 alunos (anos iniciais) e 118 (anos finais) totalizando 266 alunos em 2025, tendo uma faixa etária de 6 a 15 anos de idade, alguns residem em comunidades rurais do município, como Bela Vista, Jacaré, São José, Gomes e outros, distribuídos em 06 salas de aulas: Sendo 10 turmas, 06 (seis) no turno da manhã funcionando (1º ao 5º-anos iniciais) e 04 (quatro) no turno da tarde (6º ao 9º-anos finais). Continha 16 ar-condicionado no total, distribuídos nas salas de aula. A escola contava com 1(um) Diretor, 2(duas) Coordenadoras, 1(uma) secretária escolar, 07 profissionais de apoio/administrativo e 24 professores, desses 23 têm pós-graduação,01 efetivo com apenas graduação e 01 efetivo com Mestrado.

A escola conta com o recurso PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola), com apoio do Conselho Escolar para gerenciar os recursos, também é assistida pela Prefeitura Municipal de Hugo Napoleão Piauí, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação.

A instituição juntamente com todos os envolvidos no processo educacional, elaborou e executou Projetos e Planos de Ação para serem desenvolvidos com o objetivo de atender as necessidades de aprendizagem dos estudantes. A escola também atende alunos com necessidades

especiais, de acordo com que rege a Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional LDB 9.394/96. Participou de Programas como: PNEERQ (Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola), Educação Conectada, Programa Saúde na Escola (PSE), Programa digital de acessibilidade, Olimpíadas de Matemática(OBMEP), Olimpíadas de Língua Portuguesa (nacional e estadual) e Olimpíadas Brasileira de Astronomia e Astronáutica (OBA), também trabalha com o sistema de avaliação da própria rede e as avaliações externas: Avaliação de Fluência -2º Ano (Leitura) em parceria com a Secretaria da Educação do Piauí (SEDUC), Sistema de Avaliação do Estado Piauí (SAEPI) (2º, 5º, 6º, 7º, 8º e 9º ano) e Sistema de Avaliação da Educação Básica(SAEB) no 2º, 5º e 9º ano . A mesma possui Material Pedagógico para professor e aluno da sala regular.

Seu espaço físico é constituído por um pátio, uma diretoria/secretaria, 01 sala para os professores, uma cantina, três banheiros, seis salas de aula, uma sala de Atendimento Educacional Especializado (AEE), um depósito de merenda, um almoxarifado e possui acessibilidade.

TURMAS	TURNOS	QUANTIDADES DE ALUNOS POR ANO ESCOLAR
1º ano	MANHÃ	25 ESTUDANTES
2º ano	MANHÃ	25 ESTUDANTES
3º ano	MANHÃ	41 ESTUDANTES
4º ano	MANHÃ	31 ESTUDANTES
5º ano	MANHÃ	26 ESTUDANTES
6º ano	TARDE	31 ESTUDANTES
7º ano	TARDE	27 ESTUDANTES
8º ano	TARDE	27 ESTUDANTES
9º ano	TARDE	33 ESTUDANTES
TOTAL DE ESTUDANTES	266	ESTUDANTES

Observação: 18 estudantes foram atendidos no AEE

Escola Municipal “Faustina Maria de Sousa” (Educação Infantil)

A Escola Municipal Faustina Maria de Sousa, fundada em 1982, localizada na zona urbana, no município de Hugo Napoleão-PI, situada na Avenida Petrônio Portela S/N Centro, oferece Educação Infantil, com atendimento de 11 turmas (em 06 salas de aula), funcionando nos dois turnos: manhã - Creche (a partir de 01 ano e 08 meses a 03 anos) e tarde- Pré-Escola (04 anos e 05 anos), com atendimento de 200 crianças no final de 2025.

A escola vem buscando melhorar a qualidade de ensino e aprendizagem das crianças, por isto tem feito as adequações possíveis, com formação continuada para professores, melhorias na infraestrutura, com características apropriadas às condições necessárias para aperfeiçoar o atendimento às crianças.

A escola tem como soberania o Conselho Escolar que gerencia os recursos financeiros do PDDE INTERATIVO, conforme decisões tomadas pelo Conselho Escolar. A instituição contava com 1(uma) Diretora, 2(duas) Coordenadoras, 1(uma) secretária escolar, 14(catorze) professores e 04 profissionais de apoio/administrativo. Sendo que, todos os professores são graduados e especialistas.

O prédio contempla em sua estrutura física: 01 diretoria/secretaria , 6 salas de aulas, 01 sala de Atendimento Educacional Especializado (AEE), 01 cantina, 01 depósito, 03 banheiros (01 para os funcionários e 02 adaptados para crianças), 02 pátios (01 coberto e 01 descoberto).

A Escola participou do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC), Compromisso Nacional Criança Alfabetizada-CNCA por meio do LEEI (Leitura e Escrita na Educação Infantil) e PNEERQ (Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola). Estes programas oferecem formação continuada para gestores (PPAIC) e professores da educação infantil (PPAIC E LEEI).

ESCOLA	TURMAS	QUANTIDADE DE VAGAS OFERTADAS
	1 ANO E 08 MESES	08 crianças
	2 ANOS	39 crianças
	3 ANOS	46 crianças

ESCOLA FAUSTINA SOUSA	MUNICIPAL MARIA DE	4 ANOS	51 crianças
		5 ANOS	56 crianças
		TOTAL	200 crianças

Observação: 11 crianças foram atendidas no AEE

A escola tem uma boa estrutura física contando com 12 ar-condicionado no total, distribuídos nas salas de aula, atende também crianças que residem em comunidades rurais do município, como Bela Vista, Jacaré, Gomes e outros. A escola conta com uma sala de AEE para o atendimento das crianças PCDs.

A Educação Infantil do município de Hugo Napoleão, possui material de Orientações pedagógicas do PPAIC aos professores e sempre que os docentes solicitam materiais, a Secretaria de Educação disponibiliza na medida do possível, do tipo: E.V.A, papel cartão, cadernos, lápis de cores, régua, cola, tesoura sem ponta, palito de picolé, T.N.T, massa de modelar, tintas guaches, etc.

Principais Projetos Desenvolvidos no Ano.

- Projeto “A cor não me define”;
- Projeto “Era uma vez”;
- Projeto “Resgate: Resgatando histórias”.

A escola realizou a sondagem de acompanhamento das crianças a partir da sequência didática do PPAIC, estruturada sob a perspectiva dos objetivos de aprendizagens, conforme as orientações da BNCC. De acordo com a formação do PPAIC é realizada duas sondagens de acompanhamento, no início e no final do ano nas turmas de 4 e 5 anos, a fim de acompanhar e garantir o desenvolvimento na etapa final da Educação Infantil, para dá continuidade no processo formativo da alfabetização.

Escola Municipal “Maria Madalena” (Ensino Fundamental-Anos Iniciais e Finais)

A Escola Municipal Maria Madalena localizada na rua Gerinaldo Gomes nº 33, centro de Hugo Napoleão-PI, oferece a modalidade de Ensino Fundamental-anos iniciais (1º ao 5º ano), turno manhã e anos finais (6º ao 9º ano), turno tarde, contou com uma demanda em 2025 de 113 matrículas nos anos iniciais e 96 nos anos finais, totalizando 209 estudantes, tendo uma faixa etária de 6 a 15 anos de idade, alguns residem em comunidades rurais do município, como Bela Vista, Jacaré, Luciana, Gomes e outros.

. A escola dispõe de 7 salas de aulas, uma diretoria, uma sala de atendimento educacional especializado (AEE), uma cantina, cinco banheiros, dois depósitos e um pátio. A instituição continha 16 ar-condicionado no total, distribuídos nas salas de aula e AEE. A escola contava com 1(uma) Diretora, 2(duas) Coordenadoras, 1(uma) secretária escolar, 08 profissionais de apoio/administrativo e 24 professores, desses 23 têm pós-graduação, 01 efetivo com apenas graduação e 01 efetivo com Mestrado.

A instituição conta com recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE), contou também com uma gestão democrática através do Conselho Escolar, para gerenciar os recursos. A demanda de alunos são na sua maioria de famílias beneficiadas do Bolsa Família, que vivem da agricultura. A escola também atende alunos com necessidades especiais de acordo com a lei 9394/96 diretrizes e bases (LDB). A mesma possui Material Pedagógico para professor e aluno da sala regular.

No ano de 2025, a instituição participou do Programa Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), PNEERQ (Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola), também do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC); Programa Saúde na Escola (PSE), Olimpíada de Matemática (OBMEP); Olimpíada de Astronomia e Astronáutica (OBA), Programa Escola das Adolescências, Cantinho da Leitura, Internet Conectada e ainda trabalha sistemas de avaliação da própria rede e da rede estadual (avaliação de leitura no 1º e 2ºano), avaliação diagnóstica de fluência em leitura do CAED no segundo ano, avaliação periódica do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA) do 1º ao 5º ano do ensino fundamental, Sistema de Avaliação Educacional do Piauí SAEPI no 2º, 5º, 6º, 7º, 8º e 9º ano e avaliação externa nacional do SAEB 2º, 5º e 9º ano do Ensino Fundamental.

TURMAS	TURNOS	QUANTIDADES DE ALUNOS POR ANO ESCOLAR
1º ano	MANHÃ	25 ESTUDANTES
2º ano	MANHÃ	22 ESTUDANTES
3º ano	MANHÃ	21 ESTUDANTES
4º ano	MANHÃ	22 ESTUDANTES
5º ano	MANHÃ	23 ESTUDANTES
6º ano	TARDE	20 ESTUDANTES
7º ano	TARDE	20 ESTUDANTES

8º ano	TARDE	26 ESTUDANTES
9º ano	TARDE	30 ESTUDANTES
TOTAL DE ESTUDANTES	209 ESTUDANTES	

Observação: 13 foram atendidos no AEE

Portanto o ano de 2025, foi finalizado com grandes desafios, feitos e aquisições para a educação do município, sabemos de todas as dificuldades que enfrentamos, porém temos a certeza que cada dia mais iremos ofertar qualidade de ensino ao corpo discente do município de Hugo Napoleão - PI, e ainda reforçamos que no ano de 2026 estaremos cada vez mais empenhados na excelência para uma educação de qualidade e equidade.



ANEXOS



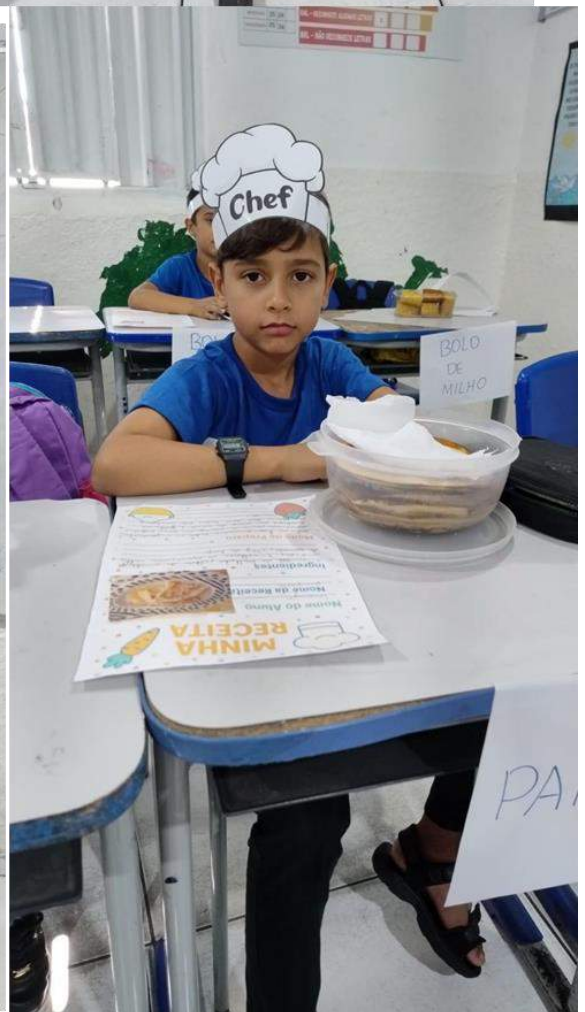
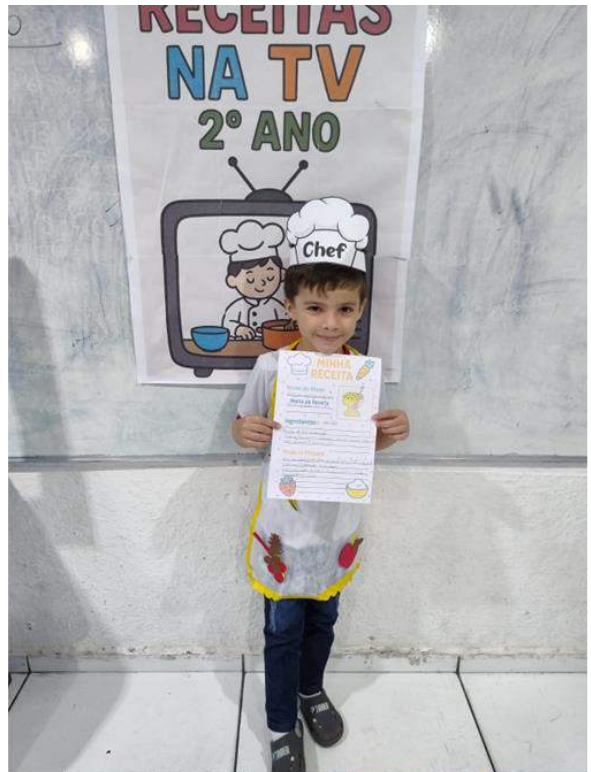
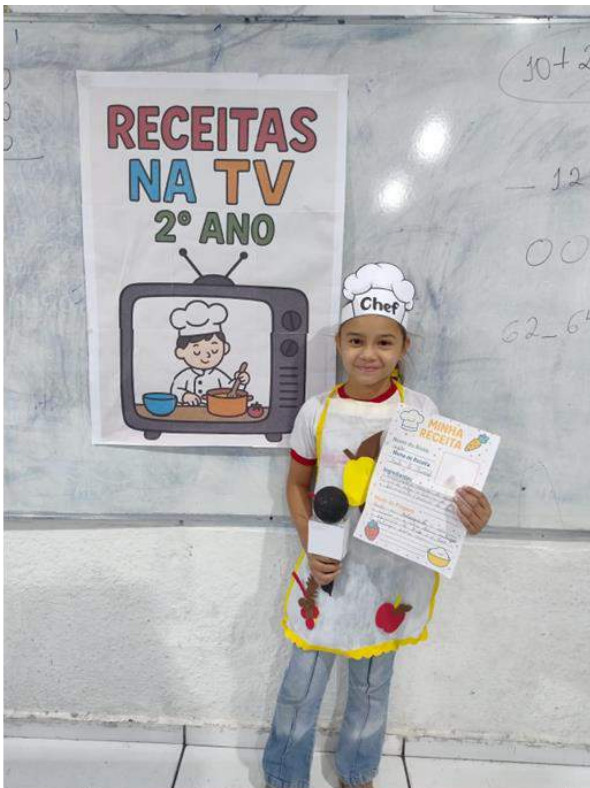
Alguns Registros das Ações Desenvolvidas

Escola Municipal Cícero Lino do Nascimento

BLOQUINHO DA LEITURA (FEVEREIRO)



RECEITAS NA TV (MARÇO)



DIA DA ÁGUA





VISITA À SEDE DA FABRICA DE POLPAS DE FRUTAS MARIANA (MAIO)



HOMENAGEM AO DIA DAS MÃES (MAIO)



FESTA JUNINA (JUNHO)



VISITA À SEDE DA EMPRESA AVB (AÇO VERDE BRASIL) - (JUNHO)



VISITA À EMPRESA DE SOJA MANDACARU (JUNHO)



IV CONFERENCIA INFANTOJUVENIL PELO MEIO AMBIENTE (JUNHO)



HOMENAGEM AO DIA DO ESTUDANTE (AGOSTO)



ENTREGA DE MEDALHAS (SETEMBRO)



CELEBRAÇÃO DIA DAS CRIANÇAS (OUTUBRO)



AULÃO SAEB (NOVEMBRO)



VI FEIRA DO CONHECIMENTO (NOVEMBRO)



INTERCLASSE ESCOLAR FUNDAMENTAL MAIOR (NOVEMBRO)



III COLOQUIO DE LITERATURA INFANTIL (NOVEMBRO)



PSF NA ESCOLA (NOVEMBRO)



SEQUENCIA DIDATICA (DURANTE TODO ANO LETIVO)

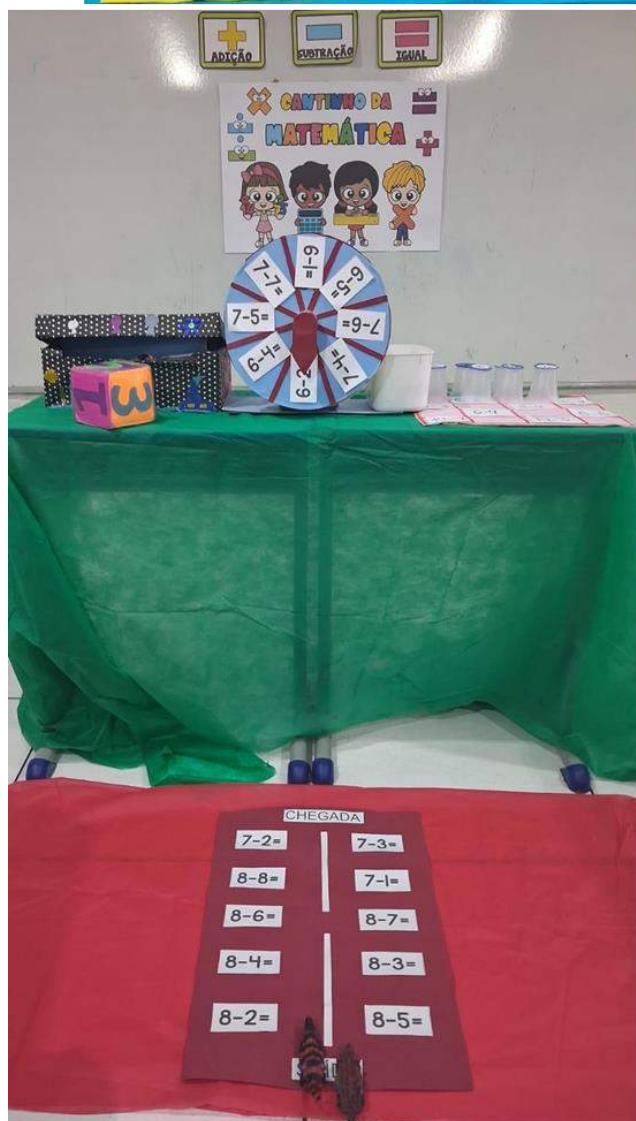


SEQUENCIA DIDÁTICA - LISTA

SEQUÊNCIA DIDÁTICA



CANTINHO DA MATEMATICA (DURANTE TODO ANO LETIVO)



CHEGADA

7-2=	7-3=
8-8=	7-1=
8-6=	8-7=
8-4=	8-3=
8-2=	8-5=

Escola Municipal Faustina Maria de Sousa

PROJETO “ERA UMA VEZ”



CARNAVAL DO FAUSTINA



PÁSCOA (ABRIL)



DIA DAS MÃES (MAIO)



FESTA JUNINA (JUNHO)



DIA DOS PAIS (AGOSTO)



PROJETO “A COR NÃO ME DEFINE”



EXPOSIÇÃO MATEMÁTICA (NOVEMBRO)



III COLÓQUIO DE LITERATURA INFANTIL (PPAIC)



PROJETO “RESGATE: RESGATANDO HISTÓRIAS”



SOLENIIDADE DE ENTREGA DE CERTIFICADOS AOS PAIS (DEZEMBRO)



FORMATURA (DEZEMBRO)



ESCOLA MUNICIPAL MARIA MADALENA

06/02/2025 INÍCIO DAS AULAS



PROJETO DE ALFABETIZAÇÃO INDIVIDUALIZADA -22/02/2025



17/03/2025 DIA DA MULHER



REUNIÃO DE PAIS/RESPONSÁVEIS: A CHAVE DO SUCESSO ESTÁ NA



PARCERIA



21/03/2025-AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA



27/03/25-SAÚDE NA ESCOLA



MINHA CIDADE, MEU ORGULHO-01/04/2025



16/04/25-PÁSCOA



16/04/25-ERA UMA VEZ



DIA DO ÍNDIO



21/05/25- MAIO LARANJA



09/05/25-DIA DAS MÃES



PROJETO ESTAÇÕES DA LEITURA-15/05/2025



FESTA JUNINA



05/06/25-MEIO AMBIENTE



PROJETO MERCADINHO-29/06/2025



21/08/25-LEITURA FOLCLÓRICA



13/10/25-SAEPI



31/10/25-SAEB



EXPOSIÇÃO INTERATIVA DE MATEMÁTICA 25/09/25

Contando e encantando matemática na alfabetização



III COLÓQUIO DE LITERATURA INFANTIL (PPAIC)



03/12/25-FEIRA CULTURAL



04/12/25-INTERCALASSE



Secretaria Municipal de Assistência Social

APRESENTAÇÃO

Durante décadas, desde o seu surgimento no Brasil, até os anos 90, a assistência social foi sinônimo de assistencialismo. Com a promulgação da Lei nº 8.742 de 07/12/93 Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, a Assistência Social passou a ser uma política pública, dever do Estado e direito do cidadão, sendo realizada por um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, onde o centro da ação social é a família, vista como elo integrador da política e como foco de programas específicos.

A Assistência Social passou a ser política de seguridade social não contributiva realizada por meio de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, para garantir o atendimento às necessidades básicas. Ela se realiza de forma integrada às políticas setoriais, visando ao enfrentamento da pobreza, à garantia dos mínimos sociais, ao provimento de condições para atender às contingências sociais e à universalização dos direitos sociais. As ações da política de assistência social são organizadas por meio do Sistema Único de Assistência Social - SUAS, que materializa o conteúdo da Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS – Lei 8.742, de 1993, (BRASIL, 1993).

A Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, órgão gestor da Política de Assistência Social no município de Hugo Napoleão/PI, tem como responsabilidade a coordenação e a organização do Sistema Único de Assistência Social no âmbito local, garantindo a integralidade da proteção socioassistencial à população a partir da oferta de serviços de forma territorializada, em quantidade e qualidade, conforme estabelecido nas normativas legais.

De acordo com o Relatório de Informações Sociais – RI do Ministério da Cidadania, em dezembro de 2024, o município de Hugo Napoleão/PI possuía 1.239 famílias inscritas no Cadastro Único, o que exige do executivo municipal, intervenções eficientes que deem respostas eficazes no atendimento às necessidades básicas das referidas famílias.

No decorrer dos primeiros meses de 2025 a política municipal de assistência social vem apresentando avanços e registrando realizações significativas, fruto de um trabalho árduo conduzido com responsabilidade e seriedade pelos gestores e servidores que diariamente trabalham para a consolidação das políticas públicas voltadas para a assistência social em Hugo Napoleão/PI.

Assim, o presente relatório intenciona apresentar o demonstrativo trimestral do exercício físico de 2025 da Gestão em Assistência Social e dos serviços socioassistenciais do município de Hugo Napoleão/PI, conforme preconiza o Sistema Único da Assistência Social - SUAS, previsto na lei nº12. 435 de 06 de julho de 2011.



O relatório agrega itens pertinentes à implementação das ações e serviços, organizados por níveis de Proteção Social Básica, Controle Social, concessão de Benefícios Assistenciais, Transferência de Renda, além de informações sobre os equipamentos e a rede socioassistencial, contribuidores para o aprimoramento permanente dos processos de execução e produção da assistência social no Município de Hugo Napoleão/PI.

O documento foi elaborado com intuito de tornar transparentes as ações da Secretaria Municipal de Assistência Social e de identificar os avanços e desafios na execução dos serviços socioassistenciais, apresentando um panorama do que foi realizado no presente ano, importando dados de execução física e financeira e registros dos serviços desenvolvidos em todo o município, o que confirma os avanços alcançados e obstáculos superados.

Assim, é possível avaliar a estrutura atual da Secretaria Municipal de Assistência Social e resultados efetivamente alcançados, de modo a subsidiar os planos para um amanhã mais sólido, pautado em uma nova trajetória com a inserção de diferentes desafios e inovações.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS

A Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS ocupa um espaço importante na Prefeitura Municipal de Hugo Napoleão/PI, assumindo o compromisso ético e político de promover o caráter público do tripé da seguridade social estabelecido na Constituição Federal de 1988, regulamentado pela Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e pela Política Nacional de Assistência Social - PNAS.

No compromisso do Governo Municipal para com a Política de Assistência Social na cidade de Hugo Napoleão/PI, a SEMAS assume a atribuição de consolidar essa política em âmbito municipal em consonância com o Sistema Único de Assistência Social – SUAS, sistema articulador e provedor de ações de proteção social básica e especial, afiançador de seguranças sociais, com monitoramento e avaliação de suas ações, processos e resultados, cujo objetivo é obter maior eficiência e eficácia nos investimentos públicos e efetividade no atendimento à população.

A Assistência Social é composta de um conjunto de serviços continuados de Proteção Social Básica, Especial de Média e de Alta Complexidade, através de programas, projetos, serviços e benefícios, sendo estes de caráter permanente ou eventual, fundamentais para que o município cumpra as exigências da Política Nacional da Assistência Social – PNAS.



O município dispõe de Serviços e Programas, sendo operacionalizados nos seguintes equipamentos:

QUANTIDADE	EQUIPAMENTO
01	CRAS – Centro de Referência da Assistências Social
01	SCFV – Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos 01 CT - Conselho Tutelar
01	Sede Administrativa (Secretaria Municipal de Assistência Social)

Embora o Conselho Tutelar seja um órgão autônomo, permanente e não jurisdicional, que integram a administração pública local, em Hugo Napoleão/PI, está vinculado orçamentário e administrativamente à Secretaria Municipal de Assistência Social, que tem entre suas atribuições, a promoção de políticas públicas para crianças e adolescentes e, portanto, garante as condições de funcionamento desse órgão.

Centro de Referência de Assistência Social – CRAS

O centro de referência de assistência social - CRAS - é o carro chefe que conduz a entrada da assistência social. É de fácil acesso, localizado em áreas de maior bem visível, sendo seus serviços oferecidos de assistência social, com o objetivo de fortalecer a convivência com a família e com a comunidade.

Tivemos no ano de 2025, muitas ações desenvolvidas nesta área, pois foi realizado o trabalho de concessão e encaminhamentos para a documentação civil dos usuários atendidos e acompanhados pelo CRAS. Para exercer a cidadania cada cidadão deve possuir documentos pessoais, papéis que regulamentem a existência de um indivíduo tornando possível desfrutar os direitos e cumprir com os seus deveres na sociedade.

GERÊNCIA DE GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E DOS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS (GESTÃO-SUAS)

A Gestão-SUAS tem como objetivo contribuir para aprimoramento, fortalecimento e efetivo funcionamento do Sistema Único de Assistência Social - SUAS, de forma a propiciar maior qualificação dos serviços socioassistenciais e do atendimento à população usuária da Política de Assistência Social, bem como realizar apoio técnico na gestão dos benefícios assistenciais e programas de transferência de renda, com vistas à implementação e articulação da gestão integrada de serviços, benefícios, programas e projetos, que assegurem a garantia e o acesso ao direito aos benefícios e às demais políticas públicas, visando a interrupção de ciclos intergeracionais de pobreza e de violação de direitos, na perspectiva da garantia das seguranças afiançadas pela Política Nacional de Assistência Social.

A referida Gerência é responsável por assessorar e colaborar com a prestação dos atendimentos à população de forma eficiente dos seguintes setores e/ou programas:

- Setor da Vigilância Socioassistencial;

- Setor dos Benefícios Assistenciais e de Apoio Sociofamiliar;
- Setor do Cadastro Único e Programa Bolsa Família;
- Programa de Segurança Alimentar e Nutricional.

VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL

A Vigilância Socioassistencial, conforme descrito nas orientações da Vigilância Socioassistencial do SUAS (BRASIL, 2016) constitui-se como um dos objetivos estruturantes da política de assistência social brasileira, da mesma maneira que a proteção social e a defesa de direitos. Dessa forma, deve ser entendida como uma função da assistência social. Essa concepção está presente tanto no texto da Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), a partir das alterações realizadas nessa normativa em 2011, quanto na política Nacional de Assistência Social de 2004 (PNAS) e na Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social (NOB SUAS) 2012.

Assim, organiza-se como uma área de gestão da informação, dedicada a apoiar as atividades de planejamento, de supervisão e de execução dos serviços socioassistenciais por meio do provimento de dados, indicadores e análises.

No ano de 2025 o setor de Vigilância Socioassistencial realizou as seguintes ações:	PERÍODO
<ul style="list-style-type: none"> • Análise das informações dos equipamentos e gráficos de relatórios; • Treinamento nos equipamentos junto à ASSESSORIA; • Emissão e divulgação da Listagem de BPC, SISC; • Atualizações dos cadastros do SUAS; • Reuniões com a equipe do Setor de Segurança Alimentar e Nutricional e órgãos da gestão Municipal; • Reunião junto à ASSESSORIA; • Reuniões com a Gerência de Benefícios e do SUAS; • Supervisão Técnica realizada junto aos equipamentos da SEMAS; • Busca Ativa (municipal); • Reuniões com os equipamentos (CRAS, SCFV, CONSELHOS) <ul style="list-style-type: none"> • Discussão dos relatórios mensais e RMA; • Articulação do CMAS com o governo municipal; • Atualização dos trabalhadores do Suas no CadSuas; • Conferências • Lançamento Censo Suas 2024 (Orientação para os equipamentos quanto ao preenchimento dos questionários e articulação com a gestão para a inserção dos dados coletados); • Reuniões com o CRAS; • Orientação e inserção dos dados do RMA; • Articulação com o Suporte Técnico da assessoria para visitas junto aos equipamentos; • Acompanhamento de apoio, organização aos equipamentos; • Reuniões • Contatos Telefônicos para busca ativa de informações • Campanhas educativas • Capacitações 	JANEIRO A DEZEMBRO DE 2025

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Atividades lúdicas pedagógicas com usuários do SCV • Capoterapia • Judô • Ballet • Futsal • Entrevistas domiciliares • Entrega de benefícios eventuais • Acompanhamento de usuários em situação de vulnerabilidade | |
|---|--|

BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS E DE APOIO SOCIOFAMILIAR

Os Benefícios Eventuais, segundo Manual de Orientações técnicas sobre Benefícios no SUAS, é identificado como “um tipo de proteção social” que se caracteriza por sua oferta de natureza temporária para prevenir e enfrentar situações provisórias de vulnerabilidade decorrentes ou agravadas por nascimentos, mortes, vulnerabilidades temporárias e calamidades.

A concessão de serviços e benefícios tem por objetivo garantir as seguranças sociais de acolhida, convívio e sobrevivência aos indivíduos e às famílias com impossibilidade temporária de arcar, por conta própria, com o enfrentamento de situações de vulnerabilidade decorrentes ou agravadas por contingências que causam danos, perdas e riscos, desprotegendo e fragilizando a manutenção e o convívio entre as pessoas.

Dos Benefícios Oferecidos pelo município:

O município de Hugo Napoleão/PI, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme legislações, decretos e resoluções municipais, dispõe dos seguintes serviços e benefícios eventuais/assistenciais:

- Auxílio-natalidade;
- Auxílio-funeral;
- Auxílio Vulnerabilidade Temporária;
- Atendimentos às famílias em situação de Calamidade Pública;
- Atendimentos às demandas de INSS (BPC, Auxílio-doença, Cadastrar Procuração/Curatela/Representante Legal, Solicitação de Aposentadoria, Marcação de Perícia, Cadastramento do Meu INSS, Cumprimento de Exigência, Solicitação de Pensão

- Concessão de Cesta de alimentos – Benefícios Eventuais;
- Visita Domiciliar;
- Outros benefícios:

Quantitativo de atendimentos

ATENDIMENTO	QUANTIDADE
- Total de famílias em acompanhamento pelo PAIF	2.500
- Total de pessoas cadastradas	2.661
- Bolsa Família	1.817
- Crianças de 0 a 6 anos em acompanhamento	266
- Crianças de 7 a 14 anos em acompanhamento	327
- Adolescentes de 15 a 17 anos em acompanhamento	86
- Idosos em acompanhamento	149
- Participantes de palestras, oficinas e atividades coletivas	874
- Pessoas com deficiência participando do PAIF	18
- Programa Primeira Infância (Criança Feliz)	150

Atendimento do Setor de Serviço Social

Para concessão de qualquer benefício do Programa de Segurança Alimentar, a oferta é mediante aos instrumentos operativos do Serviço Social, como: atendimento social, análise documental, visita técnica domiciliar e emissão de relatórios.

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS

O CRAS é uma unidade da proteção social básica do Sistema Único de Assistência Social, tem por objetivo prevenir a ocorrência de situações de vulnerabilidade e riscos sociais nos territórios, por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, e da ampliação do acesso aos direitos de cidadania. O Centro de Referência tem como público prioritário em suas ações, pessoas cadastradas nos benefícios da assistência social, no qual destacamos, o Auxílio Brasil e Benefício de Prestação Continuada (BPC) além de famílias em situação de vulnerabilidade social devido a fragilização dos vínculos familiares ou com a comunidade.

O principal serviço do CRAS é o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), que tem como propósito a busca da participação da família para promover orientações e prevenir situações de vulnerabilidade ou violência assim como garantir acesso aos Direitos através de encaminhamentos e orientações técnicas.

Serviço de Proteção Integral às Famílias (PAIF)

O Serviço de Proteção Integral às Famílias (PAIF) consiste no trabalho social com famílias, de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva da família, prevenir a ruptura de seus vínculos, promover seu acesso e usufruto de direitos e contribuir na melhoria de sua qualidade de vida.

Objetivos:

Os grupos do PAIF ofertados pelo CRAS de Hugo NAPOLEÃO, tem a finalidade de ofertar ações socioassistenciais de prestação continuada, por meio do trabalho social com famílias em situação de vulnerabilidade social, tendo como objetivos:

- Fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida;
- Prevenir a ruptura dos vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciada;
- Promover aquisições sociais e materiais às famílias, potencializando o protagonismo e a autonomia das famílias e comunidades;
- Outros

CONSELHOS DE DIREITOS;

- CMAS
- CMDCA
- DA PESSOA COM DEFICIENCIA
- DA SEGURANÇA ALIMENTAR
- DA MULHER
- DA PESSOA IDOSA

Eventos, Grupos e Reuniões organizados pela equipe do PAIF, Gestantes, Proteção Social Básica no Domicílio para pessoas com Deficiência e Idosos, **SCFV, PCF.**

ATIVIDADE DESENVOLVIDA – Janeiro Branco	
JANEIRO: REUNIÃO DE ALINHAMENTO SOBRE CAMPANHA EDUCATIVA E DE SENSIBILIZAÇÃO JANEIRO BRANCO – SAÚDE MENTAL	
PÚBLICO ALVO	Gestores e técnicos
OBJETIVO	Definir atividades e campanhas voltadas à saúde mental ao longo do ano.
OBSERVAÇÕES	Evento realizado pela Prefeitura Municipal com a participação dos órgãos: Saúde e Assistência Social
IMAGENS	



ATIVIDADE DESENVOLVIDA – Viagem Fevereiro**FEVEREIRO: VIAGEM COM OS IDOSOS PARA A PRAIA**

PÚBLICO ALVO	Idosos do grupo florescer (SCFV)
OBJETIVO	Proporcionar momentos de lazer, convivência e bem-estar aos idosos, promovendo a qualidade de vida, a inclusão social e o fortalecimento de vínculos.
OBSERVAÇÕES	Evento realizado pela Prefeitura Municipal com a participação dos órgãos: Assistência Social, Saúde e Educação

IMAGENS

ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Março

MARÇO: ENCONTRO ESTADUAL PACTO PELAS CRIANÇAS/ DIA DA MULHER: CURSO DE BOLO, SOBRANCELHA E UNHAS.

PÚBLICO ALVO

Gestores e técnicos/ mulheres de baixa renda do município.

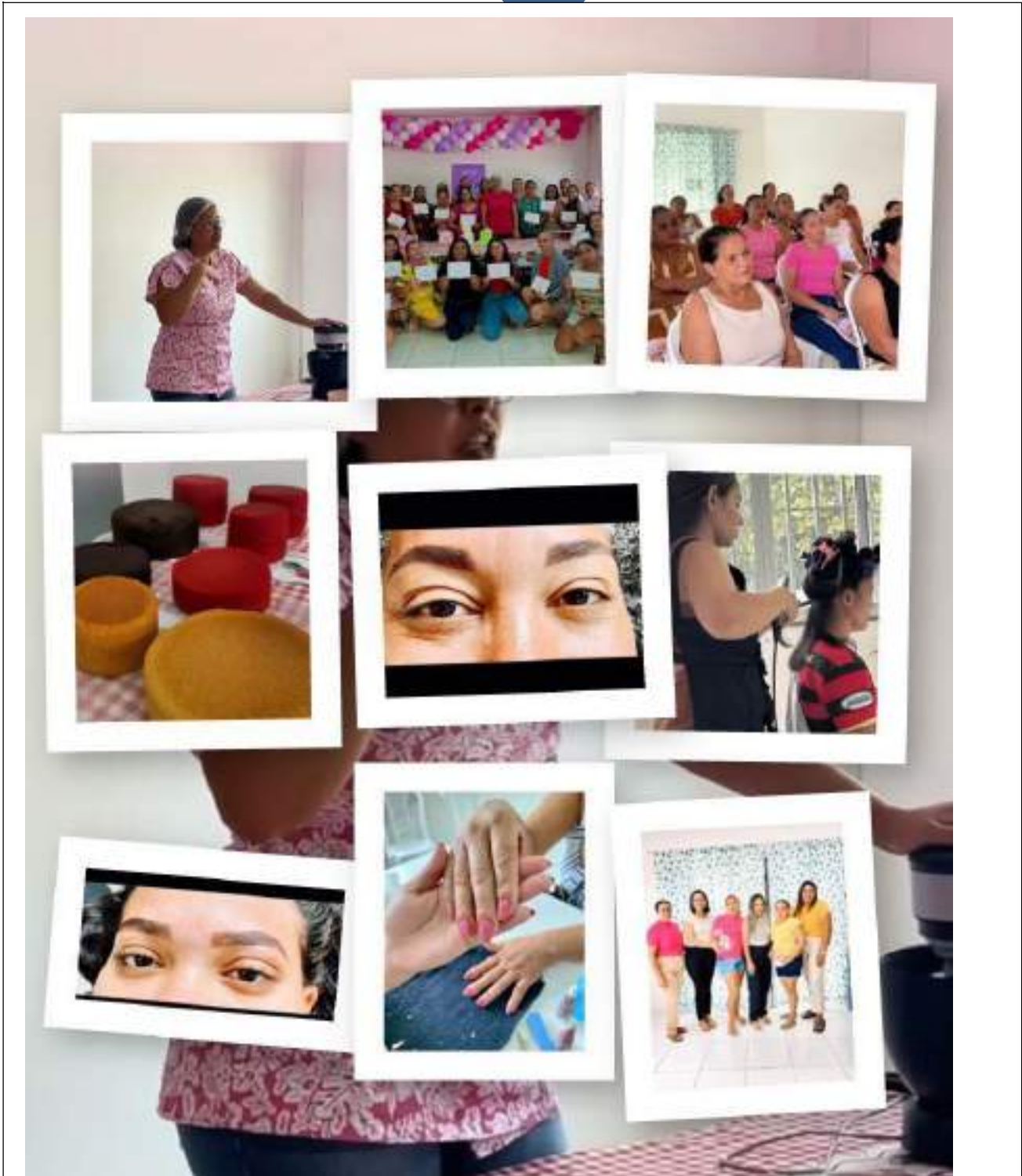
OBJETIVO

Aprimorar conhecimentos para o enfrentamento a desnutrição Infantil.
Promover a valorização da mulher por meio da qualificação profissional, fortalecimento da autoestima e incentivo à geração de renda.

OBSERVAÇÕES

Evento realizado pelo Governo Estadual.
Evento realizado pela Assistência Social com apoio da Prefeitura Municipal.

IMAGENS



ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Abril

ABRIL: ENTREGA DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS – KITS NATALIDADE / CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE O DIA MUNDIAL DA PESSOA COM AUTISMO/ VISITA TÉCNICA DE MONITORAMENTO DA EQUIPE ESTADUAL DA 1ª INFÂNCIA NO SUAS/ CURSOS: PÃES E BOLOS/ ATIVIDADES DIVERSAS.

PÚBLICO ALVO

Gestantes/ pessoas com autismo/ visitadoras da primeira infância/ mulheres de baixa renda do Município

OBJETIVO

Os kits natalidade são destinados às gestantes em situação de vulnerabilidade social que são acompanhadas pelos CRAS.

Promover a conscientização sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA), incentivando o respeito, a inclusão social e a garantia de direitos das pessoas com autismo.

Verificar a execução dos serviços, programas e projetos voltados à Primeira Infância.

Promover a qualificação profissional de mulheres em situação de vulnerabilidade social, incentivando a geração de renda, a autonomia financeira e a valorização pessoal.

OBSERVAÇÕES

Evento realizado pelo Governo Estadual.
Evento realizado pela Assistência Social com apoio da Prefeitura Municipal.

IMAGENS



ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Abril

MAIO: CAMPANHA 18 DE MAIO: REALIZAÇÃO DE CAMINHADA PELAS PRINCIPAIS RUAS DA CIDADE COM PARTICIPAÇÃO DE PROFISSIONAIS, ESTUDANTES, FAMÍLIAS E COMUNIDADE EM GERAL, UTILIZANDO FAIXAS, CARTAZES E MATERIAIS EDUCATIVOS / CAMPANHA NAS ESCOLAS REALIZADAS PELO CONSELHO TUTELAR / OFICINA COM AS GESTANTES / HOMENAGEM AO DIA DAS MÃES / CURSO: PRODUÇÃO CASEIRA DE DOCES E SALGADOS.

PÚBLICO ALVO

População em geral / crianças e adolescentes / mulheres de baixa renda do Município

OBJETIVO

Sensibilizar a população sobre a importância da denúncia e da proteção das vítimas.

Promover a conscientização de crianças e adolescentes sobre seus direitos e deveres, fortalecendo a prevenção de situações de risco e a proteção integral no ambiente escolar.

Promover o fortalecimento de vínculos e o bem-estar das gestantes por meio de atividades manuais com EVA, incentivando o cuidado materno, a criatividade e a preparação para a chegada do bebê.

Proporcionar um momento especial de reconhecimento e carinho às mães.

Incentivar o empreendedorismo e a autonomia financeira.

OBSERVAÇÕES

Evento realizado pela Assistência Social com apoio da Prefeitura Municipal e parceria da Educação, Saúde e conselho tutelar

IMAGENS

ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Maio

Imagens







ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Junho

JUNHO: CAPACITAÇÃO DOS CONSELHEIROS TUTELARES / CURSO DE ARTESANATOS / APRESENTAÇÃO CULTURAL NO ARRAIÁ DE HUGO NAPOLEÃO.

PÚBLICO ALVO

Crianças e adolescentes / conselheiros tutelares / mulheres de baixa renda do Município / Inscritos no Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos.

OBJETIVO

Fortalecer a atuação dos conselheiros tutelares por meio da qualificação técnica, garantindo a efetiva proteção dos direitos de crianças e adolescentes.

Promover o bem-estar, o fortalecimento de vínculos e o desenvolvimento de habilidades manuais em gestantes, incentivando o cuidado materno e a geração de renda por meio do artesanato.

Estimular a participação de idosos e crianças em atividades culturais.

OBSERVAÇÕES

Evento realizado pelo Governo Estadual.
Prefeitura Municipal de Hugo Napoleão, Assistência Social

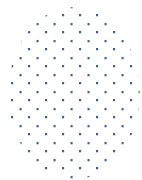
IMAGENS





ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Julho	
JULHO: ENTREGA DE FRUTAS	
PÚBLICO ALVO	Famílias beneficiárias do Bolsa Família
OBJETIVO	Contribuir para a segurança alimentar e nutricional das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família, promovendo o acesso a alimentos saudáveis e incentivando hábitos alimentares adequados.
OBSERVAÇÕES	Evento realizado pela Prefeitura Municipal e apoio da assistência social

IMAGENS



ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Agosto

AGOSTO: AÇÃO DE CONSCIENTIZAÇÃO PELO FIM DA VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER, E DISPONIBILIZAÇÃO DE VÁRIOS SERVIÇOS COMO POR EXEMPLO: EMISSÃO DE RG, SERVIÇOS DE ATENDIMENTO COM A PSICÓLOGA ENTRE OUTROS / CURSO DE FORMAÇÃO: INTRODUÇÃO À GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (SUAS); MANUTENÇÃO DE CELULARES

PÚBLICO ALVO

População em geral / secretária de assistência social / pessoas inscritas no cadastro único.

OBJETIVO

Promover a conscientização sobre o enfrentamento à violência contra a mulher, garantindo acesso a serviços essenciais, orientação e acolhimento às mulheres do município.

Facilitar o acesso da população aos serviços públicos, fortalecer o vínculo entre a comunidade e a Assistência Social.

Capacitar gestores municipais para compreender e fortalecer a gestão do SUAS

Promover a qualificação profissional de usuários do cadastro único, capacitando-os em manutenção básica de celulares, visando a geração de renda e inclusão no mercado de trabalho.

OBSERVAÇÕES

Evento realizado pela Prefeitura Municipal e apoio da assistência social
Evento realizado pelo Governo Estadual

IMAGENS



ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Setembro

SETEMBRO: REALIZAÇÃO DA BLITZ EM ALUSÃO AO SETEMBRO / CONFECÇÃO E ENTREGA DE FARDAMENTO PARA OS CONSELHEIROS TUTELARES.

PÚBLICO ALVO

População em geral / conselheiros tutelares

OBJETIVO

Sensibilizar a população sobre a importância da saúde mental e da prevenção ao suicídio, promovendo a valorização da vida por meio de ações educativas e informativas.

Padronizar e identificar os conselheiros tutelares, fortalecendo sua atuação institucional e garantindo maior visibilidade e credibilidade no atendimento à população.

OBSERVAÇÕES

Evento realizado pela Assistência Social e apoio da Prefeitura Municipal

IMAGENS



ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Outubro

OUTUBRO: INICIOU-SE O PROJETO DE FUTSAL FEMININO / PARTICIPAÇÃO DOS MENINOS DO JUDÔ EM CAMPEONATO NA CIDADE VIZINHA (JARDIM DO MULATO)

PÚBLICO ALVO

Jovens da cidade de Hugo Napoleão acima de 13 anos / alunos do judô de Hugo Napoleão.

OBJETIVO

Promover a inclusão social, o empoderamento feminino e a melhoria da qualidade de vida por meio da prática esportiva do futsal, incentivando a prática de atividades físicas entre meninas e mulheres e identificar e desenvolver talentos esportivos no município.

OBSERVAÇÕES

Evento realizado pela Assistência Social e apoio da Prefeitura Municipal

IMAGENS





ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Novembro	
NOVEMBRO: PARTICIPAÇÃO NA FEIRA DOS MUNICÍPIOS / CAPACITAÇÃO DOS CONSELHEIROS TUTELARES / APRESENTAÇÃO DO NÚCLEO DE CIDADANIA DE ADOLESCENTES (NUCA)	
PÚBLICO ALVO	Municípios do Piauí / conselheiros tutelares / adolescente que compõe o Núcleo de Cidadania de Adolescentes (NUCA)
OBJETIVO	Divulgar os programas, projetos e serviços socioassistenciais. Valorizar a cultura, o artesanato e as tradições locais. Fortalecer a identidade e visibilidade do município. Promover a integração com outros municípios e troca de experiências.
OBSERVAÇÕES	Associação Piauiense de Municípios (APPM), Apoio e patrocínio: Governo do Estado do Piauí

IMAGENS



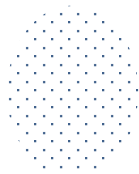


ATIVIDADE DESENVOLVIDA - Dezembro	
<p>DEZEMBRO: ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES DO ANO DE 2025 DOS GRUPOS: FLORESCER, BALÉ, VÔLEI, ESCOLINHA DE FUTEBOL, ENTREGA DE MIMOS PARA AS CRIANÇAS DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ / CONFRATERNIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.</p>	
PÚBLICO ALVO	<p>Grupos do programa de Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos / funcionários da assistência social.</p>
OBJETIVO	<p>Celebrar o encerramento das atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2025, valorizando a participação dos usuários, fortalecendo vínculos e reconhecendo os resultados alcançados.</p> <p>Proporcionar um momento de lazer e descontração, fortalecer o espírito de equipe e a convivência social e valorizar o trabalho desenvolvido pelos profissionais.</p>
OBSERVAÇÕES	<p>Evento realizado pela Assistência Social e apoio da Prefeitura Municipal</p>

IMAGENS







Governança, Riscos e Resultados.

A Administração Pública de Hugo Napoleão – PI conseguiu valorizar uma grande parte dos imóveis da população através de pavimentação de ruas e avenidas com asfaltos e paralelepípedos, construção e reforma de praças, praças de academias de saúde, dentre outras obras. Apesar dos recursos, às vezes não serem suficientes, obteve-se êxito nesse tão grande desafio que é o de obras de infraestruturas. Como observado nas licitações ora realizadas, vimos o bom andamento e desenrolar de várias obras antes almejada por administrações anteriores e consolidadas agora nessa administração.

Na área da Educação também foram realizados grandes projetos já expostos acima, com méritos do Pessoal lotado na Secretaria Municipal de Educação, juntamente com sua Secretária Antônia Lopes de Carvalho que tem se esforçado para que, dentro das medidas possíveis, trazer um ambiente educacional onde se equaciona docentes com discentes para se obter um ambiente mais favorável à obtenção de conhecimento e educação de melhor qualidade para os mais carentes.

Na área da Saúde, com o empenho de sua Secretária Municipal, a Senhora Antonina Nunes de Macedo e todos lotados na Secretaria Municipal de Saúde fizeram um ótimo trabalho, buscando trazer benefícios através das equipes de ACE – Agentes Comunitários de Endemias, ACS – Agentes Comunitários de Saúde, Equipes de Saúde da Família, dentre outros profissionais, sempre carregando em suas consciências, a melhoria da saúde de toda população hugonapoleonense.

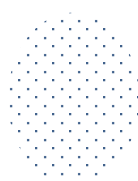
Na área de Assistência Social procurou-se estabelecer metas de atendimento às famílias carentes e, procurando manter o CADUNICO atualizado para que os Programas Assistenciais fossem destinados a quem realmente precisasse. Também, com programação destinada à Melhor Idade com aulas de danças, ginásticas e viagens para o litoral, procurando trazer melhor qualidade de vida para essa faixa etária da população.

Obteve-se êxito em todas as áreas administrativas, mas, os desafios foram encontrados, como: seleção de pessoal adequado para abraçar os objetivos no âmbito da administração; os recursos não foram suficientes para ampliar e atingir todas as metas traçadas pela gestão.

A seguir, os relatórios financeiros e contábeis referentes ao Exercício de 2025:

RELATÓRIO GERAL SOBRE AS CONTAS DO EXERCÍCIO 2025

Em cumprimento às disposições estabelecidas na Lei 4.320/64, na Instrução Normativa TCE-PI Nº 004/2.024 na Lei Complementar nº 101/2000, expomos a esse Egrégio Tribunal de Contas, à Câmara Municipal e a todos os demais, em nome do interesse público, os resultados gerais do exercício financeiro de 2.025; evidenciados nos balanços e demonstrativos que registram os atos e fatos administrativos e financeiros do município em menção.



EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O balanço deve ser considerado como um documento que representa, em dado momento e de modo sintético, o estado de uma administração, sob o ponto de vista de seus direitos e obrigações.

RECEITA	PREVISTA 2.025	ATUALIZADA 2.025	ARRECADADA 2.025
RECEITA CORRENTE	R\$ 26.694.778,32	36.688.034,57	36.690.048,04
RECEITA TRIBUTÁRIA	388.068,57	388.068,57	986.124,49
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	2.086215,00	2.086215,00	2.401.938,49
RECEITA PATRIMONIAL	219.748,33	219.748,33	1.033.858,47
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	4.352,62	4.352,62	0,00
TRANSF. CORRENTES	23.715.671,96	33.708.928,21	32.053.809,85
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	280.721,84	280.721,84	214.316,74
RECEITA DE CAPITAL	1.523.971,68	2.016.471,68	963.498,25
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	107.500,00	107.500,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	141.291,81	141.291,81	0,00
AMORT. DE EMPRÉSTIMO	0,00	0,00	0,00
TRANSF. DE CAPITAL	1.094.509,73	1.587.009,73	963.498,25
OUTRAS REC. DE CAPITAL	180.670,14	180.670,14	0,00
TOTAL GERAL	28.218.750,00	38.704.506,25	37.653.546,29

O Anexo 12 – Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada nos permite cortejar a receita arrecadada com aquela que teria sido prevista possibilitando vislumbrar o resultado orçamentário do exercício; o presente município comportou-se da seguinte forma:

O Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 trata-se de comparação semelhante à do Anexo 10, porém em relação a despesa autorizada com a despesa totalizada pelos empenhos feitos à conta dos créditos autorizados; identificando a existência de economia de dotação ou estouro da dotação. Ocorrendo economia quando o que se fixa é maior que o se realiza; o estouro é quando a despesa realizada supera a fixada. O município em epígrafe portou-se da seguinte maneira:

DESPESAS	AUTORIZADA 2.025	ATUALIZADA 2.025	EMPENHADA 2.025
DESPESA CORRENTE	26.694.778,32	36.322.284,67	35.132.685,34
PESSOAL E ENCARGOS	15.375.211,34	14.615.289,58	14.410.836,04

JUROS E ENC. DA DÍVIDA	5.375,00	375,00	0,00
OUTRAS DES. CORRENT.	11.314.191,98	21.706.620,09	20.721.849,30
DESPESA DE CAPITAL	1.065.017,67	2.381.327,75	2.258.794,77
INVESTIMENTOS	734.474,95	2.065.185,03	1.946.844,18
INVERSÕES FINANCEIRAS	18.993,38	3.993,38	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	311.549,34	312.149,34	311.950,59
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	458.954,01	893,83	0,00
SUPERAVIT			262.066,18
TOTAL GERAL	28.218.750,00	38.704.506,25	37.653.546,29

BALANÇO FINANCEIRO

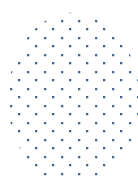
A situação financeira da entidade é demonstrada pelo balanço financeiro. Esse balanço, que é o Anexo 13 da Lei nº 4.320/64, acusa na parte da receita orçamentária o produto da arrecadação da receita por fontes feita de acordo com o orçamento, bem como dos ingressos considerados como receita extra-orçamentária.

A despesa demonstra os pagamentos por funções de governo. Após a inscrição da despesa orçamentária contabilizam-se as operações extras – orçamentárias, cuja soma orçamentária e extra-orçamentária é deduzida do total da receita e de saldos anteriores demonstrando dessa forma os saldos de caixa e banco que se transferem para o exercício seguinte.

Do resultado financeiro do exercício registrou-se a seguinte situação:

RECEITA	R\$	DESPESA	R\$
ORÇAMENTÁRIA	37.653.546,29	ORÇAMENTÁRIA	37.391.480,11
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS	4.561.046,07	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS	4.561.046,07
RECEBIMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS	5.494.522,50	PAGAMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS	3.597.381,74
GANHOS DE INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	PERDA DE INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	5.236.658,26	SALDO SEGUINTE	7.395.300,35
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.618.406,39	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ	2.505.303,41
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES A CURTO PRAZO	3.618.251,87	APLICAÇÕES EM SEGMENTO DE RENDA-RPPS	4.889.996,94
TOTAL	52.945.773,12	TOTAL	52.945.208,27

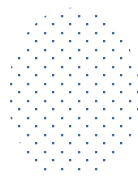
As disponibilidades financeiras registradas no balanço financeiro totalizam o valor R\$ 5.236.658,26 (cinco milhões duzentos e trinta e seis mil e seiscentos e cinquenta e oito reais e vinte e seis centavos) expressando com fidedignidade os



mesmos apresentados no Ativo Financeiro do Balanço Patrimonial. As despesas por funções de governo estão assim demonstradas:

DESPESAS POR FUNÇÕES DE GOVERNO	R\$
Legislativa	1.249.168,85
Judiciária	0,00
Essencial a Justiça	0,00
Administração	6.805.741,81
Defesa Nacional	0,00
Segurança Pública	0,00
Relações Exteriores	0,00
Assistência Social	2.107.199,86
Previdência Social	2.119.248,87
Saúde	7.556.563,99
Trabalho	0,00
Educação	12.097.610,86
Cultura	1.149.909,09
Direitos à Cidadania	0,00
Urbanismo	2.816.533,77
Habitação	0,00
Saneamento	2.414,29
Gestão Ambiental	387.445,19
Ciência e Tecnologia	0,00
Agricultura	178.834,94
Organização Agrária	0,00
Indústria	0,00
Comércio e Serviços	0,00
Comunicações	0,00
Energia	49.287,94
Transporte	65.308,17
Desporto e Lazer	243.992,13
Encargos Especiais	562.220,35
Reserva de Contingência	0,00
TOTAL	37.391.480,11

ATIVO	R\$	PASSIVO	R\$
ATIVO CIRCULANTE	9.239.914,48	PASSIVO	5.438.660,76
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.505.303,41	CIRCULANTE	699.938,47
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	1.352.724,53	OBRIGAÇÕES	2.196.984,30
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	164,00	TRABALHISTAS	2.541.737,99
	1.181.878,44		



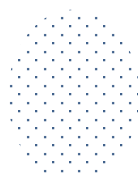
CRÉDITOS PREVIDENCIÁRIOS A RECEBER OUTROS CRÉDITOS A RECEBER A CURTO VALORES EM TRÂNSITO REALIZÁVEIS A CP CRÉDITOS A RECEBER – SALÁRIO FAMÍLIA INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS ESTOQUES	153.555,79 153.361,31 194,48 5.381.886,54 0,00	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR ADIANTAMENTOS DE CLIENTES E DEMAIS OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	
ATIVO NÃO CIRCULANTE CREDITOS A LONGO PRAZO BENS MÓVEIS BENS IMÓVEIS	48.426.373,35 36.439.715,95 5.308.530,52 7.078.645,57	PASSIVO NÃO CIRCULANTE OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR PROVISÕES A LONGO PRAZO DEMAIS OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	59.563.969,99 5.391.784,32 0,00 54.167.250,74 4.934,93
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	0,00	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	-7.336.342,92
TOTAL GERAL	57.666.287,83	TOTAL GERAL	57.666.287,83

BALANÇO PATRIMONIAL

Este Anexo 14 demonstra a situação patrimonial da entidade, ou seja, os valores do ativo e os elementos do passivo. A diferença quando positiva entre o Ativo Real e Passivo Real apresentará o Saldo Patrimonial de Ativo Real Líquido ocorrendo o contrário, isto é, quando os elementos do passivo superam os valores do ativo, o saldo patrimonial demonstrará o Passivo Real Descoberto:

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais informa as alterações efetivas sofridas pelo patrimônio durante o transcorrer de um período. Em realidade, esta demonstração indica, por um lado, os recursos financeiros efetivamente obtidos e, por outro, os recursos aplicados e utilizados nas várias atividades executadas pela administração.



O município apresentou as seguintes variações no patrimônio no decorrer do exercício:

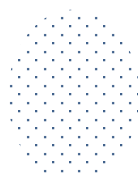
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	R\$
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	58.148.645,40
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	986.124,49
CONTRIBUIÇÕES	2.313.594,96
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	396,24
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	929.133,68
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	40.290.176,97
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	576.538,21
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	3797.642,22
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO(DÉFICIT)	9.073.038,63
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	58.148.645,40
PESSOAL E ENCARGOS	12.318096,23
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	2.354842,11
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	20.228.445,73
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	136.660,16
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	7.691.579,91
DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	4.906.848,44
TRIBUTÁRIAS	250.284,63
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	10.261.888,19

DÍVIDA FUNDADA INTERNA

O Anexo 16 da Lei nº 4.320/64 faz referência à demonstração da dívida fundada interna. Essa dívida geralmente é constituída de empréstimos contratos a longo prazo, dependentes de autorização legislativa e de dívidas consolidadas para autorização por prazo superior a 12 (doze) meses.

Ficando assim demonstrada durante o exercício em questão:

NOME DA DÍVIDA	SALDO INICIAL	EMIÇÃO	RESGATE/CANCELAMENTO	SALDO ATUAL
INSS – DÉBITOS PARCELADOS	2.437.072,64	0,00	232.496,92	2.173.646,75
FGTS – DÉBITOS PARCELADOS (EM CONTESTAÇÃO)	3.218.137,57	0,00	0,00	3.218.137,57
INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL	0,00	6.738,34	6.738,34	0,00
PASEP - MINISTERIO DA FAZENDA	0,00	7.030,62	7.030,62	0,00
AGUÁS E ESGOTOS DO PIAUÍ S/A	0,00	34.755,74	34.755,74	0,00



OBRIGAÇÕES POR DANOS A TERCEIROS A LONGO PRAZO	4.934,93	0,00	0,00	4.934,93
SALDO TOTAL	5.660.145,14	48.524,70	311.950,59	5.396.719,25

DÍVIDA FLUTUANTE

De acordo com a Lei nº 4.320/64, esse demonstrativo, que é constituído do Anexo 17, registra dívida a curto prazo tais como os restos a pagar, serviços da dívida a pagar, depósitos, débitos de tesouraria e diversos. Dos saldos das dívidas apuradas no final do exercício encerrado somados; às inscrições ocorridas no exercício subsequente, deduzem-se as baixas verificadas, apontando os saldos a pagar para o exercício seguinte. O município comportou-se da seguinte forma:

DÍVIDA FLUTUANTE	R\$
SALDO ANTERIOR	3.333.754,50
INSCRIÇÃO	5.255.327,10
BAIXA	3.409.104,72
SALDO P/ EXERCÍCIO SEGUINTE	5.180.276,88

CONCLUSÃO

O Balanço Contábil é composto de quadros comparativos, anexos e relatórios que permitirão uma análise sobre o aspecto econômico e financeiro da entidade. Havendo, entretanto necessidade de outros elementos ou informações colocamo-nos a disposição de qualquer interessado para dirimir todas as dúvidas que porventura venham a surgir, de forma a absorver o princípio da publicidade, um dos pilares sob os quais se sustenta a atual administração pública municipal.

LUCIANO BARRETO DE CARVALHO FILHO

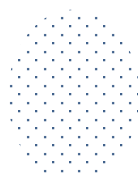
PREFEITO MUNICIPAL

CPF Nº 802.587.433-87

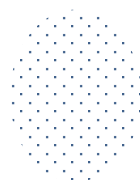
JOÃO ANTONIO DA TRINDADE VIANA

CRC-PI Nº 6.329/O-5

CPF Nº 643.724.213-20



APENDICE



SECRETÁRIOS DA GESTÃO 2025

Nome Completo	CPF	Cargo Ou Função	Período Inicial	Período Final	E-mail Institucional/Pessoal	Contato telefônico instrucional
Marcelo Bento Motta	725.518.36115	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO	01/01/2025	31/12/2025	marcelobentomotta@gmail.com	(86) 99514-3794
Clarisse Santos Sousa Barreto	014.287.95332	SECRETARIA DE GOVERNO	02/01/2025	01/12/2025	clarissinhasantos@hotmail.com	(86) 99990-4732
Raimundo Bento dos Reis	255.511.40334	CONTROLADOR GERAL	01/01/2025	01/12/2025	raimundobentodosreis@gmail.com	(86) 99452-1342
Jandeon Pereira de Sousa	537.514.26353	Controlador Interno	01/01/2025	31/12/2025	Jandeon72@gmail.com	(86) 99446-6089
Maria Inês de Sousa Santos	802.675.99315	Tesoureira	01/01/2025	31/12/2025	maria.inessousa2204@gmail.com	(86) 98141-5497
Jardel Pereira Gomes da Silva	033.764.37335	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	01/01/2025	01/12/2025	Jardp24@gmail.com	(86) 99515-6689
Antônia Lopes de Carvalho	274.416.87349	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E TURISMO	01/01/2025	31/12/2025	antonalopeshugo@yahoo.com.br	(86) 99471-1636
Antonina Nunes de Macedo	685.900.24334	SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO	01/01/2025	31/12/2025	sms2021@hotmail.com	(86) 99409-3592
Margarida Borba da Silva Monteiro	286.334.99886	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	02/01/2025	31/12/2025	margaridaborba1976@gmail.com	(86) 99541-7980

Evando Pereira Lima	008.235.92375	SECRETARIA DE CRIANÇA E ADOLESCENTE	02/01/2025	31/12/2025	kettyplima@hotmail.com	(86) 99499-5032
Heitor Roberto Alves	056.923.99318	SECRETARIA DE ESTRADAS E RODAGENS	02/01/2025	01/12/2025	heytorana@icloud.com	(86) 99474-0857
Marcos Venicios Alves dos Santos	064.982.81359	SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS	02/01/2025	01/12/2025	marcosvenicios.1996@outlook.com	(86) 99418-7289
Francisco Mesquita dos Santos	340.702.06191	SECRETARIA DE TRABALHO E AÇÃO COMUNITÁRIA	02/01/2025	01/12/2025	prefeiturahugo@outlook.com	(86) 99935-2925
Maria do Socorro Lima Silva	341.923.87387	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	02/01/2025	01/12/2025	prefeiturahugo@outlook.com	(86) 99831-8083
Edmar Pereira de Moura	063.800.40390	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	02/01/2025	01/12/2025	dimarmoura001@gmail.com	(86) 99491-5049